



**Dictamen de Especificaciones Técnicas.**

**REF: “Servicios de Ceremonial, Hotelería y Catering”.**

Asunción, 08 de abril de 2024.

**Visto:** La Resolución DNCP N° 453/2024 “POR LA CUAL SE REGLAMENTAN DISPOSICIONES APLICABLES A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN GENERAL REGIDOS POR LA LEY N° 7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS – Art. 12. Modificación del literal a) del art. 40 de la Resolución DNCP N° 4401/23, y;

**Considerando:** Que, la mencionada disposición indica:

*“Por el cual se modifica el literal a) del art. 40 de la Resolución DNCP N° 4401/2023 “POR LA CUAL SE REGLAMENTAN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REGIDOS POR LA LEY N° 7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”, quedando cuanto sigue:*

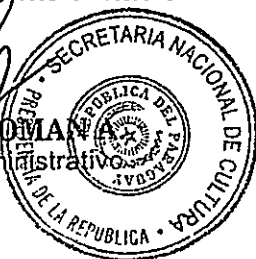
*a) Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó... ”;*

Que la unidad solicitante es: Lic. Juan Román, Director Administrativo de la Secretaría Nacional de Cultura.

Que, en el marco de la LV Reunión de Ministros y Ministras de Cultura del Mercosur, celebrada en Belém, Pará, Brasil, se llevó a cabo un encuentro híbrido de carácter estratégico para la región. En ella, se destacó el rol fundamental de la cultura como un elemento clave para el fortalecimiento de la democracia y la integración entre los países participantes para luego de la reunión traspasar la Presidencia Pró Tempore en la persona de la Ministra Secretaria Adriana Ortiz, de la Secretaría Nacional de Cultura de Paraguay, en lo atinente a la Cultura de la región, reafirmando así el compromiso de seguir fortaleciendo los lazos culturales y la integración regional en un ambiente de cooperación y diálogo, por lo tanto se espera la participación de importantes personalidades y autoridades de los diferentes países integrantes miembros e invitados especiales en la reunión que se llevará a cabo en el mes de junio del 2024.

Que, por otro lado, Paraguay será la sede de la 19° sesión del Comité Intergubernamental de la UNESCO para la salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial, siendo la primera vez que el país albergará esta importante reunión en la que, además, se tiene previsto las candidaturas de la Guaranía y el ñai'u po (cerámica). Dicho evento se llevará a cabo del 25/11 al 07/12 del año 2024.

**JUAN A. ROMÁN**  
Director Administrativo





SECRETARÍA NACIONAL DE  
**CULTURA**  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
**TETĀ ARANDUPY**  
SĀMBYHYHA

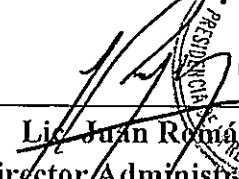
Que, asimismo es importante contar con los Servicios de Ceremonial, Hotelería y Catering de manera a cubrir otros eventos culturales enmarcados en la agenda de la Secretaría Nacional de Cultura, tales como Fiestas Patrias, Semana de la Cultura, entre otros, como también reuniones de trabajo, eventos oficiales y agasajos a autoridades y delegaciones extranjeras.

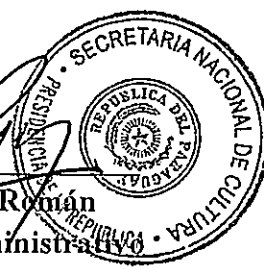
Que, la planificación del llamado responde a una necesidad periódica que en esta ocasión se proyecta para los años 2024 y 2025, conforme a los créditos presupuestarios aprobados por la Ley de Presupuesto.

Que, en las especificaciones técnicas adjuntas a la presente como Anexo I se definen todos los ítems que se podrían requerir para la cobertura de los eventos citados más arriba y se consideró oportuno realizar la contratación mediante un contrato abierto por montos mínimos y máximos, sistema de adjudicación “por el total” en los Objetos del Gasto 281 “Servicios de Ceremonial” y 284 “Servicios de Catering”, considerando que no es posible definir con exactitud las cantidades a ser ejecutadas, sin embargo, la imputación presupuestaria por los servicios prestados por la firma oferente adjudicada será aplicada a cada Objeto de Gasto según corresponda, lo cual contribuirá a una mejor ejecución contractual.

Por lo expuesto, esta Dirección Administrativa considera que las Especificaciones Técnicas se encuentran debidamente sustentadas, conforme a la necesidad institucional de la Secretaría Nacional de Cultura y solicita la realización de los trámites pertinentes, salvo mejor parecer.

Es mi dictamen.

  
**Lic. Juan Román**  
Director Administrativo





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS  
SERVICIOS DE CEREMONIAL HOTELERÍA Y CATERING

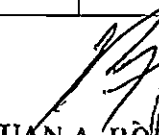
Ítem	Descripción del Servicio	Especificaciones Técnicas	Unidad de medida	Presentación	Cant.
OBJETO DE GASTO 281 "SERVICIOS DE CEREMONIAL"					
1	Alojamiento Habitación Single - Hotel 2 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Refrigeración en la habitación, TV y desayuno incluido. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
2	Alojamiento Habitación Doble - Hotel 2 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Refrigeración en la habitación, TV y desayuno incluido. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
3	Alojamiento Habitación Single - Hotel 3 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado, TV, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1

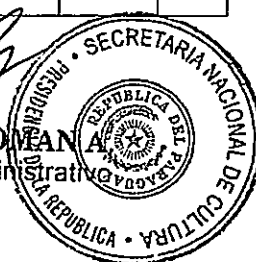
JUAN A. ROMANA  
Director Administrativo





4	Alojamiento Habitación Doble - Hotel 3 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado, TV, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
5	Alojamiento Habitación Suite - Hotel 3 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frío/calor TV plasma ó LCD ó LED, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
6	Alojamiento Habitación Single - Hotel 4 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frío/calor TV plasma ó LCD ó LED, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, libre acceso a las áreas de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1

  
**JUAN A. ROMAN**  
Director Administrativo





7	Alojamiento Habitación Doble - Hotel 4 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frío/calor TV plasma ó LCD ó LED, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, libre acceso a las áreas de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
8	Alojamiento Habitación Suite - Hotel 4 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frío/calor TV plasma ó LCD ó LED, caja de seguridad, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, servicio de desayuno en la habitación sin costo, libre acceso al gimnasio, piscina o sauna y áreas de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
9	Alojamiento Habitación Single - Hotel 5 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frío/calor TV plasma ó LCD ó LED, caja de seguridad, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, servicio de desayuno en la habitación sin costo, libre acceso a las áreas comunes de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1

JUAN A. ROMANA  
Director Administrativo





10	Alojamiento Habitación Doble - Hotel 5 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frio/calor TV plasma ó LCD ó LED, caja de seguridad, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, servicio de desayuno en la habitación sin costo, libre acceso a las áreas comunes de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
11	Alojamiento Habitación Suite - Hotel 5 Estrellas	Servicio de Alojamiento: Debe contar como mínimo: Sistema de aire acondicionado individual frio/calor TV plasma ó LCD ó LED, caja de seguridad, frigobar, además deberá incluir desayuno Buffet tipo americano, servicio de desayuno en la habitación sin costo, libre acceso a las áreas comunes de recreación, acceso a Internet de banda ancha sin costo etc. Las tarifas informadas deben ser diarias, en guaraníes, y deben incluir IVA y todo otro impuesto o tasa aplicable. La convocante reconocerá la tarifa pactada únicamente por la cantidad de noches efectivamente utilizadas y conforme a la Orden de Servicio emitida. Los servicios serán solicitados con 48 horas de antelación a través de una orden de servicio emitida por la Convocante. Los huéspedes abonarán sus gastos extras salvo indicación específica por parte de la Convocante por escrito. Al arribar al hotel, se le pedirá al huésped un aval de crédito para garantizar el cargo de extras y/o alojamiento adicional según corresponda. Cotizar tres hoteles como mínimo que correspondan a la categoría solicitada. Se aclara que los hoteles propuestos deben estar situados en Asunción y alrededores. En caso de necesidad de la Convocante de solicitar el servicio en el interior del país, los hoteles a ser propuestos en la ejecución del contrato deberán ser similares a los propuestos para la capital.	día	evento	1
12	Servicio de salones para Eventos	<p>Servicio de Salones para Eventos: Capacidad: como mínimo 60 personas y como máximo 250 personas. La Convocante remitirá lo siguiente: Listado del materiales a ingresar al evento. Programación detallada del evento. Listado del equipamiento Audio Visual requerido para el evento en caso que no sea provisto por el Hotel. Reconfirmación del número de asistentes al evento. Reconfirmación de los servicios de alimentos y bebidas contratados. Reconfirmación de horarios de inicio y fin del evento. Requerimiento de Salones. Altura y volúmenes límites: Altura Máxima 2,40 mts. Retiro mínimo de Paredes 0,50 mts. Entrega y retiro de materiales: Los materiales provistos por la Convocante deben <u>ingresados y retirados por un sitio destinado exclusivamente a ese efecto.</u></p> <p>Requerimiento mínimo de equipos: Cajas acústicas, Consola amplificada, Micrófono de cable con pedestal, Micrófono inalámbrico de mano, Música de ambiente, Proyector Multimedia de 2.000 lumens o superior, Cable VGA de hasta 10 mts. Como mínimo, Pantalla de 1,4 x 1,8 mts. Como mínimo, PC o Notebook de 160 Gb de Disco duro y 1 Mb de Ram como mínimo, Puntero láser con presentador inalámbrico, Operador del sistema.</p> <p>Montaje y armado de salón: Los salones deberán contar con: a decoración del salón y su foyer, materiales decorativos. Estructura, escenografía, escenario, iluminación y sonido. Piso de madera o mármol. Instalación eléctrica, cableado a realizar dentro del salón y su Foyer deberá estar dirigida por personal de Mantenimiento del Hotel. Carteles indicadores como las salidas de emergencia, escaleras, matafuegos, mangueras de incendio y sprinkles.</p> <p>Desarme del salón: El desarme del salón deberá realizarse inmediatamente después de la Finalización del evento salvo documento escrito.</p> <p>Carteles y publicidad: Se deberá contar con un departamento para el asesoramiento de instalación de los mismos.</p> <p>Seguridad: El hotel deberá brindar servicio de seguridad para todas las personas que se encuentren dentro de las instalaciones pudiendo ser incrementada por la Convocante previa información al hotel.</p>	unidad	evento	1

JUAN A. ROMÁN A.  
Director Administrativo





13	Placa de reconocimiento de metal 17x22cm	Placa de metal dorado (disponible también en plata sobre pedido). Impresión digital permanente en colores del texto y logotipo. Base de fibra de madera. Estuche para placas forrado en color negro e interior rojo u otros colores solicitados sobre pedido	unidad	evento	1
14	Placa de reconocimiento de metal 22x 30cm	Placa de metal dorado (disponible también en plata sobre pedido). Impresión digital permanente en colores del texto y logotipo. Base de fibra de madera. Estuche para placas forrado en color negro e interior rojo u otros colores solicitados sobre pedido	unidad	evento	1
15	Placa de reconocimiento de acrílico 17x22cm	Placa de acrílico (disponible sobre pedido). Impresión digital permanente en colores del texto y logotipo. Base de fibra de madera. Estuche para placas forrado en color negro e interior rojo u otros colores solicitados sobre pedido	unidad	evento	1
16	Placa de reconocimiento de acrílico 22x 30cm	Placa de acrílico (disponible también sobre pedido). Impresión digital permanente en colores del texto y logotipo. Base de fibra de madera. Estuche para placas forrado en color negro e interior rojo u otros colores solicitados sobre pedido	unidad	evento	1
17	Arreglo Floral	Corona o guirnalda fúnebre de flores naturales de 1,20 m. de diámetro: Que incluya como mínimo: Parte Superior Rosas Blancas, amarillas o champagne lirios y gipsofilas. Crisantemos blancos y amarillos y gipsofilas.	unidad	evento	1
18	Arreglo Floral	Arreglo Floral. Ramo de Flores surtidas (Lirios, rosas, gerberas entre otras) y terminación con papel crepón. Los colores de las Flores y del papel según pedido de la convocante.-	unidad	evento	1
19	Pin de Filigrana de 2,5 cm de diámetro	Pin de filigrana de 2,5 cm de diámetro con entramado Arazape	unidad	evento	1

OBJETO DE GASTO 284 "SERVICIOS DE CATERING

20	Provisión de Bocaditos Salados x 100 unidades	<p>Bocaditos salados en bandejas de 100 unidades de las siguientes variedades: Milanésitas, croquetas, empanadas varios gustos, sándwiches varios gustos, tartas varios gustos, sopas, chipa guazú, etc., además de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sandwichitos de jamón y queso.</li><li>• Empanaditas fritas de distintos rellenos.</li><li>• Milanésitas de carne o pollo rellenas con jamón y queso.</li><li>• Milanésita de carne</li><li>• Milanésita de pollo</li></ul>	unidad	evento	1
21	Provisión de Bocaditos Dulces x 100 unidades	<p>Bocaditos Dulces en bandejas por 100 unidades de las siguientes variedades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alfajorcitos de maicena</li><li>• Alfajorcitos bañados en chocolate</li><li>• Palmeritas</li><li>• Brigadeiro de coco</li><li>• Brigadeiro de chocolate, de nueces</li><li>• Arrolladito de dulce de leche</li><li>• Cuadradito de dulce de leche</li><li>• Copitos de dulce de leche y chocolate</li><li>• Pastafrolitas</li><li>• Piecitos de limón</li><li>• Tartitas de manzana</li><li>• Tartitas de cheesecake</li><li>• Tartitas de chocolate, de mburucuyá</li><li>• Mil hojitas</li></ul>	unidad	evento	1

JUANA A. ROMAN  
Directora Administrativa





22	Provisión de Bocaditos Especiales x 100 unidades	<p>Opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mini quiche Lorraine</li><li>• Paquetitos de hojaldre con espinaca y ricota</li><li>• Tarteletas frías de atún con mayonesa, rusa, salsa tártara y espárragos, pollos con mayonesa.</li><li>• Volauvent de jamón y queso, verduras, choclo, palmito, champiñón, y espárragos</li><li>• Fosforito (hojaldre dulce con jamón y queso).</li><li>• Bombitas rellenas con queso, jamón y queso, choclo, palmito, acelga, espárragos, champiñones</li><li>• Huevos rellenos • Empanaditas al horno de distintos rellenos.</li><li>• Empanaditas de hojaldre. • Tarteletas saladas de hojaldre, de queso, jamón y queso, acelga, choclo, palmito, espárragos, cebolla, champiñones. • Croisan de choclo, de pollo y/o jamón y queso.</li><li>• Sandwichitos de distintas variedades • Tartitas de jamón y queso. • Arrolladitos de pionono con choricitos y perejil, palmito y jamón. • Cuadraditos de pionono de palmito, jamón y morrones, jamón y queso, roquefort y nueces, atún y mayonesa</li><li>• Romanitas de pollo con salsa tártara. • Cousinhas de pollo con salsa picante • Canapés tostados de miga, queso y morrones, roquefort y nueces, jamón y palmito, jamón y piña, atún con mayonesa. Bombitas de queso. • Tartitas de pollo • Tartitas de atún • Tartitas de choclo • Fugacita Sopa paraguaya</li><li>• Alfajorcito de queso • Choricito sorpresa</li></ul>	unidad	evento	1
23	Buffet por persona	<p>SERVICIO DE BUFFET por persona.</p> <p>Servicio con Rechaud, cubiertos de servir, panes, postres y 1 gaseosa de 500 ml. o un jugo de 300 ml.</p> <p>Se podrá solicitar hasta dos opciones de caldo por día, dos opciones de ensaladas, dos opciones de plato principal, dos opciones de guarniciones y tres opciones de postres.</p> <p>Cada plato incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 plato de caldo de a partir de 300 grs.</li><li>• 1 plato de postre de ensaladas verdes (a partir de 150 grs.)*</li><li>• 1 plato principal (300 grs. la porción de carne) *</li><li>• 1 guarnición (300 grs. la porción de guarnición)</li><li>• 1 porción de postre (a partir de 150 grs.)</li><li>• 2 pancitos</li><li>• 1 gaseosas de 500 ml. o 1 jugo de 300 ml ó agua mineral.</li></ul> <p>* si es pasta se calculara 600 grs.</p> <p>** si las ensaladas son de papa, arroz etc. deberán pesar 200 grs.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CALDOS: Vorivori de pollo - Soyo con tortillitas - Caldo de surubí - Sopas de verduras</li><li>• ENSALADAS: Mixta - Primavera - De arroz - Rusa</li><li>• PLATOS PRINCIPALES</li></ul> <p>Carnes vacunas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bife de lomo en medallones - Lomito al champiñón - Milanesa de carne - Milanesa Napolitana</li></ul> <p>Pollos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pollo grille - Pollo relleno a la crema - Pollo al curry - Milanesa de pollo - Milanesa de pollo a la Napolitana</li></ul> <p>Cerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lomo de cerdo a la Mostaza</li></ul>	unidad	evento	1





		<b>GUARNICIONES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arroz al azafrán, al curry, quesú, blanco</li><li>• Papas: puré de papas, papas a la crema, papas doradas, a la provenzal</li><li>• Fideo a la manteca.</li><li>• Panache de verduras</li></ul> <b>PASTAS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lasagna de carne, de jamón y queso, de verduras</li><li>• Ravioles de ricotta, carne, pollo, espinaca</li><li>• Ñoquis de papa y de espinacas</li><li>• Salsas: al tuco, bolognesa, al pesto, a la crema, rosada, 4 quesos, carusso,</li></ul> <b>POSTRES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ensalada de frutas</li><li>• Pie de limón</li><li>• Tarta de frutilla, de frutas</li><li>• Arroz con leche</li><li>• Torta de chocolate, dulce de leche, frutillas, frutas</li><li>• Mousse de chocolate, limón, durazno, frutilla</li><li>• Pave de chocolate, coco, dulce leche, frutillas, durazno</li><li>• Flan</li></ul>			
24	Menu Ejecutivo	Incluye cubertería de servicio (platos, cuchillos, tenedores, cucharas, cubiertos para postre, etc). <b>FRIJO:</b> Lomo de cerdo con salsa de vino y mostaza. Pechuguitas de pollo rellenas con vegetales <b>Roastbeef</b> con aceite de hierbas <b>Roll</b> de surubi con corazón de salmón <b>Pavo</b> con cola de frutas, relleno <b>Moldecitos</b> de camarón y apio <b>Peceto</b> con salsa de aceitunas y tomates frescos <b>Lengua</b> a la criolla <b>Pernil</b> de cerdo dorado con hierbas <b>Torta</b> de queso con hojas verdes <b>Terrina</b> de verduras asadas <b>ENSALADAS:</b> <b>Ensalada</b> de locotes de tres colores <b>Ensalada</b> verde con croutons de brioche <b>Ensalada</b> de tomates secos, aceitunas y rúcula <b>Ensalada</b> de alcauciles, hierbas y jamón crudo crocantes <b>Ensalada</b> de papas, pimentón y ajos asados. <b>CALIENTES:</b> <b>Escalopines</b> de cerdo con salsa de sidra y manzanas <b>Cazuela</b> de lomito y legumbres <b>Daditos</b> de pollo con salsa de puerros y limón <b>Surubí</b> asado con escamas de zucchini y salsa de Chardonnay <b>Sorrentinos</b> de jamón y nuez con suave salsa de cebollines <b>Lasagna</b> de tres quesos con coulis de tomates <b>Rotolo</b> de espinacas con salsa de champagne <b>GUARNICIONES:</b> <b>Vegetales</b> dorados en oliva <b>Arroz</b> azafranado con arvejas	unidad	evento	1

**JUAN A. ROMÁN**  
Director Administrativo



		Espinacas gratinadas con crema			
		Papitas doradas con tomate y albahaca			
		Puré de papas y queso parmesano			
		POSTRES:			
		Pavlova de frutas frescas - Torta Rogel - Pastel de chocolate con salsa de frutillas - Gateau frío de mango - Mousse de limón con pétalos de rosa - Arbolitos de uvas verdes y negras			
		Torre de profiteroles de crema y chocolate			
		Tarta de frutas frescas - Cumple de bananas y manzanas			
		Peras en almíbar de naranjas			
		Provisión de Bebidas en general (agua, gaseosa, jugos)			
25	Menú Económico por persona	Polenta con estofado de carne vacuna.	unidad	evento	1
		Strogonoff de carne con puré de papas.			
		Milanesa de pollo con ensalada rusa.			
		Ñoquis con salsa bolognesa.			
		Tallarín con peceto.			
		Guiso de pollo con arroz.			
		Lasagna de carne.			
		Pastelón de pollo con ensalada mixta.			
		Debe incluir Panificado			
26	Desayuno	Por persona, INCLUYE: Bocaditos dulces: medias lunas, tortas, torta seca. Café negro: en tazas individuales. Té: preparado en tazas individuales. Leche: en presentación líquida entera o descremada. Provisión de dulces y mermeladas: de variados sabores para untar. Chipita: en paquetes de 250 gramos. Pan tostado y pancitos. Jugos Naturales de frutas variadas. Yogurt de variados sabores pote de 140 grs. Agua mineral con gas y sin gas de 500 ml. - sin sodio. Manteca para untar. Fetas de jamón. Fetas de queso. Azúcar y/o edulcorantes. Frutas variadas. Los bocaditos deben ser 10 unidades p/persona como mínimo.	unidad	evento	1
		Provisión de Bebidas en general (agua, gaseosa, jugos)			
27	Almuerzo y Cena a la Carta	Servicio de almuerzo y/o cena a la carta en Restaurante y/o Hotel céntrico de Asunción. Según pedido.	unidad	evento	1
28	Carne asada	Variedad de carne vacuna, porcina y aves de corral, a pedido del contratante	unidad	evento	1
		Provisión de ensaladas: variadas; de vegetales, hortalizas, tubérculos, pastas, legumbres, atún, jamón, frutas, etc.			
		Provisión de Pan: tostadas, pancitos.			
		Provisión de Sopa paraguaya, Chipa Guazú..			
		Provisión de mandioca y batata.			
		Provisión de postres varios: por copas o porciones			
		Provisión de bebidas en general. (agua, gaseosa, jugos)			
29	Provisión de Jugos Naturales	Por litro sabores: Naranja, Durazno, Pomelo, Piña y Limon	litro	evento	1
30	Tortas	De chocolate, dulce de leche, frutillas, frutas por kilo	kilogramo	evento	1
31	Provisión de hielo	Hielo picado en bolsas de 3 kg.	unidad	evento	1
32	Provisión de hielo	Hielo en cubo en bolsas de 25 kilos	unidad	evento	1
33	Provisión de servilletas	De Papel, en paquetes de 100 unidades	unidad	evento	1
34	Provisión de vasos	De Plastico PET de 250 ml como mínimo, color blanco, en paquetes x 100 unidades	unidad	evento	1
35	Bandejitas	De cartón o plástico, medidas 15 x 15 cm por 50 unidades	unidad	evento	1

JUAN A. ROMAN  
Director Administrativo





36	Provisión de Café Negro	Negro, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	litro	evento	1
37	Provisión de Café con Leche	Con leche, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales, incluido los endulzantes. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	litro	evento	1
38	Provisión de Cocido Negro	Negro, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	litro	evento	1
39	Provisión de Cocido con Leche	Con leche, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	litro	evento	1
40	Provisión de Chipitas	Por 1 kilo, de maíz y almidón.	kilogramo	evento	1
41	Chipas	maíz y almidón de 200 grs.	unidad	evento	1
42	Mbeyu	Mbeyu	unidad	evento	1
43	Chipa guazú	Chipa guazú	unidad	evento	1
44	Pastel Mandió	Pastel Mandió	unidad	evento	1
45	Payagua Mascada	Payagua Mascada	unidad	evento	1
46	Chicharó trenzado	Chicharó trenzado	unidad	evento	1
47	Sopa Paraguaya	Sopa Paraguaya	unidad	evento	1
48	Chipa So'o	Chipa So'o	unidad	evento	1
49	Butifarra	Butifarra	unidad	evento	1
50	Alquiler de Mesas redondas para 6 personas	Plegadizas de madera con estructura metálica.	unidad	evento	1
51	Alquiler de Mesas redondas para 8 personas	Plegadizas de madera con estructura metálica.	unidad	evento	1
52	Alquiler de Tablón para 10 personas	Con caballete de metal.	unidad	evento	1
53	Alquiler de manteles y cubre manteles	manteles y cubre manteles para mesa de 6 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
54	Alquiler de manteles y cubre manteles	manteles y cubre manteles para mesa de 8 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
55	Alquiler de manteles y cubre manteles	manteles y cubre manteles para mesa de 10 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
56	Alquiler de pollerón para tablón	Para tablón, pollerón (colores a elección)	unidad	evento	1
57	Servilletas de tela	De tela colores a elección	unidad	evento	1
58	Alquiler de silla de plástico	De plástico resistente color blanco o a elección	unidad	evento	1
59	Alquiler de silla de metal	De metal vestida (colores a elección)	unidad	evento	1
60	Alquiler de silla transparente de acrílico	Transparente de acrílico	unidad	evento	
61	Alquiler de bandejas	Bandejas de acero inoxidable	unidad	evento	



62	Alquiler de Jarra de Vidrio	De vidrio de 1 litro como mínimo	unidad	evento	1
63	Alquiler de vasos de vidrio para agua - gaseosa	De vidrio de 250 cc de capacidad como mínimo	unidad	evento	1
64	Provisión de Copas	De vidrio para jugo - agua - vino - champagne	unidad	evento	1
65	Alquiler de tazas con platillos	Componentes: taza, platillo de porcelana y cucharitas	unidad	evento	1
66	Alquiler de Juego de cubiertos	Componentes: juego por persona de acero inoxidable tenedor, cuchara, cuchillo y cucharita, tenedor de postre, cuchillo de postre	unidad	evento	1
67	Provisión de cubiertos de plásticos desechables	Componentes: tenedor, cuchara, cuchillo y cucharita (paquete por 50 unidades).	unidad	evento	1
68	Alquiler de Platos para almuerzo	De porcelana, platos y hondos	unidad	evento	1
69	Plato para postre y pan	De porcelana	unidad	evento	1
70	Compoteras para postre	Compoteras para postre	unidad	evento	1
71	Conservadora	De 50 litros como mínimo	unidad	evento	1
72	Tacho para hielo	Tacho para hielo	unidad	evento	1
73	Hielera con pinza	Hielera con pinza	unidad	evento	1
74	Champagnera	Champagnera	unidad	evento	1
75	Agua Mineral sin Gas	pack de 12 unidades de 500 cc sin gas sin sodio	unidad	evento	1
76	Agua Mineral con Gas	pack de 12 unidades de 500 cc con gas	unidad	evento	1
77	Agua Mineral sin Gas	De 2 lts. sin gas. Sin sodio.	unidad	evento	1
78	Agua Mineral con Gas	De 2 lts. con gas. Sin sodio.	unidad	evento	1
79	Bebidas Gaseosas	botellas descartables de 2 lts. Gustos variados	unidad	evento	1
80	Bebidas Gaseosas	Gaseosas x 500 cc	unidad	evento	1
81	Bebidas Gaseosas	Gaseosas x 2 1/4 lts.	unidad	evento	1
82	Bebidas Gaseosas	Agua tónica x 500 cc	unidad	evento	1
83	Gaseosas dietéticas en botellas descartables de 2 lts.	Botellas descartables de 2 lts. Gustos variados	unidad	evento	1
84	Servicios de mozos	Servicios de mozo por 4 horas como mínimo.-	unidad	evento	1
85	Servicio de asador	Servicio de asador por 4 horas como mínimo	unidad	evento	1

JUAN A. ROMÁN  
Director Administrativo



86	Provisión de Bocaditos Salados sin gluten x 100 unidades	Bocaditos salados sin Gluten en bandejas de 100 unidades de las siguientes variedades: Milanésitas, croquetas, empanadas varios gustos, sándwiches varios gustos, tartas varios gustos, sopas, chipa guazú, etc., además de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Sandwichitos de jamón y queso.</li><li>• Empanaditas de distintos rellenos.</li><li>• Milanésitas de carne o pollo rellenas con jamón y queso.</li><li>• Milanésita de carne</li><li>• Milanésita de pollo</li></ul>	unidad	evento	1
87	Provisión de Bocaditos de frutas de estación cortadas x 100 unidades	Provisión de Bocaditos de frutas de estación cortadas en porciones de 2 cms aproximadamente (Piña, melón, naranja, sandía y otros), según pedido de la convocante.-	unidad	evento	1
88	Agua mineral Saborizada en envases de vidrio de 5 lts.	Agua mineral en envases de vidrio de 5 litros con dispenser y saborizada con productos cítricos (naranja - Lima - Limón)	unidad	evento	1
89	Agua mineral Saborizada en envases de vidrio de 10 lts.	Agua mineral en envases de vidrio de 10 litros con dispenser y saborizada con productos cítricos (naranja - Lima - Limón)	unidad	evento	1
90	Dulce de mani Kai Ladrillo de 100 grs.	Dulce de mani Ka'i Ladrillo de 100 grs.	unidad	evento	1
91	Edulcorante Stevia	Edulcorante Stevia en sobre de 8 gr., en paquetes de 500 unidades	unidad	evento	1
92	Azúcar	Azúcar en sobre de 8 gr., en paquetes de 500 unidades	unidad	evento	1
93	Café en Capsulas de 16 unidades	Café en Capsulas de 16 unidades - sabores varios	unidad	evento	1
94	Café en Granos en paquetes de 1 kg.	Café en granos en paquetes de 1 kg.	unidad	evento	1
95	Café Molido en paquetes de 1 kg.	Café Molido en paquetes de 1 kg.	unidad	evento	1
96	Vasos de Cartón de 250 ml	Vasos de papel ecológicos de 240 ml por paquetes de 100 unid.	unidad	evento	1
97	Alquileres de Manteles de Encaje ju	Manteles de Encaje ju para mesa de 6 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
98	Alquileres de Manteles de Encaje ju	Manteles de Encaje ju para mesa de 8 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
99	Alquileres de Manteles de Encaje ju	Manteles de Encaje ju para mesa de 10 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
100	Alquileres Manteles de Ñanduti	Manteles de Ñanduti para mesa de 6 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
101	Alquileres Manteles de Ñanduti	Manteles de Ñanduti para mesa de 8 personas (colores a elección)	unidad	evento	1

JUAN A. R. ROMANA  
• Director Administrativo





102	Alquileres Manteles de Ñanduti	Manteles de Ñanduti para mesa de 10 personas (colores a elección)	unidad	evento	1
103	Alquiler de Mesa Provençal de madera	Mesa de madera estilo Provençal	unidad	evento	1
104	Alquiler de Sillas de Madera plegable	Sillas de madera plegable - Estilo Bari	unidad	evento	1
105	Alquiler de Caminero de Encaje ju	Alquiler de caminero de Encaje ju por metro lineal - 40 cm de ancho (Color a solicitud de la convocante)	unidad	evento	1
106	Alquiler de Caminero de Ñanduti	Alquiler de caminero de Ñanduti por metro lineal - 40 cm de ancho (color a solicitud de la convocante)	unidad	evento	1
107	Maní tostado salado sin gluten por 100 grs.	Maní tostado salado sin gluten por 100 grs.	unidad	evento	1
108	Yogurt entero x 120 grs.	Yogurt entero en envases de 120 grs. - sabores varios	unidad	evento	1
109	Yogurt descremado x 120 grs.	Yogurt descremado x 120 grs. - sabores varios	unidad	evento	1
110	Coca Cola dietética de 250 gr. en pack de 6 unidades	Coca Cola dietética de 250 gr. Presentación en pack de 6 unidades	unidad	evento	1

  
**JUAN A. ROMAN**  
Director Administrativo

