

ACTA DE APERTURA

“LMCN para Adquisición De Equipos De Computación” ID N° 446852

Documentos complementarios de la verificación de los documentos formales de las ofertas presentadas en el Acto de Apertura:

DOCUMENTOS (PERSONAS JURIDICAS)	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	OLAM S.R.L.	SDA PARAGUAY S.A.	ITCS S.A.	PARASOFT SRL
-Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
-Certificado de cumplimiento tributario. (**)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
-Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-IRE General.; Fotocopia del Balance General, Cuadro de Resultados, Formulario N° 500 presentado ante el Ministerio de Hacienda de los años (2021 y 2022).					

Lic. Verónica Giménez Mernes
Auxiliar de Contrataciones

Lic. LILIAN MERNES DE GIMENEZ
Convocatorias

C.P. Liz Gavilán
Asistente Administrativo
Control y Seguimiento

Ing. José Legido Ferreira
Control y Seguimiento

-IRE Simple; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 501 de los años 2021 y 2022, presentadas en el Ministerio de Hacienda. -IRP; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 515 y/o 516) de los años 2021 y 2022, correspondiente a la Declaración Jurada del Impuesto a la Renta. - IVA General; Deberán presentar fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 120) de los últimos 6 (seis) meses, presentadas en el Ministerio de Hacienda.	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
- Facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos acompañadas de Certificados de conformidad de los años (2021, 2022, 2023).	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA
-Relatorio ilustrativo de la empresa.	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	NO PRESENTA
-Croquis de la ubicación de la empresa.	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
- Autorización del fabricante para representantes, distribuidores y sub-distribuidores para todos los ítems.	PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA DEL ITEM 4	NO PRESENTA	NO PRESENTA
- Planilla de especificaciones Técnicas para todos los ítems.	PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Catálogos de los equipos ofertados para todos los ítems.	PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
- Declaración Jurada de que los bienes tienen una Garantía de 36 meses como mínimo para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
- Documentos del fabricante, representante o distribuidores, donde declaren que el oferente está debidamente autorizado a prestar el servicio técnico y que cuenta con los técnicos debidamente certificados para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Certificación de calidad ISO 9001:2015 o similar para todo el equipo en conjunto (No se aceptarán certificados de ensamblaje de equipo) para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
- Certificación tipo ISO 14001:2015 del fabricante del equipo para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Certificación en eficiencia en el consumo energético en sus fuentes de alimentación. (Energy Star o ErP lot 3) para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	PRESENTA EN SU CATALOGO	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Certificación EPEAT SILVER pudiendo ser comprobable desde el sitio web del mismo para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA

Lic. Verónica Giménez Mernes
Auxiliar de Contrataciones

Lic. LILIAN MERNES DE GIMENEZ
Contrataciones


C.P. Liz Gavilán
Asistente Administrativo
Control y Seguimiento

Abg. José Leonardo Ferreira
Control y Seguimiento

-Declaración Jurada en la cual el oferente manifieste cuales son los Centros Autorizados de Servicio (CAS) en el país para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
- Lista por escrito que contenga: monitor, procesador, memoria, fuente, placa madre, unidad de almacenamiento, teclado, mouse con sus respectivos números de parte original del fabricante, de tal manera a corroborarse con el catálogo online del fabricante para el ítem 1 y 2.	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Declaración Jurada en la cual el oferente manifieste cual es el Centro Autorizados de Servicio (CAS) en el país para el ítem 4.	PRESENTA	NO APLICA	PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA
-Certificados del fabricante de 2 técnicos para el ítem 4.	PRESENTA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA
-Certificado de calidad ISO 9001/ISO 14001 del equipo ofertado para el ítem 4.	PRESENTA	NO APLICA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA
-Nota o certificado del fabricante en el cual acredite la categoría de Partner del tipo SELECT para el ítem 6.	NO APLICA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
-Carta de compromiso que el oferente se compromete entregar el bien en la cantidad requerida y de acuerdo a las especificaciones técnicas para el ítem 6.	NO APLICA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
- Certificado de 1 (un) técnico por el fabricante y copia de certificado de NSE5 de 1 (Un) técnico para el ítem 6.	NO APLICA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
- Declaración jurada de ser Centro Autorizado de Servicios del equipo ofertado, certificado por el fabricante para el ítem 7.	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA
- Certificados del fabricante de 2 técnicos para el ítem 7.	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA
-Declaración Jurada de que los bienes tienen una Garantía de 12 meses como mínimo para el ítem 4, 5, 6 y 7.	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO APLICA	NO APLICA

OBS: Los documentos con asterisco (*) son considerados sustanciales a ser presentados con la oferta.
Los documentos con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.


LIC. LILIAN MERNES DE GIMENEZ
Lilian Mernes
Convocatoria


Verónica Giménez
Auxiliar de la UOC
Lic. Verónica Giménez Mernes
Auxiliar de Contrataciones



PODER JUDICIAL

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL CAAGUAZU
SUB-UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

.....
Liz Gavilán
Asistente Administrativo
Control y Seguimiento

.....
José Ferreira
Control y Seguimiento

.....
Cristian Duarte
Administrador de Contratos