

## **DICTAMEN TÉCNICO**

**UOC Convocante:** Servicio Nacional de Promoción Profesional

**Unidad o área requirente:** Dirección de TIC

**Funcionario o técnico responsable:** Ing. Eder A. Añazco Greco

**Dependencia y cargo que desempeña:** Director de TIC

**Contacto técnico/Correo:** +595 992 443115/ eder.anazco@snpp.edu.py

Que, la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación del Servicio Nacional de Promoción Profesional es la dependencia requirente en la solicitud de ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, SERVIDORES Y STORAGE PARA EL DATA CENTER DEL SNPP - AD REFERENDUM. -

Que, es una necesidad Institucional adquirir y renovar equipos informáticos, servidores y storage para el data center del SNPP a fin de poder garantizar la operativa y el desarrollo de las actividades de toda la institución. La adquisición de dichos equipos se enmarca en la renovación de los equipos disponibles actualmente en el Data Center. La adquisición representa las mejores opciones disponibles en el mercado, considerando aspectos técnicos como ser las funcionalidades específicas acorde a lo que requiere la Institución, la escalabilidad y la facilidad en el uso diario por parte del departamento de TIC.

Como antecedente la institución cuenta con una limitación en la infraestructura en alta disponibilidad (HA), donde se cuenta con altos riesgos de pérdidas de información, fallas de servicios, altos tiempos de inactividad, no es posible definir un esquema efectivo de backup, también como dato se cuenta con un riesgo de no acceder a las últimas actualizaciones de los equipos, considerando la antigüedad de los equipos del Data Center.

La Institución cuenta con un crecimiento sostenido y significativo en los últimos años, lo que ha generado la necesidad de optimizar el Data Center con la adquisición de servidores y storage nuevo que permitan duplicar el desempeño operativo, mejorar tiempos de respuestas, garantizar el cumplimiento de las tareas del campo tecnológico, reducir considerablemente los posibles tiempos de inactividad, reducción en los costos de mano de obra que resultan de la disminución de los requisitos de mantenimiento, la mayor disponibilidad y la recuperación ante desastres simplificada, la implementación más rápida de aplicaciones y la reducción de los costos de energía, automatizar tareas y habilitar al personal responsable para supervisar y solucionar problemas de forma remota en caso que aplique.

Considerando que el Data Center representa el núcleo de la infraestructura digital de la institución, donde se concentran y procesan grandes volúmenes de información de importancia crítica, debe garantizarse la seguridad, trazabilidad, restauración y todos los aspectos enmarcados en las buenas prácticas.

El propósito de la institución es actualizar, optimizar y adecuar el Data Center disponible, esto con la finalidad de tener un mejor control en las operaciones y garantizar el crecimiento a futuro de manera ordenada, esto mediante la implementación de soluciones de alta disponibilidad y eficiencia, basado en estándares internacionales, además con dicha



actualización se obtendrá un control total de la infraestructura del Data Center, elevar los niveles de seguridad de modo a evitar robo de datos, y de pérdidas por malware o por fallos del propio servidor, copias de seguridad que permiten recuperar los datos en el caso de que la institución tenga un fallo en su sistema.

En relación a las especificaciones técnicas requeridas, es necesario manifestar que las mismas fueron establecidas considerando que son las más apropiadas para satisfacer la necesidad institucional de referencia con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado Paraguayo las mejores condiciones.

En conclusión, la adquisición de servidores y storage para el data center del SNPP representa una inversión rentable que puede generar una serie de beneficios, como mayor control y seguridad de los datos de la institución a través de equipos de última generación, optimización de la gestión del personal y reducción de costos. La institución precisa la actualización tecnológica de su infraestructura crítica relacionada a los servidores de los servicios de la institución, en tal sentido atendiendo al impacto positivo de la adopción de la tecnología actual de servidores, se pretende darle continuidad a los mismos, adquiriendo una solución que permita soportar los requerimientos actuales de transacciones, teniendo en cuenta el alto consumo de recursos y las altas tasas de utilización. Teniendo en cuenta la rapidez con la que las tecnologías emergentes tienden a quedar desfasadas con el tiempo, la institución desea contar con la tecnología más reciente a fin de tener un mejor tiempo de depreciación del equipo y un mejor costo/beneficio.

Observación; todo lo expuesto se encuentra alienado al objetivo estratégico de la institución, el cual busca garantizar la operativa y los datos de la institución.

Es mi Dictamen.



**Ing. Eder Añazco Greco**  
Director

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación



**Abg. Mónica Osorio**  
Directora Interina  
Operativa de Contrataciones

## DICTAMEN TÉCNICO

**UOC Convocante:** Servicio Nacional de Promoción Profesional

**Unidad o área requirente:** Dirección de TIC

**Funcionario o técnico responsable:** Ing. Eder A. Añazco Greco

**Dependencia y cargo que desempeña:** Director de TIC

**Contacto técnico/Correo:** +595 992 443115/ eder.anazco@snpp.edu.py

Que, la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación del Servicio Nacional de Promoción Profesional es la dependencia requirente en la solicitud de ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, SERVIDORES Y STORAGE PARA EL DATA CENTER DEL SNPP - AD REFERENDUM. -

Que, es una necesidad Institucional adquirir equipos de impresión y escáner especializado de documentos para el SNPP a fin de poder garantizar la operativa de la institución. La adquisición representa las mejores opciones disponibles en el mercado, considerando aspectos técnicos como ser las funcionalidades especificas acorde a lo que requiere la Institución, la escalabilidad y la facilidad en el uso diario por parte de los usuarios finales. Como propósito se requiere reemplazar los equipos actuales por equipos nuevos, con la finalidad de brindar tiempos de respuesta y calidad necesarios para las tareas a ser realizadas

La institución requiera la adquisición de equipos con tecnología de punta, cubriendo de esta forma la necesidad institucional en cuanto a impresión y escaneo. Dichos equipos serán utilizados por varios usuarios y con un procesamiento constante de documentos, motivo por el cual fueron determinados especificaciones técnicas acordes a lo mencionado anteriormente. La adquisición de este equipamiento permitirá a la institución ahorrar en mantenimiento frecuentes

En conclusión, se busca satisfacer la necesidad institucional de contar con equipos de impresiones en todo el SNPP, ya que el mismo es utilizado por varios departamentos con que cuenta la institucion, donde día a día se imprimen y escanean en gran cantidad de volúmenes documentos administrativos y misionales.

Es mi Dictamen.



**Ing. Eder Añazco Greco**  
Director

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación



**Abg. Mónica Osorio**  
Directora Interina

Unidad Operativa de Contrataciones



## DICTAMEN TÉCNICO

**UOC Convocante:** Servicio Nacional de Promoción Profesional

**Unidad o área requirente:** Dirección de TIC

**Funcionario o técnico responsable:** Ing. Eder A. Añazco Greco

**Dependencia y cargo que desempeña:** Director de TIC

**Contacto técnico/Correo:** +595 992 443115/ eder.anazco@snpp.edu.py

Que, la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación del Servicio Nacional de Promoción Profesional es la dependencia requirente en la solicitud de ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, SERVIDORES Y STORAGE PARA EL DATA CENTER DEL SNPP - AD REFERENDUM. -

Visto: La Ley 7021/02 " de Suministros y Contrataciones Públicas", El decreto 98/23 que reglamenta la ley N°7021/22 "De Suministros Publicas".

La Resolución DNCP N°453/2024, de fecha 15 de febrero de 2024 "POR LA CUAL SE REGLEMENTAN DISPOSICIONES APLICABLES A LOS PRECEDIMIENTOS D ECONTRATACION EN GENERAL REGIDOS PORLEY N° 7021/22 DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PUBLICAS"-

CONSIDERANDO: Que, conforme al ordenamiento citado, las Convocantes deberán elaborar un Dictamen en el que se mencione el sustento de las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, refrendado por el responsable del área o del técnico que las recomendó.

### HECHOS

La Dirección de Informática del Servicio Nacional de Promoción Profesional ha remitido a la Unidad Operativa de Contrataciones, las especificaciones técnicas adecuada al ítem requerido conforme a características genéricas, buscando satisfacer mínimamente las necesidades de la institución. Es importante destacar en este punto, que la contratación responde a una programación periódica de la institución conforme a las necesidades propias del Servicio Nacional de Promoción Profesional, para la adecuada adquisición de los servicios establecidos por la Agenda Digital.

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento pudiera limitar la participación de potenciales oferentes.

La convocante conforme al estudio realizado y las cotizaciones de potenciales oferentes en concordancia con la aprobación de las EETT realizados por el MITIC, de estricto cumplimiento a lo establecido en el Artículo 4° Principios rectores que en su Inc d) Igualdad y Libre Competencia.

- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho

intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

La Dirección de Informática aclara que no especifica marca para el presente proceso de adquisición de equipos informáticos.

POR TANTO:

Esta Dirección, en virtud a lo expuesto, verifica que el análisis de la justificación remitida por el área requirente amparado en la normativa arrimada, ha dado cumplimiento a las disposiciones vigente garantizando el cumplimiento de los principios de Economía, Eficiencia y Eficacia, en consecuencia, se encuentran

Es mi Dictamen.



**Ing. Eder Añazco Greco**  
Director

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación



**Abg. Mónica Osorio**  
Directora Interina  
Unidad Operativa de Contrataciones