

Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

Asunción, 24 de setiembre de 2024.

NOTA CAC N° 678 /2024

Señor

Dr. Agustín Encina, Director Nacional

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP)

Presente:

Me dirijo a usted, en el marco del proceso a LPN N° 02/2024 "CONSTRUCCIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS PARA EL NIVEL INICIAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE GESTIÓN OFICIAL - PLURIANUAL" - ID N° 444094, a fin de remitir las aclaraciones y ajustes correspondientes respecto a las observaciones realizadas como motivo de retención del proceso, detalladas a continuación:

1. - CONDICIONES EN CUANTO A LA CAPACIDAD FINANCIERA

1. Requisitos de Participación y Criterios de Evaluación

El requisito podría resultar limitante/excluyente

Verificado el PBC/Carta de Invitación, observamos que el criterio respecto a la capacidad financiera podría resultar limitante/excluyente.

Comentario

Coefficiente de Solvencia: Activo Total / Pasivo Total igual o mayor a 1,20

Respuesta: Esta convocante considera conveniente que el Coeficiente de Solvencia sea igual o mayor a 1,20 (uno coma veinte), por los motivos que se exponen a continuación: Si bien es cierto, las obras a ejecutar no revisten complejidad en su proceso constructivo, siendo que corresponden a construcciones de espacios educativos, se debe tener en cuenta que la ejecución del contrato no está concentrada en un solo lugar, sino que disperso en distintos locales escolares, varios distantes entre ellos, y en lugares de no muy fácil acceso.

La dispersión señalada, es una complicación, no solo de logística para la provisión de materiales, herramientas y equipos, sino también el suministro del personal calificado en cantidad y tiempo oportuno.

El plazo de ejecución de los trabajos no es holgado, más bien es ajustado, pues es imperiosa e impostergable la concreción de las obras para el usufructo de los beneficiarios, en atención a sus necesidades. Por ende, una simultaneidad en la ejecución de los trabajos, como así un desarrollo intenso de los trabajos, será muy necesario.

Los aspectos señalados, constituyen lecciones aprendidas por el MEC, siendo que han existido casos en los cuales se presentaron dificultades en el normal desarrollo de contratos de obras, en particular con aquellas contratistas que al momento de adjudicación tenían una solvencia aceptable (conforme a lo indicado en el PBC utilizado para esa ocasión), pero habiéndose establecido un coeficiente de solvencia estándar, **resultando en rescisiones contractuales, causando un perjuicio tanto al MEC como al Estado Paraguayo.**

Por todo lo expuesto, **esta convocante requiere que el contratista cuente con una solvencia capaz de afrontar los desafíos mencionados**, pues los mismos requieren no solo de una capacidad técnica constructiva y experiencia (que están reflejados en los requisitos

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente.

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones - UEPP - Gral. Díaz y Hernandarias - Edificio Natura. Tel. N° (595 - 21) 452.380/2. Correo: uoc.uepp@mec.gov.py

Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

del llamado a licitación), sino también es necesario que cuente con accesos a recursos financieros que podrían requerir para solventar la estructura dinámica que es necesaria para la ejecución exitosa de las obras, en tiempo y forma.

1. Requisitos de Participación y Criterios de Evaluación

El requisito podría resultar limitante/excluyente

Justifico el PBC. Carta de invitación, observamos que el criterio respecto a la experiencia podría resultar limitante/excluyente.

Comentario

1. El desempeño deberá haber sido satisfactorio a la fecha de apertura de oferta física, demostrables con certificados de obras firmados. // 2. En caso de que el oferente cuente con contratos vigentes con el MEC, siempre y cuando la obra cuente con Orden de Inicio, el Comité de Evaluación solicitará informe a las dependencias a fin de corroborar que se cuente como mínimo con un avance del 80% (ochenta por ciento) de ejecución de las obras según el contrato respectivo, en caso de contar con un avance menor, estas obras no serán tomadas en cuenta, se consulta a la convocante la pertinencia del mismo. // 3. Asimismo, las empresas oferentes que presenten contratos que hayan tenido con el MEC en los últimos 5 (cinco) años, se solicitará informe de buen desempeño a la Coordinación de Proyectos de Infraestructura de la UEPP

Respuesta: Los requisitos establecidos tienen por finalidad contar con una referencia del desempeño contractual del oferente en cuanto al cumplimiento de las obligaciones en tiempo y forma, la calidad de los trabajos y/o servicios prestados, de manera a garantizar el cumplimiento de los contratos a ser celebrados con la UEPP/MEC. De forma a que, en caso de haber presentado un cumplimiento satisfactorio dicho contrato no sea considerado, pero brindando la posibilidad de que el oferente acredite su experiencia con otros contratos que si hayan culminado satisfactoriamente.

Cabe resaltar que, además, el requerimiento es incluido teniendo en cuenta la experiencia de esta convocante de contratos rescindidos por incumplimiento por parte de los contratistas, que repercute en la finalización y entrega de los espacios educativos en tiempo y forma para el usufructo de los estudiantes.

1. Datos de Licitación

Cláusulas incompletas o datos insuficientes

Solicitamos a la convocante completar las cláusulas con los datos correspondientes al proceso

Comentario

1. Cada oferente podrá ser adjudicado en un solo lote, se consulta a la convocante la pertinencia del mismo. // 2. En el apartado "otros criterios que la convocante requiera" han indicado CERTIFICADO DE PRODUCTO Y EMPLEO NACIONAL - CPS, se recuerda a la convocante que el PBC estándar cuenta con el apartado que individualiza dicho documento pag 19 del PBC. // 3. En el PBC han indicado: Diagramación, impresión y gestiones de carpeta municipal para aprobación, los cuales deberán ser presentados a la Coordinación de Proyectos de Infraestructura de la UEPP, se recuerda a la convocante lo establecido en la Ley 7021 Art 80. Las contratantes serán responsables de gestionar y obtener de las autoridades competentes, las autorizaciones, permisos, licencias, aprobaciones, certificaciones u otros documentos que se requieran en la etapa pertinente, conforme a la naturaleza de la obra". Así también en los aspectos generales de contratación de obras en el apartado 18. "Autorizaciones administrativas" La contratante se encargará de obtener todas las autorizaciones administrativas que requiera el contratista, tales como las relativas a la ocupación temporal de propiedades públicas o privadas, los permisos sobre vías públicas y las licencias de construcción, necesarios para la realización de las obras objeto del contrato. // 4. Se deja constancia que la convocante ha indicado en el PBC, que no podrá emitirse la Orden de Servicio N° 2 hasta contar con los planos y la aprobación municipal respectiva. // 5. El plan de seguridad e higiene laboral debe estar inserto en el PBC electrónico.

Respuesta: 1) Si bien el pliego estándar no establece como requisito la justificación de los criterios de adjudicación seleccionados, ya que el mismo queda al arbitrio de cada OEE dentro de sus facultades discrecionales, se aclara que este ha sido

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente.

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones - UEPP – Gral. Díaz y Hernandarias – Edificio Natura. Tel. N° (595 - 21) 452.380/2. Correo: uoc.uepp@mec.gov.py

Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

establecido con el fin de garantizar la ejecución y finalización de las obras, considerando las experiencias anteriores donde algunos oferentes fueron adjudicados en varios lotes en una misma convocatoria, y no han llegado a término de las obras, perjudicando a los objetivos del MEC y al Estado Paraguayo en cuanto a las metas trazadas.

2) Respecto al Certificado de Producto y Empleo Nacional, en el PBC estándar sólo hace mención del documento, no así a la forma de aplicación en caso de su presentación, por lo que es criterio de esta convocante establecer los criterios para su correcta aplicación.

3) 4) Se aclara que en el presente proceso serán emitidas dos órdenes de servicio, la orden de servicio N° 01 contempla que el oferente debe realizar la diagramación, adecuación y consolidación de planos con base a los datos relevados por la contratista, y deberán ser entregados a la Coordinación de Proyectos de Infraestructura (CPI) de la UEPP -MEC. Una vez presentadas las documentaciones mencionadas, la CPI realizará las gestiones relativas a la obtención de las aprobaciones municipales, y una vez obtenidas será emitida la orden de servicio N° 02 correspondiente al inicio de las obras, conforme a lo dispuesto en el pliego de bases y condiciones, estableciendo como condición que no podrá ser emitida la segunda orden hasta contar con los planos y la aprobación municipal respectiva.

5) Se realiza el ajuste correspondiente.

Periodo de Validez de la Garantía

Se verifica que el periodo de validez de la garantía de Fiel Cumplimiento del contrato establecida en la presente contratación, no se adecua a las Instrucciones a los Oferentes que requieren que la Garantía de Fiel Cumplimiento permanezca válida cuanto menos por 30 días posteriores al plazo de ejecución o vigencia del contrato, según sea el caso.

Comentario

Para establecer la vigencia de la garantía de mantenimiento de contrato, se debe tener en cuenta, el plazo de ejecución, la recepción provisoria y la recepción definitiva, más los 30 días posteriores al plazo de ejecución o vigencia del contrato.

Respuesta: Se aclara que no se establece una fecha específica, teniendo en cuenta que se trata de un contrato de obras, sabido es que los mismos sufren variación en el periodo de ejecución, como ser prórrogas por lluvia, entre otras situaciones. Asimismo, la vigencia resulta bastante clara al mencionar que debe cubrir por lo menos 30 días posteriores al plazo de ejecución, siendo un requisito establecido en todos los procesos de contratación de obras por esta Convocante sin haber presentado inconvenientes.

2. Datos del SICP

Forma de pago cuando el proceso es pluri

Teniendo en cuenta que el proceso reviste de carácter Plurianual, se deberá indicar en la cláusula referente a pagos que los pagos realizados en ejercicios próximos se encuentran supeditados a la aprobación del presupuesto.

Comentario

Cuando se trate de llamados enmarcados en presupuestos plurianuales o cuyo contrato y/o ejecución exceda el Ejercicio Fiscal deberá indicarse expresamente en el PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES y el CONTRATO respectivo, que la validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero en los Ejercicios Fiscales siguientes. (Art 44 de la Ley 7021/22)

eficiente.

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones - UEPP - Gral. Díaz y Hernandarias - Edificio Natura. Tel. N° (595 - 21) 452.380/2. Correo: uoc.uepp@mec.gov.py

Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

Respuesta: Al respecto, se aclara que se ha indicado lo mencionado en el contrato que forma parte del pliego de bases y condiciones. No obstante, se incluye además dicha condición en formas y condiciones de pago.

3. Documentos del SICP

Documentos sin firma/ aclaración de firma

Se solicita a la convocante remitir el documento firmado y/o con las aclaraciones de firmas correspondientes.

Comentario

El reporte de incidencia remitido no se encuentra firmado.

Respuesta: Al respecto, en la Resolución N° 4401/23 no se establece un formato específico para la remisión del reporte de incidencia, tampoco menciona que dicho reporte debe encontrarse firmado. Asimismo, el reporte adjunto ha sido remitido en otros procesos sin inconveniente alguno.

No se prevé Objeto de Gasto

Se solicita incluir en el PAC el objeto de gasto correspondiente y necesario para todos los bienes/servicios requeridos a fin de realizar una correcta imputación y remitir el CDP.

Comentario

Se verifica que solicitan ventiladores de techo y aires acondicionados (provisión e instalación), sin embargo, el objeto de gasto seleccionado es 522

Respuesta: Al respecto, los bienes a mencionados se encuentran contemplados dentro del objeto de gasto correspondiente a "Construcciones".

Sin otro particular, me despido atentamente solicitando la difusión del proceso teniendo en cuenta que se ha respondido y aclarado todas las observaciones realizadas.



Laura Sandoval
Laura Sandoval, Coordinadora
Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos

Elaborado por: Karina Palma

Revisado por: Laura Sandoval

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente.

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones - UEPP - Gral. Díaz y Hernandarias - Edificio Natura. Tel. N° (595 - 21) 452.380/2. Correo: uoc.uepp@mec.gov.py