



## **DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**

**Dirección de Administración y Finanzas**

**Sub-Unidad Operativa N° 45**

**DICTAMEN D.A.F- SUOC 45 N° 016 /2024**

**VISTO:** La Nota D.G N°142-LL/DIGESA/2024 de fecha 15/03/2024 de la DIGESA por la cual se eleva la presentación del Plan Anual de Contrataciones Correspondientes al Ejercicio Fiscal 2024 entre ellos el presente denominado **“ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS”– ID N° 444.791**, Expediente **SIMESE N°...../2024**.

### **ANTECEDENTES:**

1. Memorándum D.A.F N°28/2024, de la Dirección de Administración y Finanzas – D.A.F - DIGESA., de fecha 08 de marzo de 2024 (*Solicitud de listado de necesidades – PAC 2024*)
2. Nota D.G N°142-LL/DIGESA/2024, de la DIGESA, de fecha 15 de marzo de 2024. (*Remisión del Programa Anual de Contrataciones – PAC 2024*)
3. Pedido Interno de las siguientes departamentos/secciones de la DIGESA:
  - a. Sección de Ingresos, Dirección de Administración y Finanzas – D.A.F (*Ítem N°01*)
  - b. Dpto. del Personal, Dirección de Recursos Humanos – D.RR.HH. (*Ítems N°02 al 05*)
  - c. Dirección de Residuos Sólidos – D.R.S (*Ítems N°06 y 07*)
  - d. Sección de Suministros, Dirección de Administración y Finanzas – D.A.F (*Ítem N°08*)

Los cuatro pedidos de fecha 14 de agosto de 2024 refrendado por los responsables de cada departamento y/o sección, el Director de Administración y Finanzas y Director General – DIGESA.

4. Informe Técnico de Justificación de las Especificaciones Técnicas refrendado por los encargados de la Sección de Ingresos, Dpto. del Personal y Dpto. Residuos Hospitalarios y Afines, Sección de Suministros, y el responsable de SUB-UOC (Sr. Carlos Espínola), de fecha 14 de agosto del 2024.
5. Análisis de Precio, de fecha 16 de agosto del 2024.

### **MARCO LEGAL**

1. Ley N°7.021/2022 “De Suministros y Contrataciones Públicas”.
2. Ley N°7.228/2023 “Que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024”.
3. Decreto N°1.092/2024 por el cual se reglamenta la Ley N° 7.228 del 29 de diciembre de 2023, “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024”.
4. Decreto N°2.264/2024 (01/08/2024) “Por la Cual se Reglamenta la Ley N° 7.021/22 del 9 de diciembre de 2022“De Suministro y Contrataciones Públicas”.
5. Resolución DNCP N° 454/2024 “Por la Cual se Regula la Estimación de Precios Referenciales y su Publicidad en los Procedimientos de Contratación en el Marco de la Ley N° 7021/22.

**CONSIDERANDO:** Que, el Análisis de Precio Referencial, correspondiente a la planificación para el llamado denominado **“ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS” – ID N° 444.791**, fue realizado por la Ing. Ma. Belén González Arias, Profesional Técnico de la Dirección de Administración y Finanzas – D.A.F de la DIGESA, en fecha 16 de agosto de 2024.

Que, lo expresado precedentemente, y para la obtención del precio referencial y atendiendo los Principios de “Economía, Eficacia y Eficiencia” y al Criterio de Razonabilidad, se expone para la fundamentación basada y descripta en el Anexo de la Resolución DNCP N° 454/2024, y para la obtención del precio, se procede a realizar el estudio de los precios, se hace mención que se han utilizado precios obtenidos a partir del: historial de precios Adjudicados del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, en el SICP (Sistema de Información de Contrataciones Públicas) en el Historial de Precios Adjudicados de la DNCP, tomándose precios adjudicados con especificaciones técnicas similares, actualizadas y/o comparables; y cotizaciones gestionadas por la convocante, remitiéndose solicitud a 9 empresas distintas obteniendo respuesta al momento del análisis de precios solo una respuesta por parte de la empresa LUGAL, y por ultimo es importante mencionar que la convocante además hizo la compra a la empresa IMPRENTA MARIA AUXILIADORA a través de la caja chica de la Institución en el año 2023 para la adquisición del Ítem N° 08 – Impresión de formularios (Entrega de Insumos) por lo que se adjunta la nota de remisión y factura del mismo. Por lo tanto, **el resultado del Precio Referencial queda**

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**

**Dirección de Administración y Finanzas**

**Sub-Unidad Operativa N° 45**

de la siguiente manera: **PROMEDIO DE TRES PRECIOS DIFERENTES UTILIZANDO LA COMBINACIÓN DE DOS MÉTODOS** (*Precios históricos/adjudicados por la convocante u otras entidades y cotizaciones gestionadas*)

Ítems	Descripción del Bien / Servicio	Precio Promedio Referencial *
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	20.533
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	78.733
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	78.733
4	Impresión de formularios (Licencias)	88.400
5	Impresión de formularios (Justificativo)	88.400
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	49.000
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privado)	50.333
8	Impresión de formularios varios (Solicitud de materiales e insumos)	26.794

**CONCLUSION:** En base a la verificación documental la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) a través de la Sub-Unidad Operativa N°45 del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, en estricto cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 7021/22 “De Suministros y Contrataciones Públicas”, emite este Dictamen sobre la Metodología utilizada para la obtención de los precios referenciales conforme al Art. 2 de la Resolución DNCP 454/24, atendiendo a los Principios de Economía, Eficacia y Eficiencia y el Criterio de Razonabilidad.

Se emite el presente Dictamen a los 16 días del mes de agosto 2024.-



*Carlos A. Espinosa Cubas*  
Director Administrativo y Financiero  
DIGESA  
Responsable UOC/Sub UOC



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa N° 45**

**FORMULARIO N° 3 - ANALISIS DE PRECIO DE REFERENCIA**

Aprobado según Resolución S.G N° \_\_\_/24

**ANALISIS DE PRECIO REFERENCIAL**

Conforme a la Resolución DNCP N° 454/2024, de fecha 15/02/2024, se procede a elaborar la estimación de precio referencial a ser aplicado para la **“ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS” – ID N° 444.791 SIMESE N°** /24, de acuerdo a los siguientes puntos:

**1 – ANTECEDENTES**

- Resolución DNCP N° 454/2024, *POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY 7021/22*, en su Art. 2° dice: “PUBLICACIÓN DE PRECIOS DE REFERENCIA Y SUS ANTECEDENTES”
- Que, la metodología aplicada se enmarca a lo establecido en el Anexo de la Resolución DNCP N° 454/2024, que en lo pertinente dice: “Método para la Elaboración de Precios Referenciales: Las convocantes deberán seleccionar al menos tres precios obtenidos, de la combinación de dos o más de las siguientes opciones •...  
*1. Precios ofrecidos por empresas al público en general para el bien, obra o servicio requerido por la Convocante, ya sea que tales ofertas hayan sido realizadas en un portal público de internet, o a través de publicaciones periodísticas, revistas u otro medio comprobatorio idóneo. •... 2. Precios publicados por cámaras, organizaciones, instituciones, organismos del sector público o privado, nacional o internacional, que puedan ser verificados en revistas, páginas web, catálogos, u otros documentos, respecto de bienes, servicios u obras similares o idénticos a lo solicitado, •... 3. Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipi*  
*4. Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo.*

**2 – RESUMEN DEL ANÁLISIS DE PRECIOS REFERENCIALES**

Conforme al expediente de requerimiento y la normativa vigente, se verifican y se exponen los datos obtenidos y se SUGIEREN EL PROMEDIO DE PRECIOS, **quedando el resultado del Precio Referencial** de la siguiente manera:

Ítems	Descripción del Bien / Servicio	Precio Promedio Referencial *
-------	---------------------------------	-------------------------------



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa N° 45**

Ítems	Descripción del Bien / Servicio	Precio Promedio Referencial *
<b>1</b>	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	20.533
<b>2</b>	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	78.733
<b>3</b>	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	78.733
<b>4</b>	Impresión de formularios (Licencias)	88.400
<b>5</b>	Impresión de formularios (Justificativo)	88.400
<b>6</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	49.000
<b>7</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privado)	50.333
<b>8</b>	Impresión de formularios varios (Solicitud de materiales e insumos)	26.794

*El cuadro con los métodos es adjuntado al final del informe.*

**FUNDAMENTACION DE PRECIO FIJADO\***

Conforme se expone en la “Tabla de Análisis de Precios Referenciales”<sup>1</sup> fue posible la obtención del precio referencial a través del criterio de promediar 3 precios distintos utilizando 2 métodos distintos (Precios Históricos y Cotizaciones Gestionas)

**3- DESARROLLO DEL ANALISIS:**

De los siguientes métodos utilizados para la obtención de datos:

1- METODO 3. (Punto 3 del Anexo – Resolución DNCP N° 454/2024)

*Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipalidades, conforme a los datos publicados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).*

Se anexa copias del SICP de precios adjudicados.

2- METODO 4. (Punto 4 del Anexo – Resolución DNCP N° 454/2024)

*Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo.*

Solicitud y respuesta de cotizaciones gestionadas, enviado a las siguientes 9 empresas;  
**ETIGRAF, GRAFICA MATECO, GRAFICA MONARCA, JEROVIAHA, SERIGRAF, TALLERES GRAFICOS EMASA, ARTES GRAFICAS VISUAL, FRIGON y LUGAL**

<sup>1</sup> Tabla ubicada al final del presente informe.

*Ma. Belén González Arias  
Lic. Administración de Empresas  
Ingeniera Comercial*

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa N° 45**

Al momento de realizar el análisis de precio se verifica que solo UNA FIRMA – **FRIGON** ha remitido su cotización la cual forma parte de este análisis.

Se anexa correos donde se solicita cotización y el presupuesto remitido. –

**ACLARACIÓN**

Es importante mencionar que la convocante además hizo la compra a la empresa **IMPRENTA MARIA AUXILIADORA** a través de la caja chica de la Institución para la adquisición del **Ítem N° 08 – Impresión de formularios (Entrega de Insumos)** por lo que se adjunta la nota de remisión y factura del mismo.

Se anexa copias de los presupuestos remitidos y comprobantes de compra.

Observación: “Los precios expuestos en los procesos licitatorios son referenciales, es decir; sirven al solo efecto de determinar un presupuesto (una presunción de lo que podría costar el bien), sin embargo, son los competidores (oferentes) quienes finalmente determinan el precio en función a sus propios costos, mercado, competitividad y margen de utilidades no así la convocante. También es necesario mencionar que los precios de mercado son dinámicos, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas no solo del país sino también de la región”.

San Lorenzo, 16 de agosto de 2.024



*Ma. Belén González Arias*  
Lic. Administración de Empresas  
Ingeniera Comercial

Tabla - Análisis de Precio Referencial																
ITEMS	CÓDIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL BIEN	PRECIOS HISTÓRICOS										METODO 4 (RES.DNCP 454/24)		Sumatoria	Precio Promedio
			METODO 3 (RES.DNCP 454/24)										COTIZACIONES GESTIONADAS			
			ID N° 424.410 Fecha: 17/05/2023 INDI	ID N° 420.437 Fecha: 14/06/2023 Cámara de Diputados	ID N° 429.224 ID N° 11/08/2023 MSP y BS - UOC I	ID N° 429.130 ID N° 18/08/2023 MSP y BS - PAI	ID N° 435.038 ID N° 03/11/2023 DIGESA	ID N° 443.156 Fecha: 03/07/2024 FADA - UNA	ID N° 436.387 Fecha: 01/03/2024 Cámara de Diputados	FRIGON S.A	IMPRENTA MA. AUXILIADORA					
1	82121507-002	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados) - Block de 50 unidades	27.100	-	-	-	-	13.500	-	-	21.000	-	61.600	20.533		
2	82121507-002	Impresión de formularios (Orden de Trabajo) - Block de 100 unidades	-	-	79.200	-	-	-	-	88.000	69.000	-	236.200	78.733		
3	82121507-002	Impresión de formularios (Permisos de Salida) - Block de 100 unidades	-	-	79.200	-	-	-	-	88.000	69.000	-	236.200	78.733		
4	82121507-002	Impresión de formularios (Licencias) - Block de 100 unidades	-	-	79.200	-	-	-	-	88.000	98.000	-	265.200	88.400		
5	82121507-002	Impresión de formularios (Justificativo) - Block de 100 unidades	-	-	79.200	-	-	-	-	88.000	98.000	-	265.200	88.400		
6	82121507-002	Impresión de formularios (Actas de Inspección - Establecimiento Público) - Block de 50 unidades	-	45.000	-	-	-	-	-	45.000	57.000	-	147.000	49.000		
7	82121507-002	Impresión de formularios (Actas de Inspección - Establecimiento Privado) - Block de 50 unidades	-	45.000	-	-	-	-	-	45.000	61.000	-	151.000	50.333		
8	82121507-002	Impresión de formulario - (Entrega de Materiales Insumos)	-	-	-	33.000	9.383	-	-	-	38.000	-	80.383	26.794		



Lic. Belén González Arias  
Lic. Administración de Empresas  
Ingeniera Comercial

# Análisis de Precios

# **Método 3**

Precios Adjudicados  
Históricos



# Contrato de la Licitación 424410 - ADQUISICION DE PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/424410-adquisicion-productos-artes-graficas-1/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()



Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/424410-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/424410-grafica-monarca-s-r-l-1/documentos.html)

Indicadores de Cumplimiento (/licitaciones/adjudicacion/contrato/424410-grafica-monarca-s-r-l-1/entregables.html)

Garantías (/licitaciones/adjudicacion/contrato/424410-grafica-monarca-s-r-l-1/garantias.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/424410-grafica-monarca-s-r-l-1/pagos.html)

1 Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

## Ítems Adjudicados

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario	Monto Adjudicado	Acciones
1	82121507-006	COMPROBANTE DE EGRESO En catálogo: Impresión de facturas o comprobantes 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: BLOCK</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>Procedencia: NACIONAL</li> <li>Fabricante: S/F</li> </ul>	10	Q 39.163	Q 391.630	Ver Catálogo (/catalogo/nivel-5/82121507-006.html)
2	82121507-016	CARNETS DE IDENTIDAD INDIGENA En catálogo: Impresión de carnet 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>Procedencia: NACIONAL</li> <li>Fabricante: S/F</li> </ul>	46.799	Q 66	Q 3.088.734	Ver Catálogo (/catalogo/nivel-5/82121507-016.html)



Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario	Monto Adjudicado	Acciones
3	82121507-008	RECIBO DE DINERO En catálogo: Impresion de recibos ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Medida: Unidad</li> <li>• Presentación: BLOCK</li> <li>• Relación de Medida: 1</li> <li>• Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>• Procedencia: NACIONAL</li> <li>• Fabricante: S/F</li> </ul>	200	₡ 9.698	₡ 1.939.600	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-008.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-008.html)</a>
4	82121507-012	SOLICITUD DE PROVISION DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES En catálogo: Impresion de talonarios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Medida: Unidad</li> <li>• Presentación: BLOCK</li> <li>• Relación de Medida: 1</li> <li>• Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>• Procedencia: NACIONAL</li> <li>• Fabricante: S/F</li> </ul>	22	₡ 22.500	₡ 495.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-012.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-012.html)</a>
5	82121507-012	ORDEN DE TRABAJO En catálogo: Impresion de talonarios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Medida: Unidad</li> <li>• Presentación: BLOCK</li> <li>• Relación de Medida: 1</li> <li>• Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>• Procedencia: NACIONAL</li> <li>• Fabricante: S/F</li> </ul>	22	₡ 30.101	₡ 662.222	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-012.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-012.html)</a>
6	82121507-002	FORMULARIO DE PLANILLA DE ENTREGA En catálogo: Impresion de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Medida: Unidad</li> <li>• Presentación: BLOCK</li> <li>• Relación de Medida: 1</li> <li>• Marca: GRAFICA MONARCA S.R.L.</li> <li>• Procedencia: NACIONAL</li> <li>• Fabricante: S/F</li> </ul>	60	₡ 27.100	₡ 1.626.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Item ①.

block de sou  
ETT similares!

# Contrato de la Licitación 420437 - ADQUISICION DE PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/420437-adquisicion-productos-artes-graficas-1/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()



Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/documentos.html)

Ordenes de Compra (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/ordenes-compra.html)

Garantías (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/garantias.html)

Modificaciones al Contrato (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/modificaciones-contrato.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/pagos.html)

**i** Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

## Ítems Adjudicados

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
11	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de Sobres de cartulina de Hilo 240 gr., tipo tarjetón (tamaño 13,5 cm. x 18,5 cm.) con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Q 2.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>
12	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de sobre - tipo bolsa de papel madera o manila 80 gr. (tamaño 26 cm. x 36 cm.) con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Q 2.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>


→

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
13	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de sobre - tipo bolsa (tamaño 31 cm. x 42 cm.), papel obra 1° 120 gr., con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Ø 3.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>
14	82121507-011	Impresión de sobre - de cartulina de hilo 240 gr. con tarjeta, con escudo en relieve seco, (tamaño 22 cm. x 16 cm.) con tarjeta incluida de papel obra 1° de 180 gr. medidas exacta para el sobre, con escudo en relieve seco, s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Ø 3.850	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>
15	82121507-002	Impresión de Orden de Compra Block 50x2, papel químico blanco, rosa, tinta negra, medida 21,5x30cm, numerados (Según Muestra) <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Ø 32.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
16	82121507-002	Orden de Trabajo o servicio, Block 50x 3, Químico blanco, amarillo, celeste, tinta negra, impreso un lado, medida 20x25,5 cm, numerados (según muestra) <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Ø 37.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
17	82121507-002	Solicitud de Materiales Block 50x3 cm papel químico blanco, celeste y rosa, tinta 1/0 negra medidas 22x19,5cm numerados, según muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> paraguay</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	Ø 32.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
18	82121507-002	Nota de recepción de servicios block 50x2 cm papel químico blanco y amarillo, tinta 1/0 negra medidas 26,5x19,5 cm numerados. Según muestra En catálogo: Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: paraguay</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	₡ 44.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
19	82121507-002	Solicitud de uso de transporte block 50x2 cm papel químico blanco y amarillo, tinta 1/0 negra medidas 32x21,5 cm numerados. Según muestra En catálogo: Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: paraguay</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	₡ 45.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
20	82121507-002	Nota de recepción de elementos en depósito o suministro block 50x3 cm papel químico blanco, verde y amarillo, tinta 1/0 negra medidas 20x22cm numerados. Según muestra En catálogo: Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: paraguay</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	₡ 38.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Item 6 y 7  
EE.TT. Similares

Descargar datos como:

 Archivo CSV (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.csv?page=2)

Se muestran del 11 al 20 de 34 resultados

◀ (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.html?page=1)

1 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.html?page=1)

2

3 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.html?page=3)

4 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.html?page=4)

▶ (/licitaciones/adjudicacion/contrato/420437-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/k4J7UnNySvU%253D.html?page=3)

Realizá consultas o solicita soporte técnico a través de la Mesa de Ayuda

[Ver más \(/dnpc/mesa-de-ayuda/\)](/dnpc/mesa-de-ayuda/)

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas  
EE.UU. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay

## Contrato de la Licitación 429224 - LPN N° 49/2023 - "SERVICIO DE EDICIÓN DE FORMULARIOS ESTADÍSTICOS PARA LA DIGIES-SINAIS - MSPBS"

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/429224-lpn-n-49-2023-servicio-edicion-formularios-estadisticos-digies-sinais-mspbs-

1/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()

Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/documentos.html)

Ordenes de Compra (/licitaciones/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/ordenes-compra.html)

Garantías (/licitaciones/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/garantias.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/pagos.html)

**i** Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

### Ítems Adjudicados

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
21	82121507-010	Impresion de libros o registros	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de Medida: Unidad</li><li>• Presentación: UNIDAD</li><li>• Relación de Medida: UNIDAD</li><li>• Marca: EMASA</li><li>• Procedencia: NACIONAL</li><li>• Fabricante: N/A</li></ul>	₡ 1.400	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-010.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-010.html)</a>
22	82121507-010	Impresion de libros o registros	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de Medida: Unidad</li><li>• Presentación: BLOCK</li><li>• Relación de Medida: BLOCK</li><li>• Marca: EMASA</li><li>• Procedencia: NACIONAL</li><li>• Fabricante: N/A</li></ul>	₡ 17.680	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-010.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-010.html)</a>
23	82121507-002	Impresion de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de Medida: Unidad</li><li>• Presentación: BLOCK</li><li>• Relación de Medida: BLOCK</li><li>• Marca: EMASA</li><li>• Procedencia: NACIONAL</li><li>• Fabricante: N/A</li></ul>	₡ 17.680	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
24	82121507-002	Impresion de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de Medida: Unidad</li><li>• Presentación: BLOCK</li><li>• Relación de Medida: BLOCK</li><li>• Marca: EMASA</li><li>• Procedencia: NACIONAL</li><li>• Fabricante: N/A</li></ul>	₡ 19.800	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
25	82121507-002	Impresion de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 25.540	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
26	82121507-002	Impresion de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 24.200	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
27	82121507-002	Impresion de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 39.600	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a> x2 EERT x block de 50 m el de DIGESA x 100 m Item 2015.
28	82121507-004	Impresion de carpetas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 4.969	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-004.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-004.html)</a>
29	82121507-010	Impresion de libros o registros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 35.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-010.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-010.html)</a>
30	82121507-010	Impresion de libros o registros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Marca:</b> EMASA</li> <li>• <b>Procedencia:</b> NACIONAL</li> <li>• <b>Fabricante:</b> N/A</li> </ul>	Q 29.700	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-010.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-010.html)</a>

Descargar datos como:

[📎 Archivo CSV \(/licitaciones/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/VmP94wj3Tkk%253D.csv?p:](/licitaciones/adjudicacion/contrato/429224-talleres-graficos-emasa-s-r-l-1/items-adjudicados/lot/VmP94wj3Tkk%253D.csv?p:)

Se muestran del 21 al 30 de 51 resultados

### Busqueda rápida

	<b>DNCP</b>	<b>Marco Legal</b>	<b>Planificación</b>	<b>Procesos</b>	<b>Módulos</b>	<b>Información</b>	<b>Servicios</b>		<b>Cambiar contraseña</b>	<b>Salir</b>
<b>Más usados:</b>	Búsqueda de Preci...	Búsqueda de Prove...	Búsqueda de Pacs	Búsqueda de Regis...						

**Carlos Alberto Espinola Cubas [2837992-1600] - Convocante 1600**

### Búsqueda de Precios de Items Adjudicados

A través de esta búsqueda, usted puede filtrar la cantidad de registros que encontrará

Entidad:			
Código de UOC/UEP:			
Código de producto:		<div>82121507-002</div> <div>82121507-002- Impresion de formularios varios</div> <div>Item 8</div>	
Modalidad:			
Fecha Adj. desde:	3/01/2022	Fecha Adj. hasta:	29/08/2023
Unid. Medida Solicitada:		Presentación:	
Subasta:			

\*Campos obligatorios

### Resultado de la Búsqueda

En esta sección podrá ver los resultados de la búsqueda realiza más arriba

Fecha	Entidad	UOC/UEP	ID Adj.	Mod.	Proveedor	RUC	Cant.Sol.	Un.Med.Sol.	Presentación	Rel.Med.	Precio
18/08/2023	Contraloría General de la República	Uoc Contraloría General de la República	409140	CO	SERIGRAF S.R.L	80035723	1	Unidad	UNIDAD		44.000
18/08/2023	Contraloría General de la República	Uoc Contraloría General de la República	409140	CO	SERIGRAF S.R.L	80035723	1	Unidad	UNIDAD		14.000
18/08/2023	Contraloría General de la República	Uoc Contraloría General de la República	409140	CO	SERIGRAF S.R.L	80035723	1	Unidad	UNIDAD		2.700
18/08/2023	Contraloría General de la República	Uoc Contraloría General de la República	409140	CO	SERIGRAF S.R.L	80035723	1	Unidad	UNIDAD		3.700
18/08/2023	Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Programa Ampliado de Inmunizaciones	429130	LPN	EDUARDO EULOGIO VERON CARDOZO	2406754	1	Unidad	BLOCK	BLOCK	33.000
18/08/2023	Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Programa Ampliado de Inmunizaciones	429130	LPN	EDUARDO EULOGIO VERON CARDOZO	2406754	1	Unidad	BLOCK	BLOCK	26.499
18/08/2023	Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Programa Ampliado de Inmunizaciones	429130	LPN	EDUARDO EULOGIO VERON CARDOZO	2406754	1	Unidad	UNIDAD	UNIDAD	900
27/07/2023	Universidad Nacional de Caaguazú	Facultad de Ciencias Tecnológicas	424734	CD	MATIAS GODOFREDO PERALTA CRISTALDO	2464416	5.260	Unidad	UNIDAD		950

**378 registros encontrados.**

General Excel



E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña, Asunción, Paraguay - Tel. y Fax 415 - 4000 - [dnpc@contrataciones.gov.py](mailto:dnpc@contrataciones.gov.py)  
 Horario de Atención: Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00 horas  
 Preguntas Frecuentes | Mesa de Ayuda y Sugerencias



# Contrato de la Licitación 435038 - Impresión de Formularios para la DIGESA

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/435038-impresion-formularios-digesa-1/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()



Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/435038-frigon-s-a-1/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/435038-frigon-s-a-1/documentos.html)

Ordenes de Compra (/licitaciones/adjudicacion/contrato/435038-frigon-s-a-1/ordenes-compra.html)

Garantias (/licitaciones/adjudicacion/contrato/435038-frigon-s-a-1/garantias.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/435038-frigon-s-a-1/pagos.html)

1 Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

## Ítems Adjudicados

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario	Monto Adjudicado	Acciones
1	82121507-002	Impresión de formularios varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: BLOCK</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: FRIGON</li> <li>Procedencia: NACIONAL</li> <li>Fabricante: N/A</li> <li>Contrato Abierto:</li> </ul>	405	Q 9.383	Q 3.800.115	Ver Catálogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)

ítem 8

Descargar datos como:

📎 Archivo CSV (/licitaciones/adjudicacion/contrato/435038-frigon-s-a-1/items-adjudicados/loten/YZIDIKXpLc%253D.csv)

## Contrato de la Licitación 443156 - IMPRESIÓN DE RECIBO DE DINERO PARA LA FADA-UNA

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/1ef2e445-0801-6aa2-a9df-d73024259b2f/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()

Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/documentos.html)

Garantías (/licitaciones/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/garantias.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/pagos.html)

▲ Verificaciones de la DNCP (/licitaciones/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/verificaciones.html)

1 Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

### Grupos

1 Impresión de Recibo de Dinero (/licitaciones/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/items-adjudicados/otes/XNYwc%252BnKTQQ%252FRanas8%252F0c8IR4qwtYqVZc942MCNPjxUTf5oB9C6okQ%253D%253D.html)

Nombre de grupo: 1 Impresión de Recibo de Dinero

Contrato Abierto: NO

Abastecimiento Simultáneo: NO

Monto Adjudicado: ₡ 10.800.000

### Ítems Adjudicados

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario	Monto Adjudicado	Acciones
1	82121507-008	Impresión de recibo de dinero En catálogo: Impresión de recibos	• Unidad de Medida: <u>Unidad</u> • Presentación:	40.000	₡ 270	₡ 10.800.000	Ver Catálogo (/catalogo/nivel-5/82121507-008.html)

$40.000 \times 270 = 10.800.000$

Descargar datos como:

📎 Archivo CSV (/licitaciones/adjudicacion/contrato/1ef2e446-a407-677a-bb7a-b3dc111675d5/items-adjudicados/otes/XNYwc%252BnKTQQ%

Realizá consultas o solicita soporte técnico a través de la Mesa de Ayuda

Ver más (/dnpc/mesa-de-ayuda/)

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas  
EE.UU. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay

☎ (+595) 21 415 4000  
Lunes a Viernes 07:30 - 15:00 hs.

### Información

Contrato de la Licitación 436387 - ADQUISICION DE PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS (AD REFERENDUM-PLURIANUAL 2024-2025)

Adjudicación (/licitaciones/adjudicacion/436387-adquisicion-productos-artes-graficas-ad-referendum-plurianual-2024-2025-

1/resumen-adjudicacion.html)

Datos del Contrato ()



Ítems Adjudicados (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados.html)

Documentos (/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/documentos.html)

Ordenes de Compra (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/ordenes-compra.html)

Garantías (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/garantias.html)

Detalle Pagos Realizados (/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/pagos.html)

1 Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.


Ítems Adjudicados

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
11	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de Sobres de cartulina de Hilo 240 gr., tipo tarjetón (tamaño 13,5 cm. x 18,5 cm.) con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. En catálogo: Impresion de sobres 2	<ul style="list-style-type: none"><li>Unidad de Medida: Unidad</li><li>Presentación: UNIDAD</li><li>Relación de Medida: 1</li><li>Marca: monarca</li><li>Procedencia: py</li><li>Fabricante: monarca</li></ul>	Q 2.000	Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)
12	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de sobre - tipo bolsa de papel madera o manila 80 gr. (tamaño 26 cm. x 36 cm.) con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. En catálogo: Impresion de sobres 2	<ul style="list-style-type: none"><li>Unidad de Medida: Unidad</li><li>Presentación: UNIDAD</li><li>Relación de Medida: 1</li><li>Marca: monarca</li><li>Procedencia: py</li><li>Fabricante: monarca</li></ul>	Q 2.100	Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
13	82121507-011	Impresión a 1 (un) color de sobre - tipo bolsa (tamaño 31 cm. x 42 cm.), papel obra 1° 120 gr., con Membrete de la Institución, diseño s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: py</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	Q 2.800	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>
14	82121507-011	Impresión de sobre - de cartulina de hilo 240 gr. con tarjeta, con escudo en relieve seco, (tamaño 22 cm. x 16 cm.) con tarjeta incluida de papel obra 1° de 180 gr. medidas exacta para el sobre, con escudo en relieve seco, s/ muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de sobres ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: py</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	Q 3.800	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-011.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-011.html)</a>
15	82121507-002	Impresión de Orden de Compra Block 50x2, papel químico blanco, rosa, tinta negra 1/1 (original), medida 21,5x30cm, numerados (Según Muestra) <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: py</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	Q 36.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
16	82121507-002	Orden de Trabajo o servicio, Block 50x 3, Químico blanco, amarillo, celeste, tinta negra 1/1 (original), medida 20x25,5 cm, numerados (según muestra) <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: py</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	Q 44.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a> EETT de DISEÑA 100m entonnes x 2 : 88.000 . item 2 q' 5
17	82121507-002	Solicitud de Materiales Block 50x3 cm papel químico blanco, celeste y rosa, tinta negra 1/1 (original) medidas 22x19,5cm numerados, según muestra. <b>En catálogo:</b> Impresion de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Medida: Unidad</li> <li>Presentación: UNIDAD</li> <li>Relación de Medida: 1</li> <li>Marca: monarca</li> <li>Procedencia: py</li> <li>Fabricante: monarca</li> </ul>	Q 34.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Nro. de ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Precio Unitario	Acciones
18	82121507-002	Nota de recepción de servicios block 50x2 cm papel químico blanco y amarillo, tinta negra 1/0, medidas 26,5x19,5 cm numerados. Según muestra <b>En catálogo:</b> Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> py</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	\$ 45.000 ítem 677	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
19	82121507-002	Solicitud de uso de transporte block 50x2 cm papel químico blanco y amarillo, tinta negra 1/0 medidas 32x21,5 cm numerados. Según muestra <b>En catálogo:</b> Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> py</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	\$ 40.000	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>
20	82121507-002	Nota de recepción de elementos en depósito o suministro block 50x3 cm papel químico blanco, verde y amarillo, tinta negra 1/1 (original) medidas 20x22cm numerados. Según muestra <b>En catálogo:</b> Impresión de formularios varios ②	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidad de Medida:</b> Unidad</li> <li>• <b>Presentación:</b> UNIDAD</li> <li>• <b>Relación de Medida:</b> 1</li> <li>• <b>Marca:</b> monarca</li> <li>• <b>Procedencia:</b> py</li> <li>• <b>Fabricante:</b> monarca</li> </ul>	\$ 42.500	<a href="/catalogo/nivel-5/82121507-002.html">Ver Catalogo (/catalogo/nivel-5/82121507-002.html)</a>

Descargar datos como:

 Archivo CSV (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.csv?page=2)

Se muestran del 11 al 20 de 34 resultados

◀ (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.html?page=1)

1 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.html?page=1)

2

3 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.html?page=3)

4 (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.html?page=4)

▶ (/licitaciones/adjudicacion/contrato/436387-grafica-monarca-s-r-l-1/items-adjudicados/lotas/oVDgoSBvXuM%253D.html?page=3)

Realizá consultas o solicita soporte técnico a través de la Mesa de Ayuda

Ver más (/dnpc/mesa-de-ayuda/)

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas  
EE.UU. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay

# **Método 4**

Cotizaciones  
Gestionadas

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 12 de agosto del 2024

Señores,  
**FRIGON S.A**  
Correo: *frigonsa@gmail.com*  
Presente,

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas



**Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024**

3 mensajes

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>  
Para: "Frigon S.A." <frigonsa@gmail.com>

12 de agosto de 2024, 8:34

Muy buenos días Sres.FRIGON,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la **Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA** a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**  
**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

**2 adjuntos**

 **Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios -FRIGON.pdf**  
638K

 **Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**  
1411K

Frigon S.A. <frigonsa@gmail.com>

Para: "Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S" <digesauoc@gmail.com>

12 de agosto de 2024, 9:44

Buenos días adjunto presupuesto con los precios referenciales

ATT

Christian S

[El texto citado está oculto]



**FRIGON** S.A.  
Industria Gráfica



Tel.: (595 991) 743 200 Fax: (595 991) 706 300



Email: frigonsa@gmail.com

Jacques Balanza 1.716 e/ San Andrés y Amanecer  
Lambaré - Paraguay

 **Precios referenciales.pdf**  
1274K



**FRIGON** S.A.  
Industria Gráfica



Tel.: (595 991) 743 200 Fax: (595 991) 706 300



Email: frigonsa@gmail.com



Jacques Balansa 1.716 e/ San Andrés y Amanecer  
Lambaré - Paraguay

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario	Precio Total
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	21.000	1.050.000
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	69.000	690.000
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	69.000	690.000
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	98.000	980.000
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	98.000	980.000
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	57.000	2.850.000
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	61.000	3.050.000

# Imprenta AUXILIADORA

de Willian Alberto Oliver Cardozo

Tte. Benítez N° 684-c/ Cnel. Romero - Cel.: (0995) 687 429

E-mail: [williamolivercardozo@gmail.com](mailto:williamolivercardozo@gmail.com) - San Lorenzo - Paraguay

- TALONARIOS  
- TARJETAS  
- PLANILLAS  
- IMPRESIONES  
EN GRAL.

TIMBRADO N° 16258889  
Fecha Inicio Vigencia 08/03/2023  
Fecha Fin Vigencia 31/03/2024  
RUC: 3554666 - 2  
FACTURA

N° 001-001

0000359

FECHA DE EMISIÓN:

16/03/2023

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO ☒ CRÉDITO ☐

R.U.C.: / C.I. N°

80000905-3

NOTA DE REMISIÓN N°

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

Ministerio de Salud - DIBESA

DIRECCIÓN:

CANT.	DESCRIPCION	Precio Unitario	VALOR DE VENTAS		
			EXENTAS	IVA 5%	IVA 10%
10	tal. Planilla				380.000.
SUB - TOTAL					
TOTAL A PAGAR DOLARES AMERICANOS / GUARANÍES (LETRAS)			Trescientos		
			ochenta mil.		
LIQUIDACIÓN DEL IVA (5%)			(10%) 34845.		
			TOTAL IVA: 34845.		

Imprenta "AUXILIADORA" de Willian A. Oliver Cardozo. - RUC: 3554666-2 - HAB. N° 2408  
Tte. Benítez N° 684 c/ Cnel. Romero - Cel.: (0995) 687 429 - San Lorenzo - 2Tal. 50x2 - 351 al 450.-


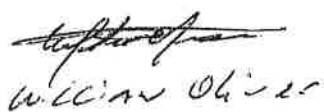

ORIGINAL: Cliente / DUPLICADO: Arch. Tributario.

38.000

Item 8

Caja chica

2023

<b>Imprenta</b>  <b>AUXILIADORA</b> de Willian Alberto Oliver Cardozo		TALONARIOS TARJETAS PLANILLAS IMPRESIONES EN GENERAL  Tte. Benítez N° 684 c/ Cnel. Romero Cel.: (0995) 687 429 E-mail: williamolivercardozo@gmail.com San Lorenzo, Paraguay		RUC: 3554666-2  NOTA DE REMISIÓN N°0024	
CLIENTE:		Dirección General de Salud Ambiental - DIGESA		FECHA:	16/3/2023
RUC N°:		80000905-3			
DIRECCIÓN:		Av. Eugenio A. Garay c/ Guillermo Molinas - San Lorenzo			
CONDICIÓN DE VENTA:		Contado			
PRODUCTO					
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
10	Talonarias - Planillas		38.000	380.000	
TOTAL Gs			380.000		
IVA 10%			34.545		
FIRMA y ACLARACIÓN		FIRMA DEL CLIENTE		ACLARACIÓN CLIENTE - CI	
 Willian Alberto Oliver Cardozo		Carlos A. Espinola Cubas Director Administrativo y Financiero DIGESA		 Carlos A. Espinola Cubas Director Administrativo y Financiero	

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,**  
**ETIGRAF S.R.L**  
*Correo: etigrafimprensa@gmail.com*  
**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espinola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:25

Para: etigrafimprenta@gmail.com

Muy buenos días Sres.ETIGRAF,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

---

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - ETIGRAF.pdf**

281K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

Señores,  
**GRAFICA MATECO**  
Correo: [graficamateco@outlook.com](mailto:graficamateco@outlook.com)  
Presente,

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:


Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -

  
**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:26

Para: Grafica Mateco <graficamateco@outlook.com>

Muy buenos días Sres. GRAFICA MATECO,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - GRAFICA MATECO.pdf**

281K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,**  
**JEROVIAHA**

*Correo: jerobiahaventas@gmail.com*

**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

---

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

---

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:29

Para: jerobiahaventas@gmail.com

Muy buenos días Sres. JEROVIAHA,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

---

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - JEROVIAHA.pdf**

281K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,  
LUGAL**

*Correo: licitaciones@lugal.com.py*

**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
<b>4</b>	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
<b>5</b>	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
<b>6</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
<b>7</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:29

Para: licitaciones@lugal.com.py

Muy buenos días Sres. LUGAL,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios -LUGAL.pdf**

281K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,**  
**TALLERES GRAFICOS EMASA S.R.L**  
*Correo: emasa@pla.net.py*  
**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
<b>4</b>	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
<b>5</b>	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
<b>6</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
<b>7</b>	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

---

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

---

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:29

Para: emasa@pla.net.py

Muy buenos días Sres. TALLERES GRÁFICOS EMASA,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas


San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

---

### 2 adjuntos

 **Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - TALLERES GRAFICOS EMASA.pdf**  
281K

 **Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**  
1411K

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,**  
**SERIGRAF S.R.L**  
Correo: [serigraf srl@gmail.com](mailto:serigraf srl@gmail.com)  
**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

9 de agosto de 2024, 8:29

Para: serigrafsl@gmail.com

Muy buenos días Sres.SERIGRAF,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - SERIGRAF.pdf**

281K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 09 de agosto del 2024

**Señores,**  
**GRAFICA MONARCA**  
Correo: [administracion@graficamonarca.com.py](mailto:administracion@graficamonarca.com.py)  
**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

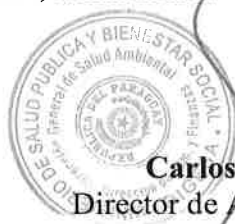
Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas



## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

3 mensajes

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>  
Para: administracion@graficamonarca.com.py

9 de agosto de 2024, 8:26

Muy buenos días Sres.GRÁFICA MONARCA,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental


Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

### 2 adjuntos

 **Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - GRAFICA MONARCA.pdf**  
281K

 **Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**  
1411K

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>  
Para: presupuestos@graficamonarca.com.py

12 de agosto de 2024, 8:35

[El texto citado está oculto]

### 2 adjuntos

 **Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios - GRAFICA MONARCA.pdf**  
281K

 **Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**  
1411K

**Gisela Piccardo** <presupuestos@graficamonarca.com.py>  
Para: "Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S" <digesauoc@gmail.com>

12 de agosto de 2024, 8:37

Recibido le pase a luci para cargar

**Gisela Piccardo**

Dpto.Ventas Publicas

Grafica Monarca Srl

Telef: 449.103 (interno 12)

<https://www.flipsnack.com/GRAFICAMONARCA/brochure-digital-monarca-dzc8uux2gx.html>

[El texto citado está oculto]



**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N° 45**

San Lorenzo, 12 de agosto del 2024

**Señores,**  
**ARTES GRAFICA VISUAL**  
*Correo: artesgraficavisual@gmail.com*  
**Presente,**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponde, en representación de la Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA, en relación a lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 454/24 POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N°7021/2022.-

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución, solicito precio referencial para la ADQUISICIÓN DE IMPRESIONES VARIAS, según el siguiente detalle:

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
1	Impresión de formularios (Recibo de Exonerados)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Recibo de exonerados) Primera hoja color blanco, segunda hoja color verde y tercera color rosado. Tamaño 16,5 x 7,5 cm. Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
2	Impresión de formularios (Orden de Trabajo)	Impresión de formularios en tinta negra (Orden de Trabajo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
3	Impresión de formularios (Permisos de Salida)	Impresión de formularios en tinta negra (Permisos de Salida) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	

**DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45**

Ítems	Descripción Del Bien	Especificación Técnicas	Presentación	Cantidad Mínima	Precio Unitario
4	Impresión de formularios (Licencias)	Impresión de formularios en tinta negra (Licencias) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
5	Impresión de formularios (Justificativo)	Impresión de formularios en tinta negra (Justificativo) Hoja color blanca. Tamaño de hoja A4 Tipo de papel normal. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 100 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 100 hojas	10	
6	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Público)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PU) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	
7	Impresión de formularios (Actas de Inspección – Establecimiento Privada)	Impresión de formularios en tinta negra y en triplicado (Acta de Inspección – PR) Primera hoja color blanco, segunda hoja color rosado y tercera color amarillo. Tamaño de papel: Oficio Tipo de papel químico. Embrocado y cerrillado. Presentación: Block x 50 hojas. Ver diseño adjunto.	Block de 50 hojas	50	

Sin otro particular, y esperando una respuesta favorable a lo solicitado aprovecho la ocasión para saludarlo, atentamente. -



**Carlos A. Espínola Cubas**  
Director de Administración y Finanzas

## Solicitud de cotización - Impresión de Formularios - DIGESA 2024

1 mensaje

Dirección General de Salud Ambiental M.S.P y B.S <digesauoc@gmail.com>

12 de agosto de 2024, 8:36

Para: artesgraficavisual@gmail.com

Muy buenos días Sres.ARTES GRÁFICAS VISUAL,

Nos dirigimos a ustedes a fin de solicitar cotización para la *Adquisición de Impresiones Varias para la DIGESA* a fin de obtener un presupuesto para el estudio de precio referencial. **Se adjunta a la presente la nota + diseños de referencia.**

Dicha respuesta deberá ser remitida a la Dirección de Administración y Finanzas – SUB UOC N° 45 de la DIGESA, al correo **digesauoc@gmail.com** y/o **af.digesa@mspbs.gov.py**, dentro de las 48 hs posteriores a la recepción del presente correo.

**Al agradecer la amable deferencia, hacemos propicia la oportunidad para saludarlo cordialmente.**

**Sub-UOC N°45**

**DIGESA**

Dirección General de Salud Ambiental

Dir: Av. Eugenio A. Garay casi Guillermo Molinas

San Lorenzo - Paraguay

Tel: 575-860/82 - digesa@mspbs.gov.py

### 2 adjuntos



**Solicitud de Cotización - Impresión de Formularios -ARTES GRAFICAS VISUAL.pdf**

639K



**Diseños - Ítems 1 al 7 - DIGESA.pdf**

1411K

**MINISTERIO DE SALUD PUBLICA  
Y BIENESTAR SOCIAL**  
Brasil y Pettrossi  
RUC: 80000905-3

**EXONERADO  
DECRETO LEY N° 2001**

**N° 8819500**

Instituto	_____	Por los siguientes	_____
Región	_____	conceptos de aranceles	_____
Recibí de	_____	- Servicio de Atención Médica	_____
Domicilio	_____	- Medicamentos y Materiales	_____
Son Garantías	_____	- Servicio de diagnóstico	_____
	_____	- Servicios Hospitalarios	_____
	_____	- Arancel N°	_____
	_____	<b>TOTAL</b>	<b>_____</b>

Perceptor \_\_\_\_\_ V° B° Director \_\_\_\_\_

**lugal S.a.** RUC: 80064165-5 - CH 1878 - Mariano Melos 887 a/Fidencio Yegris - Telefax (021) 508 112  
10 T. 5023 - 8819001 al 8819500 - VIII 2020 - QUIMICO

Original Blanco: Interesado  
Duplicado Verde: Dpto. de Ingreso  
Triplicado Rosado: Arch. Tribunal

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

ANEXO : II

ORDEN DE TRABAJO DEL COMISIONADO/A

<b>Departamento/s de la Comisión:</b>	
<b>Ciudad/es de la Comisión:</b>	
<b>Fecha de partida:</b>	<b>Fecha de regreso:</b>
<b>Hora de partida:</b>	<b>Hora de regreso:</b>
<b><u>PERSONAL DESIGNADO:</u></b>	
<b>Nombre/s y Apellido/s:</b>	<b>C.I. N° :</b>
<b><u>INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS</u></b>	
Día 01:	
Día 02:	
Día 03:	
Día 04:	
Día 05:	
<b><u>OBSERVACIONES:</u></b>	
Firma del Comisionado	Firma del Jefe Inmediato
	Sello y aclaración
<b>RESPONSABLE DE LA CONSTATAción Y LA VERACIDAD DE LA REALIZACIÓN DE LA/S TAREA/S ENCOMENDADA/S AL COMISIONADO/A</b>	
FIRMA:	SELLO DE LA INSTITUCIÓN
ACLARACION DE FIRMA	
<b>Aprobado por Resolución S.G. N° 418/2022</b>	

Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social  DIGESA  Dirección de Recursos Humanos	<b>PERMISO DE SALIDA</b>	Mesa de Entrada N°.....
		Ficha N°.....
		Fecha:.....

El/La Sr./a. .... C.I.N°:..... funcionario/a de..... tiene permiso para ausentarse de la Institución desde las..... horas hasta las..... horas del.....			
Motivo: ..... ..... ..... .....		Funcionario/a  ..... Firma	V°B° Jefe Superior Inmediato  ..... Firma y Aclaración
Dirección de Recursos Humanos  Departamento de Personal	Recibido por:  Nombre y Apellido  ..... Firma	Procesado por:  Nombre y Apellido  ..... Firma	Archivo:  Nombre y Apellido  ..... Firma

Dirección de Recursos Humanos  Departamento de Personal	Mesa de Entrada N°:.....
El/La Sr./a. .... C.I.N°:..... funcionario/a de..... tiene permiso para ausentarse de la Institución desde las..... horas hasta las..... horas del...../...../.....	
Recibido por:  Nombre y Apellido:.....  Fecha:...../...../.....  Hora:.....  ..... Firma	Para cualquier reclamo presentar este talón  Cualquier enmienda anula este formulario



## SOLICITUD DE LICENCIAS

Acción, de de 2.0.....

Dirección General de Recursos Humanos

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

C.I. N°: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Dependencia: \_\_\_\_\_

Domicilio Particular: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Interno número: \_\_\_\_\_

Vínculo laboral:

☐

Permanente

☐

Contratado

☐

Comisionado (va a otra Institución)

☐

Comisionado (viene de otra Institución)

Tiene el agrado de dirigirse a usted a fin de:

☐

Solicitar permiso por:

☐

Reposo medico (se adjunta certificado medico)

☐

Permiso Particular

☐

Justificar ausencia por:

☐

Comisión (Se adjunta Orden de Trabajo)

☐

Cambio de horario

☐

Curso/Capacitación

☐

Cambio de guardia

☐

Pap-Mamografía (Ley N° 3803/09)

☐

Vacaciones

☐

Examen Final

☐

Prenatal

Fecha/s: \_\_\_\_\_

☐

Justificar Llegada Tardia del ..... de ..... de 2.0.....

☐

No marco entrada el ..... de ..... de 2.0.....

hora de registro de entrada: ..... por motivo:

☐

Salud (se adjunta Certificado Médico)

☐

Particular

☐

Justificar Retiro anticipado del ..... de ..... de 2.0.....

☐

No marco salida el ..... de ..... de 2.0.....

hora de registro de salida: ..... por motivo:

☐

Salud (se adjunta Certificado Médico)

☐

Particular

☐

Solicitar permiso por:

☐

Justificar ausencia por:

Maternidad: ☐

Paternidad: ☐

Matrimonio: ☐

del: .....  
al: .....

Solicitar permiso por Lactancia:

☐

Primera vez:

del: .....  
al: .....

Entrada ☐

Salida ☐

Horarios:

☐

Prórroga:

del: .....  
al: .....

Entrada ☐

Salida ☐

Horarios:

Justificar ausencia por Duelo,  
por fallecimiento del

Padre: ☐

Madre: ☐

Hijo/a: ☐

Cónyuge: ☐

Abuelo/a: ☐

del: .....  
al: .....

V°B° del/la Superior  
Firma y sello

Firma y sello del/la solicitante

Firma y sello del interino/a

El contenido del formulario 1.1, con el V°B° del superior jerárquico es de exclusiva responsabilidad del/la funcionario/a firmante. (Dispuesto en el protocolo de recepción de licencias aprobado por Acta N° 25/15)

MESA DE ENTRADA DE LA DIVISION DE LICENCIAS

Sello de la recepción





**GOBIERNO  
NACIONAL**

Paraguay  
de la gente

## JUSTIFICATIVO

Fecha (dd/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nombre(s) y Apellido(s) \_\_\_\_\_ Documento N° \_\_\_\_\_ Vinculo N° \_\_\_\_\_

Dependencia / Departamento / Area \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/>	Ausencia	Desde	/	/	:	HS	Hasta	/	/	:	HS
<input type="checkbox"/>	Llegada tardía	Desde	/	/	:	HS	Hasta	/	/	:	HS
<input type="checkbox"/>	No marcó entrada	Fecha	/	/	:	HS					
<input type="checkbox"/>	No marcó salida	Fecha	/	/	:	HS					
<input type="checkbox"/>	Salida antes de hora	Fecha	/	/	:	HS					
<b>Motivo</b> _____											

Observaciones \_\_\_\_\_

Personal	Autorizado por Director o Responsable de la dependencia	Autorizado por Responsable administrativo de la dependencia
----------	--	--

Firma	Firma	Firma
Aclaración	Aclaración	Aclaración
Fecha y Hora	Fecha y Hora	Fecha y Hora



**ACTA DE INSPECCIÓN - PR N°000000**

EN LA CIUDAD DE ..... DEPARTAMENTO DE ..... REPÚBLICA DEL PARAGUAY, A LOS  
..... DÍAS DEL MES DE ..... DEL AÑO DOS MIL..... SIENDO LAS ..... HORAS, LOS TÉCNICOS  
DE LA DIRECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS .....  
CON CREDENCIALES NÚMEROS ..... RESPECTIVAMENTE, FUNCIONARIOS DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA, ORGANISMO TÉCNICO DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE SALUD  
PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL, SE CONSTITUYEN EN EL LOCAL DEL ESTABLECIMIENTO DENOMINADO  
..... PROPIEDAD DE ..... UBICADO  
EN..... TELÉFONO N°..... SIENDO ATENDIDOS POR LA PERSONA QUE  
DICE LLAMARSE ..... Y QUE MANIFIESTA SER .....  
A QUIEN PONEN EN CONOCIMIENTO, QUE DE ACUERDO A LAS FACULTADES OTORGADAS POR LA LEY N°836/80 “CÓDIGO  
SANITARIO”, LEY N°3361/07 DE RESIDUOS GENERADOS EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y AFINES Y SU CORRESPONDIENTE  
REGLAMENTACIÓN, DECRETO N°6538/11 Y LA ORDEN EMANADA POR LA DIRECCIÓN GENERAL, PROCEDERÁN A REALIZAR  
UNA INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE  
PARA LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS OBSERVÁNDOSE CUANTO SIGUE:

EL PRESENTE ACTA SERÁ REMITIDO AL ÁREA COMPETENTE PARA EL SEGUIMIENTO DEL TRÁMITE PERTINENTE SIENDO LAS ..... HS, SE DA POR FINALIZADA EL ACTA, PREVIA LECTURA DE SU CONTENIDO, FIRMANDO AL PIE LOS INTERVINIENTES EN EL PRESENTE ACTO, COMPUESTA POR UN ORIGINAL, Y DOS COPIAS FIELES, UNA DE LAS CUALES ES ENTREGADA COMO CONSTANCIA DEL TRÁMITE.

## POR LA DIGESA

**FIRMA:**

**ACLARACIÓN:**

**FIRMA:**

**ACLARACIÓN:**

## IMÁGENES DE REFERENCIA

Diseño Formulario de "Solicitud de Materiales e Insumos" Item 8



MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL

PLANILLA DE SOLICITUD DE MATERIALES E INSUMOS

FECHA: .....

UNIDAD	DESCRIPCION	C. SOLICITADA	C. AUTORIZADA	C. ENTREGADA

SOLICITADO POR (Departamento / Dirección)	V.M. DIRECTOR DE AREA O DEPARTAMENTO SOLICITANTE
V.M. DIRECTOR ADMINISTRATIVO	ACLARACIÓN
RECIBI CONFORME	ENTREGADO

20cm

18,5cm