
PEDIDO DE PRESUPUESTO

UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>
Para: calidadpiroya@gmail.com

16 de septiembre de 2024, 13:58

--Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Córdillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- **Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para el “SERVICIO DE LIMPIEZA EN LA GOBERNACION DE CORDILLERA”, cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:**

Abg. Celva Saldivar

ENCARGADA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

GOBERNACIÓN DE CORDILLERA

Consultas al Tel: 0511 242900

2 adjuntos

 **ESTIMACION EDITABLE.xlsx**
11K

 **PEDIDO PIROYSA.pdf**
307K



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Caacupé, 16 de septiembre de 2024

Señor:
PIROYSA SRL
calidadpiroysa@gmail.com
Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para el "SERVICIO DE LIMPIEZA EN LA GOBERNACION DE CORDILLERA", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

Ítem	DESCRIPCION/ ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	<p>SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA GOBERNACION DE CORDILLERA : Especificaciones Técnicas Limpieza y fumigación.</p> <p>Plazo para la ejecución: hasta el cumplimiento total del contrato (contrato abierto) Cantidad de personas que se necesitan: Al menos 3 trabajadores por servicio. Días de realización de los trabajos: De lunes a viernes, y en su defecto si la Institución solicita otro día. Lugares: Sede de la Gobernación de Cordillera y alrededores. COMPRENDE LOS SIGUIENTES TRABAJOS: *Servicio de Limpieza LA EMPRESA CONTRATADA DEBERÁ PROVEER: 3 (tres) personales en modalidad jornaleros capacitados en el rubro de limpieza para la realización óptima del servicio, quienes cumplirán el siguiente horario de acuerdo al requerimiento de la convocante y conforme a los horarios establecidos de 06:00 a 12:00 hs en modalidad jornalero. El listado del personal que prestará servicios en la Institución deberá ser remitido a la Convocante a los 10 (diez) días corridos de formalizado el contrato, con la respectiva habilitación de cuenta asignada a cada una. Las tareas se realizarán en la siguiente dirección: Trabajos a realizar: limpieza integral de la sede de la Gobernacion, incluida las veredas y canteros, Limpieza de vidrios en altura (tarea trimestral): Este servicio deberá estar bajo la responsabilidad de un técnico profesional en Seguridad y Salud Ocupacional categoría A, habilitado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social ya como Personal permanente de la empresa, con Contrato laboral en carácter homologado por el Ministerio del Trabajo, Empleo y Seguridad Social o contar con los servicios especializados externos en Medicina, Higiene y Seguridad en el Trabajo</p>	14 MESES		

Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N°454/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/22".

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad posible a fin de cumplir con los plazos del cronograma del operativo mencionado **(SE ACEPTAN LOS DOCUMENTOS NOS REMITAN VIA CORREO ELECTRONICO)**.

Desde ya agradecido por su atención
Atentamente.



Abg. Celva Saldivar
Encargada UOC

PEDIDO DE PRESUPUESTO

UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>

16 de septiembre de 2024, 13:55

Para: "contacto.baruja@gmail.com" <contacto.baruja@gmail.com>

--Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Córdillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- **Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para el "SERVICIO DE LIMPIEZA EN LA GOBERNACION DE CORDILLERA", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:**

Abg. Celva Saldivar

ENCARGADA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

GOBERNACIÓN DE CORDILLERA

Consultas al Tel: 0511 242900

2 adjuntos



PEDIDO BARUJA.pdf
306K



ESTIMACION EDITABLE.xlsx
11K



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Caacupé, 16 de septiembre de 2024

Señor:
GRUPO BARUJA E.A.S
contacto.baruja@gmail.com
Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para el "SERVICIO DE LIMPIEZA EN LA GOBERNACION DE CORDILLERA", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

Ítem	DESCRIPCION/ ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	<p>SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA GOBERNACION DE CORDILLERA : Especificaciones Técnicas Limpieza y fumigación.</p> <p>Plazo para la ejecución: hasta el cumplimiento total del contrato (contrato abierto) Cantidad de personas que se necesitan: Al menos 3 trabajadores por servicio. Días de realización de los trabajos: De lunes a viernes, y en su defecto si la Institución solicita otro día. Lugares: Sede de la Gobernación de Cordillera y alrededores. COMPRENDE LOS SIGUIENTES TRABAJOS: *Servicio de Limpieza LA EMPRESA CONTRATADA DEBERÁ PROVEER: 3 (tres) personales en modalidad jornaleros capacitados en el rubro de limpieza para la realización óptima del servicio, quienes cumplirán el siguiente horario de acuerdo al requerimiento de la convocante y conforme a los horarios establecidos de 06:00 a 12:00 hs en modalidad jornalero. El listado del personal que prestará servicios en la Institución deberá ser remitido a la Convocante a los 10 (diez) días corridos de formalizado el contrato, con la respectiva habilitación de cuenta asignada a cada una. Las tareas se realizarán en la siguiente dirección: Trabajos a realizar: limpieza integral de la sede de la Gobernacion, incluida las veredas y canteros, Limpieza de vidrios en altura (tarea trimestral): Este servicio deberá estar bajo la responsabilidad de un técnico profesional en Seguridad y Salud Ocupacional categoría A, habilitado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social ya como Personal permanente de la empresa, con Contrato laboral en carácter homologado por el Ministerio del Trabajo, Empleo y Seguridad Social o contar con los servicios especializados externos en Medicina, Higiene y Seguridad en el Trabajo</p>	14 MESES		

Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N°454/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/22".

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad posible a fin de cumplir con los plazos del cronograma del operativo mencionado **(SE ACEPTAN LOS DOCUMENTOS NOS REMITAN VIA CORREO ELECTRONICO)**.

Desde ya agradecido por su atención
Atentamente.

Abg. Celva Saldívar
Encargada UOC