

ESPECIFICACIONES TECNICAS		
Reloj Marcador		
Marca:	Indicar	Exigido
Modelo:	Indicar	Exigido
Cantidad:	4	Exigido
Características	Lector biométrico de rostros, tarjetas y códigos con pantalla color TFT y teclado incorporado. Incluye software de administración y control de asistencia. Conexiones disponibles: PEN DRIVE, TCP IP, WIFI. Como mínimo Capacidad: 1000 rostros, 3.000 huellas. Almacenamiento: 100.000 registros. Incluye fuente 05 VDC. Abre puertas con relé NA y NC. Web Server para acceso desde navegador web.	Exigido
Software	Software de Administración: Base de Datos relacional, Exportación del reporte de asistencias generado por el sistema de administración a formatos compatibles con Microsoft Excel, Microsoft Word, Open Office y Texto Plano, Control de acceso a los recursos, opciones y datos disponibles en la aplicación y la asignación de perfiles y roles a los diferentes usuarios registrados. Debe proporcionar el registro de la utilización de las aplicaciones, así como la actividad de los usuarios, con la posibilidad de verificarlos en una consola o datos históricos almacenados en el registro de auditoría. Capacidad de Notificación del reporte de marcaciones vía email, con la apertura de los puertos y configuración del servidor de correo de la convocante. Software de Sincronización: Deberá proveerse un software de Sincronización de los datos de funcionarios y huellas capturados con el Software de Administración a los relojes marcadores biométricos. Esta tarea deberá poder programarse a fin de ser realizadas de manera automática según tiempos parametrizables.	Exigido
Puesta a punto	El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje por la pared, como la conexión eléctrica del equipo. El equipo deberá contar con garantía escrita de por lo menos 12 meses a partir de la instalación.	Exigido
Capacitación	El oferente adjudicado deberá realizar una capacitación del funcionamiento del equipo.	Exigido


Diana Silva
Directora General
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAS