



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243



Dictamen Técnico N°17/2024

LLAMADO DE MENOR CUANTIA N°17/2024 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y MUEBLES PARA LA MUNICIPALIDAD DE FRAM ID N° 447946

Fram, 27 de Septiembre de 2024.-

1. **UOC Convocante:** La UOC de la Municipalidad de Fram°

2. **Marco Legal:**

Según lo establecido en la Resolución DNCP N° 4401/2023, en el art. 40 Inc. A, La comunicación que realice la convocante a la DNCP a través del SICP, a los efectos de la verificación y la difusión de los procedimientos de contratación, además del pliego de bases y condiciones particular, deberá remitir mínimamente la siguiente documentación:

- a) Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, de conformidad a los artículos 25 y 45 de la ley, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó;

Así mismo el Art. 58 del Decreto N° 2264/2024 "POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 «DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS», Especificaciones técnicas dice:

Las especificaciones técnicas que deban contener las bases de la contratación, se establecerán con la mayor amplitud de acuerdo con la naturaleza específica del contrato, con el objeto de que concurra el mayor número de oferentes. Sin embargo, deberán ser lo suficientemente claras, objetivas e imparciales, para evitar favorecer indebidamente a algún participante.

Cuando los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante signos distintivos no universales, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados

3. **Unidad o área requirente quien solicita el llamado a ser publicado**

El llamado fue solicitado por el Director del Departamento de Administración y Finanzas

4. **Funcionario o técnico responsable**

Lic. Marcos Segovia,

5. **Dependencia y cargo que desempeña**

Director de Administración y Finanzas

6. **Justificación por la cual se requiere hacer el llamado**

Se fundamenta que, conforme a las necesidades actuales de la institución municipal se requieren la adquisición de los equipos informáticos y de mobiliarios correspondientes para un buen desempeño en el trabajo y para poder realizar una buena atención al contribuyente, además el llamado pretende equipar con los equipos informáticos y muebles de las nuevas oficinas que está en construcción el cual fue convocado y adjudicado a través de la convocatoria con ID 448779 - Construcción y Ampliación De Oficinas Para La Sede Principal De La Municipalidad De Fram

7. **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados**

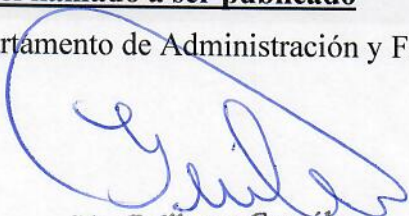
Las especificaciones técnicas del presente llamado fueron elaboradas conforme a EETT estándar referente a productos que existen en el mercado nacional, además las EETT estándar del presente llamado se adecuan a las necesidades que se desea satisfacer con la adquisición del mismo.-


MISION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.


Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram


Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243



La convocante considera que estos requisitos no son limitantes para que ningún oferente pueda participar de esta convocatoria.-

A continuación, se Cita las EETT requeridas para la Institución Municipal

Ítem Nº 1 - Aire Acondicionado Tipo Split de 12.000 BTU

Provisión e Instalación de equipo de aire acondicionado tipo split de 12000 BTU, monofásico con compresor y evaporador de pared de 220 V 50 ciclos; de bajo nivel sonoro, tamaño reducido, buena estética, de eficiencia energética tanto en modo refrigeración como en calefacción. Debe disponer de un sistema purificador de aire con filtro. Debe contar con Control a distancia y garantía de 1 (un) año. Gas ecológico R410A, teniendo en cuenta las normativas de la SEAM.

Ítem Nº 2 - Aire Acondicionado Tipo Split de 36.000 BTU

Provisión e Instalación de equipo de aire acondicionado tipo split de 36000 BTU, monofasico con compresor y evaporador de pared de 220 V 50 ciclos; de bajo nivel sonoro, tamaño reducido, buena estética, de eficiencia energética tanto en modo refrigeración como en calefacción. Debe disponer de un sistema purificador de aire con filtro. Debe contar con Control a distancia y garantía de 1 (un) año. Gas ecológico R410A, teniendo en cuenta las normativas de la SEAM.

Ítem Nº 3 - GPS portátil

Tamaño de pantalla: 2,16 Pulgadas

Tecnología de conectividad: Bluetooth, USB

Tipo de montaje: Montaje de muñeca

Sensores: GPS, GLONASS, Galileo, QZSS, BeiDou, Brújula, Receptor de alta sensibilidad, Brújula GPS (en movimiento)

Funciones tácticas: Coordenadas de cuadrícula doble

Funciones de ocio al aire libre: Navegación punto a punto, Cálculo de áreas, Información astronómica

Ítem Nº 4 - Armario alto mixto L80x160x45

Debe poseer dos gavetas superiores abiertas para archiveros de biblioratos y en la parte inferior gavetas dos gavetas cerradas con dos puertas con llave

- **Condición:** Nuevo
- **Grosor:** 25mm
- **Altura:** 1,60mts
- **Largo:** 80cm
- **Profundidad:** 45cm

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

Ítem Nº 5 - Casillero Metálico 4 cajones p/ carpetas colgantes

Archivo de Metal 4 Cajones chapa 26, Medidas: 0,46 x 1,33 x 0,60 cm. Capacidad 25 kg por cajón.

Condición: Nuevo

Dimensiones: 46cm X 133cm X 60cm

MISION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243

Fram.
Capital Nacional del Desarrollo

Ítem Nº 6 - Computadora de escritorio Tipo 3 (Básico) con monitor de 21"

Debe adecuarse a lo establecido a la RESOLUCIÓN MITIC N° 430/2024 y su anexo COMPUTADORAS DE ESCRITORIO – BÁSICA CON WINDOWS con monitor de 21"

Ítem Nº 7 - Provisión y Colocación de cortinas verticales (5 ventanas)

Cortinas verticales en bandas giratorias a 180°, compuesta de bandas verticales en tejido anti solar, tela poliéster de 9 cm de ancho como mínimo; color a selección de la contratante; con guía superior de aluminio canalizado con sus correspondientes accesorios, las bandas se deben deslizar en forma vertical (de derecha a izquierda o viceversa) acumulándose una sobre otras. Con instalación incluida:

4 Cortinas verticales de 2,30 mts largo x 1,30 mts de alto

1 Cortina vertical de 2,30 mts largo x 1,90 mts de alto

Ítem Nº 8 - Escritorio en L

Condición: Nuevo

Largo: 1,50mts

Altura: 0,74mts

Profundidad: 1,50mts

Cajones: 2 (Dos)

Ítem Nº 9 - Estantes madera 1,80 x 1,00 x 0,40

SUPERFICIE, PIEZAS ENCHAPADAS, TAPAS, LATERALES Y ESTANTES

Enchapadas en madera terciada de Cedro o Eucalipto de 4 mm. en ambas caras con "Tripas o Núcleos" compuestos de listones de 35 mm. cada 100 mm. con bastidores de 50 mm. La tapa del fondo de los estantes será de madera terciada de Cedro o Eucalipto de 6 mm. encoladas y clavadas cada 10 cm.

TAPACANTOS: Listones de madera maciza de 10 mm. encolados y clavados

BASE – ZOCALO: Madera maciza de 20 mm. de espesor

ACABADO:

☐ Superficie interna, pulidas, aristas redondeadas con lija, enceradas y terminadas con una mano de semi-lustre de color natural.

☐ Superficie externa, bien pulidas, con aplicación de sellador sintético y dos manos de semi-lustre de color natural.

Medidas:

Altura: 1,80 mts

MISSION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243

Fram.
Capital Nacional del Desarrollo


Ancho: 1,00 mts

Profundidad: 0,40 mts

Ítem Nº 10 - Fotocopiadora Multifuncional

Impresión dúplex estándar	Sí (predeterminado)
Velocidad de impresión en negro (máx. ppm)	42
Tipo de suministro	Cartucho de tóner y Drum
Velocidad de CPU (MhZ)	800
Impresión dúplex estándar	Sí (predeterminado)
Emulaciones	BR-Script3, PCL5c, PCL5e, Epson FX, IBM Proprinter, PCL6 (PCL XL Class 3.0), PDF Version 1.7
Tiempo de salida de la primera página	7.2
Resolución de impresión (dpi)	1200 x 1200 dpi
Tecnología de impresión	Láser B/N
Compatibilidad de controlador de impresora†	Windows, Mac OS, Linux
Interfaz estándar	Hi-Speed USB 2.0, Red
Funciones de red estándar	Impresión, Escaneo
Velocidad de copia en negro (máx. ppm)	42
Capacidad de copia	Blanco y Negro
Resolución de copia	1200 x 600 dpi
Estilo de diseño	Cama plana
Copia dúplex	No
Copia de identificación	Sí
Funciones N en 1	2en1 / 4en1
Función de poster	No
Reducción / Ampliación	25%-400%
Función de clasificación	Sí
Copia independiente	Sí
Funciones de escaneo avanzadas	Escaneo continuo, Perfiles de escaneo (hasta 25), Inclinación automática de ADF, Saltar página en blanco, ID Scan
Escaneo dúplex	No
Software incluido	Kofax PaperPort® SE com OCR para Windows, Presto!® PageManager® com OCR para Mac OS
Resolución de escaneo interpolada (max. dpi)	19200 x 19200 dpi
Resolución de escaneo óptico (máx. Ppp)	1200 x 1200 dpi (cama plana), 600 x 600 dpi (ADF)
Controladores de escaneo incluido†	TWAIN, WIA, ICA, ISIS, SANE


Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram


Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

MISSION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243



Formatos de archivo a Escanear

PDF Simple / Multi pagina (Secure PDF, Searchable PDF, PDF/A), WordPerfect 9/10 (WPD), Microsoft Office Excel (XLSX), Windows Bitmap (BMP), Microsoft Office Word (DOCX), HTML 3.2/4.0 (HTM), JPEG (JPG), PDF Simple / Multi pagina (PDF/A, High Compression PDF), XML Paper Specification (XPS), Gráficos de red portátiles (PNG), Microsoft Office PowerPoint (PPTX), RTF Word 2000/WordPad (RTF), TIFF de una página / varias páginas (TIF), Texto (TXT), Microsoft Excel 2003 XP (XLS)

Alimentador automático de documentos (máx. pág.)	70
Capacidad de impresión dúplex	Sí
Entrada máxima para ADF (ancho / alto)	21.6/35.56 cm (8.5"/14")
Tipos de papel	Plano, Enlace, Papel reciclado, Etiquetas, Sobres (#10), Papel de color, Membrete
Entrada mínima para ADF (ancho / alto)	10.16 / 14.73 cm (4.1"/5.8")
Capacidad de bandeja multipropósito (págs.)	50
Capacidad de papel opcional	LT-5500 (250 hojas x 2), o LT-6500 (520 hojas x 2)
Capacidad de salida de papel (págs.)	150
Tamaño de papel - Bandeja multipropósito	Carta, Sobre, Tamaños personalizados (3.0-8.5 "(w), 5.0-14" (l)), Legal, Ejecutivo, A4, A5
Tamaño de papel - Bandeja	Carta, Legal, Ejecutivo, A4, A5, A6
Gramaje - ADF (Min / Max)	64-90 g/m ²
Gramaje: alimentación manual (mín. / Máx.)	60-120 g/m ²
Gramaje: bandeja multipropósito (mín. / Máx.)	60-200 g/m ²
Gramaje - Bandeja de papel (mín. / Máx.)	60-120 g/m ²
Función de clasificación	Sí
Capacidad de entrada de papel estándar (págs.)	250
Dimensiones de la Unidad (L x P x A)	(40 cm) mínimo x (40 cm) mínimo x (40 cm) mínimo
Peso de la unidad (kg.)	15 kilos mínimo y 25 kilos máximo

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

Ítem Nº 11 - Hidrolavadora industrial

Características

- 1- Alta Precisión.
- 2- Diámetro mínimo de manguera: 3/4".

MISSION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

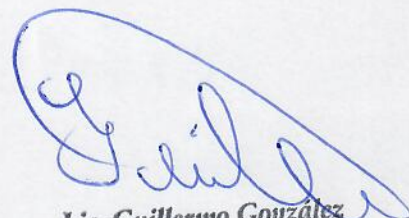
Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243

Fram.
Capital Nacional del Desarrollo

- 3- Única en el seguimiento con motor de 2Hp 2 polos mínimo
- 4- Capacidad de succión de agua hasta 7 metros mínimo,
- 5- Capacidad de trabajo mínimo 10 horas continuas
- 6- Cáster con sistema de disipación de calor.
- 7- Presión de 430 libras mínimo
- 8- Caudal de 24 litros por minuto mínimo
- 9- Potencia de motor: 2HP mínimo
- 10- Tensión: 220 – 240 V


Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Ítem Nº 12 - Impresora multifunción a chorro de tinta con depósito de tinta integrado

- Tipo de impresora: inyección de tinta.
- Fuente de alimentación: 110 - 240 V CA 50/60 Hz.
- Velocidad de copia en negro carta: 33 ppm.
- Velocidad de copia en color carta: 15ppm.
- Características especiales: impresora multifunción – escáner - copiadora.
- Conectividad Hi-Speed USB
- Conectividad Wi-Fi 802.11b/g/n (red inalámbrica) y con dispositivos portables.
- Compatibilidad con sistemas operativos Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10/ Windows® 11 (32bit/64bit), Windows Server® 2003 SP2 Windows Server® 2016/7, Mac OS X 10.6.8 Mac OS 10.12.x8 Alimentación de 220 volts

IMPRESORA

Tecnología de Impresión de Inyección de tinta de 4 colores (CMYK)

Tamaño Mínimo de la Gota de Tinta: 3 picolitros

Resolución: Hasta 5760 x 1440 dpi de resolución optimizada en varios tipos de papel

Capacidad de impresión hasta 7.500 páginas en negro o 6.000 páginas a color con calidad profesional y alta velocidad por cada carga de tinta.

Velocidad de Impresión: Normal: 33 / Negro 10 ISO ppm y 15/ Color 5 ISO ppm

Bandeja de entrada para papel: 100 hojas de papel normal, 20 hojas de papel fotográfico, 10 sobres como mínimo

Capacidad de Salida de la Bandeja de Papel: 30 hojas de papel normal

Tamaños de Papel Soportados: A4, A6, 10 x 15 cm (4"x6"), 9 x 13 cm (3.5" x 5"), 13 x 18 cm (5"x7") media carta (5.5" x 8.5"), 18.4 cm x 26.7 cm (7 1/4" x 10 1/2"), 20 x 25 cm (8"x10"), carta (8.5" x 11"), legal (8.5" x 14") Sobres: No. 10, DL, C6

Tamaño de Papel Máximo: 21.6 cm x 120 cm (8.5" x 47.2")

Tipo de soporte de papel: obligatoriamente papel normal, bond y fotográfico, Sobres No.10; papel normal, bond y correo aéreo.

Sistema original de Tanque de Tinta, recargable, tinta negra, cyan, amarilla y magenta

Debe incluir botellas de tinta original (inicialización): 1 tinta negra, 3 tinta color (cian, magenta amarilla) Debe incluir botellas de tinta original (de reemplazo): 1 tinta negra, 3 tinta color (cian, magenta amarilla)

MISION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.


Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243



ESCANER

Tipo de escáner: Escáner a color de cama plana, sensor de líneas CIS de color

Características del escáner: Escaneo a computadora

Resolución de Escáner Óptica: 1200 dpi / Hardware: 1200 x 2400 dpi

Profundidad del color: 48 bits de entrada, 24 bits de salida

Resolución Máxima: 9600 x 9600 dpi Interpolada

Área de escaneo: 21,6 cm x 29,7 cm (8,5 x 11")

Software de interface: propio dedicado

COPIADORA

Tamaño de las copias: A4, carta

Velocidad de copiado: 7.7 ISO cpm (negro), 3.8 ISO cpm (color)

Calidad de Copia: Color, blanco/negro, borrador/normal

Cantidad de copias: Hasta 20 copias sin PC (fijo)

Ítem Nº 13 - Impresoras de tarjetas plásticas de PVC con laminación en línea de lámina holográfica de seguridad (full duplex)

IMPRESIÓN

Tipo de Impresión: sublimación de tinta

Área de impresión: borde a borde

Resolución: 300 dpi al menos

Impresión de doble lado: si

TARJETA

Alimentador de tarjeta: automático

Tamaño de tarjeta: ISO CR80 (54mm x 86mm/ 2.12" x 3.38") como mínimo.

Grosor de la tarjeta: 0.38mm (15mil), 1.0mm (40mil).

Tipo de tarjeta: PVC, PET, PVC Compuesto

RAPIDEZ DE IMPRESIÓN

Monocromático: 5 seg./tarjeta (720 tarjetas/hora como mínimo)

YMCKO: 22 seg./tarjeta (128 tarjetas/hora) máx. 18 seg./tarjeta (220 tarjetas/hora)

YMCKOK: 24 seg./tarjeta (106 tarjetas/hora) máx. 24 seg./tarjeta (150 tarjetas/hora)

CAPACIDAD

Bandeja de entrada: 100 tarjetas como mínimo

Bandeja de salida: 40 como mínimo

LAMINACION

El Módulo de Laminación deberá estar integrado en un solo cuerpo a del equipo para la laminación en línea.

Modo de laminación: un o doble lado.

Película laminadora (transparente, holográfica): 0.6mil, 1.0mil



Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram



Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

MISION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243



Velocidad/simultaneo (laminación de un lado): 23 seg./tarjeta (YMCK), 33 seg./tarjeta (YMCKK)
Velocidad/uno por uno (laminación de un lado): 44 seg./tarjeta (YMCK), 54 seg./tarjeta (YMCKK)

SISTEMA

Memoria: 64 MB RAM como mínimo

Plataformas soportadas: Microsoft Windows 2000/2003/XP/VISTA/7/8, Mac OS, Linux

Comunicación: USB, Ethernet

Fuente de energía: Voltaje libre de ajuste (AC 100/200V, 50-60Hz)

Consumo de energía: 100 W o menos.

OPCIONES DE CODIFICACION

Banda magnética: ISO 7811 (Track I, II, III Read/Write, HiCo/LoCo), JIS II

Con contacto: ISO7816 (ID-1)

Sin Contacto: MIFARE, ISO 14443, (Tipo A/B), ISO 15693, DESFIRE iClass

CERTIFICACIONES

CB CE FC IC

SERVICIOS TECNICOS

La marca ofertada deberá contar con dos técnicos certificados por el fabricante con antigüedad de 2 (dos) años mínimo. Los técnicos deberán pertenecer a la empresa oferente.

Ítem Nº 14 - Impresora Laser A4 (Blanco y negro)

Impresión monocromática (blanco y negro)

Velocidad de impresión monocromática: 40 ppm mínimo

Tamaño de hojas: carta y A4

Calidad de impresión en negro (óptima): Líneas finas (1200 x 1200 dpi) mínimo

Tecnología de impresión: Laser

Capacidades de red: Sí, a través de 10/100/1000Base-TX Ethernet y Gigabit incorporados; Ethernet de cruce automático; Autenticación mediante 802.1X

Pantalla: 2-line back lit LCD graphic display

Velocidad del procesador: 1000 MH mínimo

Memoria máxima: 256 MB

Sistemas operativos compatibles: Windows 11; Windows 10; Android; iOS; SO móviles; macOS 10.15 Catalina; macOS 11 Big Sur; macOS 12 Monterey; macOS 13 Ventura; Chrome OS

Entrada de manejo de papel, estándar: Bandeja 1 multipropósito para 100 hojas, Bandeja 2 de entrada para 200 hojas mínimo

Tipos de soportes: Papel (normal, EcoFFICIENT, liviano, pesado, grueso, color, membretado, preimpreso, preperforado, reciclado, rugoso); sobres; etiquetas

Tamaños de soportes, personalizado: Bandeja 1: de 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2, Bandeja 3 opcional: 104,9 x 148,5 a 216,9 x 356,6 mm

Cartucho de impresión integrado y listo para usar

Garantía de 1 año por parte del fabricante

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

MISION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243

Fram.
Capital Nacional del Desarrollo

Ítem Nº 15 - Monitor de 27" LED

Tipo de pantalla: Panel IPS de 27"
Resolución: Full HD 1920 x 1080p
Frecuencia de actualización: 75 Hz
Tiempo de respuesta: 5 ms
Conexión de video a través de HDMI (incluido/obligatorio)
Conexión de video VGA (opcional)

Ítem Nº 16 - Notebook tipo 2 (intermedia)

Debe adecuarse a lo establecido a la RESOLUCIÓN MITIC Nº 430/2024 y su anexo para las EET de Notebook tipo 2 (intermedia)

Ítem Nº 17 - Pizarra acrílica 1,50 largo x 1,20 alto

Pizarra de acrílico con bordes y marco de aluminio, Medidas 1,50 mts de largo y 1,20 mts de alto, deberá poseer soporte ya que la misma será instaladas por las paredes. La instalación deberá correr a cargo del oferente.-

Ítem Nº 18 - Reloj biometrico con Reconocimiento Facial

Funciones estándar, rostro, huella digital, cambio de estado automático

Capacidad facial 250 como mínimo

Huellas dactilares 500 como mínimo

fuelle de alimentación 12V 3ª

Ítem Nº 19 - Sillas operativa tipo presidencial

Asiento y respaldo de espuma inyectada, revestida en cuero ecológico. - Base giratoria de hierro recubierta en polaina. - Mecanismo RelaxPlax que permite el balanceo del usuario, la intensidad del mismo es regulable mediante una manija que se encuentra bajo el asiento, ajuste de altura del pistón a gas. Brazos fijos corsa. Capacidad de 120 kg aproximado.

Ítem Nº 20 - Soplador para hojas a combustible

Debe poseer un potente caudal de aire para limpiar hojas caídas, limpieza de maquinarias agrícolas, restos de poda o desmalezado en superficies grandes. Boquilla redonda, boquilla plana, sistema antivibración de alta tecnología, palanca de aceleración con botón de stop.

Cilindrada cm³: 27 mínimo

Peso kg: 4 kilos mínimo

Fuerza de soplado N: 15

Caudal de aire m³/h: 750 mínimo

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

Lic. Marcos Segovia
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Fram

MISSION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.



Calle Itapúa Esq. Paraguay,
Email: munifram@gmail.com
www.municipalidaddefram.gov.py
Telefax: (0761)265235 / 265243

Fram.
Capital Nacional del Desarrollo

Ítem Nº 21 - UPS 1200va

- Potencia: 1200 VA / 720W
- Voltaje: 220V/60Hz
- Batería: 12V/7Ah

Ítem Nº 22 - Disco Duro Externo de 2TB

Debe ser en formato **SSD**

Tipo: Disco duro externo

Capacidad: 2 TB

Conexión: USB 3.0 o velocidad superior

Compatible con Windows 10 y Windows 11

Ítem Nº 23 - Pares de walkie talkie

Debe ser resistente a la intemperie, debe soportar todo tipo de entornos hostiles, Linterna LED integrada.

Alcance o rango de comunicación: 40 kilometros minimo

Canales: 20 canales minimo

Autonomía de batería (Pilas): 10 horas minimo

Lic. Guillermo González
U.O.C.
Municipalidad de Fram

8. Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.

(NO APLICA) porque no se ha incluido requerimientos que podrían limitar la participación de potenciales oferentes.

9. Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

(NO APLICA) porque no se incluyeron marcas ni derecho intelectual exclusivo.

Lic. Guillermo González R.
Encargado de UOC
Municipalidad de Fram



Lic. Marcos Segovia
Director de Admin y Finanzas
Municipalidad de Fram

MISSION:

Administrar recursos y oportunidades con eficiencia para el bienestar de la ciudadanía, así como el fortalecimiento del desarrollo general y la construcción de una imagen de municipio moderno, incluyente y con sostenibilidad.

VISION:

Una institución ordenada, eficiente, y transparente en su gestión, generadora de pautas claras para una convivencia armónica, creadora de infraestructuras necesarias para impulsar el bienestar y el progreso general, promotora del conocimiento, la cultura, el deporte y el cuidado del medio ambiente.