



## Municipalidad de Ciudad del Este

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala  
Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

Ciudad del Este, 09 de septiembre de 2024.

### DICTAMEN TÉCNICO

#### Artículo 40 de la Resolución DNCP N° 4401/23

- **UOC Convocante:** UOC Ciudad del Este
- **Unidad o área requirente:** DIRECCIÓN DE AUDIOVISUAL Y MARKETING Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.
- **Funcionario o técnico responsable:** Dirección de Área Urbana, Ing. Rodrigo González, Director.

**Ref.: LICITACIÓN MENOR CUANTÍA N° 20/2024 “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA DISTINTAS DEPENDENCIAS” ID. 446.996**

- ❖ *Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados.*

#### **1. Justificación De Las Especificaciones Técnicas.**

El Artículo 4° de la Ley 7021/21 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS" establece los principios de Economía, Eficacia y Eficiencia. En este contexto, se busca satisfacer las necesidades de la entidad pública garantizando la mejor calidad y costo, de manera que los recursos públicos se utilicen de manera adecuada y eficiente.

De acuerdo con el Art. 25 de la misma ley, es necesario definir las especificaciones técnicas de los bienes a adquirir de manera clara y detallada, con el fin de cumplir con los requerimientos de la Dirección de Proyectos Arquitectónicos. Asimismo, el Art. 45 establece que las bases y condiciones deben ser objetivas e imparciales, asegurando la participación del mayor número posible de oferentes, evitando favorecer a algún proveedor en particular.

#### **2. Características Técnicas Solicitadas:**

- **Procesador adecuado para tareas de diseño arquitectónico:** Necesario para manejar los procesos técnicos asociados a los proyectos de arquitectura.
- **Tarjeta gráfica para diseño 3D y visualización:** Fundamental para el manejo de gráficos complejos y modelado en tres dimensiones.
- **Memoria suficiente para procesar grandes volúmenes de información:** Esencial para asegurar el rendimiento óptimo de los equipos durante el desarrollo de proyectos arquitectónicos.
- **Almacenamiento rápido y fiable:** Para garantizar el manejo eficiente de archivos de gran tamaño y múltiples versiones de proyectos.



Diana Barcelo



#### MISIÓN

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

#### VISIÓN

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.





## Municipalidad de Ciudad del Este

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala  
Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

- **Pantalla de alta resolución:** Para asegurar la visualización precisa de los detalles en los proyectos arquitectónicos.

Las especificaciones técnicas mínimas se han establecido en función de las necesidades operativas de la Dirección de Proyectos Arquitectónicos, que requiere equipos que puedan soportar las exigencias de diseño y planificación en arquitectura, garantizando así un trabajo eficiente y preciso.

- ❖ *Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.*
  - **No aplica.**
- ❖ *Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.*
  - **No aplica.**

### **Conclusión:**

Las características solicitadas cumplen con los requerimientos mínimos para el desarrollo de proyectos arquitectónicos, asegurando que los equipos adquiridos sean capaces de soportar las tareas especializadas de la dirección, con un enfoque en eficiencia y precisión, esta unidad considera que ha seguido y cumplido correctamente con lo dispuesto en las normativas vigentes para la elaboración del presente dictamen de las especificaciones técnicas, y todos los demás documentos respaldatorios que se encuentran anexados al presente llamado.

Sin otro particular, se solicita dar curso favorable al presente llamado.

**Firma del técnico o responsable del área requirente: (\*)**

**Aclaración (\*):**



**Ing. Rodrigo González**

**Director**

**Dirección de Área Urbana**

**Firma del responsable UOC (\*):**

**Aclaración (\*):**



**Diana Garcete**

**Auxiliar Administrativa**

**Unidad Operativa de Contratación**

### **MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

### **VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.





## Municipalidad de Ciudad del Este

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala  
Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

Ciudad del Este, 09 de septiembre de 2024.

### DICTAMEN TÉCNICO

#### Artículo 40 de la Resolución DNCP N° 4401/23

- **UOC Convocante:** UOC Ciudad del Este
- **Unidad o área requirente:** DIRECCIÓN DE AUDIOVISUAL Y MARKETING Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.
- **Funcionario o técnico responsable:** Dirección de Audiovisual y Marketing: Directora Lic. Jazmín Reynoso.
- **Funcionario o técnico responsable:** Dirección de Directora de Comunicación, Lic. Yanina Allende.

- **Ref.: LICITACIÓN MENOR CUANTÍA N° 20/2024 “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA DISTINTAS DEPENDENCIAS” ID. 446.996**

❖ *Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados.*

#### **1. ANTECEDENTES:**

El proceso de referencia, para el llamado a **LICITACIÓN MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 20/2024 “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA DISTINTAS DEPENDENCIAS” ID. 446.996**, es un proceso de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Ciudad del Este tomando como base el pedido de la DIRECCIÓN DE AUDIOVISUAL Y MARKETING Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN. En virtud de la creación de la nueva Dirección de Audiovisuales y Marketing, es imperativo dotar a dicha dirección con los equipos tecnológicos necesarios para el desarrollo de sus funciones, orientadas a la creación, producción y distribución de contenido audiovisual de calidad, así como la implementación de estrategias efectivas de marketing. También la Dirección de Comunicación desempeña un rol clave en el manejo de la imagen institucional, la distribución de información y la relación con los medios de comunicación y el público. Dado que la comunicación actual se ha digitalizado y los medios audiovisuales son cada vez más importantes, es esencial que esta dirección disponga de equipos tecnológicos adecuados para llevar a cabo su trabajo de manera eficaz y con un alto nivel de competencia.

En virtud de las disposiciones del Artículo 12; por el cual se modifica el inciso a) del art. 40 de la Resolución DNCP N° 4401/23 "POR LA CUAL SE REGLAMENTAN LOS



*[Handwritten signature]*

**Yanina Allende**  
Misión  
Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**Funcionaria**  
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES  
MCDE  
**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REGIDOS POR LA LEY N° 7021/22 'DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS', quedando cuanto sigue: a) Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó.

## **2. JUSTIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

El Artículo 4º de la ley 7021/21 **DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS**, la cual establece los principios rectores: Economía, eficacia y eficiencia; mediante la cual el sistema Nacional de Suministro Público buscara satisfacer las necesidades públicas con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado paraguayo las mejores condiciones, la obtención de los mejores resultados y el logro de las metas propuestas, a través de la utilización adecuada de los recursos públicos y la satisfacción de las necesidades básicas de la sociedad.

Por otro lado, el Art. 25 de la ley 7021/21, se refiere a la **"Definición de la necesidad"**, por la cual se obliga a las entidades públicas la realización de las especificaciones técnicas al nivel más detallado posible los bienes, servicios, consultorías y obras públicas a adquirir, con el fin de satisfacer sus necesidades. Además, del **Artículo 45** de la presente ley - Pliegos de Bases y Condiciones. Por la cual en los procedimientos de contratación las convocantes deberán elaborar las bases y condiciones del llamado con la mayor amplitud de acuerdo con la naturaleza específica del contrato con el objeto de que concurra el mayor número de Oferentes y deberán ser suficientemente claras, objetivas e imparciales para evitar favorecer a algún participante.

Las especificaciones técnicas establecidas para el presente llamado, es producto de un relevamiento previo realizado por el personal técnico, en base a los requerimientos y necesidades más urgentes de las distintas direcciones de la Institución Municipal.

❖ *Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.*

- **No aplica.**

❖ *Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.*

- **No aplica.**



  
**Yanina Allende**

**Dirección de Comunicación**  
**MCDE**  
**VISIÓN**  
Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

  
**Funcionaria**  
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES**  
**MCDE**

### **VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

**3. CONCLUSIÓN:**

- Por tanto y en base, a las disposiciones legales mencionadas precedentemente, y en virtud de los Art. 4, 25, y 45 de la ley 7021/22 “**DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS**”, elevo el presente dictamen justificando la importancia de adquirir los bienes para la dirección de audiovisual y marketing como, por ejemplo:
- **Notebook:** Para la edición y producción de material audiovisual, así como la gestión de proyectos y comunicación interna y externa.
- **SSD y Discos Duros:** Para almacenamiento de archivos pesados como videos, fotografías y documentos de alta resolución.
- **Teléfonos móviles y Tablet:** Para capturas rápidas de contenido y gestión de redes sociales sobre la marcha.
- **Drones y Cámaras digitales:** Para la creación de contenido visual innovador, incluyendo tomas aéreas y material de alta calidad en exteriores.
- **Control remoto y Bastones de selfie:** Para facilitar el manejo y control de equipos durante las sesiones de grabación en campo.
- **Estabilizadores y Trípodes:** Garantizar la estabilidad y profesionalidad en la grabación de contenido en movimiento.
- **Baterías, Cargadores portátiles, y otros accesorios:** Asegurar la continuidad de la operación en situaciones de grabación prolongada o en ubicaciones remotas.
- **Micrófonos y sistema de sonido profesional:** Para garantizar la captación de sonido claro y profesional en las producciones audiovisuales.
- **Componentes para PC y accesorios (Procesadores, Placas de video, etc.):** Necesarios para la edición de video de alta calidad.
- **Software especializado y dispositivos adicionales (SSD, Memoria RAM, Mouse y Teclado gamer):** Para optimizar el rendimiento de las estaciones de trabajo.

  
**Lic. Yanina Allende**  
Directora de Comunicación  
MCDE



  
Funcionaria  
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES  
MCDE

**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



Los equipos solicitados por la Dirección de Comunicación permitirán a los miembros del equipo realizar sus tareas de manera más eficiente, garantizando la producción de contenido de alta calidad y una mejor gestión de las comunicaciones institucionales. En un entorno donde la inmediatez y la precisión son fundamentales, contar con la tecnología adecuada es esencial para el éxito de la gestión de prensa. La dirección podrá optimizar el manejo de las coberturas en eventos, la comunicación con medios de prensa y la generación de contenido audiovisual atractivo, que contribuya al posicionamiento y la imagen de la organización ante el público y los medios.

Los bienes solicitados por la dirección de Comunicación como, por ejemplo:

- **Notebook:** Una notebook es fundamental para garantizar la movilidad del personal de prensa, permitiendo una respuesta rápida y eficiente en eventos en vivo, coberturas de prensa y situaciones en las que se requiere trabajar de manera remota.
- **Cámara y Lente:** La creación de contenido visual de calidad es vital para la Dirección de Prensa, ya que las imágenes y videos se utilizan para acompañar notas de prensa, publicaciones en redes sociales, sitios web y otros medios de comunicación. Una cámara profesional, junto con un lente adecuado, garantizará que las imágenes capturadas sean de alta resolución y cumplan con los estándares de calidad exigidos por los medios.
- **Celular:** Los teléfonos móviles se han convertido en herramientas indispensables para los equipos de prensa. No solo permiten la comunicación constante con el equipo y los medios, sino que también sirven para capturar fotografías y videos en momentos de emergencia o cuando no se dispone de una cámara profesional. Además, los celulares facilitan la gestión de redes sociales y la transmisión en vivo.
- **Micrófonos inalámbricos:** Los micrófonos inalámbricos son esenciales para la grabación de entrevistas, conferencias de prensa y otros eventos en los que la captación de audio claro y sin interferencias es fundamental. Este equipo permitirá que la Dirección de Comunicación realice coberturas audiovisuales con una calidad de sonido profesional, sin las limitaciones de cables o conexiones físicas.
- **Auriculares:** Los auriculares son una herramienta útil para la edición de material audiovisual, permitiendo una revisión detallada de los contenidos de audio antes de ser publicados. Además, los auriculares son esenciales para la comunicación en situaciones



**Llc. Yanina Allende**  
Directora de Comunicación  
MCDE



**Funcionaria**  
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES  
MCDE

**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

de trabajo en equipo o cuando se realizan transmisiones en vivo, asegurando que el personal de prensa pueda monitorear el audio de forma efectiva.

Las especificaciones técnicas fueron realizadas en base a las necesidades y características técnicas requeridas por ambas direcciones como unidad requirente de los bienes en el presente proceso.

En conclusión, esta unidad considera que ha seguido y cumplido correctamente con lo dispuesto en las normativas vigentes para la elaboración del presente dictamen de las especificaciones técnicas, y todos los demás documentos respaldatorios que se encuentran anexados al presente llamado.

Sin otro particular, se solicita dar curso favorable al presente llamado.

**Firma del técnico o responsable del área requirente(\*):**


**Aclaración (\*):**



Jazmín Reynoso  
DIRECTORA

**Firma del técnico o responsable del área requirente(\*):**

**Aclaración (\*):**



Lic. Yanina Allende  
Directora

Dirección de Comunicación



**Firma del responsable UOC(\*):**

**Aclaración (\*):**



Diana Garcete  
Auxiliar Administrativa  
Unidad Operativa de Contratación

**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.