

Areguá, 15 de octubre de 2024.

**Doctor**

**JUAN AGUSTÍN MARÍA ENCINA PÉREZ, Director Nacional**

**DIRECTOR NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**

**PRESENTE:**

**REF.: OBSERVACIÓN A LA CONVOCATORIA – ID Nº 456.240**

### **Observaciones del Verificador**

#### **CARGA DE DATOS DE LLAMADOS**

##### **1- Datos de Licitación**

*Cláusulas incompletas o datos insuficientes*

*Solicitamos a la convocante completar las cláusulas con los datos correspondientes al proceso*

##### *Comentario*

*Se le solicita el convenio y/ documento que corresponda, considerando el sitio de ejecución de la obra,( PLAZA 1ro de MAYO de Ñemby), y que la convocante es el Gobierno Departamental de Central.// Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato: No se indica la particularidad en dicha cláusula.// Visita al sitio de ejecución del contrato: No se completa la Fecha en el PBC.// Capacidad en materia de personal: No aclara si los personales deberán o no permanecer en el sitio de obras, tal como lo requiere los lineamientos del PBC estándar.// Uso de herramientas de gerencia de proyectos: Se solicita remitir los documentos considerando lo indicado,( No aplica) y lo previsto en el instructivo PBC estándar.// Formas y condiciones de pago: Indicar asimismo el plazo durante el cual realizará los pagos, tal como lo requiere el instructivo PBC estándar.// Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje: No se completó conforme al instructivo PBC estándar.//*

**RESPUESTA DE LA CONVOCANTE:** *se adjunta convenio correspondiente//el procedimiento es ad referendum y será ejecutado por el Objeto de Gasto 521// en el PBC se indica que la fecha de visita será la establecida en el SICP, esto debido a que ya tuvimos casos en los que existieron discrepancias entre el SICP Y PBC resultantes al momento de Solicitar VERIFICACIÓN, pues necesariamente se debe de modificar “nuevamente” ante ALERTAS emitidas por el SICP que al ser subsanados ya son publicados y ante la discrepancia se debe de adendar ampliando el plazo para apertura (plazo que ya está ajustado ante el calendario de cierre) se solicita considerar el punto, pues la fecha que se encuentra en el establecida en el SICP no se presta a confusión, y el Procedimiento se encuentra bien determinado en el PBC. // Capacidad en materia de Personal.Modificado y aclarado en el PBC//Formas y Condiciones de pago, subsanado// para medio Alternativo de resolucion de conflictos nos apegaremos a la MEDIACION , los demás apartados son OPCIONALES*

##### **2- Datos del SICP**

*Código de Catalogo Incorrecto.*

*En el SICP, el “Código de Catálogo” indicado no corresponde al bien/servicio requerido, solicitamos utilizar el código correcto de acuerdo al Catálogo difundido en el sistema.*

##### *Código de catálogo*

*Los bienes/servicios/obras deben poseer códigos de catálogos específicos, a fin de evitar ambigüedades o confusión para la elaboración correcta de la oferta.*

##### *Carga de ítem/sub-ítem*

*Se solicita que los bienes/servicios requeridos en los subítems sean cargados como ítems, atendiendo a que no permite determinar el costo real de cada bien/ servicio. Se solicita utilizar los códigos de catálogos correspondientes a cada bien/servicio.*

*Duplicación de información.*

Se verifica que los datos establecidos en la cláusula del PBC o Carta de Invitación se encuentran duplicados.

*Comentario*

La convocante remite en formato PDF las Especificaciones Técnicas del procedimiento de contratación, así también se indica en la sección del PBC, dicha duplicación no corresponde, se solicita 1 ejemplar de cada tipo de documento. //

**RESPUESTA DE LA CONVOCANTE:** se procedió a la carga por ÍTEM. Eliminando los sub items// las EETT del PBC fueron suprimidos, indicando que los mismos se encuentran en el apartado en la pestaña de documentos en el SICP- todos los documentos levantados como EETT se encuentran en estado CORRECTO por lo que ya nos es imposible eliminar, es por ello que existe duplicación.

**3- Documentos del SICP**

*No remiten autorizaciones*

Conforme al objeto del llamado, se solicita remitir las autorizaciones correspondientes (Planos, MADES, permiso municipal).

*Comentario*

Se solicita remitir las autorizaciones correspondientes, (permiso municipal con las aprobaciones de los planos, conforme lo establece el inciso e del Art. 40 de la Resolución DNCP 4401/23. //

**RESPUESTA DE LA CONVOCANTE:** se remite el correspondiente permiso municipal (Resolución) con la aprobación de los planos de conformidad a lo requerido.

*Remite constancia plurianual pero no se observa el objeto de gasto utilizado*

Se verifica que en la Constancia plurianual no se observa el objeto de gasto a ser utilizado en el presente proceso. Se solicita subsanar

*Comentario*

No se halla especificado el Objeto de Gasto afectado, solicitamos aclarar a cuál Objeto de Gasto será imputado. //

**RESPUESTA DE LA CONVOCANTE:** el proceso no es PLURIANUAL, lo remitido es la constancia adreferendum en el cual se visualiza el **Objeto De Gasto 521** en el cual será imputado el proceso.

En atención a lo supra mencionado, **y bajo la exclusiva responsabilidad de la convocante**, se solicita la publicación de la convocatoria.

Sin otro motivo en particular me despido atentamente.



Lic. Leticia Cáceres  
Directora U.O.C.  
GOBERNACIÓN DEL OPTO. CENTRAL

Lic. Leticia Cáceres  
Directora UOC  
Gobernación del Departamento Central