



CONTRATO UOC N° 03.2021

CD N° 16/2020 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA" CON ID N° 378.249

Entre la **MUNICIPALIDAD DE NUEVA COLOMBIA** con RUC N° 80010222-3, domiciliada en Avda. 29 de Setiembre esquina Santa Rosa y República de Colombia de la ciudad de NUEVA COLOMBIA, República del Paraguay, representada para este acto por la **Abogada Lida Rosa Escobar Pereira**, con C.I. N° 4.448.300 designada como Intendente Municipal según A.I. N° 211/2015 de fecha 17 de Noviembre del año 2015 y la **Sra. Lourdes Rocío Riveros de Bogado**, **Secretaria General** con C.I. N° 3.746.380, designada por Resolución IM N° 45/2018 de la Intendencia Municipal en fecha 15 de Marzo del año 2018, que en adelante se denominarán la **CONTRATANTE**, por una parte, y, por la otra, la firma **OFFICENTER** con RUC N° 3765498-5, domiciliada en la calle Sargento Silva N° 1095 c/ Máximo Pérez, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por su propietario, el **Sr. Pablo César Sanabria Henry**, con Cédula de Identidad N° 3.765.498, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente **CONTRATO PARA LA PROVISIÓN DE ÚTILES DE OFICINA**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

La adquisición de útiles, cartuchos y tóner para el uso de los mismos por todos los departamentos de la institución municipal

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

- Contrato;
- La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: Declaración de Fiel Cumplimiento de Contrato y Garantía de los bienes.

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO

OFFICENTER
Todo para su oficina



Sra. Lourdes Riveros
Secretaria General
Municipalidad de Nueva Colombia



Abog. Lida Rosa Escobar
Intendente Municipal
Nueva Colombia



DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 378.249

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 16/2020, convocado por la Municipalidad de Nueva Colombia. La adjudicación fue realizada según Resolución IM N° 177/2020 de fecha 04 de Diciembre de 2020.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

CD N° 16/2020 “ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA” CON ID N° 378.249-

LOTE N° 1 ADQUISICIÓN DE ÚTILES VARIOS

Ítem	Códigos del Catálogo	Descripción	Marca del producto	Procedencia	U.M.	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
1	43202005-010	Memoria USB 64 GB	SANDISK	CHINA	Unidad	UNIDAD	30	85.500	2.565.000
2	44101716-9997	PERFORADORA DE METAL MEDIANO	EAGLE	CHINA	Unidad	UNIDAD	5	18.000	90.000
3	44121615-001	PRESILLADORA DE METAL MEDIANO	EAGLE	CHINA	Unidad	UNIDAD	5	13.000	65.000
4	44121706-001	LÁPIZ DE PAPEL	ARTESCO	PERU	Unidad	CAJA	2	5.000	10.000
5	44102001-001	LAMINA PARA PLASTIFICAR	MOSPAS	CHINA	Unidad	CAJA	20	30.000	600.000
6	44122104-003	CLIPS	ARTESCO	PERU	Unidad	CAJA	30	5.000	150.000
7	44122107-9997	CARGA PAR PRESILLADORA MEDIANA	EAGLE	CHINA	Unidad	CAJA	50	2.800	140.000
Total Adjudicado:									3.620.000

LOTE N° 2 ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS, CINTAS Y TONERS

  
Sra. Lourdes Riveas
Secretaría General
Municipalidad de Nueva Colombia
Abog. Lida Rosa Escobar
Intendente Municipal
Nueva Colombia



MUNICIPALIDAD DE NUEVA COLOMBIA.
CORDILLERA – PARAGUAY
Av. 29 Setiembre e/ Sta. Rosa y Rca. De Colombia
Teléf.: 021 3280706



Ítem	Códigos del Catálogo	Descripción	Marca del producto	Procedencia	U.M.	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
1	44103112-003	CINTA COLOR YMCKO	EVOLIS	FRANCIA	Unidad	UNIDAD	3	550.000	1.650.000
2	44103103-005	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO MFP M127FN	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	5	150.000	750.000
3	44103105-999	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESORA NEGRO 664	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	50	120.000	6.000.000
4	44103105-998	CARTUCHO DE TINTA COLOR 664	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	50	123.000	6.150.000
5	44103103-006	TONER PARA BROTHER MFCL8900CD W TN-433- Y	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	4	350.000	1.400.000
6	44103103-006	TONER PARA BROTHER MFCL8900CD W TN-433- C	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	4	350.000	1.400.000
7	44103103-006	TONER PARA BROTHER MFCL8900CD W TN-433- M	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	4	350.000	1.400.000
8	44103103-006	TONER PARA BROTHER MFCL8900CD W TN-433- BK	PRINTJET	CHINA	Unidad	UNIDAD	4	350.000	1.400.000
Total Adjudicado:									20.150.000

LOTE Nº 3 ADQUISICIÓN DE LÁMINA PARA IMPRESORA DE PVC

Ítem	Códigos del Catálogo	Descripción	Marca del producto	Procedencia	U.M.	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
1	44102001-001	LAMINA PARA IMPRESORA DE PVC	EVOLIS	FRANCIA	Unidad	UNIDAD	2	1.620.000	3.240.000
Total Adjudicado:									3.240.000

Total General de los tres lotes: 27.010.000

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: **Veintisiete millones diez mil-**

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que


OFF-CENTER
Todo para su oficina


María Lourdes Riveros
Secretaría General
Municipalidad de Nueva Colombia


Abogado Rosa Escobar
Vigilante Municipal
Nueva Colombia



resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: **la Intendencia Municipal, el departamento de Administración y Finanzas y el departamento de U.O.C.**

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma





anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Nueva Colombia República del Paraguay al día 28 del mes Enero del año 2021.



Sra. Lourdes R. Riveros de Bogado
Secretaria General
C.I.: 3.746.380



Abog. Lida Rosa Escobar Pereira
Intendente Municipal
NUEVA COLOMBIA
C.I.: 4.448.300



Sr. Pablo César Sanabria Henry
C.I. N° 3.765.498
OFFICENTER