



**COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO N° 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 5**

Mariano Roque Alonso, 28 de enero de 2025

OBJETO : Remitir Reparo
AL : SEÑOR DIRECTOR NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
DR JUAN AGUSTIN MARIA ENCINA PEREZ

PRESENTE:

Tengo el agrado de dirigirme al Señor Director Nacional de Contrataciones Públicas, con el objeto de remitir reparo a observaciones realizadas por la institución a su digno cargo conforme se detalla a continuación:

Observaciones:

Datos de Licitación

Cláusulas incompletas o datos insuficientes

Solicitamos a la convocante completar las cláusulas con los datos correspondientes al proceso

Comentario



1) *Se consulta por que están pretendiendo realizar una nueva convocatoria considerando que en el reporte de incidencia que han remitido se visualiza que la mayoría de los ítems son ejecutados 0 %*

Respuesta de la convocante: ante su observación esta convocante aclara que se ha realizado un cálculo de incidencia en base a contratos con especificaciones técnicas similares a la solicitada en la presente convocatoria a modo de demostrar la necesidad de la inclusión de los ítems solicitados.

Por otra parte, en algunos de los ítems la cantidad ejecutada se mantuvo en 0% a razón que fueron ejecutados los trabajos más necesarios conforme la urgencia de cada uno ya que en parte es imposible ejecutar la totalidad de ítems debido a la disponibilidad presupuestaria motivo por el cual el cada trabajo se realiza por etapas conforme los créditos asignados, en tal sentido cumplimos en informar la razón del motivo y la necesidad de continuar con el presente proceso y de esta forma ejecutar más trabajos conforme las etapas y el estado de la infraestructura conforme el avance.

Datos del SICP

Duplicación de información.

Se verifica que los datos establecidos en la cláusula del PBC o Carta de Invitación se encuentran duplicados.

Comentario

Reiteración. En la Lista de Precios del SICP, en el Dictamen y en las EETT del Pliego, Se visualiza que, en varios ítems, existe una duplicación del servicio requerido (por ejemplo en un ítem solicitan cotización del servicio de demolición y en el siguiente ítem mencionan mano de obra de demolición).//


Respuesta de la convocante: ante su observación esta convocante aclara que se realizaron las modificaciones pertinentes.



**COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO N° 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 5**

Conforme las aclaraciones realizadas me despido deseándole éxitos en sus delicadas funciones y la más alta de mis consideraciones, solicitando respetuosamente sirva difundir el presente proceso.




DARIO DIOSNEL DOMINGUEZ MOLINAS
My Int – Jefe de UOC N° 5 “COMLOG”