

## MUNICIPALIDAD DE LOS CEDRALES

Avda. Próceres de Mayo y Acosta Ñu

RUC 80009774-2

Tel. (0633) 220.050

### Contrato Servicios 01/2023 "Servicios de Consultoría y Asesoría Contable, Administrativa y Contrataciones Públicas-PLURIANUAL" 426426

Entre la Municipalidad de Los Cedrales, domiciliada en Avda. Próceres de mayo y Acosta Ñu, República del Paraguay, representada para este acto por el Intendente Municipal el **Sr. Aldo Andrés Mareco con Cédula de Identidad N° 1.469.959**, y quien refrenda la firma el **Secretario General el Sr. Adrián Jara Galeano con Cedula de Identidad N° 2.077.574**, denominadas en adelante la CONTRATANTE, por una parte y por la otra, la firma **Demetria Flora Bareiro con Ruc 1719737-6**, representada para este acto por la **Lic. Demetria Flora Bareiro con Cédula de Identidad N° 1.719.737** domiciliada Calle 8 sin nombre - Fr. Santa Lucia – a 4 cuadras de la Ruta VI, Distrito de Santa Rita, República del Paraguay, denominada en adelante el Proveedor, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE PROVISION DE SERVICIOS", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

#### 1. OBJETO.

Servicios de Consultoría y Asesoría Contable, Administrativa y Contrataciones Públicas.

#### 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

- a) Contrato;
- b) La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
- c) Los datos cargados en el SICP;
- d) La oferta del proveedor;
- e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

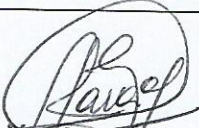
#### 3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: **NO APLICA**

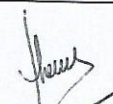
#### 4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 423426.

#### 5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

  
**Adrián Jara Galeano**  
Secretario General

  
**Lic. Demetria Flora Bareiro**  
Contadora  
RUC 1719737-6

  
**Aldo Andrés Mareco Samudi**  
Intendente Municipal





## MUNICIPALIDAD DE LOS CEDRALES

Avda. Próceres de Mayo y Acosta Ñu

RUC 80009774-2

Tel. (0633) 220.050

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **Licitación por Contratación N° 01/2023**, convocado por la UOC de la Municipalidad de Los Cedrales. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 49/2023.

### 6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	80101506-001	Consultoría Administrativa y Contrataciones Publicas	Mes	N/A	13	2.590.000	33.670.000
2	80101507-036	Servicio de Consultoría Contable	Mes	N/A	13	5.100.000	66.300.000
						<b>Precio Total</b>	<b>99.970.000</b>

El monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes noventa y nueve millones novecientos setenta mil.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

### 7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

La validez de la presente contratación estará sujeta a la aprobación de las partidas presupuestarias para el ejercicio fiscal 2024 de acuerdo a lo establecido en el Art. 14 de la Ley 2051 de Contrataciones Públicas

### 8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.


Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.


### 9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

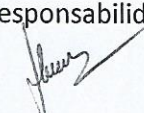
La administración del contrato estará a cargo de: Administración y Finanzas.

### 10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

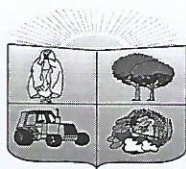
El CONSULTOR entregará a la CONTRATANTE una póliza de Seguro de Responsabilidad

  
Adrián Jara Galeano  
Secretario General

  
Lidia F. Galeano  
Contadora  
RUC 1719737-6

  
Aldo Andres Moreco Samu  
Intendente Municipal





## MUNICIPALIDAD DE LOS CEDRALES

Avda. Próceres de Mayo y Acosta Ñu

RUC 80009774-2

Tel. (0633) 220.050

Profesional, la garantía de responsabilidad profesional debe ser instrumentada por póliza expedida por una Compañía de Seguros, y el monto asegurado será el equivalente al 5% (cinco por ciento) del valor total del contrato. Este seguro deberá permanecer vigente hasta el 30 de mayo del 2024. El Seguro de Responsabilidad Profesional será devuelto al Consultor luego de la presentación del Informe Final de la Consultoría, con el parecer favorable de la CONTRATANTE.

### **11. MULTAS.**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

### **12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

### **13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

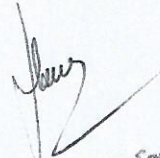
Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

### **14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

  
**Adrián Jara Galeano**  
Secretario General

  
Lio. Flora Bareiro  
Contadora  
RUC 1719737-6

  
Aldo Andres Moreno Samur  
Intendente





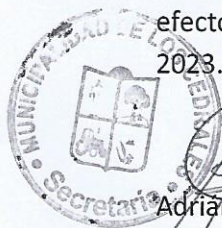
## MUNICIPALIDAD DE LOS CEDRALES

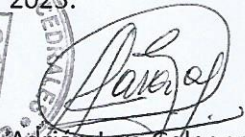
Avda. Próceres de Mayo y Acosta Ñu

RUC 80009774-2

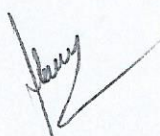
Tel. (0633) 220.050


EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Los Cedrales República del Paraguay al día veintiocho de marzo del año 2023.



  
Adrian Jara Galeano  
Secretario General



  
Aldo Andrés Mareco  
Intendente Municipal

  
Lic. Flora Bareiro  
Consultora

Lic. Flora Bareiro  
Contadora  
RUC 1719707-6



MUNICIPALIDAD DE C<sup>NEL</sup> MACIEL  
INTENDENCIA MUNICIPAL

Mcal. López o/ Hemandarias - Telefax (0542) 252222



CNEL. MACIEL, 03 de diciembre del 2024.

Señor:

Alberto Palacio Román

Email: [titochalberto2015@gmail.com](mailto:titochalberto2015@gmail.com)

Presente

EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION DE LA MUNICIPALIDAD DE CNEL. MACIEL se dirige a Uds., con el objeto de solicitar **Presupuesto** para el **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES PARA CONSULTORÍA CONTABLE - ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, AD REFERENDUM”** para la Municipalidad de Cnel. Maciel, a fin de calcular la estimación de costos para iniciar el proceso de contratación correspondiente.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	Unidad	12		
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	Unidad	8		
Precio Total					

*Esperando una respuesta favorable, les saluda atentamente.*



Jesús M. Benítez Lepretti  
Encargado de UOC

Recibí 03/12/2024

Alberto Palacio Román  
Lic. en Ciencias Contables  
RUC 3.885.862-2



Caazapá, 04 de diciembre de 2024

Señores:

Municipalidad de Cnel. Maciel

Por medio de la presente remito el presupuesto solicitado para la Contratación de **“Consultoría Contable – Administrativo y Contrataciones Públicas, AD REFERENDUM”**, que a continuación se detalla:

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	Unidad	12	3.000.000	36.000.000
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	Unidad	8	2.450.000	19.600.000
<b>Precio Total</b>					<b>55.600.000</b>

Atentamente.

  
Alberto Palacio Román  
RUC: 3.885.862-2



MUNICIPALIDAD DE C<sup>NEL</sup> MACIEL  
INTENDENCIA MUNICIPAL

Mcal. López o/ Hermandarias - Telefax (0542) 252222



CNEL. MACIEL, 03 de diciembre del 2024.

Señora:

Rosalinda Espínola Palacios

Email: [rousespinola@hotmail.com](mailto:rousespinola@hotmail.com)

Presente

EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION DE LA MUNICIPALIDAD DE CNEL. MACIEL se dirige a Uds., con el objeto de solicitar **Presupuesto** para el **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES PARA CONSULTORÍA CONTABLE - ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, AD REFERENDUM"** para la Municipalidad de Cnel. Maciel, a fin de calcular la estimación de costos para iniciar el proceso de contratación correspondiente.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	unidad	12		
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	UUnidad	8		
Precio Total					

*Esperando una respuesta favorable, les saluda atentamente.*



.....  
Jesús M. Benítez Lepretti  
Encargado de UOC

*Recibi conforme*

*Rosalinda Espínola Palacios*  
Contadora Pública  
R.U.C. 3.448.807-3

Cnel. Maciel, 04 de diciembre de 2024

Señores:

Municipalidad de Cnel. Maciel

Por medio de la presente remito el presupuesto solicitado para la Contratación de **“Consultoría Contable – Administrativo y Contrataciones Públicas, AD REFERENDUM”**, que a continuación se detalla:

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	Unidad	12	3.200.000	38.400.000
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	Unidad	8	2.500.000	20.000.000
Precio Total					58.400.000

Atentamente.

.....  
Rosalinda Espínola Palacios  
RUC: 3.448.807-3





MUNICIPALIDAD DE C<sup>NEL</sup> MACIEL  
INTENDENCIA MUNICIPAL

Mcal. López o/ Hermandarias - Telefax (0542) 252222



CNEL. MACIEL, 03 de diciembre del 2024.

Señora:

Marisa Falleau Paiva

Email: [marisafalleau@hotmail.com](mailto:marisafalleau@hotmail.com)

Presente

EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION DE LA MUNICIPALIDAD DE CNEL. MACIEL se dirige a Uds., con el objeto de solicitar **Presupuesto** para el **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES PARA CONSULTORÍA CONTABLE - ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, AD REFERENDUM”** para la Municipalidad de Cnel. Maciel, a fin de calcular la estimación de costos para iniciar el proceso de contratación correspondiente.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	Unidad	12		
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	Unidad	8		
Precio Total					

*Esperando una respuesta favorable, les saluda atentamente.*



.....  
Jesús M. Benítez Lepretti  
Encargado de UOC

*[Firma]*  
Lic. Marisa Falleau Paiva  
3.895.420-6

Fulgencio Yegros, 04 de diciembre de 2024


Señores:

Municipalidad de Cnel. Maciel

Por medio de la presente remito el presupuesto solicitado para la Contratación de **“Consultoría Contable – Administrativo y Contrataciones Públicas, AD REFERENDUM”**, que a continuación se detalla:

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Consultoría y Asesoría contable, Administrativa	Unidad	12	3.100.000	37.200.000
2	Consultoría y Asesoría en Contrataciones Públicas	Unidad	8	2.460.000	19.680.000
<b>Precio Total</b>					<b>56.880.000</b>

Atentamente.

  
.....  
Marisa Falleau Paiva  
RUC: 3.895.420-6