



CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
ESCUELA JUDICIAL

CONTRATO N° 03 /2022

Entre el **Consejo de la Magistratura – Escuela Judicial**, domiciliada en la Avda. Mariscal López N° 410 esquina Paí Pérez, República del Paraguay, representada para este acto por su Presidente, el **Abg. Oscar Paciello Samaniego**, con cédula de identidad N° 612.997, denominada en adelante **LA CONTRATANTE**, por una parte, y, por la otra, la firma, **PRINTEC S.A.**, con **RUC N° 80018668-0**, domiciliada en Avda. Choferes del Chaco N° 774 c/ Chaco Boreal, República del Paraguay, representada para este acto por su director, el **Sr. Renato Ortellado Oddone**, con cédula de identidad N° 3.381.938, denominada en adelante **EL PROVEEDOR**, identificadas en conjunto como **“LAS PARTES”** e, individualmente, **“PARTE”**, acuerdan celebrar el presente contrato destinado al servicio de **“ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS” – PLURIANUAL**, para el Consejo de la Magistratura – Escuela Judicial, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

Constituye el objeto del presente Contrato, establecer las obligaciones y los derechos de las partes contratantes con relación a la **Contratación Directa N° 02/2022, con ID N° 408.426**, destinada a servicios de **“ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS” - PLURIANUAL**, conforme a los requisitos y condiciones establecidas en las especificaciones técnicas de la carta de invitación, los anexos del llamado y de las siguientes cláusulas del contrato:

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

- a) Contrato;
- b) La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
- c) Los datos cargados en el SICP;
- d) La oferta del proveedor;
- e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO.

Los documentos adicionales del contrato son: **NO APLICA.**

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° **408.426**.



PRINTEC S.A.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **Contratación Directa N° 02/2022** destinado al servicio de **“ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS” - PLURIANUAL**, convocado por el Consejo de la Magistratura-Escuela Judicial.

La adjudicación fue realizada según acto administrativo, Resolución CM N° 34/2022, de fecha 28 de junio de 2022.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem N°	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario
1	Alquiler de fotocopidora monocromático 60 ppm o superior (blanco o negro).	Unidad	1	Evento	250
2	Alquiler de fotocopidora laser multifuncional monocromático 50 ppm o superior (blanco o negro).	Unidad	1	Evento	250
3	Alquiler de equipos de fotocopidora laser multifuncional 40 ppm (color).	Unidad	1	Evento	900

*Monto mínimo	Gs. 85.000.000
*Monto máximo	Gs. 170.000.000

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de guaraníes ochenta y cinco millones y el monto máximo es de guaraníes ciento setenta millones.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO.

El plazo de vigencia de este Contrato es por el termino de 24 meses desde la suscripción del mismo.

Para el Ejercicio Fiscal 2023 y 2024 la validez de la contratación quedará sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria correspondiente. Artículo 14 de la Ley N° 2051/03.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Los bienes para la prestación del servicio deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.





CONSEJO DE LA MAGISTRATURA ESCUELA JUDICIAL

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Departamento de Tecnología de la Información y las Comunicaciones TIC's de la Escuela Judicial.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el





CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
ESCUELA JUDICIAL

Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay a los 13 días del mes de julio del año dos mil veintidós.


Por la contratante:


ABG. OSCAR PACIELLO SAMANIEGO
Presidente

CONSEJO DE LA MAGISTRATURA – ESCUELA JUDICIAL



Por el proveedor:


RENATO ORTELLADO ODDONE
Director
PRINTEC S.A.