



Concepción, 24 de enero de 2025

DICTAMEN UOC N° 05/2025

Por medio del presente, de conformidad con la Resolución DNCP N° 454/2024 “POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/2022” y considerando el ART. N° 3 RESPONSABILIDAD DE LAS CONVOCANTES - Las Convocantes son exclusivamente responsables del establecimiento de Precios de Referencia razonables tendientes a lograr contrataciones públicas que garanticen los Principios de Economía, Eficacia y Eficiencia, de conformidad a lo dispuesto en el Decreto Reglamentario N° 2264/2024, se procede a la confección de los Precios de Referencia a ser aplicados en el procedimiento de **MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 04/2025 “SERVICIO DE IMPRESIONES VARIAS PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN – AD REFERÉNDUM 2025” – ID N° 459.618.**

La metodología para la obtención de los precios de referencia ha sido la de **HALLAR PROMEDIOS DE REFERENCIAS, COMBINANDO DOS O MÁS FUENTES (precios de adjudicaciones anteriores, precio de potencial oferente).** Para ello, se ha solicitado presupuesto a empresas del rubro de impresiones varias, también se tuvo en cuenta precios de adjudicaciones anteriores. Una vez dispuestos esos valores en una planilla, se han obtenido los precios de referencia de cada uno de los ítems del presente llamado de licitación.

Obs. Se adjunta al presente dictamen el Formulario de Precios de Referencia, Contratos de Adjudicaciones anteriores y otras documentaciones.


Mg. José Alcides Abente Marín
Director de UOC

amop

MISIÓN: Somos una Universidad formadora de profesionales íntegros, innovadores, críticos, humanistas, socialmente responsables y con principios democráticos, que articula la docencia, la investigación y la extensión, comprometida con la expansión del conocimiento científico y tecnológico, el fomento de la cultura, el arte, el deporte, el desarrollo sostenible y el espíritu emprendedor.

VISIÓN: Ser una Universidad de prestigio, distinguida por la calidad y pertinencia del servicio educativo, incluyente, con alto liderazgo en la formación integral de la persona, con innovación permanente y responsabilidad universitaria para la transformación social sostenible, con visibilidad nacional e internacional.

VALORES: Integridad, Transparencia, Responsabilidad, Servicio, Honradez, Respeto, Solidaridad, Compromiso, Participación, Igualdad (y no discriminación)



Universidad Nacional de Concepción
Creada por Ley Nro. 3201/07
RECTORADO
Unidad Operativa de Contrataciones (UOC)
Ruta PY 05 Km 210 Campus Universitario Concepción

FORMULARIO DE ANÁLISIS DE PRECIO DE REFERENCIA

Concepción, 24 de enero de 2025

De conformidad con la Resolución DNCP N° 454/2024, se procede a realizar la confección de los Precios de Referencia a ser aplicados al procedimiento de contratación individualizado como **MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 04/2025 “SERVICIO DE IMPRESIONES VARIAS PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN – AD REFERÉNDUM 2025” – ID N° 459.618.**

PARÁMETRO UTILIZADO

A los efectos de la confección de la planilla de precios referenciales, se utiliza el parámetro previsto en la normativa vigente.

N°	Descripción de Rubros	Adjudicación anterior ID 438.697	Adjudicación anterior ID 426.504	Adjudicación anterior ID 426.492	Adjudicación anterior ID 408.983	Presupuesto Proveedor Imprenta Concepción	Precio Referencial del llamado, considerando uno de estos factores: promedio de los tres precios de mercado, precio más bajo u otro mecanismo. PRECIOS UNITARIOS	Particularidad del rubro en el mercado
1	Impresión de Informes desde formato digital.	11.000.000		11.000.000			13.000.000	Modalidad Contrato Abierto, precio ajustado a la disponibilidad presupuestaria de la Unidad requirente, Monto Máximo del ítem.
2	Impresión de Talonario de Ingreso en papel químico.	2.000	650		1.950	1.500	1.525	


Mg. José Alcides Abente Marín
Director de UOC



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN
Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación
Dirección Administrativa

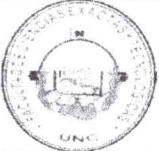
Ruta V Gral. Bernardino Caballero km 2. Teléf.: 0331 - 243 176. Email: adm_fhyce@unc.edu.py

Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación		ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS					O.C. Institucional N° 04		
Nivel de Entidad: 28 - Universidades Nacionales		Entidad: 05 - Universidad Nacional de Concepción					Fecha de Emisión: 5/7/2024		
Unidad Compradora (Código SICP): 1606		ID del Llamado: 438.697					Tipo de Procedimiento: Contratación Directa N° 08/2024		
Descripción del Llamado: "SERVICIO DE IMPRESIONES VARIAS PARA LA UNC"		Proveedor: GRUPO CONCEPCIÓN SRL					RUC: 80112241-4		
La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:									
N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO	
								Mínimo	Máximo
								Gs.	Gs.
1	1	Impresión de informes y materiales varios desde formato digital. Impresión de volantes. Hecho de papel ilustración a todo color. Impresión a laser. Tamaño: 15cm x 11cm. b. Impresión de material institucional con las siguientes características: 8 Hojas mínimo, 32 Páginas incluyendo tapa como mínimo. Medidas: 19cm x 26cm cerrado. Tapa Plástica ilustración 180grs. Hojas internas sin plastificación ilustración 115 grs. Tapa e interior a todo color. Diseño completo a ser proveído por la Facultad. c. Impresión de carnet estudiantil en PVC. Impresión en ambos lados. Impresión a todo color, calidad fotográfica. Alto brillo, resistente al agua, borde firme. Impreso sobre PVC color blanco. La Facultad proveerá del modelo del carnet. La empresa debe modificar los datos del carnet de acuerdo a la información proveída por la Facultad. La Facultad proveerá de los datos que se modificarán en cada carnet y de la foto de los estudiantes. Medidas: 5,4cm x 8,5cm.	Unidad	No Aplica	No Aplica	1	11.000.000	7.000.000	11.000.000
TOTAL						11.000.000			
SON GUARANÍES:		Once millones							
VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA		Desde: 05/07/2024					Hasta: el 31 de diciembre del 2024		
PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: Máximo de 15 (quince) días corridos contados a partir de la fecha de emisión de la presente.									
LUGAR DE ENTREGA: Ruta V Gral. Bernardino Caballero Km.2-- Departamento de Bienes Patrimoniales, Rectorado - U.N.C.									
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.									
Anticipo	NO	Porcentaje: 0%	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.						
La administración del contrato estará a cargo de: Jefe de Bienes Patrimoniales del Rectorado - Ing. Com. Luis Enrique Fankhauser Diaz									
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".									
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19									
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total adjudicado.									
El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos									
Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.									
Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.									
LÍNEA PRESUPUESTARIA:									
Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F	Dpto.	Monto
2024	1	1	0	6	260/262	10	088	1	11.000.000
Total:									11.000.000
FIRMA PROVEEDOR			FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR			5/7/2024			

Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados según corresponda.

Fernando Daniel Fleitas A
C.I.N° 1.275 129

GRUPO
CONCEPCIÓN S.R.L.



FACULTAD DE
CIENCIAS EXACTAS
Y TECNOLÓGICAS

ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS

O.C. Institucional
N° 001/2024

Nivel de Entidad: 28 - Universidades Nacionales

Entidad: 05 - Universidad Nacional de Concepción

Fecha de Emisión: 05/07/2024

Unidad Compradora (Código SICP) 1606

ID del Llamado: 438.697

Tipo de Procedimiento: CONTRATACIÓN DIRECTA N° 08/2024

Descripción del Llamado: "Servicio de Impresión Varias para la Universidad Nacional de Concepción - Ad Referendum Año 2024"

Proveedor: GRUPO CONCEPCIÓN S.R.L.

RUC: 80112241-4

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
	12	Talonario de Ingreso en papel químico, tamaño A4 (2 Facturas en cada hoja tamaño A4) Enumeradas y e membretadas con Grosor Entre 0,08 y 0,11 mm (de 0,003 a 0,004 pulg.) Gramaje 64 g/m² (17 lb) a 90 g/m² (24 lb) A4 (210 x 297 mm). Colores de duplicados blanco, rosado, celeste y amarillo. Diseño sujeta a aprobación de la institución.	UNIDAD	No Aplica	No Aplica	3.000	2.000 ✓	6.000.000
TOTAL								6.000.000

CON GUARANÍES: Seis millones.

AGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA

Desde: 05/07/2024

Hasta: hasta el cumplimiento total de las obligaciones

LAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : No mayor a 15 (quince) días corridos, contabilizados a partir de la fecha de recepción de la orden de compra por parte de la empresa adjudicada.

UGAR DE ENTREGA: RECTORADO - DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN - UNC

a Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten a favor de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

nticipo: NO Porcentaje: 0 % [En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

a administración del contrato estará a cargo de: Encargado de Bienes Patrimoniales del Rectorado Ing. Comercial Luis Enrique Fankhauser Diaz

is multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

i rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 151/03 "De Contrataciones Públicas".

nsistencia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la n° contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si ha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la munición oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

alquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la pública.

IEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	Clase de programa	Unidad. Responsable	Proyecto	S.G.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2024	1	01	Misional	07	07	330/333	30	1	1	3.400.000
2024	1	01	Misional	07	07	330/333	10	88	1	2.600.000

FIRMA PROVEEDOR

05/07/2024

FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR


FIRMA POR LA ENTIDAD

1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

Fernando D. Fierbas

Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación		ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS				O.C. Institucional N° 01			
Nivel de Entidad: 28 - Universidades Nacionales		Entidad 05 - Universidad Nacional de Concepción				Fecha de Emisión: 13/6/2023			
Unidad Compradora (Código SICP) 1606		ID del Llamado: 426.492							
Tipo de Procedimiento: Contratación Directa N° 09/2023		Descripción del Llamado: "SERVICIO DE IMPRESIONES VARIAS PARA LA UNC"							
Proveedor: ARTES GRÁFICA VISUAL - TELMA CELINA VILLASBOA		RUC: 2922317-2							
La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:									
N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO	
								Mínimo	Máximo
								Gs.	Gs.
1	11	LOTE 11 - IMPRESIONES VARIAS PARA LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN				1	8.250.000	7.000.000	11.000.000
	11	Impresión de informes y materiales varios desde formato digital. Impresión de volantes. Hecho de papel ilustración a todo color. Impresión a laser. Tamaño: 15cm x 11cm. b. Impresión de material institucional con las siguientes características: 8 Hojas mínimo. 32 Páginas incluyendo tapa como mínimo. Medidas: 19cm x 26cm cerrado. Tapa plastificada Ilustración 180grs. Hojas internas sin plastificación Ilustración 115 grs. Tapa e interior a todo color. Diseño completo a ser proveído por la Facultad. c. Impresión de carnet estudiantil en PVC. Impresión en ambos lados. Impresión a todo color, calidad fotográfica. Alto brillo, resistente al agua, borde firme. Impreso sobre PVC color blanco. La Facultad proveerá del modelo del carnet. La empresa debe modificar los datos del carnet de acuerdo a la información proveída por la Facultad. La Facultad proveerá de los datos que se modificarán en cada carnet y de la foto de los estudiantes. Medidas: 5,4cm x 8,5cm.	Unidad	No Aplica	No Aplica	1	8.250.000		
TOTAL							11.000.000		
SON GUARANÍES: Once millones									
VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA		Desde: 13/06/2023		Hasta: el 31 de diciembre del 2023					
PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: Máximo de 15 (quince) días corridos contados a partir de la fecha de emisión de la presente.									
LUGAR DE ENTREGA: Ruta V Gral. Bernardino Caballero Km.2-- Departamento de Bienes Patrimoniales, Rectorado - U.N.C.									
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.									
Anticipo	NO	Porcentaje: 0%	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.						
La administración del contrato estará a cargo de: Jefe de Bienes Patrimoniales del Rectorado - Ing. Com. Luis Enrique Fankhauser Díaz									
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.									
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".									
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 5355/19									
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total adjudicado.									
El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.									
Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.									
Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.									
LINEA PRESUPUESTARIA:									
Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F	Dpto.	Monto
2023	1	1	0	6	260/262	30	088	1	11.000.000
									11.000.000
FIRMA PROVEEDOR		13/6/2023						FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	
Telma Villasboa									
Representante Legal									
C.I. 2922317									

Obs. 1) Los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados por quien corresponda.



FACULTAD DE
CIENCIAS EXACTAS
Y TECNOLÓGICAS

ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS

O.C. Institucional
N° 001/2023

Nivel de Entidad: 28 - Universidades Nacionales

Entidad: 05 - Universidad Nacional de Concepción

Fecha de Emisión: 12/07/2023

Unidad Compradora (Código SICIP)

1606

ID del Llamado:

426.504

Tipo de Procedimiento:

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 11/2023

Descripción del Llamado: "Adquisición de Útiles de Oficina para la Universidad Nacional de Concepción"

Proveedor:

PARAGUAY INSUMOS.COM.S.A

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	84	Formularios continuos en papel químico, tamaño A4 (2Facturas en cada hoja tamaño A4) enumeradas y membretadas con grosor entre 0,08 y 0,11 mm (de 0,003 a 0,004 pulg.) Gramaje 64 g/m2 (17lb) a 90 g/m2 (24lb) A4 (210x297mm). Colores de duplicado blanco, Rosado, celeste y amarillo. Diseño sujeta a aprobación de la convocante.	UNIDAD	MH IMPRESIONES	NACIONAL	2.840	650	1.846.000

TOTAL

1.846.000

SON GUARANÍES: Un millón ochocientos cuarenta y seis mil.

1.846.000

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA

Desde: 12/07/2023

Hasta: hasta el cumplimiento total de las obligaciones

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : No mayor a 15 (quince) días corridos, contabilizados a partir de la fecha de recepción de la orden de compra por parte de la empresa adjudicada.

LUGAR DE ENTREGA: RECTORADO - DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN - UNC

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo: NO Porcentaje: 0 % [En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: Encargado de Bienes Patrimoniales del Rectorado Ing. Comercial Luis Enrique Fankhauser Diaz

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LINEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	Clase de programa	Unidad Responsable	Proyecto	S.G.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2023	1	01	Misional	07	07	330/333	30	88	1	1.846.000
TOTAL:										1.846.000

PARAGUAY INSUMOS.COM.S.A.
RUC: 80096504-3
Teléfono: (021) 441-762/498-122/3

12/7/2023

FIRMA POR LA ENTIDAD
Prof. Dr. Jorge Daniel Mello Román

1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

VISUAL
ARTES GRÁFICAS
PUBLICIDAD Y DISEÑO DE EDICIÓN - AÑO 2002-2003
Telma Villasboa



UNC UNC <uncadmin@gmail.com>

Fwd: Presupuesto llamado a Referéndum

1 mensaje

ADM-FACET <adm_facet@unc.edu.py>
Para: UOC <uncadmin@gmail.com>

24 de enero de 2025, 7:51

Remito presupuesto para llamado artes gráficas, impresión de comprobantes para la Facet UnC.

----- Forwarded message -----

De: **ADM-FACET** <adm_facet@unc.edu.py>
Date: jue., 23 de enero de 2025 5:04 p. m.
Subject: Fwd: Presupuesto llamado a Referéndum
To: José Abente <uoc@unc.edu.py>

Remito presupuesto para comprobante de ingreso ! FACet UNC

----- Forwarded message -----

De: **ADM-FACET** <adm_facet@unc.edu.py>
Date: jue., 23 de enero de 2025 4:35 p. m.
Subject: Re: Presupuesto llamado a Referéndum
To: Imprenta Concepcion <imprecon7@gmail.com>

Recibido.. muchas gracias

El jue., 23 de enero de 2025 4:29 p. m., Imprenta Concepcion <imprecon7@gmail.com> escribió:
Buenas tardes Sandino , paso el presupuesto solicitado :




* 25 números Comprobante de Ingreso - 1.500 G cada número

Saludos cordiales



Daniel Fleitas

Director

 Oficina: Yegros 326 C/ Tte. Agüero – Concepción Paraguay
 0984 - 268 804  0331 - 242 394