



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py

Cordillera
para vos

DICTAMEN DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

A : Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

De : Unidad Operativa de Contrataciones.

Asunto : Metodología para la Elaboración de Precios Referenciales según Resolución DNCP N° 454/2024. Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de Contrataciones Públicas en el marco de la Ley 7021/22.

Caacupé, 31 de enero de 2025

Señor:

Abg. Pablo Encina, Director

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas

Presente:

ANTECEDENTES

El memorándum de la SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, donde remite proyecto para el llamado de "Servicios Técnicos Profesionales De Asesoría Técnica Presupuestaria Y Financiera Para La Gobernación De Cordillera- Plurianual" ID N° 458.847.

- Las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Contrataciones Públicas" y el Decreto reglamentario N° 2264/24 art. 54.

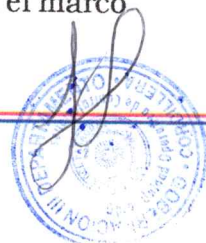
NORMATIVAS APLICABLES

El artículo 4° de la Ley N° 7021/22, "Suministro de contrataciones públicas" que establece en el art. C) **Economía, Eficacia y Eficiencia**: el Sistema Nacional de Suministro Público buscará satisfacer las necesidades públicas con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado paraguayo las mejores condiciones, la obtención de los mejores resultados y el logro de las metas propuestas, a través de la utilización adecuada de los recursos públicos.

El Artículo 34.- de la ley 7021/22, de Procedimientos convencionales de contratación. Con base a las estimaciones de costos, las convocantes realizarán las contrataciones a través de procesos competitivos, mediante alguno de los siguientes procedimientos convencionales. **a)** Licitación Pública **b)** Licitación de Menor Cuantía.

El Art. 54.- Estimación de costos del decreto reglamentario: La estimación de costos que se realice con el fin de determinar el procedimiento de contratación y la afectación específica de los créditos presupuestarios, se realizara conforme con los criterios establecidos en la ley y las reglamentaciones emitidas por la DNCP. Para la estimación de los costos, las convocantes observarán la información obtenida en los estudios de mercado y en el cálculo del costo de ciclo de vida de la contratación

La Resolución DNCP N° 454/2020. Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de Contrataciones Públicas en el marco de la Ley 7021/22.





Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



La Unidad Operativa de Contrataciones menciona:

Atento a lo mencionado precedentemente; se transcribe la metodología para la elaboración de precios referenciales para el presente llamado y se detallan a continuación:

En esta oportunidad para la elaboración de precios referenciales para el llamado de Servicios Técnicos Profesionales De Asesoría Técnica Presupuestaria Y Financiera Para La Gobernación De Cordillera- Plurianual, fueron remitidos solicitudes de presupuestos por Nota a través de correos electrónicos a 3 empresas dedicadas a los servicios técnicos : Lic. Zuni Piñanez, Lic. Gustavo Recalde, y Lic. Cirilo Durañona de los cuales 3 han dado respuesta positiva cuyas documentaciones se hallan anexado al dictamen para las verificaciones que correspondan.

Los precios referenciales obtenidos fueron conformados por el precio más bajo de los presupuestos mencionados y un contrato de años anteriores.

En ese sentido, la convocante opta como método de elaboración de precios referenciales la combinación de la **OPCIÓN 4** Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio probatorio idóneo".

Con los resultados de la obtención de 3 presupuestos de potenciales oferentes y un contrato de años anteriores.

FORMULARIO DE ANALISIS DE PRECIO DE REFERENCIA.

De conformidad con la Resolución DNCP 454 de fecha 15 de febrero de 2024, se procede a realizar la confección de los precios de referencia para cada Ítem a ser aplicado al procedimiento de contratación de Servicios Técnicos Profesionales De Asesoría Técnica Presupuestaria Y Financiera Para La Gobernación De Cordillera-Plurianual **A los efectos de la confección de precio, se utiliza el parámetro de la combinación previsto por el Numeral 3 y 4 del Anexo de la Resolución DNCP 454/2024: Y SE ESTABLECE COMO METODO EL MAS BAJO DE LAS COMBINACIONES**, resultante entre tres presupuestos recibidos de los potenciales oferentes, en atención a las especificaciones técnicas requeridas y la disponibilidad presupuestaria disponible de esta convocante, todo esto delimitado a los principios de economía y eficiencia y al criterio de razonabilidad. Además de que dentro del portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas no se podrían encontrar contratos de adjudicaciones anteriores con las mismas especificaciones técnicas requeridas **POR LA CONVOCANTE.**

• A partir de la información obtenida, la convocante fijara los precios de referencia, atendiendo a los principios de Economía y Eficiencia, y al criterio de Razonabilidad. En el correspondiente dictamen firmado por el encargado de la UOC se deberá detallar la metodología utilizada para la obtención de los Precios de





Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Referencia (promedio, precio más bajo u otro mecanismo pertinente) y demás datos e informaciones relacionados.

A razón de lo expuesto, los Precios referenciales del llamado fueron conformados por el precio más bajo resultante entre los presupuestos de las empresas, según se puede observar en el Formulario de Análisis de Precios de referencia adjunto.

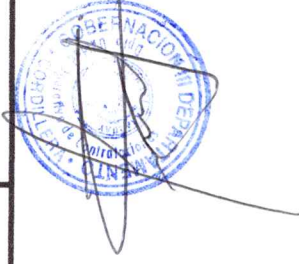
Es mi dictamen.



Abg. Celva Saldívar Giménez
Encargada de la UOC

Cordillera
para vos

Servicios Técnicos Profesionales De Asesoría Técnica Presupuestaria Y Financiera Para La Gobernación De Cordillera- Plurianual								
Ítem	Tipo de servicios	Cantidad	Precio Unitario LIC. GUSTAVO RECALDE	Precio Unitario Lic ZUNI PIÑANEZ	Precio Unitario Lic. CIRILO DURAÑONA	CONTRATO N° 27/2023	PRECIO UNITARIO MAS BAJO	PRECIO TOTAL MAS BAJO
1	Servicios Técnicos Profesionales De Asesoría Técnica Presupuestaria Y Financiera Para La Gobernación De Cordillera- Plurianual	18	10.000.000	8.000.000	7.500.000	8.550.000	7.500.000	135.000.000



PEDIDO DE PRESUPUESTO

UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>
Para: zunimercedes@hotmail.com

10 de enero de 2025, 10:02

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

--

Abg. Celva Saldivar
ENCARGADA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
GOBERNACIÓN DE CORDILLERA
Consultas al Tel: 0511 242900

2 adjuntos

 **ZUNI PIÑANEZ.pdf**
339K

 **EDITABLE SOLICITUD DE PRESUPUESTO.docx**
14K



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Caacupé, 10 de enero de 2025

Señora:

Lic. Zuni Mercedes Piñanez

zunimercedes@hotmail.com

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

LOTE N° 1

Ítem	Tipo de servicios (FISCALIZADORA NUTRICIONAL)	Cant idad	Precio Unit.	Precio Total
1	SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL	18	-	-

Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N° 454/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/22".

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad posible a fin de cumplir con los plazos del cronograma del operativo mencionado (SE ACEPTAN LOS DOCUMENTOS NOS REMITAN VIA CORREO ELEC-TRONICO).

Desde ya agradecido por su atención

Atentamente.


Abg. Celva Saldivar
Encargada UOC

Asunción, 13 de enero de 2025

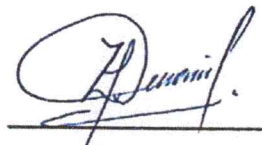
Señora
ABG. CELVA SALDIVAR.
Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones
Gobernación de Cordillera

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a los efectos de presentar a esa Instancia 1 (un) presupuesto de precios referenciales para **"SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA-PLURIANUAL"**, conforme al ítem y especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Servicios técnicos profesionales de asesoría técnica presupuestaria y financiera para la Gobernación de Cordillera	Meses	18	8.000.000	144.000.000
TOTAL					144.000.000

Atentamente,



LIC. ZUNI PIÑANEZ



UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>

(sin asunto)

UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>
Para: cirodura@gmail.com

10 de enero de 2025, 10:01

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

--

Abg. Celva Saldivar
ENCARGADA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

GOBERNACIÓN DE CORDILLERA

Consultas al Tel: 0511 242900

2 adjuntos



EDITABLE SOLICITUD DE PRESUPUESTO.docx

14K



CIRILO DURAÑONA.pdf

329K



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Caacupé, 10 de enero de 2025

Señores:

Cirilo Durañona Macchi

cirodura@gmail.com

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

LOTE N° 1

Ítem	Tipo de servicios (FISCALIZADORA NUTRICIONAL)	Cant idad	Precio Unit.	Precio Total
1	SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL	18	-	-

Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N° 454/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/22."

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad posible a fin de cumplir con los plazos del cronograma del operativo mencionado (SE ACEPTAN LOS DOCUMENTOS NOS REMITAN VIA CORREO ELECTRONICO).

Desde ya agradecido por su atención

Atentamente.


Abg. Celva Saldívar
Encargada UOC



Asunción, 16 de enero de 2025

Señora
ABG. CELVA SALDIVAR.
Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones
Gobernación de Cordillera

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a los efectos de presentar a esa Instancia 1 (un) presupuesto de precios referenciales para **"SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA - PLURIANUAL"**, conforme al ítem y especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Servicios técnicos profesionales de asesoría técnica presupuestaria y financiera para la Gobernación de Cordillera	Meses	18	7.500.000	135.000.000
TOTAL					135.000.000

Atentamente,



LIC. CIRILO DURAÑONA MACCHI

ZS

pedido de presupuesto

UOC CORDILLERA <gober.uoc@gmail.com>
Para: rcyasocia2@gmail.com

10 de enero de 2025, 10:02

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Córdillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

--

Abg. Celva Saldivar
ENCARGADA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
GOBERNACIÓN DE CORDILLERA
Consultas al Tel: 0511 242900

2 adjuntos



GUSTAVO RECALDE.pdf
338K



EDITABLE SOLICITUD DE PRESUPUESTO.docx
14K



Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py



Caacupé, 10 de enero de 2025

Señores:

Gustavo Recalde Cañete

rcyasocia2@gmail.com

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera, por este medio solicitando su buena predisposición, a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto de precios referenciales para la "SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL", cuyos ítems y especificaciones técnicas se detallan a continuación:

LOTE N° 1

Ítem	Tipo de servicios (FISCALIZADORA NUTRICIONAL)	Cant idad	Precio Unit.	Precio Total
1	SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA- PLURIANUAL	18	-	-

Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N° 454/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N° 7021/22".

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad posible a fin de cumplir con los plazos del cronograma del operativo mencionado (SE ACEPTAN LOS DOCUMENTOS NOS REMITAN VIA CORREO ELECTRONICO).

Desde ya agradecido por su atención

Atentamente.


Abg. Celva Saldivar
Encargada UOC

Asunción, 13 de enero de 2025

Señora

ABG. CELVA SALDIVAR.

Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones

Gobernación de Cordillera

Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a los efectos de presentar a esa Instancia 1 (un) presupuesto de precios referenciales para **"SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA-PLURIANUAL"**, conforme al ítem y especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Servicios técnicos profesionales de asesoría técnica presupuestaria y financiera para la Gobernación de Cordillera	Meses	18	10.000.000	180.000.000
TOTAL					180.000.000

Atentamente,

LIC. GUSTAVO RECALDE

HC & ASOCIADOS
Lic. Gustavo Recalde
C.I.C. 1428370-0



Gobernación de Cordillera

0571 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py

Cordillera
para vos

CONTRATO N° 27 /2023

"SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA - PLURIANUAL"

Entre la **GOBERNACION DEL III DEPARTAMENTO DE CORDILLERA**, domiciliada en la calle Dr. Pino y Pozo de la Virgen de la ciudad de Caacupé, República del Paraguay, representada para este acto por **DENIS LICHÍ**, en su calidad de Gobernador de Cordillera, con C.I. N° 1.833.639, y **CRHISTIAN BEDOYA**, con Cedula de Identidad N° 4.228.628, en su calidad de Secretario General de la misma Institución Departamental denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **CIRILO DURAÑONA MACCHI**, con **RUC N° 767389-2**, domiciliada en la calle 32 proyectadas c/ Gral Aquino de la Ciudad de Asunción, Republica del Paraguay, representada para este acto por el SR. CIRILO DURAÑONA MACCHI, con Cédula de Identidad N° 767.389, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contrato de "**SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES DE ASESORÍA TÉCNICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA - PLURIANUAL**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO. La Gobernación ha adjudicado a la Contratista el contrato de Servicios técnicos profesionales de Asesoría Técnica Presupuestaria y Financiera para la Gobernación de Cordillera - Plurianual, cuyas características y precios obran detallados en la planilla de servicios requeridos, que forman parte del llamado a Contratación Directa.

CLAUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO. Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

CLAUSULA TERCERA: IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 436.433.

CLAUSULA CUARTA: PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN. El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa para los Servicios técnicos profesionales de Asesoría Técnica Presupuestaria y Financiera para la Gobernación de Cordillera - Plurianual, convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones de la Gobernación de Cordillera. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 477/2023.

CLAUSULA QUINTA. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	Servicios técnicos profesionales de asesoría técnica presupuestaria y financiera para la Gobernación de Cordillera	Mes	14	8.550.000	119.700.000
				Precio Total	119.700.000



Lic. Cirilo Durañona M.
Asesor Externo
RUC: 767389-2





Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py

Cordillera
para vos

El monto total del presente contrato asciende a la suma de Gs. 119.700.000 (guaraníes ciento diecinueve millones setecientos mil). Iva Incluido.

CLAUSULA SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO. El plazo de vigencia del presente contrato será desde la suscripción del contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones. La validez de la contratación quedará sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria correspondiente. Artículo 14 de la Ley N° 2051/03.

CLAUSULA SEPTIMA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS.

Lugar de Prestación de los Servicios: En el local de la Gobernación de Cordillera. Dirección: Dr. Pino y Pozo de la Virgen – Caacupé.

Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios: El mismo será de 5 (cinco) días hábiles después de haber recibido la orden de servicio éstos deberán ser realizados de conformidad a las especificaciones técnicas. Dicha orden podrá ser remitida vía fax y/o correo electrónico. Los trabajos se realizarán dos días a la semana. De 07 a 12hs u otro horario de a convenir entre las partes siempre se realice al menos 10 horas a la semana en forma presencial, y adicionalmente, realizar teletrabajo, según las necesidades de la Institución, a fin de cumplir con los plazos de los procesos.

Deberá presentar informes mensuales conforme a lo indicado en los Indicadores de Cumplimiento de Contrato en el PBC.

Formas y condiciones de pago: Las formas y condiciones de pago al proveedor de servicios asegurativos en virtud del contrato serán las siguientes:

1. Documentos Genéricos:

- Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- Certificado de Cumplimiento Tributario;
- Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

CLAUSULA OCTAVA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO. La administración del contrato estará a cargo del Gabinete del Gobernador.

CLAUSULA NOVENA: FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. La garantía de fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las condiciones contractuales.

La garantía de cumplimiento de contrato para la presente contratación será: Garantía bancaria o póliza de seguro, deberá ser instrumentada a través de un Seguro de Responsabilidad Profesional, en los términos del Art. 53 de la Ley N° 2051/03, podrá ser expedida en cualquiera de las formas establecidas en los incisos 1 y 2 del Art. 89 del Decreto 2992/19.

El porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de: el Seguro de Responsabilidad Profesional deberá ser del 10% del monto total del contrato.

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.



Lic. *[Firma]*
Asesor Externo
RUC: 767389-2





Gobernación de Cordillera

0511 24 23 51
gobiernodepcordillera@gmail.com
www.gobernacioncordillera.gov.py

Cordillera
para vos

CLAUSULA DECIMA: MULTAS. Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA: CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR. Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme con las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

CLAUSULA DECIMA TERCERA: ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN. Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Caacupé, República del Paraguay a los 21 días del mes de noviembre del año 2023.



CHRISTIAN BEDOYA
SECRETARIO GENERAL



DENIS LICI
GOBERNADOR

CIRILO DURAÑONA MACCHI
CONTRATISTA
Lic. Cirilo Duranóna M.
Asesor Externo
RUC: 767389-2