



Municipalidad de Limpio
Unidad Operativa de Contrataciones

Av. Mcal. Estigarribia c/ Cap. Medina, Edificio Lucero, 2º Piso, Oficina 2A - Ciudad de Limpio.

Email: uocdelimpio@gmail.com

Limpio, 10 de enero de 2025

DICTAMEN UOC DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

POR LA CUAL SE PROCEDE A LA FUNDAMENTACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS REQUERIDAS EN CONCORDANCIA CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 40 INC A DE LA RESOLUCION DNCP N° 4401/23 Y EL ART 12 DE LA RESOLUCION DNCP N° 453/24.

LICITACION DE MENOR CUANTIA N° 01/2025 "ADQUISICION DE VEHICULOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE LIMPIO", ID 460107.

ANTECEDENTES / MARCO LEGAL

Que, la Ley N° 7021/2022 de "Suministro y Contrataciones Públicas", establece en su Art. 25°.- DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD, que:

Para iniciar el procedimiento de contratación, la convocante deberá especificar al nivel más detallado posible los bienes, servicios, consultorías y obras públicas a adquirir con el fin de satisfacer sus necesidades.

Para tales efectos, deberá realizar un análisis previo en base a:

- a) Las necesidades de los usuarios del bien o servicio.
- b) Los inventarios existentes.
- c) Las soluciones actuales existentes.
- d) El resultado de contrataciones anteriores.
- e) Los requerimientos que se derivan de la necesidad que se pretende satisfacer.
- f) Las soluciones alternativas que permitan satisfacer las necesidades

Que, la Ley N° 7021/2022 de "Suministro y Contrataciones Públicas", establece en su Art. 45°.- PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES, que:

Las convocantes elaborarán los pliegos de bases y condiciones de los procedimientos de contratación de conformidad con las disposiciones establecidas en los reglamentos y de conformidad a los documentos estándar elaborados por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

La Máxima Autoridad Institucional de la convocante o a quien ésta delegue deberá aprobar mediante resolución la convocatoria y el pliego de bases y condiciones de los procedimientos de contratación, los cuales deberán ponerse a disposición de los interesados a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP), a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.

En los procedimientos de contratación será obligación de las convocantes elaborar las bases y condiciones del llamado con la mayor amplitud de acuerdo con la naturaleza específica del contrato con el objeto de que concurra el mayor número de Oferentes y deberán ser suficientemente claras, objetivas e imparciales para evitar favorecer a algún participante.

En los pliegos de bases y condiciones no se podrá indicar marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, salvo que se cuente con razones justificadas para ello o que no exista otro modo de identificarlos, en cuyo caso únicamente se los utilizará de forma referencial.

Los Pliegos de Bases y Condiciones utilizados en los procedimientos de contratación pública regidos por la presente Ley no tendrán costo para los potenciales oferentes ni se podrá exigir pago alguno en concepto de derecho de participación.

Página 1 de 4



Ignacio Benítez
Director de Transportes
Municipalidad de Limpio





Municipalidad de Limpio
Unidad Operativa de Contrataciones

Av. Mcal. Estigarribia c/ Cap. Medina, Edificio Lucero, 2º Piso, Oficina 2A - Ciudad de Limpio.

Email: uocdelimpio@gmail.com

Asimismo, no se podrán exigir a los participantes requisitos distintos a los señalados por la presente Ley para la participación, contratación o adjudicación, ni se podrán establecer elementos que no resulten técnicamente indispensables en los pliegos de bases y condiciones si con ello se limitan las posibilidades de concurrencia a eventuales proveedores o contratistas. Las convocantes se abstendrán de solicitar como requisito para participar en los procedimientos de contratación, la inscripción en cualquier clase de registro distinto a lo dispuesto por la presente Ley.

Que, la Resolución DNCP N° 4401/2023 POR LA CUAL SE REGLAMENTAN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REGIDOS POR LA LEY N° 7027/22 DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", establece en su Art. 40°- DOCUMENTACIONES, que:

La comunicación que realice la convocante a la DNCP a través del SICP, a los efectos de la verificación y la difusión de los procedimientos de contratación, además del pliego de bases y condiciones particular, deberá remitir mínimamente la siguiente documentación:

a) Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, de conformidad a los artículos 25 y 45 de la ley, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó.

Que, la Ley 3966/10 Orgánica Municipal, en su Art. 51° DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL INTENDENTE, entre las que refiere:

- d) establecer y reglamentar la organización de las reparticiones a su cargo, conforme a las necesidades y posibilidades económicas de la Municipalidad y dirigir, coordinar y supervisar el funcionamiento de las distintas unidades administrativas;
- j) efectuar adquisiciones, contratar obras y servicios, llamar a licitación pública o concurso de ofertas, y realizar las adjudicaciones;

JUSTIFICATIVA TECNICA DEL PROCEDIMIENTO

A continuación, se procede a realizar una descripción de las características particulares del presente proceso licitatorio:

- El objeto del llamado es la **"ADQUISICION DE VEHICULOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE LIMPIO"** de acuerdo a las necesidades de la Municipalidad y la disponibilidad de los fondos para hacer frente a los gastos que demanden las mismas.
- La programación para la adquisición del tipo de vehículo se da con el propósito de satisfacer los servicios brindados por la Municipalidad a través de la DIRECCION DE TRANSPORTE, y por el cual se pasa a continuación a realizar una breve descripción sobre el bien a adquirir:
 - **Las especificaciones técnicas fueron elaboradas en base al relevamiento realizado por la Dirección de Transporte y que se adjunta al presente dictamen.**
 - **La elección de adquirir una camioneta doble cabina de tracción 4x4, es con el fin de optimizar la logística y que permitirá dar una respuesta más ágil ante las necesidades que surgen en el desarrollo de las actividades diarias.**
 - **La capacidad de carga de una camioneta permite transportar equipos, materiales y suministros necesarios para diversas actividades.**



Ignacio Benítez
Ignacio Benítez
Director de Transportes
Municipalidad de Limpio



- **Contar con vehículos de estas características, adecuados a las exigencias del terreno, permite ampliar el alcance de asistir a la comunidad y además dar cumplimiento a los objetivos trazados por la Municipalidad en lo que respecta a proyectos sociales y/o de infraestructura que actualmente están en ejecución y otros que serán ejecutados dentro del distrito.**
 - **En cuanto a la selección de la compra de un vehículo usado, se da principalmente analizando el costo/beneficio, donde por un lado el presupuesto dentro del rubro con que cuenta el municipio, y por el otro lado, el valor del bien en el mercado, su disponibilidad y rendimiento que se traduce en las prestaciones que se pueden obtener de un vehículo con dichas características a un costo bajo y razonable. Se ha considerado criterios tales como la eficiencia energética, capacidad de carga, durabilidad y condiciones de seguridad.**
 - **Teniendo en cuenta todo lo manifestado, consideramos que las bases técnicas establecidas podrán cumplir las firmas del sector comercial que operan en nuestro mercado.**
- Por parte del área Contrataciones se procedió a la identificación de la imputación presupuestaria (código de catálogo, categoría, objeto de gasto), la obtención de los precios referenciales, la elaboración de las bases y condiciones y la programación del proceso bajo autorización de la máxima autoridad.

En virtud a la programación de presente proceso cabe aclarar que:

- Los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones van dirigidas a potenciales oferentes cuya infraestructura, capacidad técnica, financiera, legal y experiencia demostrada sea apta para ejecutar sin inconvenientes el contrato objeto de la presente licitación.
- Así mismo, el citado proceso se encuentra sujeta al ajuste y/o aclaración en la etapa de convocatoria, además de dar cumplimiento a la Ley N° 7021/2022 de "Suministro y Contrataciones Públicas", donde establece en su Art. 4°.-
PRINCIPIOS RECTORES:

- d) Igualdad y Libre Competencia: todo potencial oferente que tenga la solvencia técnica, económica y legal necesaria para responder a los compromisos que supone la contratación con el Estado paraguayo y que cumpla con los requisitos establecidos en la presente Ley, en su reglamento, en las bases y condiciones y en las demás disposiciones administrativas, tendrá la posibilidad de participar sin restricciones y en igualdad de oportunidades en los procedimientos de contratación pública.
- m) Simplificación y Modernización Administrativa: se facilitará el acceso a los procedimientos y trámites derivados de la Cadena Integrada de Suministro Público, los cuales deberán ser sencillos, transparentes y realizados bajo reglas generales, objetivas, claras e imparciales, a fin de hacer más eficiente el uso del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas.
- n) Transparencia y Publicidad: la información del Sistema Nacional de Suministro Público será pública y accesible a toda persona, salvo las



Municipalidad de Limpio
Unidad Operativa de Contrataciones

Av. Mcal. Estigarribia c/ Cap. Medina, Edificio Lucero, 2º Piso, Oficina 2A - Ciudad de Limpio.

Email: uocdelimpio@gmail.com


excepciones establecidas en las leyes. Se promoverá la transparencia activa de la gestión del Sistema Nacional de Suministro Público.

CONCLUSIÓN:


En virtud de los antecedentes mencionados y lo expuesto en las justificaciones se da por cumplida con la normativa aquí detallada.

Es nuestro Dictamen.




Sr. Ignacio Benítez
Encargado Dpto. de Transporte
Municipalidad de Limpio




Lic. Eduardo Espínola
Encargado UOC
Municipalidad de Limpio

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SUMINISTROS REQUERIDOS

LISTADO DE BIENES

Item	Descripcion	Unidad de Medida	Cantidad	Presentacion
1	Camioneta cabina doble 4x4	UNIDAD	1	UNIDAD

ESPECIFICACIONES TECNICAS – REQUERIMIENTOS MINIMOS

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS SOLICITADAS	MÍNIMO EXIGIDO
Marca	Indicar exactamente, de manera a comprobar en el catálogo on-line del fabricante.	Exigido
MODELO:	Indicar exactamente, de manera a comprobar en el catálogo on-line del fabricante.	Exigido
PROCEDENCIA:	Indicar.	Exigido
Vehículo Tipo:	Camioneta / USADA 4 x 4	Exigido
Kilómetro de Recorrido:	300.000 km como maximo	Exigido
Año de Fabricación:	Desde 2013 en adelante	Exigido
Cabina:	doble cabina	Exigido
CARACTERÍSTICAS MECÁNICAS:		
Motor:	2500CC DIESEL TURBO	Exigido
Combustible:	Diesel	Exigido
Sistema de inyeccion:	COMMONRAIL DIESEL DE ALTA POTENCIA	Exigido
Potencia:	de entre 200 a 220 CV	Exigido
Cilindrada:	2.500 como minimo	Exigido
Refrigeración:	motor refrigerado a agua	Exigido
Cilindros:	de entre 4 (cuatro) a 6 (seis) cilindros en línea	Exigido
Caja de cambios:	Mecanica, de 5 velocidades mas cambio para activacion del 4x4	Exigido
Dirección:	Asistida Hidráulica como mínimo.	Exigido
Frenos:	Sistema de frenos: Freno hidráulico de doble circuito con servo de depresión	Exigido
	motor	Exigido
LLantas:	Llantas deportivas originales	Exigido
Cubiertas:	Cubiertas semi nueva con las medidas acorde al tipo de vehiculo	Exigido
Suspensión:	Delantera y trasera	Exigido
SISTEMA DE ADMISIÓN DE AIRE	Acondicionador de Aire central	Exigido
	Con alternador del motor de aire acondicionado	Exigido
	Captación de aire	Exigido
Capacidad de carga de la cabina:	cinco personas	Exigido

Municipalidad de Limpio
Unidad Operativa de Contrataciones

Av. Mcal. Estigarribia c/ Cap. Medina, Edificio Lucero, 2° Piso, Oficina 2A - Ciudad de Limpio.

Email: uocdelimpio@gmail.com

Capacidad de carga de la plataforma de carga:	500 kg. como minimo	Exigido
Capacidad de Tanque de Combustible:	80 lts. como mínimo.	Exigido
Pintura:	COLOR A ELEGIR	Exigido
Asientos:	Tapizado de cuero	Exigido
TABLERO Y SISTEMA ELÉCTRICO:	Tablero analogico / digital	Exigido
	Velocímetro en Kilómetros/Hora	Exigido
	Totalizador de kilometraje	Exigido
	Indicador del nivel del depósito de combustible.	Exigido
	Luz alta y baja de carretera	Exigido
	Luz intermitente de estacionamiento	Exigido
	Luz de señalización de cambio de dirección (delantera y trasera)	Exigido
	Luz de freno	Exigido
	Luz de chapa	opcional
	Batería de 90 Amperes	Exigido
	Levanta vidrios electricos	Exigido
ACCESORIOS O EQUIPAMIENTOS, como mínimo:	Dos espejos retrovisores externos	Exigido
	Guarda barro trasero y delantero	Exigido
	Porta bulto	Exigido
	Cargador usb	Exigido
	Tapa de depósito de combustible con apertura interna	Exigido
	Bocina	Exigido
SISTEMA DE SEGURIDAD, como mínimo:	Airbags, conductor y acompañante	Exigido
	Bloqueo central de puertas	Exigido
	Alarma	Exigido
	Frenos ABS	Exigido
DOCUMENTACIONES REQUERIDAS	Los costos de Tasas de Verificación y Chapa serán pagados al Registro del Automotor según la legislación vigente y estará a cargo de la empresa adjudicada	Exigido
	La empresa adjudicada será la responsable por los costos y trámites para la escrituración (título y cedula verde) a nombre de la Municipalidad, la misma deberá entregar el título y cedula verde a nombre de la Municipalidad dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la entrega del vehiculo.	Exigido
GARANTIA:	Garantía total (caja, motor, chasis, partes electricas, etc.), incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Mínimo 06 (seis) meses, contado a partir de la recepción de la misma.	Exigido



Municipalidad de Limpio
Unidad Operativa de Contrataciones

Av. Mcal. Estigarribia c/ Cap. Medina, Edificio Lucero, 2º Piso, Oficina 2A - Ciudad de Limpio.

Email: uocdelimpio@gmail.com

CONDICIONES GENERALES

GARANTÍA DE CALIDAD E IDONEIDAD.

- Garantía mínima de 6 (seis) meses para cada ítem.
- La garantía deberá abarcar contra toda falla de diseño y/o fabricación, contado a partir de la fecha de entrega.
- Soporte de atención incluyendo traslado del bien de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del bien por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora.

ESCRITURACION Y TRANSFERENCIA

Correrá por cuenta del proveedor las cargas emergentes de las gestiones tendientes a transferir la propiedad de los bienes muebles registrables adquiridos de acuerdo las disposiciones legales vigentes. En este sentido, asume la obligación de realizar todos los trámites de escrituración e inscripción de los vehículos a nombre de la MUNICIPALIDAD en la DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO DE AUTOMOTORES. La Contratista designará el escribano/a interviniente, para el efecto, deberá entregar un documento expedido por la Escribanía donde conste que los vehículos se encuentran en trámite de escrituración, indicando todos los datos posibles de identificación del vehículo, como ser marca, modelo, Número de motor, Número de Chassis, Etc.

El incumplimiento del plazo dará derecho al Ente a rescindir el Contrato, ejecutar la garantía de fiel cumplimiento de contrato y/o procurar la escrituración por la vía judicial. Los plazos previstos son prorrogables en casos justificados.

DOCUMENTOS A PROVEER EN EL MOMENTO DE LA ENTREGA

- Documento expedido por la Escribanía Asignada donde conste que la formalización de las Escrituras de Transferencia se encuentra a cargo de la escribanía por cuenta y Orden de la Firma Adjudicada.
- Chapa.
- Manual de Uso y Manejo.



Ignacio Benítez
Ignacio Benítez
Director de Transportes
Municipalidad de Limpio