



# Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

## CONTRATO C.D N° 02/2024

### **“SERVICIO DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PARA ASESORIA EN CONTRATACIONES PUBLICAS- AD REFERENDUM”, CON ID N° 438.795.-**

En la Ciudad de Carapeguá, a los 27 días del mes de enero del año 2024, entre la **MUNICIPALIDAD DE CARAPEGUA** representada por el Señor **Intendente Municipal Luciano Cañete Galeano**, con C.I N°: **807.592** y la **Secretaria General Srta. Alba María Barrios Trinidad**, con C.I N°: **4.467.515**, con domicilio en la Calle Mcal. Estigarribia esq. Martín de Barúa y la Firma **TANSUL CONSULTORES**, con RUC N° **80114008-0**, representado por el Sr. **MIGUEL MORA DÍAZ** con C.I N°: **2.933.924**, Calle Gral. Díaz de León casi Coronel Cabrera N° 2818 de la ciudad de Asunción de la República del Paraguay, a quien en adelante se lo llamará **EL PROVEEDOR**, de común acuerdo, convienen en celebrar el presente contrato de **“SERVICIO DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PARA ASESORIA EN CONTRATACIONES PUBLICAS – AD REFERENDUM.** -

#### **1. OBJETO DEL CONTRATO**

El objeto del contrato es: establecer las obligaciones que asumen **LA MUNICIPALIDAD DE CARAPEGUA** y **EL PROVEEDOR**, referentes a **“SERVICIO DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PARA ASESORIA EN CONTRATACIONES PUBLICAS – AD REFERENDUM**, para la Municipalidad de Carapeguá.

#### **2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

#### **3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 438.795



**Luciano Cañete Galeano**  
Intendente Municipal



**TANSUL**  
CONSULTORES  
Lic. Miguel Mora



# Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

## 4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 02/2023, convocado por la Municipalidad de Carapeguá. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 006/2024.

## 5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES

Ítem	Oferente	Código de Catalogo	Unidad de Medida	Cantidad de Meses	Precio unitario	Precio total
1	TANSUL CONSULTORES	80114008-0	Mes	12	4.000.000	48.000.000

El monto total es de Gs. **48.000.000.-** (guaraníes cuarenta y ocho millones), conforme a los precios unitarios obrantes en la oferta.

El Proveedor se compromete a proveer los Servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las condiciones contractuales.

## 6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia del presente contrato será:

**Desde:** La suscripción del contrato. -

**Hasta:** El cumplimiento total de las obligaciones. -

## 7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones

## 8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración de éste contrato estará a cargo de:

A cargo de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Carapeguá. -

  
Alba María Barrios Trindad  
Secretaría General

  
Luciano Cañete Galeano  
Intendente Municipal

  
TANSUL  
CONSULTORES  
Lic. Miguel Mora





# Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

## 9. FORMAS Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en el presente pliego de bases y condiciones, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.-

## 10. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

## 11. MULTAS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales del presente pliego. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.-

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo N° 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.-

## 12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales del presente pliego de bases y condiciones.-

## 13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales del presente pliego de bases y condiciones.-

  
Alba Maria Barrios Trinidad  
Secretaria General

  
Luciano Cañete Galeano  
Intendente Municipal



  
**TANSUL**  
CONSULTORES  
Lic. Miguel Mora



## Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

### 14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.-

En prueba de conformidad y aceptación, previa lectura y ratificación, firman las partes el presente Contrato, constituido por 4 (cuatro) páginas progresivamente numeradas, en tres (3) ejemplares del mismo tenor y a un solo efecto.-



Alba María Barrios Trinidad  
Secretaria General



Sr. Luciano Cañete Galeano  
Intendente Municipal

  
Lic. Miguel Mora Díaz  
Representante Legal  
TANSUL CONSULTORES

 **TANSUL**  
CONSULTORES  
Lic. Miguel Mora