



Avda. César Gianotti esq. José Asunción Flores
www.hernandarias.gov.py
Hernandarias

Municipalidad de Hernandarias

- DIRECCION DE TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO -

Alto Paraná

Tel: (0631) 22212 Fax: (0631) 22462
intendencia@hernandarias.gov.py

Paraguay

DICTAMEN TÉCNICO

(Art 40 inc a) Res DNCP N°230)

Referencia: Menor Cuantía Nacional N° 05/2025, para la "ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD AD REFERENDUM 2024 - 2025", con ID N° 461050. -----

Lugar y fecha: Hernandarias, 25 de Febrero de 2025.-

UOC Convocante (*): UOC – Municipalidad de Hernandarias

Unidad o área requirente (*): Jefatura de Almacén y Suministros

Funcionario o técnico responsable (*): Lic. Renzo Verón Giménez

Dependencia y cargo que desempeña (*): Jefe de Almacén y Suministros

- Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*).

JUSTIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROCEDIMIENTO

Los productos de Papel y Cartón solicitados son esenciales para los servicios administrativos de las distintas dependencias de la institución municipal, a fin de realizar trámites administrativos necesarios para el correcto funcionamiento de la Institución Municipal, como recaudaciones, finanzas, mesa entradas entre otros.

La selección de los productos se ha realizado basándose en criterios técnicos, calidad y cumplimiento de las especificaciones estándar de mercado, evitando preferencias por marcas específicas. Se han solicitado productos que cumplan con las normativas vigentes, asegurando así que todos los oferentes tengan igualdad de oportunidades en el proceso de adquisición.

Se han solicitado únicamente aquellos productos que son estrictamente necesarios para cumplir con las demandas diarias con el suministro de papel y cartón. Las cantidades y tipos de productos han sido determinados en función de las experiencias contraídas en años anteriores y atendiendo las distintas dependencias del volumen de uso esperado, evitando así la adquisición de productos innecesarios o excesivos.

Los requerimientos técnicos especificados son razonables y proporcionales a las necesidades reales de la institución municipal, y se han fundamentado en criterios de objetividad, imparcialidad, regularidad y cumplimiento normativo. Esta adquisición contribuirá a mantener con suficientes materias primas como el papel y cartón que son fundamentales para el buen desempeño de las funciones de cada dependencia de la Institución Municipal, y de esa manera poder brindar la atención necesaria de los contribuyentes.

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes. **NO APLICA.**
- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial. **NO APLICA**



Lic. Renzo Verón Giménez
Jefatura de Almacén y Suministros



Abog. Esteban Gómez
Responsable UOC - MH



Municipalidad de Hernandarias

- DIRECCION DE TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO -

Avda. César Gianotti esq. José Asunción Flores
www.hernandarias.gov.py
Hernandarias

Tel: (0631) 22212 Fax: (0631) 22462
intendencia@hernandarias.gov.py

Alto Paraná

Paraguay

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Nº	Nombre del Producto	Especificaciones técnicas
1	Papel Blanco A4	Papel ultra blanco alcalino, tamaño A4 según plantilla SICIP
2	Papel Blanco Oficio	Papel ultra blanco alcalino, tamaño Oficio según plantilla SICIP
3	Papel Diversos Colores Oficio	Papel alcalino, diversos colores, tamaño Oficio según plantilla SICIP
4	Papel Blanco A3	Papel ultra blanco alcalino, tamaño A3 (297mm x 420mm), en resmas de 500 unidades, con gramaje de 75g/m2.
5	Bobina de Papel	Bobinas de papel para maquina de calcular, medida: 5,7cm., de una vía
6	Memo Autoadhesivo	Memo Autoadhesivo, según plantilla SICIP
7	Papel Adhesivo	Papel Adhesivo, color Blanco, tamaño A4 (210x297mm), en paquetes de 20 unidades
8	Cartulina Lisa	Cartulina Lisa, con textura alisada en ambas caras, colores variados. Gramaje: 180g como mínimo, presentación en pliego de 50x60cm. como mínimo.
9	Cartulina de Hilo Oficio	Cartulina de Hilo, tamaño oficio (216mm x 330mm), de 180g, color blanco.
10	Cartulina de Hilo A4	Cartulina de Hilo, tamaño A4 (210mm x 297mm), de 180g, color blanco.
11	Sobre tamaño Carta para encomienda	Sobre tamaño Carta para encomienda
12	Sobre tipo Oficio Ingles	Sobre tipo Oficio Ingles
13	Sobre A4 para encomienda	Sobre tamaño A4 para encomienda
14	Sobre A3 para encomienda	Sobre tamaño A3 para encomienda
15	Sobre tamaño Oficio para encomienda	Sobre tamaño Oficio para encomienda, medida 25cm x 34cm como mínimo
16	Papel contac transparente	Papel contac transparente, en rollo de 45cm.x10m. como mínimo



Lic. Renzo Verón Giménez
Jefatura de Almacén y Suministros



Abog. Esteban Gomez
Responsable UOC - MH