



Misión: “Brindar a la comunidad servicios oportunos y de calidad, promoviendo la participación ciudadana de los actores locales para el desarrollo del municipio, sus habitantes, la Municipalidad y sus funcionarios y funcionarias”.-

NOTA COMUNICACION

San Lorenzo, 25 de Marzo de 2025.-

Señor
Director Nacional
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en relación al cumplimiento del Art. 34 de la Ley 7021/22 y el Art. 45 del mismo cuerpo legal, con el fin de comunicar a esa Dirección Nacional que la Municipalidad de San Lorenzo inicia el proceso Vía Excepción N° 03/2025 para la **ADQUISICION DE UN INMUEBLE PARA AREA DE ESPARCIMIENTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN EL BARRIO SANTA MARIA**, fundado en lo que establece el Art. 40 en su inciso**d) (razones técnicas)** f) (solo en caso de tratarse de una dación en pago).

Los datos del presente llamado quedan especificados en la siguiente planilla:

ITEM	FINCA/PADRON CTA CTE CATASTRAL	DISTRITO	SUPERFICIE m2/Ha	PROPIETARIOS	AVALUACION OFICIAL (precio referencial)	PRECIO TOTAL (IVA incluido)
1	Matrícula N°: L13/22.671 Cta. Cte. Ctral N°: 27-0534-11	San Lorenzo	360,00 M2	- JOSE ADALBERTO CESPEDES RICARDO - THALIA SOLEDAD AMARILLA ALVARENGA	Gs. 259.539.480.	Gs. 259.539.480.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.



Lic. José E. Trebastoni
Director de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Visión “Ser un Municipio que se destaque por promover la participación ciudadana y el desarrollo local, con equipos de trabajo eficientes, que atiendan las necesidades de los contribuyentes y brinden soluciones a la comunidad”.-

Misión: “Brindar a la comunidad servicios oportunos y de calidad, promoviendo la participación ciudadana de los actores locales para el desarrollo del municipio, sus habitantes, la Municipalidad y sus funcionarios y funcionarias”. -

Adjunto:

- a) Nota Comunicación a la DNCP;
- b) Contenido estándar para la adquisición de inmuebles y sus anexos;
- c) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria CDP;
- d) Resolución de la máxima autoridad que autoriza la compra de inmueble por vía de la excepción;
- e) Dictamen justificativo elaborado por la UOC;
- f) Proforma de contrato;
- g) Tasación del MOPC o de cualquier institución pública que cuente con oficina técnica autorizada con especialidad en la materia.
- h) Informe de Condiciones de Dominio expedido por la Dirección General de los Registros Públicos.
- i) Informe del Servicio Nacional de Catastro; el mismo deberá contener el número de Finca, número de Padrón o Cuenta Corriente Catastral en su caso, Superficie, Propietario, Distrito y deberá estar firmado por el Jefe de Departamento;
- j) Fotocopia de título de propiedad del inmueble;
- k) En caso de lotes: Resolución de Loteamiento y Plano Georreferenciado;
- l) Cuando la actividad u obra a ser desarrollada en el inmueble a adquirir se encuentra prevista en el Art. 7° de la Ley N° 294, el Art. 5 y los anexos 1 y 2 del Decreto N° 14.281/96 y los Anexos 1 y 2 del mismo: Estudio de Impacto ambiental otorgada por la Secretaria del Ambiente (SEAM), o parecer técnico de la misma sobre la viabilidad del proyecto que se pretende realizar en el inmueble.
- m) Documentos del/los Oferente/s: En caso de Personas Físicas, Documento de Identidad; en caso de Personas Jurídicas, Escritura de Constitución, Estatutos Sociales y sus modificaciones, Actas de Asamblea, Acta del Directorio; en caso de Apoderado, Fotocopia de Poder Especial, en su caso.



Lic. José E. Trebastoni
Director de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Visión “Ser un Municipio que se destaque por promover la participación ciudadana y el desarrollo local, con equipos de trabajo eficientes, que atiendan las necesidades de los contribuyentes y brinden soluciones a la comunidad”.-