



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

DICTAMEN TÉCNICO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Fecha: Asunción, 01 de abril de 2025

UOC Convocante: Dirección Operativa de Contrataciones - ANTSV.

Unidad Requiriente: Dirección de Informática - ANTSV

Funcionario Responsable: Lic. Arturo Rodríguez Aguilera.

Cargo que desempeña: Director.

Descripción de la Licitación: LCMN N° 02/2025 LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL PARA "SERVICIO DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS PARA LA ANTSV" – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL - ID N° 461.510.-

- **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*).**

La presente convocatoria denominado "SERVICIO DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS PARA LA ANTSV", el cual la Dirección de Informática, identificado en adelante como el área requirente de la convocatoria y especialistas en la determinación de la necesidad institucional a cubrir, han establecido las especificaciones técnicas de forma a garantizar la calidad del servicio de impresión, copias y escaneados.

Resulta necesaria la contratación para el servicio de impresión, fotocopias, escáneres monocromáticos y color, de tecnología digital, para uso en las oficinas de la Agencia Nacional de Transito y Seguridad Vial para el cumplimiento efectivo de las funciones de todas las dependencias.

El servicio de impresión, copias y escaneados contempla la instalación y puesta en funcionamiento con todos sus accesorios, la asistencia técnica, el mantenimiento preventivo y correctivo, la reposición de piezas que sean necesarias, inclusive insumos consumibles para la realización de fotocopias e impresiones y escaneo de documentos, junto con todos los accesorios, hardware y software.

Se solicitan equipos nuevos en base a la experiencia en años anteriores con equipos usados en "supuesto" estado "Reacondicionado en buenas condiciones" presentando inconvenientes al momento de prestar el servicio. Por tal motivo, con equipos nuevos se pretende mitigar inconvenientes generados por el uso de los equipos. Además de esto, resulta difícil la examinar de manera exhaustiva un equipo usado para determinar el estado real en que se reciben, lo que resultaría en perjuicio a los usuarios de la institución atendiendo que el tiempo de espera para la asistencia técnica dependería de varios factores como ser el tráfico, cantidad de reclamos anteriores al nuestro, distancia entre oficinas (ANTSV-Empresa adjudicada) entre otros. En cuanto al año se solicita equipos que tengan repuestos y que se encuentren en stock. Lo que se busca es contar con un servicio de calidad y que la relación costo/calidad del servicio condiga con lo ofertado y con nuestra satisfacción como clientes. Existen marcas en el mercado que pueden cumplir con el requerimiento de proveer equipos nuevos.

- **Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.**

No aplica.

- **Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.**

No Aplica.


Lic. Arturo Rodríguez Aguilera
Director de Informática
ANTSV



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

SERVICIO REQUERIDO:


OBJETO

La contratación del servicio de impresión, copias y escaneados, monocromáticos y color, de tecnología digital, para uso en las oficinas de la Agencia Nacional de Transito y Seguridad Vial, incluyendo la instalación y puesta en funcionamiento con todos sus accesorios, la asistencia técnica, el mantenimiento preventivo y correctivo, la reposición de piezas que sean necesarias, inclusive insumos consumibles para la realización de fotocopias e impresiones y escaneo de documentos, junto con todos los accesorios, hardware, software, etc. exceptuando los siguientes puntos donde la Contratante asumirá toda la responsabilidad sobre aquellos daños y perjuicios sufridos por los equipos que fueren causados y/o derivados de hurtos, inundaciones, descargas eléctricas por parte de la Contratante.

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS A SER OFERTADOS.

La oferta deberá incluir los siguientes servicios:

- 1.1.1. Provisión de equipos, con las características y cantidades por tipo descriptas en este anexo para la realización de impresiones, fotocopias y escaneo de documentos, sin que esta provisión implique traslado de propiedad de estos.
- 1.1.2. La instalación y puesta en funcionamiento de los equipos en las oficinas de la sede central a ser indicadas por la Agencia Nacional de Tránsito y Seguridad Vial y ejecutadas por personal especializado del Oferente.
- 1.1.3. Provisión de todos los materiales e insumos para la realización de las copias, con excepción de la provisión de papel y el operador que quedan a cargo de la Convocante. El adjudicado deberá proveer un tóner de back up para cada equipo. Los insumos deberán ser originales, no paralelos.
- 1.1.4. Servicio de Mantenimiento Preventivo: calendarizado de las maquinas: como mínimo 3 (tres) eventos por año y/o conforme a las recomendaciones del fabricante de los equipos y/o conforme a la necesidad y requerimiento de la Convocante
- 1.1.5. Servicio de Mantenimiento Correctivo: con cobertura de mano de obra para reparaciones de cualquier índole y de no restablecerse el correcto funcionamiento del equipo, el prestador del servicio deberá instalar inmediatamente un equipo de respaldo de igual o mayor característica hasta la resolución definitiva del inconveniente.
- 1.1.6. Servicio de capacitación a usuarios y administradores de los dispositivos, las veces que fuesen necesarias o requeridas por la Convocante.
- 1.1.7. La capacitación de los funcionarios de la Convocante designados para operar los equipos una vez instalados, todas las veces que se requiera.
- 1.1.8. Se deberá prever la disponibilidad de técnicos y especialistas a fin de garantizar la continuidad de la calidad del servicio, de lunes a viernes de 07:00 a 17:00 Hs, para cualquier llamado de urgencia de parte de la Convocante, incluyendo la asistencia técnica in situ.
- 1.1.9. La atención de los reclamos deberá ser inmediata y se canalizará a través de la Dirección de Informática. En caso de que un equipo presente problemas que no puedan ser resueltos en 48 horas, deberá ser reemplazado por otro de iguales características, dentro de las siguientes 48 horas.
 - Tiempo de respuesta a la solicitud de soporte: 3(tres) hora o menos.
 - Tiempo de atención en oficina de la Convocante: 12 (doce) horas o menos.
 - Tiempo de resolución de reclamos: 48 (cuarenta y ocho) horas si se detecta que la resolución y/o reparación tomará más que ese tiempo, el equipo afectado deberá ser reemplazado por un equipo Back up de similar o mayores características.


Lic. Arturo Rodríguez Aguilera
Director de Informática
ANTSV



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

- 1.1.10. En los casos en que los reclamos superen la capacidad de solución inmediata por parte del técnico asignado, la empresa contratista deberá reforzar con la cantidad necesaria de personal técnico para la solución inmediata de los inconvenientes.
- 1.1.11. Se deberá contar con una herramienta web de consulta de estado de reclamos, entrega de consumibles, así como información relativa a todos los equipos desde donde la Convocante pueda monitorear en tiempo real la prestación de los servicios, así como el historial de servicio de estos. Permitir desde la misma herramienta web conocer la satisfacción de los usuarios de la Agencia Nacional de Tránsito y Seguridad Vial, del servicio que se recibe en cuanto a la atención técnica recibida, por la que luego de cada asistencia el usuario de la Convocante pueda manifestar su conformidad con el servicio y de esta forma mantener indicadores que hacen a la satisfacción en los servicios prestados.
- 1.1.12. Perfiles de usuarios con contraseña de tipo full con acceso completo, tipo administración con acceso dedicado para validación de facturas emitidas, consumos, estado de pagos y pendientes, tipo técnico/operativo con acceso dedicado para verificación histórica y actual de reclamos generados y solicitudes de insumos con sus respectivos estados, así como listado completo de los equipos instalados en el parque y gráficos de consumo por semestre.
- 1.1.13. Acceso libre para todos los usuarios de la Convocante para pedidos de insumos o asistencia a los equipos.

RESPALDO Y GARANTÍAS:

Disponibilidad inmediata de los equipos de respaldo o back up de iguales o superiores características

Disponibilidad de Infraestructura y talleres equipados con tecnología e instrumentos de diagnóstico y reparación, mobiliarios, stock permanente de repuestos e insumos, dispuestas en áreas físicas para servicios en simultáneos de varios equipos.

Disponibilidad de recursos humanos técnicos certificados por el Fabricante de la marca en condición de prestadores de servicios/asistencias.

El proveedor deberá contar con la cadena completa de autorización de Representación y/o Distribución de la marca comercializada dentro de la República del Paraguay.


Lic. Arturo Rodríguez Aguilera
Director de Informática
ANTSV



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

CARACTERÍSTICAS DE LOS EQUIPOS A SER OFERTADOS.

SERVICIO DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS /MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO

NRO	SERVICIO DE FOTOCOPIADO/ BLANCO/NEGRO (IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO)		CANTIDAD
	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	REQUERIMIENTOS MÍNIMOS	
1	COPIA / IMPRESIÓN / ESCANEO	Requerido	03 (TRES)
2	Año de Lanzamiento	2023 en adelante	
3	Estado	Equipos NUEVOS / SIN USO / NO REACONDICIONADOS	
4	Tecnología	Digital	
5	Monocromático (B/N)	Sí	
6	Velocidad	46 PPM (B/N) o superior	
7	Procesador	1,2 GHz o superior	
8	Resolución de Impresión	1200 x 1200 o superior	
9	Zoom	Reducción 25% Ampliación 400% (en incremento de 1%)	
10	Dúplex	Sistema dúplex de un solo paso manteniendo el orden secuencial de los originales	
11	SPDF. Capacidad	50 hojas o superior	
12	Interfaces	10/100/1000Base-TX Ethernet (standard), USB 2.0 y Conexion Wifi	
13	Panel de Control	Pantalla táctil color 6 pulgadas o superior	
14	Lenguaje	Al menos PCL 5c/6, Adobe PostScript 3	
15	Tiempo de calentamiento	33 segundos o menos	
16	Velocidad de escaneo	Mayor o igual a 45 IPM	
17	Velocidad de primera impresión	4 segundos o menos (B/N)	
18	Memoria	Instalada 6 GB o superior Disco Rígido HDD 300 GB o superior	
19	Formato de salida de escaneo	Como mínimo PDF, JPEG, TIFF	
20	Bandejas	Mínimo 1 bandeja de alimentación con capacidad para 500 hojas con una bandeja bypass de capacidad 100 hojas o superior	
21	Tamaño del papel exigido	Oficio; Carta; A4; A3	
22	Compatibilidad con Sistemas	Soporte para Windows, UNIX/Linux	
23	Administración	Administración Web requerido	
24	Idioma del panel de control	Español	

Lic. Arturo Rodríguez Aguiar
Director de Informática
ANTSV



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

SERVICIO DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS /MULTIFUNCIONAL COLOR

NRO	SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE FOTOCOPIADORA/MULTIFUNCIONAL COLOR		CANTIDAD
	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	REQUERIMIENTOS MÍNIMOS	
1	COPIA / IMPRESIÓN / ESCaneo	Requerido	02 (DOS)
2	Año de Lanzamiento	2020 en adelante	
3	Estado	Equipos NUEVOS / SIN USO / NO REACONDICIONADOS	
	Tecnología	Digital	
5	Full Color	Sí	
6	Velocidad	30 PPM o superior	
7	Procesador	1,3 GHz o superior	
8	Resolución de Impresión	1200 x 1200 o superior	
9	Zoom	Reducción 25% Ampliación 400% (en incremento de 1%)	
	Dúplex	Sistema dúplex de un solo paso manteniendo el orden secuencial de los originales	
11	SPDF. Capacidad	50 hojas o superior	
12	Interfaces	10/100/1000Base-TX Ethernet (standard), USB 2.0 y Conexion Wifi	
	Panel de Control	Pantalla táctil color 10 pulgadas o superior	
14	Lenguaje	Al menos PCL 5c/6, Adobe PostScript 3	
15	Tiempo de calentamiento	20 segundos o menos	
16	Velocidad de escaneo	Mayor o igual a 40 IPM	
17	Velocidad de primera impresión	9 segundos o menos (B/N)	
18	Memoria	Instalada 2 GB o superior	
	Disco Rígido HDD	300 GB o superior	
19	Formato de salida de escaneo	Como mínimo PDF, JPEG, TIFF	
20	Bandejas	Mínimo 1 bandeja de alimentación con 250 hojas con una bandeja bypass de 100 hojas o superior	
	Tamaño del papel exigido	Oficio - Carta - A4	
22	Compatibilidad con Sistemas	Soporte para Windows, UNIX/Linux	
23	Administración	Administración Web requerido	
24	Idioma del panel de control	Español	


Lic. Arturo Rodríguez Aguiar
Director de Informática
ANTSV



Misión: Prevenir y controlar los accidentes de tránsito, colaborando con los organismos responsables en la reducción de la tasa de mortalidad y morbilidad ocasionada por los mismos, a través de la utilización de medios tecnológicos y la coordinación, promoción, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de seguridad vial, dirigidas a todas las personas que circulan por el territorio nacional.

CONCLUSIÓN:

Por todo lo expuesto anteriormente, respecto a el proceso de contratación denominado **"SERVICIO DE IMPRESIÓN, COPIAS Y ESCANEADOS PARA LA ANTSV"**, cabe mencionar que dichas especificaciones se realizaron de manera a contar con equipos nuevos debido a la experiencia en años anteriores con equipos usados en "supuesto" estado "Reacondicionado en buenas condiciones" teniendo inconvenientes al momento de prestar el servicio. Esto no significa que con los equipos nuevos no se presenten problemas, pero las probabilidades son significativamente menores. También es importante mencionar la dificultad en examinar equipos usados para conocer el estado real en que se reciben los mismos.

Por ello, los requerimientos establecidos son a efecto de asegurar la contratación del servicio de impresión, copias y escaneado de calidad para el efectivo cumplimiento de las funciones de cada dependencia de la ANTSV, en ese sentido se emite el presente dictamen técnico, considerando haber cumplido con las disposiciones de la DNCP, con relación al mecanismo para la obtención de las Especificaciones Técnicas, estos criterios son esenciales para garantizar un proceso de contratación público justo, eficiente y que cumpla con los estándares de calidad requeridos.

Firma del técnico o responsable del área requerida



Aclaración: