

Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

ADENDA N° 2/2025

COMPARACIÓN DE PRECIOS (CP) N° 02/2025 “ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE OFICINA” - ID 470115, EN EL MARCO DEL PROYECTO “APOYO A LA AMPLIACIÓN DE LA JORNADA ESCOLAR Y MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE DE ESTUDIANTES DE ESCUELAS OFICIALES DEL AREA RURAL” – PRÉSTAMO BID 3660 OC/PR.

Asunción, 09 de mayo de 2025

La Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones de la Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos (UEPP) del Ministerio de Educación y Ciencias, de conformidad a lo establecido en el Art. 48 de la Ley N° 7021/22, se procede a realizar las siguientes modificaciones a la convocatoria publicada a través de SICP, según se detalla a continuación:

SE MODIFICA EN EL SICP:

Etapas y Plazos:

- Fecha Límite de Consultas

SE MODIFICA EN EL DOCUMENTO DE LICITACIÓN

ANEXO 3. Formularios

Formulario N° 3. Especificaciones Técnicas

DEBE DECIR:

LOTE 2 – TONER PARA IMPRESORAS HP

| ÍTEM 1 | ESPECIFICACIONES TECNICAS MÍNIMAS | | | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS COTIZADAS | | |
|--------|-----------------------------------|-------------|---------|-------------------------------------|----------------------------|---------------------|
| | | | | (a ser llenada por el oferente) | | |
| | | | | Especificaciones Técnicas Cotizadas | Plazo de entrega propuesto | Garantía solicitada |
| 1.1 | MARCA: | INDICAR | EXIGIDO | | | |
| 1.2 | MODELO: | INDICAR | EXIGIDO | | | |
| 1.3 | NRO. DE PARTE DE FABRICANTE | INDICAR | EXIGIDO | | | |
| 1.4 | ORIGEN/PROCEDENCIA | INDICAR | EXIGIDO | | | |
| 1.5 | FUNCIONALIDADES | TONER | EXIGIDO | | | |
| 1.6 | CANTIDAD | 15 (QUINCE) | EXIGIDO | | | |

Elaborado por: Thelma Rodríguez

Verificado por: Carolina Gamarra

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos – Proyecto “Apoyo a la ampliación de la jornada escolar y mejoramiento de las condiciones de transporte de estudiantes en escuelas oficiales del área rural”. Gral. Díaz esq. Hernandarias
(Edif. Natura , 1er. Piso)-Correo: jee@mec.gov.py



Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

| | | | | | |
|--------|--|------------------------------|---------|--|----------------------------|
| 1.7 | Para Impresora HP COLOR LASERJET PRO MFP M281FDW-202 A CF500 A NEGRO, rendimiento hasta 1400 páginas o superior, de fabricación reciente. | EXIGIDO | | | |
| 1.8 | Color negro | EXIGIDO | | | |
| 1.9 | No se aceptarán tóner reciclados. | EXIGIDO | | | |
| 1.10 | No se aceptarán tóneres genéricos. | EXIGIDO | | | |
| 1.11 | No se aceptarán tóner recargados o rellenados. | EXIGIDO | | | |
| 1.12 | No se aceptarán tóner remanufacturados. | EXIGIDO | | | |
| 1.13 | No se aceptarán tóner que presenten adulteración en sus piezas. | EXIGIDO | | | |
| 1.14 | Lacrado, con sello de garantía. | EXIGIDO | | | |
| 1.15 | Deberán presentarse en cajas originales con impresión de la marca en el mismo y con su correspondiente etiqueta de seguridad, códigos de barra. | EXIGIDO | | | |
| 1.16 | Deberán tener la Fecha de vencimiento del producto de 1 año a partir de la fecha de entrega física del bien impreso por cada unidad o a través de una nota del fabricante. | EXIGIDO | | | |
| 1.17 | Garantía: Deberá presentar garantía escrita de dos años en caso de fallas, averías y/o desperfectos, los mismos deberán ser retirados por la empresa adjudicada y entregados a partir de los 3 (tres) días hábiles de la fecha de solicitud de reposición del bien a costo y costa de los mismos. | EXIGIDO | | | |
| 1.18 | Autorización del fabricante: Debe ser expedida por el representante o distribuidor oficial de la marca ofertada en la República del Paraguay, acompañada del documento del fabricante que acredite la representación para certificar la autorización del producto | EXIGIDO | | | |
| ITEM 2 | ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS | | | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS COTIZADAS (a ser llenada por el oferente) | |
| | | | | Especificaciones Técnicas Cotizadas | Plazo de entrega propuesto |
| | 2.1 | MARCA: | INDICAR | EXIGIDO | |
| | 2.2 | MODELO: | INDICAR | EXIGIDO | |
| | 2.3 | NRO. DE PARTE DEL FABRICANTE | INDICAR | EXIGIDO | |
| 2.4 | ORIGEN/PROCEDENCIA | INDICAR | EXIGIDO | | |

Elaborado por: Thelma Rodríguez

Verificado por: Carolina Gamarra

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos – Proyecto “Apoyo a la ampliación de la jornada escolar y mejoramiento de las condiciones de transporte de estudiantes en escuelas oficiales del área rural”. Gral. Díaz esq. Hernandarias

(Edif. Natura , 1er. Piso)-Correo: jee@mec.gov.py



Misión: Somos la institución rectora que formula y ejecuta la política educativa permitiendo el desarrollo personal, social, económico y cultural de la población.

| | | | | | | |
|------|--|------------------------|---------|--|--|--|
| 2.5 | FUNCIONALIDADES | TONER | EXIGIDO | | | |
| 2.6 | CANTIDAD | 15 (QUINCE) | EXIGIDO | | | |
| 2.7 | Para Impresora HP COLOR LASERJET PRO MFP M180NW-204A CF510 A NEGRO, rendimiento hasta 1100 páginas o superior, de fabricación reciente. | | EXIGIDO | | | |
| 2.8 | Color negro | | EXIGIDO | | | |
| 2.9 | No se aceptarán tóner reciclados. | | EXIGIDO | | | |
| 2.10 | No se aceptarán tóneres genéricos. | | EXIGIDO | | | |
| 2.11 | No se aceptarán tóner recargados o rellenados. | | EXIGIDO | | | |
| 2.12 | No se aceptarán tóner remanufacturados. | | EXIGIDO | | | |
| 2.13 | No se aceptarán tóner que presenten adulteración en sus piezas. | | EXIGIDO | | | |
| 2.14 | Lacrado, con sello de garantía. | | EXIGIDO | | | |
| 2.15 | Deberán presentarse en cajas originales con impresión de la marca en el mismo y con su correspondiente etiqueta de seguridad, códigos de barra. | | EXIGIDO | | | |
| 2.16 | Deberán tener la Fecha de vencimiento del producto de 1 año a partir de la fecha de entrega física del bien impreso por cada unidad o a través de una nota del fabricante. | | EXIGIDO | | | |
| 2.17 | Garantía: Deberá presentar garantía escrita de dos años en caso de fallas, averías y/o desperfectos, los mismos deberán ser retirados por la empresa adjudicada y entregados a partir de los 3 (tres) días hábiles de la fecha de solicitud de reposición del bien a costo y costa de los mismos. | | EXIGIDO | | | |
| 2.18 | Autorización del fabricante: Debe ser expedida por el representante o distribuidor oficial de la marca ofertada en la República del Paraguay, acompañada del documento del fabricante que acredite la representación para certificar la autorización del producto | | EXIGIDO | | | |

TODAS LAS DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS PERMANECEN INVARIABLES E INALTERABLES.



LAURA SANDOVAL
Coordinadora

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos

Elaborado por: Thelma Rodríguez

Verificado por: Carolina Gamarra

Visión: Institución rectora del sistema educativo nacional, transparente, con gestión participativa, eficaz y eficiente
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos – Proyecto “Apoyo a la ampliación de la jornada escolar y mejoramiento de las condiciones de transporte de estudiantes en escuelas oficiales del área rural”. Gral. Díaz esq. Hernandarias
(Edif. Natura , 1er. Piso)-Correo: jee@mec.gov.py



BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
REPRESENTACIÓN EN PARAGUAY

O-CSC/CPR-497/2025
7 de mayo de 2025

Sra. Dalila Zarza

Coordinadora General
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos
Ministerio de Educación y Ciencias
uepp@mec.gov.py
Asunción, Paraguay

Sra. Carolina Gamarra

Coordinadora Técnica
Unidad Ejecutora de Programas y Proyectos
Ministerio de Educación y Ciencias
jee@mec.gov.py
Asunción, Paraguay

Ref.: Contrato de Préstamo 3660/OC-PR.
Proyecto de Apoyo a la ampliación de la
jornada escolar y mejoramiento de las
condiciones de transporte de estudiantes
de escuelas oficiales del área rural (PR-
L1097). Proceso CP N° 2/2025
"Adquisición de insumos de oficina". **No
Objeción Adenda N° 2.**

De nuestra consideración:

Recibimos en fecha 05 de mayo de 2025, la NOTA JEE/UEPP N° 024/2025, a través de la cual se solicita la No Objeción a la Adenda N°2 del Proceso CP N° 2/2025 "Adquisición de insumos de oficina", identificada en la Interfaz Fiduciaria bajo el proceso PR-L1097-P00123, actividad a ser realizada en el marco del proyecto de referencia.

Al respecto, luego de revisada la documentación correspondiente le informamos que el Banco otorga la no objeción a la Adenda N° 2 del llamado de referencia. Igualmente tomamos conocimiento de la Adenda N° 1 remitida del mismo llamado.

La no-objeción mencionada se refiere únicamente a la compatibilidad del procedimiento utilizado con las políticas del Banco y no constituye un compromiso efectivo de desembolsar recursos del financiamiento, en tanto no se cumplan todos los requisitos de este.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para saludarlas muy atentamente.

DocuSigned by:

Eido Lobaton, Pablo

067F9F1FD4CA4AA...



BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
REPRESENTACIÓN EN PARAGUAY

Pablo Zoido Lobaton
Especialista Líder en Educación