

ACTA DE APERTURA

“LMCN para Adquisición De Resmas De Papel” - ID N° 468086.

Documentos complementarios de la verificación de los documentos formales de las ofertas presentadas en el Acto de Apertura:

DOCUMENTOS (PERSONAS FISICAS)	GEORGINA INES ISSEL
-Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	PRESENTA EN EL RNP
-Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	NO PRESENTA
-Certificado de cumplimiento tributario. (**)	PRESENTA
-Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente (**)	PRESENTA
-Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	PRESENTA
- Declaración Jurada de estar o no estar incurso/a en causales de los deberes de abstención en caso de conflictos de intereses en relación a funcionarios públicos	NO PRESENTA
-Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	PRESENTA
-Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes- RUC (*)	PRESENTA
-En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	PRESENTA
-IRE General.; Fotocopia del Balance General, Cuadro de Resultados, Formulario N° 500 presentado ante el DNIT de los años (2022 y 2023).  -IRE Simple; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 501 de los años 2022 y 2023, presentadas en el DNIT.  -IRP; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 515 y/o 516) de los años 2022 y 2023, correspondiente a la Declaración Jurada del Impuesto a la Renta.  - IVA General; Deberán presentar fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 120) de los últimos 6 seis meses, presentadas en el DNIT.	NO PRESENTA

Lic. Verónica Giménez Mernes  
Técnico Administrativo - UOC

C.P. Richard Ismael Cardozo  
Auxiliar - UOC

Abg. Ana Belén Garcete Mendoza  
Secretaria de Presidencia  
Cir. Judicial de Caguazú

Lic. Mariana Villalba  
Asistente  
Circunscripción de Caguazú



-Copia de contratos, órdenes de compra y/o facturaciones con empresas públicas y/o privadas acompañadas de Certificados de Conformidad y/o Acta de recepción.	NO PRESENTA
-Croquis de la ubicación de la empresa.	NO PRESENTA
-Declaración Jurada del Oferente en la cual manifieste que posee capacidad suficiente para proveer los servicios ofertados en cantidad, tiempo y forma requerida.	NO PRESENTA
- Planilla de Especificaciones Técnicas.	NO PRESENTA
- Autorización del Fabricante del bien ofertado acompañado de una declaración del fabricante de la marca.	NO PRESENTA

DOCUMENTOS (PERSONAS JURIDICAS)	BRINGCO S.A.	IMUT SA	PARAGUAY INSUMOS .COM S.A
-Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	NO APLICA	NO APLICA	NO PRESENTA
-Certificado de cumplimiento tributario. (**)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
-Declaración Jurada de estar o no estar incurso/a en causales de los deberes de abstención en caso de conflictos de intereses en relación a funcionarios públicos.	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA
-Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA
-Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP
-Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante.	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA EN EL RNP

Lic. Verónica Giménez Mernes  
Técnico Administrativo - UOC

C.P. Richard Ismael Cardozo  
Auxiliar - UOC

Abg. Sandra Cecilia García  
Presidencia  
Abg. Ana Belén Garcete Mendoza  
Secretaría de Presidencia  
Cir. Judicial de Caaguazú

Lic. María Villalba  
Asistente  
Circunscripción de Caaguazú 2

Lic. Cristian Puy  
Laboratorio de Contratos



tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)			
<b>IRE General.</b> ; Fotocopia del Balance General, Cuadro de Resultados, Formulario Nº 500 presentado ante el DNIT de los años (2022 y 2023).  <b>-IRE Simple</b> ; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 501 de los años 2022 y 2023, presentadas en el DNIT.  <b>-IRP</b> ; fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 515 y/o 516) de los años 2022 y 2023, correspondiente a la Declaración Jurada del Impuesto a la Renta.  <b>- IVA General</b> ; Deberán presentar fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 120) de los últimos 6 (seis) meses, presentadas en el DNIT.	PRESENTA EN EL RNP	NO PRESENTA	PRESENTA
- Copia de contratos, órdenes de compra y/o facturaciones con empresas públicas y/o privadas acompañadas de Certificados de Conformidad y/o Acta de recepción.	PRESENTA	PRESENTA EN EL RNP	PRESENTA
-Croquis de la ubicación de la empresa.	NO PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
-Declaración Jurada del Oferente en la cual manifieste que posee capacidad suficiente para proveer los servicios ofertados en cantidad, tiempo y forma requerida.	PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
- Planilla de Especificaciones Técnicas.	NO PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
-Autorización del Fabricante del bien ofertado acompañado de una declaración del fabricante de la marca.	PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA

OBS: Los documentos con asterisco (\*) son considerados sustanciales a ser presentados con la oferta.  
Los documentos con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.



Verónica Giménez  
Auxiliar de la UOC  
Técnico Administrativo - UOC



Lic. María Villalba  
Asistente  
Circunscripción de Caaguazú  
María Dominga Villalba  
Control y Seguimiento



Sandra R. Porto Varela  
Presidenta de la CJC



Richard Cardozo  
Auxiliar de la UOC  
C.P. Richard Ismael Cardozo  
Auxiliar - UOC



Cristian Duarte  
Administración de Contratos



Abg. Ana Belén Garcete Mendoza  
Secretaria de Presidencia  
Circ. Judicial de Caaguazú  
Ana Belén Garcete  
Secretaria de la Presidencia