

San Lorenzo, 29 de mayo de 2025.

Señor
DR. JUAN AGUSTIN ENCINA, Director
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Asunción, Paraguay
P R E S E N T E

La D.G.C.P. de la Municipalidad de San Lorenzo, en cumplimiento en lo establecido en la Ley de Contrataciones Públicas N° 7021 de Suministro y Contrataciones Públicas, en relación a la **LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL N° 25/2025, "ADQUISICIÓN DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN PARA DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD DE SAN LORENZO - CONTRATO ABIERTO - AD REFERENDUM"** - ID: 470.918, a fin de realizar la aclaración correspondiente, sobre los puntos de observación:

1. Punto 1: CARGA DE DATOS DE LLAMADOS
1. Documentos del SICP

Justificación del Contrato Abierto

Solicitamos a la Convocante justificar el motivo por el cual se seleccionó la modalidad Contrato Abierto, de acuerdo a lo dispuesto en la normativa vigente.

- **Comentario**
- *Se solicita remitir la Justificación del Contrato Abierto.*

RESPUESTA: En cumplimiento con lo establecido en la Resolución DNCP N° 230/2024, que regula y aclara el uso de los contratos abiertos en el marco de las contrataciones públicas, se deja constancia de que:

No se requiere la presentación de una justificación específica para la utilización del procedimiento de Contrato Abierto, conforme a lo dispuesto en dicha resolución.

Dicho procedimiento se encuentra habilitado para su utilización de acuerdo a los parámetros y condiciones establecidos por la DNCP, razón por la cual se procede a su aplicación sin necesidad de una justificación adicional.

Esta aclaración se realiza a los efectos de documentar el expediente y dejar constancia del cumplimiento normativo vigente.

Falta documentaciones

Considerando lo establecido en la "LEY DE CONTRATACIONES PUBLICAS", se solicita remitir la documentación correspondiente

- **Comentario**
- *Se solicita adjuntar el Dictamen Técnico, el mismo deberá ser elaborado por el técnico o responsable del área requirente o encargado de la UOC, deberá estar identificado igualmente en el PBC concretamente en el apartado de Identificación de la unidad solicitante y justificaciones, se solicita subsanar.*

RESPUESTA: se adjunta documento.-

Ariana Villanueva de Guriel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

2. - PROPIOS DE MUNICIPIO

1. Documentos del SICP

Autorización de la Junta Municipal

Se recuerda la obligación de la Intendencia de contar con la autorización de la Junta Municipal respecto a la validez de la contratación sujeta a contar con saldo presupuestario en los siguientes ejercicios fiscales, conforme al Art. 14 Ley 2051/03 y Art. 36 Carta Orgánica Municipal. Se solicita remitir la documentación correspondiente.

▪ *Comentario*

Se solicita remitir la Constancia Ad Referéndum con la Autorización de la Junta Municipal según los "Deberes y Atribuciones de la Junta Municipal" establecida en la Ley Orgánica Municipal. El archivo remido como Constancia Ad Referéndum, no cuenta con la firma o la autorización de la Junta Municipal.

RESPUESTA: el presente llamado es AD REFERENDUM A LA REPROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA, no a la APROBACION PRESUPUESTARIA 2025 por lo que la inclusión y/o aprobación se encuentra supeditada a la aprobación de la INTENDENCIA MUNICIPAL, conforme al ART: 189 Modificación de programas presupuestarios de la Ley Orgánica Municipal, por lo tanto se aclara que no se necesita firma de la Junta.

Sin otro particular le saludo atentamente.



Adriana Villanueva de Curiel
Jefa de U.O.C.