

## DICTAMEN TÉCNICO N° 2

**Lugar y fecha:** Concepción 20 de mayo de 2025

**UOC Convocante:** CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CONCEPCIÓN

**Unidad o área requirente:** Sección Informática

**Funcionario o técnico responsable:** Ing. Ricardo Andrés Galiano Duarte

**Dependencia y cargo que desempeña:** Jefe Interino de la Sección Informática

De acuerdo con el Art. 40 del Decreto N° 9.823/2023 “Que Reglamenta la Ley N° 7021/2022 “DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS” expresa: “*Las especificaciones técnicas que deban contener las bases de la contratación, se establecerán con la mayor amplitud de acuerdo con la naturaleza específica del contrato, con el objeto de que concurra el mayor número de oferentes*”.

La Resolución DNCP N° 230/2025, en su inc. a) *Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, suscripto por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó. En caso de que los mismos sugieran criterios de evaluación y/o condiciones de ejecución contractual, la fundamentación de tales sugerencias deberá formar parte del dictamen técnico.*

- **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados.**

Descripción	Dictamen
MANTENIMIENTO Y REPUESTOS MENORES DE FOTOCOPIADORAS LEXMARK	Las fotocopadoras son herramientas esenciales para las actividades diarias de la institución. Su mal funcionamiento puede interrumpir procesos administrativos, afectando la productividad. El mantenimiento preventivo reduce los costos asociados a reparaciones mayores y prolonga la vida útil de las fotocopadoras, evitando la necesidad de adquisiciones de nuevos equipos de manera prematura

**Firma del técnico o responsable del área requirente:**

**Aclaración:** Ricardo Andrés Galiano Duarte