



Universidad Nacional de Asunción

www.una.py
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
Correo Elect.: contrataciones@rec.una.py
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACION JURADA DE RESPONSABILIDAD

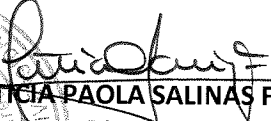
Yo, Abog. **LETICIA PAOLA SALINAS FERREIRA**, Directora de la Dirección de Contrataciones dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción, con Cedula de Identidad N° 4.368.912, domiciliada en Ruta Mcal. Estigarribia, km11, Campus Universitario de San Lorenzo, Republica del Paraguay.

DECLARO BAJO JURAMENTO

Que, hemos solicitado la formalización del contrato con la Empresa PRINTEC S.A. en el marco del llamado LICITACIÓN POR MENOR CUANTIA NACIONAL N° 10/2024 PARA LA ADQUISICIÓN DE TÓNER, CARTUCHOS Y TINTAS PARA LAS DEPENDENCIAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN – CONTRATO ABIERTO, ID N° 445.434, debido a la urgencia de contar con la provisión de tóner de la marca KYOCERA, correspondiente al Lote N° 5 del llamado, teniendo en cuenta que no contamos en stock, solicitamos la publicación del contrato antes de la fecha estipulada dentro de la Ley N° 7021/22 y las disposiciones legales vigentes.

Que, la empresa adjudicada posee la capacidad técnica legal, solvencia requerida, se ajusta a lo solicitado en el Pliego de Base y Condiciones, cumple con las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato y por presentar el precio más conveniente que se ajusta a lo previsto al Art. 3° de la Resolución DNCP N° 15/2024.

Declaro que efectuamos conscientes de las responsabilidades para sustentar dicha solicitud y para que así conste y surta los efectos oportunos, se procede a la firma de la presente declaración en fecha 23 de agosto de 2024.


Abg. **LETICIA PAOLA SALINAS FERREIRA**
Directora
Dirección de Contrataciones

