



CONTRATO N°12/2024.

Entre **LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA TAIWÁN-PARAGUAY**, domiciliada en la Avenida Sebastián Gaboto, Barrio Tacumbú de la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor Rector **Econ. Jorge Daniel Duarte Rolón**, con cédula de identidad N° 2.503.435, que será denominada en adelante “**LA CONTRATANTE**”, por una parte; y, por la otra, la firma **OFFICE COMPU S.A., CON RUC N°80013316-1** domiciliada en las calles 22 de setiembre N° 585 esquina Azara, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por la Señora **Belinda Mercedes Castillo Amado**, con cédula de identidad N° 449.655, denominada en adelante “**EL PROVEEDOR**”; identificadas en conjunto como “**LAS PARTES**” e, individualmente, como “**PORTE**”, acuerdan celebrar el presente contrato de “**ADQUISICION DE UTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP**” - **ID.447836**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

Constituye el objeto del presente Contrato, establecer las obligaciones y los derechos de las partes contratantes con relación al llamado por el procedimiento de **MCN N°08/2024 “ADQUISICION DE UTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP”**, conforme a los requisitos y condiciones establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado y en las cláusulas de este contrato.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos que forman parte integral de este contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

1. Contrato y sus adendas o modificaciones;
2. El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID. 447836

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **MCN N°08/2024 “ADQUISICION DE UTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP”**, convocado por la Universidad Politécnica Taiwán-Paraguay. La adjudicación fue realizada según Resolución N°406/2024.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Lote 1 -Lexmark							
Ítem	Código Catalogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Precio Unitario Gs. (IVA Incluido)	Precio Total Gs.	Características



1	44103103-001	Toner para impresora negro (original/compatible) Lexmark MX 511 de Toner 50F4U00	unidad de medida: UNIDAD	2,00	1.366.150,00	2.732.300,00	Marca: Lexmark Fabricante: Lexmark Procedencia: Mexico/China
2	44103103-9998	Unidad de imagen para impresora-Lexmark MX 511 de	unidad de medida: UNIDAD	1,00	564.050,00	564.050,00	Marca: Lexmark Fabricante: Lexmark Procedencia: Mexico/China
TOTAL GENERAL							3.296.350

El monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes tres millones doscientos noventa y seis mil trescientos cincuenta (Gs.3.296.350).

El Proveedor se compromete a proveer los Servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en este Contrato y en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado.

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

La vigencia del presente contrato será desde su suscripción y hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS.

Los servicios deberán ser entregados dentro de los plazos establecidos en apartado Plan de prestación de los servicios del Pliego de Bases y Condiciones del llamado con ID N°447836 “ADQUISICION DE UTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP”

ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Señor Roberto Carlos Jiménez Calabrese, Director de Tecnología de la Información y Comunicación de la Universidad Politécnica Taiwán-Paraguay.

FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

8. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado.

Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al artículo 122 *Resolución del contrato*, del Decreto N°2264/24 "POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N°7021/2022 «DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”, caso contrario, la Contratante deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N°7021/22.

9. CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, TERMINAR ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.



Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N°7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”, así como aquellas establecidas en este contrato y en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado.

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

10. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

11. IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. SUSCRIPCIÓN

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay a los cinco (5) días del mes de diciembre de 2024.

Por el proveedor

BELINDA MERCEDES CASTILLO AMADO

OFFICE COMPU S.A.

Por la contratante

Econ. JORGE DANIEL DUARTE ROLÓN

Rector de la UPTP