

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G. (E.S.) MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

5. **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**

El contrato es el resultado del procedimiento de LPN N° 26/2025 "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON Y SIN PROVISIÓN DE REPUESTOS A DEMANDA PARA VENTILADORES PULMONARES DE LA MARCA IMT, MODELO BELLA VISTA 1000". - I.D. N° 458.746, convocado por la Dirección Operativa de Contrataciones del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. La adjudicación fue realizada según Resolución D.G.A.F. N° 398, de 26 marzo de 2025.-

6. **PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.**

El importe total a pagar por los bienes, conforme a la Resolución mencionada y a la oferta presentada asciende a un Monto Mínimo de **G. 1.400.000.000** (Guaraníes Mil Cuatrocientos Millones.), y un Monto Máximo de **G. 2.800.000.000** (Guaraníes Dos Mil Ochocientos Millones.), de acuerdo al siguiente cuadro:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida y Presentación	Procedencia	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asunción y el departamento Central. Nota: la frecuencia de intervención es anual.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.526.240	2.526.240
2	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asunción y el departamento Central-Mano de obra. Nota: la frecuencia de intervención es anual.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
3	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del país. Nota: la frecuencia de intervención es anual.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.526.240	2.526.240
4	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del país-Mano de obra. Nota: la frecuencia de intervención es anual.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	3.511.200	3.511.200
5	Asistencia técnica y Diagnostico de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asunción y el departamento Central. Nota: a demanda.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.508.000	2.508.000
6	Asistencia técnica y Diagnostico de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del país. Nota: a demanda.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	3.636.600	3.636.600
7	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SENSOR DE OXIGENO BV.	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	4.199.760	4.199.760
8	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SENSOR DE OXIGENO BVI	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
9	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	40.107.480	40.107.480
10	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
11	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	49.433.820	49.433.820
12	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
13	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BACK LIGHT INVERTER BOARD BV1000/BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.409.040	1.409.040

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANÓNIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.A.F. S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

14	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BACK LIGHT INVERTER BOARD BV1000/BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
15	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SP BV 1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.462.620	1.462.620
16	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SP BV 1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
17	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-DISPLAY CABLE BV1000/BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.916.340	1.916.340
18	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de DISPLAY CABLE BV1000/BV1000E	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	877.800	877.800
19	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-INSPIRATION BLOCK ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	29.149.800	29.149.800
20	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de INSPIRATION BLOCK ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
21	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SAFETY VALVE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	7.021.260	7.021.260
22	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SAFETY VALVE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
23	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 PROPORTIONAL VALVE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	7.021.260	7.021.260
24	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 PROPORTIONAL VALVE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
25	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SUPPLY NEBULIZER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.275.660	1.275.660
26	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SUPPLY NEBULIZER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
27	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BLOCK SUPPLY TUBE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.275.660	1.275.660
28	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BLOCK SUPPLY TUBE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
29	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SENSOR BOARD CABLE ASSY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.275.660	1.275.660
30	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SENSOR BOARD CABLE ASSY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
31	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SENSOR CABLE ASSY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.275.660	1.275.660
32	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SENSOR CABLE ASSY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTH CARE
SOCIEDAD ANÓNIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBSH



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

33	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BLOWER ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	20.917.860	20.917.860
34	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BLOWER ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
35	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BLOCK ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	16.134.420	16.134.420
36	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BLOCK ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
37	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BOARD CABLE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.462.620	1.462.620
38	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BOARD CABLE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
39	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-AC/DC POWER SUPPLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	6.619.980	6.619.980
40	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de AC/DC POWER SUPPLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
41	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-POWER BOARD BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	12.900.240	12.900.240
42	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de POWER BOARD BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
43	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-DEVICE FAN BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.916.340	1.916.340
44	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de DEVICE FAN BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	877.800	877.800
45	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LED BOARD BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	3.065.460	3.065.460
46	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LED BOARD BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	877.800	877.800
47	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-POWER BUTTON / LED CABLE ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	2.156.880	2.156.880
48	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de POWER BUTTON / LED CABLE ASSEMBLY BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	877.800	877.800
49	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SUPPLY TUBE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.275.660	1.275.660
50	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SUPPLY TUBE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
51	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BLOWER CONNECTOR MODULE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	1.462.620	1.462.620

Benjamin Díaz
Representante Legal
Lc. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANÓNIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

52	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BLOWER CONNECTOR MODULE BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
53	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-COOLING FAN COVER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	624.720	624.720
54	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de COOLING FAN COVER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
55	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-PATIENT AIR FILTER COVER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	584.820	584.820
56	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de PATIENT AIR FILTER COVER BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	627.000	627.000
57	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-MAIN ELECTRONICS ASSEMBLY BV1000/BVNEO	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	34.487.200	34.487.200
58	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de MAIN ELECTRONICS ASSEMBLY BV1000/BVNEO	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	2.382.600	2.382.600
59	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BATERIA INTERNA BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: MALASIA	1	28.430.400	28.430.400
60	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BATERIA INTERNA BV1000	unidad de medida: Unidad presentación: EVENTO	procedencia: PARAGUAY	1	1.379.400	1.379.400
TOTAL, ADJUDICADO IVA INCLUIDO						327.931.120

Especificaciones Técnicas: Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

EQUIPO DE VENTILADOR PULMONAR BELLA VISTA 1000		
Item	Descripción del Bien	
1	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asunción y el departamento Central. Nota: la frecuencia de intervencion es anual.	
2	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asunción y el departamento Central-Mano de obra. Nota: la frecuencia de intervencion es anual.	
3	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del pais. Nota: la frecuencia de intervencion es anual.	
4	Mantenimiento Preventivo de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del pais-Mano de obra. Nota: la frecuencia de intervencion es anual.	
5	Asistencia tecnica y Diagnostico de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en Asuncion y el departamento Central. Nota: a demanda.	
6	Asistencia tecnica y Diagnostico de Ventilador Pulmonar de la Marca IMT modelo BELLA VISTA para equipos en el Interior del pais. Nota: a demanda.	
7	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SENSOR DE OXIGENO BV.	
8	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SENSOR DE OXIGENO BVI	
9	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000	
10	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000	
11	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000E	
12	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de USER INTERFASE ASSEMBLY BV1000E	
13	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BACK LIGHT INVERTER BOARD BV1000/BV1000E	
14	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BACK LIGHT INVERTER BOARD BV1000/BV1000E	
15	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SP BV 1000	
16	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SP BV 1000	
17	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-DISPLAY CABLE BV1000/BV1000E	
18	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de DISPLAY CABLE BV1000/BV1000E	
19	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-INSPIRATION BLOCK ASSEMBLY BV1000	
20	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de INSPIRATION BLOCK ASSEMBLY BV1000	

Benjamin Díaz de Beldaya
Representante Legal

HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

Luis Iván Maciel
Representante Legal

DR OSCAR MERLO
Director General

D G G I E S MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

EQUIPO DE VENTILADOR PULMONAR BELLA VISTA 1000	
21	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SAFETY VALVE BV1000
22	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SAFETY VALVE BV1000
23	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 PROPORTIONAL VALVE BV1000
24	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 PROPORTIONAL VALVE BV1000
25	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SUPPLY NEBULIZER BV1000
26	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SUPPLY NEBULIZER BV1000
27	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BLOCK SUPPLY TUBE BV1000
28	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BLOCK SUPPLY TUBE BV1000
29	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-SENSOR BOARD CABLE ASSY BV1000
30	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de SENSOR BOARD CABLE ASSY BV1000
31	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SENSOR CABLE ASSY BV1000
32	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SENSOR CABLE ASSY BV1000
33	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BLOWER ASSEMBLY BV1000
34	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BLOWER ASSEMBLY BV1000
35	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BLOCK ASSEMBLY BV1000
36	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BLOCK ASSEMBLY BV1000
37	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LIFE BOARD CABLE BV1000
38	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LIFE BOARD CABLE BV1000
39	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-AC/DC POWER SUPPLY BV1000
40	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de AC/DC POWER SUPPLY BV1000
41	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-POWER BOARD BV1000
42	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de POWER BOARD BV1000
43	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-DEVICE FAN BV1000
44	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de DEVICE FAN BV1000
45	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-LED BOARD BV1000
46	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de LED BOARD BV1000
47	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-POWER BUTTON / LED CABLE ASSEMBLY BV1000
48	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de POWER BUTTON / LED CABLE ASSEMBLY BV1000
49	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-O2 SUPPLY TUBE BV1000
50	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de O2 SUPPLY TUBE BV1000
51	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BLOWER CONNECTOR MODULE BV1000
52	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BLOWER CONNECTOR MODULE BV1000
53	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-COOLING FAN COVER BV1000
54	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de COOLING FAN COVER BV1000
55	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-PATIENT AIR FILTER COVER BV1000
56	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de PATIENT AIR FILTER COVER BV1000
57	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-MAIN ELECTRONICS ASSEMBLY BV1000/BVNEO
58	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de MAIN ELECTRONICS ASSEMBLY BV1000/BVNEO
59	Mantenimiento correctivo con provisión de cambio de repuestos-BATERIA INTERNA BV1000
60	Mantenimiento Correctivo-Mano de obra por cambio de BATERIA INTERNA BV1000

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

Nº	EQUIPOMARCA/MODELO	S/Nº	Cód. Patrimonio	Ubicación	
1	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB201702	12008-456-08-0141	
2	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB201707	12008-456-08-0139	
3	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB201714	12008-456-08-0138	
4	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB201716	12008-456-08-0140	
5	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB202264	12008-456-06-4225	
6	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB202280	12008-456-06-4228	
7	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000	MB202269	12008-456-06-4224	

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
SOCIETAT ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E. S/MSFYS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

8	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202291	12008-456-06-4226
9	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202272	12008-456-06-4229
10	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202278	12008-456-06-4227
11	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202288	12008-456-06-4222
12	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202295	12008-456-06-4223
13	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB170216	12008-456-08-0262
14	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB170274	12008-456-08-0263
15	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202230	12008-456-08-0403
16	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202236	12008-456-08-0408
17	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202275	12008-456-08-0406
18	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202276	12008-456-08-0402
19	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202281	12008-456-08-0411
20	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202285	12008-456-08-0409
21	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202287	12008-456-08-0407
22	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202290	12008-456-08-0400
23	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202298	12008-456-08-0410
24	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202219	12008-456-08-0401
25	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202220	12008-456-08-0405
26	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202227	12008-456-08-0404
27	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202231	12008-456-08-0419
28	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202238	12008-456-08-0425
29	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202267	12008-456-08-0423
30	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202270	12008-456-08-0420
31	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202274	12008-456-08-0422
32	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202289	12008-456-08-0414
33	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202294	12008-456-08-0424
34	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202222	12008-456-08-0413
35	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202228	12008-456-08-0415
36	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202266	12008-456-08-0412

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
M.D.G.G.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

37	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202271	12008-456-08-0418
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
38	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202282	12008-456-08-0416
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
39	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202293	12008-456-08-0421
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
40	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202226	12008-456-08-0417
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
41	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202292	12008-456-06-4498
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
42	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202965	12008-456-06-4499
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
43	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202969	12008-456-06-4500
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
44	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202991	12008-456-06-4501
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
45	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202994	12008-456-06-4502
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
46	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202998	12008-456-06-4503
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
47	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB202999	12008-456-06-4504
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
48	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203001	12008-456-06-4505
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
49	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203002	12008-456-06-4506
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
50	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203003	12008-456-06-4507
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
51	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203004	12008-456-06-4508
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
52	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203005	12008-456-06-4509
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
53	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203006	12008-456-06-4510
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
54	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203007	12008-456-06-4511
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
55	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203009	12008-456-06-4512
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
56	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203010	12008-456-06-4513
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
57	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203011	12008-456-06-4514
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
58	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203012	12008-456-06-4515
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
59	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203013	12008-456-06-4516
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
60	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203016	12008-456-06-4517
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
61	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203017	12008-456-06-4518
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
62	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203018	12008-456-06-4519
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
63	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203019	12008-456-06-4520
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
64	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203020	12008-456-06-4521
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
65	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203021	12008-456-06-4522
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPVBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

66	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203022	12008-456-06-4523	
67	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203023	12008-456-06-4524	
68	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203366	12008-453-07-0791	
69	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203375	12008-453-07-0792	
70	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203450	12008-453-07-0793	
71	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203459	12008-453-07-0794	
72	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203487	12008-453-07-0795	
73	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203505	12008-453-07-0796	
74	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203508	12008-453-07-0797	
75	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203512	12008-453-07-0798	
76	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203516	12008-453-07-0799	
77	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203519	12008-453-07-0800	
78	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203872	12008-453-07-0811	
79	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203876	12008-453-07-0812	
80	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203878	12008-453-07-0813	
81	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203884	12008-453-07-0814	
82	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203904	12008-453-07-0815	
83	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203936	12008-453-07-0816	
84	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203951	12008-453-07-0817	10°
85	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203959	12008-453-07-0818	10°
86	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203963	12008-453-07-0819	10°
87	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203965	12008-453-07-0820	10°
88	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203966	12008-453-07-0821	10°
89	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203968	12008-453-07-0822	10°
90	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203969	12008-453-07-0823	10°
91	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203982	12008-453-07-0824	
92	VENTILADOR PULMONAR RS ALTO PARANA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203984	12008-453-07-0825	10°
93	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL LAMBARE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203989	12008-453-07-0826	
94	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204047	12008-453-07-0843	

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
MD G.G.I.E.S. MSPyBSH

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

95	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204092	12008-453-07-0844	
96	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204096	12008-453-07-0845	
97	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204099	12008-453-07-0846	
98	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208643	12008-453-07-1821	
99	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB205846	12008-453-07-1856	
100	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206152	12008-453-07-1840	
101	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206335	12008-453-07-1855	
102	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206379	12008-453-07-1857	
103	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206407	12008-453-07-1841	
104	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206622	12008-453-07-1818	
105	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206633	12008-453-07-1819	
106	VENTILADOR PULMONAR INERAM	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206645	12008-453-07-1820	
107	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207082	12008-453-07-1858	
108	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206151	12008-453-07-1839	
109	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206180	12008-453-07-1804	1°
110	VENTILADOR PULMONAR LUQUE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206842	12008-453-07-1848	HG
111	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208320	12008-453-07-1829	
112	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206579	12008-453-07-1822	
113	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207476	12008-453-07-1823	
114	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208631	12008-453-07-1827	
115	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208491	12008-453-07-1824	
116	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208518	12008-453-07-1826	
117	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208514	12008-453-07-1825	
118	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DE TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208688	12008-453-07-1828	
119	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE SAN JUAN MISIONES	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207044	12008-453-07-1847	
120	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE SAN JUAN MISIONES	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206544	12008-453-07-1844	
121	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE LUQUE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206902	12008-453-07-1849	
122	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE LUQUE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206689	12008-453-07-1845	
123	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE LUQUE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206953	12008-453-07-1846	

Benjamin Diaz de Benoya
Representante Legal

HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
DGG/ES/MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

124	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206503	12008-453-07-1842	8°
RS MISIONES				
125	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206888	12008-453-07-1850	
	HOSPITAL REGIONAL DE SAN JUAN MISIONES			
126	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207004	12008-453-07-1843	8°
RS MISIONES				
127	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207658	12008-453-07-1851	
	HOSPITAL REGIONAL DE SAN JUAN MISIONES			
128	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208635	12008-469-50-0012	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
129	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206907	12008-469-50-0016	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
130	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208511	12008-469-50-0015	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
131	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208633	12008-469-50-0011	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
132	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB208689	12008-469-50-0013	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
133	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207143	12008-469-50-0014	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE			
134	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300242	12008-456-06-8006	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
135	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300585	12008-456-06-8021	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
136	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300392	12008-456-06-8019	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
137	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300085	12008-456-06-8018	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
138	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300371	12008-456-06-8011	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
139	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300411	12008-456-06-8013	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
140	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300251	12008-456-06-8007	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
141	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300133	12008-456-06-8003	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
142	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300409	12008-456-06-8020	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
143	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300468	12008-456-06-8015	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
144	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300253	12008-456-06-8009	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
145	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300413	12008-456-06-8014	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
146	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300483	12008-456-06-8017	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
147	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300252	12008-456-06-8008	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
148	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300352	12008-456-06-8010	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
149	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300481	12008-456-06-8016	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA			
150	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204066	12008-456-06-8001	
	HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO			
151	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206585	12008-456-06-8023	
	HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO			
152	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206593	12008-456-06-8025	
	HOSPITAL REGIONAL DE VILLARRICA			

Benjamín Díaz de Echeverría
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBSM

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

153	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206312	12008-456-06-8027
154	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206871	12008-456-06-8029
155	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206873	12008-456-06-8030
156	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206399	12008-456-06-7983
157	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206254	12008-456-06-8069
158	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206880	12008-456-06-8075
159	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206306	12008-456-06-8050
160	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL MATERNO TRINIDAD	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206501	12008-456-06-7985
161	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB204087	12008-456-06-8002
162	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300182	12008-456-06-8004
163	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300220	12008-456-06-8005
164	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL GENERAL DE VILLA ELISA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB300402	12008-456-06-8012
165	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL ENCARNACION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206252	12008-456-06-8068
166	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL ENCARNACION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206260	12008-456-06-8042
167	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL ENCARNACION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206741	12008-456-06-7996
168	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL PEDIATRICO "NIÑOS DE ACOSTA ÑU"	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206308	12008-456-06-8051
169	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL PEDIATRICO "NIÑOS DE ACOSTA ÑU"	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206353	12008-456-06-8053
170	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL PEDIATRICO "NIÑOS DE ACOSTA ÑU"	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206393	12008-456-06-7982
171	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL PEDIATRICO "NIÑOS DE ACOSTA ÑU"	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206642	12008-456-06-7988
172	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL BARRIO OBRERO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206894	12008-456-06-8078
173	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL BARRIO OBRERO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206914	12008-456-06-8080
174	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206222	12008-456-06-8063
175	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206225	12008-456-06-8064
176	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206261	12008-456-06-8043
177	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206266	12008-456-06-8044
178	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206277	12008-456-06-8045
179	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206278	12008-456-06-8046
180	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206594	12008-456-06-7987
181	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL CAACUPE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206882	12008-456-06-8076

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

182	VENTILADOR PULMONAR CENQUER	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206255	12008-456-06-8040	
183	VENTILADOR PULMONAR CENQUER	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206258	12008-456-06-8041	
184	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206016	12008-456-06-8056	IMT
185	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206236	12008-456-06-8066	IMT
186	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206115	12008-456-06-8057	
187	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206214	12008-456-06-8062	
188	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206250	12008-456-06-8067	
189	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206725	12008-456-06-7991	
190	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206786	12008-456-06-7998	
191	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206944	12008-456-06-8035	
192	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206791	12008-456-06-8031	
193	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206294	12008-456-06-8047	
194	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206845	12008-456-06-8070	
195	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL SAN JORGE	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206854	12008-456-06-8072	
196	VENTILADOR PULMONAR SAN PABLO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206728	12008-456-06-7992	HG
197	VENTILADOR PULMONAR SAN PABLO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206735	12008-456-06-7995	HG
198	VENTILADOR PULMONAR SAN PABLO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206868	12008-456-06-8074	HG
199	VENTILADOR PULMONAR SAN PABLO	IMT / BELLA VISTA 1000 MB207155	12008-456-06-8039	HG
200	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DEL TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206400	12008-456-06-7984	
201	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DEL TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206743	12008-456-06-7997	
202	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DEL TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206809	12008-456-06-8033	
203	VENTILADOR PULMONAR HOSPITAL DEL TRAUMA	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206912	12008-456-06-8079	
204	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206136	12008-456-06-8059	1°
205	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206192	12008-456-06-8061	1°
206	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206234	12008-456-06-8065	1°
207	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206710	12008-456-06-7990	1°
208	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206731	12008-456-06-7993	1°
209	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206734	12008-456-06-7994	1°
210	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206789	12008-456-06-7999	1°
211	VENTILADOR PULMONAR RS CONCEPCION	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206840	12008-456-06-8034	1°

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.O.G.G.I.E.S. MSPYESM



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

212	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206849	12008-456-06-8071	1°
RS CONCEPCION					
213	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206885	12008-456-06-8077	1°
RS CONCEPCION					
214	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206398	12008-456-06-8022	
	HOSPITAL REGIONAL DE VILLARRICA				
215	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206699	12008-456-06-8025	
	HOSPITAL REGIONAL DE VILLARRICA				
216	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206783	12008-456-06-8026	
	HOSPITAL REGIONAL DE VILLARRICA				
217	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206317	12008-456-06-8028	
	HOSPITAL REGIONAL DE VILLARRICA				
218	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206388	12008-456-06-7981	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
219	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB207145	12008-456-06-8037	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
220	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206009	12008-456-06-8055	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
221	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206303	12008-456-06-8049	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
222	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206344	12008-456-06-8052	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
223	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206700	12008-456-06-7989	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
224	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206790	12008-456-06-8000	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
225	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206858	12008-456-06-8073	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
226	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB207108	12008-456-06-8036	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
227	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB207149	12008-456-06-8038	
	HOSPITAL GENERAL DE LUQUE				
228	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206116	12008-456-06-8058	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
229	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206142	12008-456-06-8060	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
230	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206355	12008-456-06-8054	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
231	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206581	12008-456-06-7986	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
232	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206800	12008-456-06-8032	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
233	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206298	12008-456-06-8048	
	HOSPITAL REGIONAL C. OVIEDO				
234	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB160228	12008-453-07-1307	
	HOSPITAL MATERNO TRINIDAD				
235	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206117	12008-453-07-1303	
	INERAM				
236	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206111	12008-453-07-1302	5°
RS CAAGUAZU					
237	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB208684	12008-453-07-1305	5°
RS CAAGUAZU					
238	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB160207	12008-453-07-1306	
	HOSPITAL MATERNO TRINIDAD				
239	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB207630	12008-453-07-1304	
	INERAM				
240	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000	MB206747	12008-456-06-9278	
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA				

Benjamín Díaz de Bedoja
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.C.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

241	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206931	12008-456-06-9279
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
242	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206934	12008-456-06-9280
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
243	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206937	12008-456-06-9281
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
244	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206964	12008-456-06-9282
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
245	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206363	12008-456-06-9283
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
246	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB203949	12008-456-06-9284
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
247	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206910	12008-456-06-9285
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
248	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206603	12008-456-06-9292
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
249	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206823	12008-456-06-9293
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
250	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206956	12008-456-06-9294
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
251	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206975	12008-456-06-9295
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
252	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206980	12008-456-06-9296
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
253	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206904	12008-456-06-9297
	HOSPITAL NACIONAL DE ITAUGUA		
254	VENTILADOR PULMONAR	IMT / BELLA VISTA 1000 MB206593	12008-456-06-8024
	HOSPITAL GENERAL DE SAN LORENZO		

OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

Para los Mantenimientos preventivos

Los mantenimientos preventivos deben ser realizados según protocolos, establecidos por el fabricante de cada equipo a ser provistos por el Proveedor, los cuales figuran de modo expreso. Dichos trabajos deben ser efectuados de Lunes a Viernes, de 08:00 hs. a 15:00 hs., excluyendo los feriados.

Así también, debe ser proporcionado un Protocolo de Mantenimiento Preventivo por equipo, el cual describirá los trabajos de mantenimiento preventivo realizados y donde quedará indicada la situación final del equipo. El mismo deberá estar debidamente firmado por el Técnico Responsable de la Empresa y un encargado del Hospital (Director o Administrador o Jefe de Patrimonio o Fiscalizador). Dicho protocolo de mantenimiento debe ser elaborado en triplicado, debiendo ser presentado uno en el expediente de pago, uno en la Dirección de Biomédica y uno para registro de la Empresa. Debiendo ser remitido al correo direccion.biomedica@mspbs.gov.py en formato pdf el informe técnico, el protocolo y la orden de servicio.

Al término de la realización de los trabajos Mantenimiento Preventivo correspondiente a cada evento según conste en el Cronograma de Mantenimiento presentado por el oferente, el Administrador del Contrato procederá a la Elaboración de un Acta de Recepción Definitiva por el periodo concluido, dentro de los 5 días de que el proveedor lo haya solicitado por nota, adjuntando Informe Técnico con el Protocolo de Mantenimiento Preventivo y Orden de Servicio correspondiente, el cual habilitará a la Contratada a solicitar el pago correspondiente.

Para el Mantenimiento Correctivo con Provisión de Repuestos:

A partir de la recepción por parte del proveedor de la Orden del Servicio de Mantenimiento correctivo con provisión de repuestos, la misma dispone de un plazo de 30 (TREINTA) días calendario para la entrega de los repuestos. Luego de la recepción del repuesto posee de 48 (cuarenta y ocho) horas en Asunción y Central y de 72 (setenta y dos) horas en el Interior del país para el diagnóstico o puesta en funcionamiento del equipo a reparar. En caso de necesitar prórroga, El proveedor deberá solicitarla por medio de una nota.

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBSM

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

El Proveedor deberá entregar los repuestos con la Nota de Remisión correspondiente en el Dpto. de Ingeniería Clínica dependiente de la Dirección de Biomédica para su verificación correspondiente para posterior instalación donde se encuentra ubicado el equipo.

Luego del Mantenimiento correctivo con provisión de repuestos solicitados con la Orden de Servicio, el Administrador del Contrato procederá a la Elaboración de un Acta de Recepción Definitiva, dentro de los 5 días de que el proveedor haya solicitado por nota adjuntado los siguiente documentos originales: Orden de servicio, Nota de Remisión firmado por un técnico del Departamento de Ingeniería Clínica de la Dirección Biomédica y los encargados administrativos del Hospital donde se realizó el Servicio (Director o Administrador o Fiscalizador o Jefe de Patrimonio), Informe Técnico donde se detalla los trabajos realizados y los repuestos o accesorios instalados firmado por el encargado de área donde se encuentra el equipo (ejemplo jefe de UTI) y un encargado administrativo del Hospital, el cual habilitará a la Contratada a solicitar el pago correspondiente en ventanilla única del MSP y BS.

Debiendo ser remitido al correo direccion.biomedica@mspbs.gov.py en formato pdf el informe técnico, orden de servicio y nota de remisión si hubo provisión de repuesto.

En caso de fallas o defectos en los repuestos:

SUSTITUCIÓN PARA LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS CON PROVISIÓN DE REPUESTOS A DEMANDA:

El plazo para reemplazar la totalidad de los accesorios o las partes defectuosas será de 30 (TREINTA) días calendario, a partir de la notificación de la irregularidad que será realizada vía correo institucional al correo proveído por el oferente en su oferta.

Discrepancia. Reemplazo: Comprobada la falta de correspondencia entre lo adjudicado y lo entregado, o constatándose deficiencias o alteraciones de calidad, la Institución donde se encuentra notificará dicha irregularidad.

El contratista estará obligado a sustituir a los 15 días calendario, a partir de la notificación de la irregularidad. Dicho plazo no será considerado como prórroga para la entrega, si la contratista no subsana los defectos, etc. dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, dicha situación podrá ser considerado como causal de rescisión del contrato por causa imputable al contratista. La subsanación de los defectos no exime a la contratista de las multas y sanciones previstas en este contrato.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso.

El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el Paraguay.

La garantía permanecerá vigente durante 06 (seis) meses posteriores al Acta de Recepción de los repuestos y/o accesorios correspondientes, salvo que se tenga que reemplazar los repuestos y/o accesorios en cuyo caso el plazo para reemplazar es de 15 días y de ahí nuevamente empieza a correr la vigencia de los 06 (seis) meses de garantía técnica.

La Contratante comunicará vía correo electrónico al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La Contratante otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Benjamin Díaz de Bedoya
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
M.D.G.G.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido, deberá reparar o reemplazar de forma expedita los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la Contratante.

Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido, la Contratante, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la Contratante pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

PLAZO DE REPOSICIÓN DE BIENES

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

30 (TREINTA) días calendario, contados a partir de la notificación por escrito por parte de la convocante.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

Será obligación del Proveedor velar por el correcto funcionamiento de todos los equipos biomédicos del presente contrato y garantizar su correcto funcionamiento durante la vigencia del contrato.

OBSERVACION: se aclara que por necesidad de los Servicios del MSP y BS la ubicación y códigos patrimoniales de los equipos podrían ser modificados durante la ejecución del Contrato, en ese caso, el Administrador del Contrato deberá Notificar al Oferente el traslado del equipo con el correspondiente documento de patrimonio y haciendo constar en la Orden de servicio la ubicación actual del Equipo y Código patrimonial correspondiente para que el servicio se realice donde se encuentre ubicado.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

La vigencia del presente contrato será:

Este contrato tendrá de vigencia desde su firma hasta el 31/12/2026.

La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignaciones del Plan Financiero de los Ejercicios Fiscales siguiente

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de prestación, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

Plan de Entrega

PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO: El Oferente deberá presentar el protocolo de Mantenimiento Preventivo completo emitido y/o recomendado por el fabricante. Los equipos inoperativos no podrán ser incluidos en el mantenimiento preventivo hasta que hayan sido reparados por medio de un Mantenimiento Correctivo.

Plazos de emisión de Órdenes de Servicio:

La 1ra orden de servicio deberá ser emitida dentro de los 15 (quince) días corridos posteriores a la firma del contrato.

Las siguientes órdenes de compra serán emitidas según necesidad del administrador del contrato, hasta 50 días corridos anteriores a la fecha de finalización de la vigencia del contrato

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.M.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

Los Mantenimientos Preventivos se realizarán según protocolo. Los Mantenimientos se realizarán en el lugar donde se encuentran los bienes, que será indicado en la orden de Servicio, de acuerdo al siguiente cronograma:

1° Evento (Mantenimiento Preventivo): En el plazo establecido a partir de la Orden de Compra correspondiente.

2° Evento (Mantenimiento Preventivo): como mínimo a los 12 (doce) meses de la realización del 1° Evento, con la emisión de la Orden de Compra correspondiente.

Así sucesivamente los demás eventos durante la duración del contrato.

En el caso de Mantenimiento Preventivo (de acuerdo al protocolo) el plazo para iniciar los servicios de mantenimiento preventivo será inmediatamente después de la recepción de la correspondiente orden de servicio por parte de la Contratista, el mantenimiento previsto en el protocolo deberá ser terminado dentro los primeros los 120 (ciento veinte) días corridos de la recepción de la Orden de Servicio y posteriormente dentro de los subsiguientes periodos durante la duración del Contrato. En caso de necesitar prórroga, debidamente justificada, el proveedor deberá solicitarla por medio de una nota al Administrador del Contrato, por un plazo no mayor que 30 (treinta) días corridos.

Las Órdenes de Servicio para Mantenimiento preventivo serán emitidas por el administrador del contrato y cada orden será individualizada por la Institución donde se encuentren los equipos.

PARA LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS CON PROVISIÓN DE REPUESTOS A DEMANDA: El plazo de entrega de los repuestos y/o accesorios, en el Departamento de Ingeniería Clínica dependiente de la Dirección Biomédica para su verificación técnica correspondiente, será de 30 (TREINTA) días calendario a partir de la Recepción por parte del Proveedor de la correspondiente Orden de Servicio emitida por el Administrador del Contrato, luego de la aprobación de la verificación, el proveedor dispondrá de un plazo de 48 (cuarenta y ocho) horas en Asunción y Central y de 72 (setenta y dos) horas en el Interior del país, para la correspondiente instalación de los repuestos en las dependencias de la Institución afectadas dejando los equipos en funcionamiento. En caso de necesitar prórroga, por fuerza mayor, el proveedor deberá solicitarla por medio de una nota, al administrador del contrato, por un plazo no mayor a 15 días corridos.

Para el Mantenimiento correctivo ASISTENCIA TECNICA dispone de un plazo de 48 (cuarenta y ocho) horas para Asunción y Central y 72 (setenta y dos) horas para el Interior del País, a partir de la recepción de la Orden de Servicio, para el diagnóstico o la puesta en funcionamiento del equipo. En caso de necesitar prórroga, el proveedor deberá solicitarla por medio de una nota, por un plazo no mayor que 72 horas.

PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE ÓRDENES DE SERVICIO:

Sera comunicado al proveedor vía correo electrónico la existencia de órdenes de servicio para la realización de los servicios que le fueron adjudicados en el presente llamado. En caso de que el proveedor adjudicado no hiciera efectivo el retiro de la/s ordenes de servicio, en forma inmediata, el primer día hábil siguiente a la comunicación realizada se procederá a fecharlas, contándose como fecha de recepción de la orden por parte del mismo.

INSPECCIONES Y PRUEBAS

Dirigirse el Pliego de Bases y Condiciones.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo del DR. OSCAR MANUEL MERLO FAELLA, DIRECTOR GENERAL INTERINO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE INSUMOS ESTRATÉGICOS EN SALUD, el cual emitirá las órdenes, otorgará las conformidades de recepción y se responsabilizará de la vigencia y resguardo de las garantías y del cumplimiento del presente Contrato, así como la correcta y completa carga en el SICP, de los principales datos de la ejecución del Contrato

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. MULTAS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

Benjamín Díaz de
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

15. IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

16. SUSCRIPCIÓN

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Asunción República del Paraguay al día 21 mes Abril año 2025.

Sr. Juan Benjamín Díaz de Bedoya Quevedo
CONTRATISTA

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal

HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

Sr. Iván Gregorio Maciel Román
CONTRATISTA

Lic. Iván Maciel
Representante Legal

Sr. Oscar Manuel Merlo Faella

CONTRATANTE
DR. OSCAR MERLO
Director General
D.D. G.G.I.E.S. - MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:
Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Documentos. Consorcios

Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

Original o fotocopia del Consorcio constituido

Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBSM

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente

Benjamin Díaz
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
MD.G.G.I.E.S. MSPyBS

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,

Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,

Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o

Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Benjamin Díaz de Bedo
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTH
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPYBSN

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

La Garantía de cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el Contratista dentro de los 10 días, a partir de la fecha de suscripción del Contrato. El plazo de vigencia de la garantía será desde la firma del contrato hasta por lo menos treinta días posteriores al plazo de entrega o ejecución del contrato. En caso de ser necesario la garantía de fiel cumplimiento de contrato deberá ser renovada y presentada al administrador del contrato, 60 días antes del vencimiento, la no aplicación de lo estipulado será causal de rescisión contractual. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato se hará efectiva si la Contratante determinare la Rescisión del Contrato por causa imputable al Contratista, conforme a la Ley y al Contrato. La liberación de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato tendrá lugar: a más tardar dentro de los treinta (30) días posteriores a la fecha en que el Proveedor haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;

La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;

REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;

Certificado de Cumplimiento Tributario;

Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;

Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

El pago del Suministro se efectuará con fondos previstos en el Objetos de Gasto 248 asignados al Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social del ejercicio fiscal 2025; y de conformidad al Plan de Caja; Plurianual al PGN 2026, La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignaciones del Plan Financiero de los Ejercicios Fiscales siguientes.

EL PROVEEDOR adjudicado deberá solicitar el pago mediante nota dirigida a la Dirección General de Administración y Finanzas, dicha nota deberá ser presentada en la Ventanilla Única de Proveedores VUP de la Dirección General de Administración y Finanzas (Sito en Pettrossi esq. Brasil), donde se procederá a registrarla en forma inmediata en el Sistema Administrativo Financiero, adjuntando para el efecto la Orden de Compra y/o Servicio, Nota de Remisión o Informe Técnico dependiendo del caso, la Factura, Acta de Recepción Final debidamente firmado por los responsables, al momento de recepción de los bienes y/o Servicios, copia del contrato y Adendas si las hubiere y Certificado de cumplimiento tributario, una vez verificadas las documentaciones y el cumplimiento contractual de las mismas, el Departamento de Ejecución de Contratos procederá a la aprobación de las documentaciones que se encuentren en condiciones para continuar con el proceso de pago. En aplicación a lo establecido en la Art. 277 de la Ley 7228 /2023", se retendrá el cero coma cinco por ciento (0,5%) sobre el importe de cada factura, deducidos los impuestos correspondientes.

El pago se realizará dentro de los (60) días contados a partir de la presentación de la factura por parte del proveedor.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

Benjamin Diaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
MD G.G.I.E.S. MSPyBS



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No aplica

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato será reajutable.

Si en el periodo comprendido entre la fecha de apertura de ofertas y la vigencia de la presente contratación se verificaren variaciones del salario mínimo legal, la Contratante reconocerá el reajuste de precios a partir de la fecha de vigencia del correspondiente Acto Administrativo Gubernamental.

Fórmula a aplicar:

$$PR = P_0 (0.20 + 0.80 * \frac{S}{S_0})$$

Dónde:

PR: Precio reajustado de la Oferta.

P0: Precio adjudicado (precio original de la Oferta a ser reajustado).

S: Salario mínimo mensual, establecido por la Dirección del Trabajo del Ministerio del Trabajo, vigente en el mes de ejecución del servicio.

S0: Salario mínimo mensual, establecido por la Dirección del trabajo del Ministerio del Trabajo, vigente a la fecha de apertura de ofertas.

Para la aplicación del reajuste deberá mediar solicitud escrita del Proveedor; y se dará curso a la misma en el momento en que la Contratante disponga de los recursos presupuestarios pertinentes.

El reajuste de precios surtirá efecto desde el mes en que haya entrado en vigencia el reajuste del salario mínimo legal dispuesto por el Poder Ejecutivo.

No se reconocerá reajuste de precios si los servicios contratados se encontrasen atrasados respecto al plazo de ejecución correspondiente; o si la Contratante haya constatado fehacientemente que el Proveedor se encuentra en situación de incumplimiento respecto de sus obligaciones patronales con el seguro social.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,01 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal
Lic. Iván Maciel
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSFYS



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,001

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el periodo de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

HEALTHCARE
SOCIEDAD ANÓNIMA

DR. OSCAR MERLO
Director General
M.D.G.G.I.E.S. MSPyBSM

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.

El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.

No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.

Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.

La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del periodo establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o

Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o

Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;

Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;

En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No aplica

Fraude y Corrupción

Benjamin Díaz de Bedoya
Representante Legal
HEALTHCARE
SOCIEDAD ANONIMA
Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.G.G.I.E.S. MSPyBSM



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección Operativa de Contrataciones - Departamento de Contratos y Garantías

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:
 - (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
 - (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
 - (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
 - (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
 - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
 - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
 - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

"Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI "PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De Arbitraje y Mediación" y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No aplica

Benjamín Díaz de Bedoya
Representante Legal



Lic. Iván Maciel
Representante Legal

DR. OSCAR MERLO
Director General
D.D.G.G.I.E.S.V.M.S.Py.B.S.A.