

## CONTRATO N° 02/2025

Entre la Dirección Nacional de la Propiedad Intelectual (DINAPI), domiciliada en Avda. España N° 323 casi EE.UU., de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, representada para este acto por su Directora Nacional **ABG. CLAUDIA L. FRANCO QUEVEDO**, con Cédula de Identidad N° 1.011.345, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **SEGEL S.A.**, con RUC N° 80026570-0, domiciliada en Rca. Dominicana N° 438 casi Avda. España, en la Ciudad de Asunción, de la República del Paraguay, representada para este acto en calidad de Apoderada por **IGNACIA MARLENE PEREIRA PEREIRA**, con Cedula de Identidad N° 3.197.459, denominado en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "Contrato de Adquisición de Bobinas de Papel", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

### 1. OBJETO DEL CONTRATO.

El presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen LAS PARTES, en relación a la adjudicación de la convocatoria: Adquisición de Bobinas de Papel.

### 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales, que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

### 3. IDENTIFICACION DEL CREDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 462.687

Lc. Marlene Pereira Pereira  
ApoDERADA Legal  
SEGEL

Abg. Claudia Franco Quevedo  
Directora Nacional  
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual

#### 4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL (MCN) N° 16/2025, CON ID N.° 462.687, convocado por la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI). La adjudicación fue realizada según Resolución N° 248/2025, de fecha 06 de junio de 2025.

#### 5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGA POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Código	Descripción del Bien	U.M	Características	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	14111515-9999	Bobinas Adhesiva, con medidas de 9 cm de diámetro x 5,7 cm de ancho con etiquetas adhesivas. Medidas de etiqueta adhesiva: 5,5 cm de ancho x 2,5 cm de alto, en papel BOPP.	Unidad	Marca: Postek Fabricante: Postek Procedencia: Paraguay	250	26.000	6.500.000
2	14111515-9999	Bobina térmica, con medidas de 7,5 cm de diámetro x 7,9 cm de ancho.	Unidad	Marca: Postek Fabricante: Postek Procedencia: Paraguay	80	13.500	1.080.000
							<b>7.580.000</b>

El monto total del presente contrato asciende a la suma de **Guaraníes siete millones quinientos ochenta mil.- (G. 7.580.000)**

El proveedor se compromete a prestar los servicios a la contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

#### 6. VIGENCIA DEL CONTRATO.


Este contrato tendrá de vigencia desde la suscripción del contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

#### 7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases.

#### 8. ADMINISTRACION DEL CONTRATO.

La Administración del contrato estará a cargo de: la Lic. María Milagros Zárate Sotelo, Coordinadora Administrativa - Coordinación Administrativa dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

  
Mariana Pereira Pereira  
Coordinadora Administrativa  
DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELLECTUAL

  
Aba. Claudio Franco Quevedo  
Director Nacional  
DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELLECTUAL



## **9. FORMA Y TERMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

## **10. MULTAS.**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de resolución de contratos de conformidad al Artículo 122 del Decreto N° 2264/24 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

## **11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR.**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

## **12. SOLUCION DE CONTROVERSIAS.**

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

## **13. ANULACION DE LA ADJUDICACIÓN.**

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

  
Mercedes Pereira Pereira  
Abogada Legal

  
Abg. Claudia Franco Quevedo  
Directora Nacional  
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas

#### 14. IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 26 días del mes de Junio de 2025.

  
IGNACIA MARLENE PEREIRA PEREIRA  
Apoderada  
SEGEL S.A.

  
ABG. CLAUDIA L. FRANCO QUEVEDO  
Directora Nacional  
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual



## ANEXO N° 01 AL CONTRATO N° 02/2025

### 1. DETALLE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

Ítem	Descripción del bien	Especificaciones Técnicas
1	Bobina adhesiva	Bobina adhesiva, con medidas de 9 cm de diámetro x 5,7 cm de ancho con etiquetas adhesivas. Medidas de etiqueta adhesiva: 5,5 cm de ancho x 2,5 cm de alto, en papel BOPP.
2	Bobina térmica	Bobina térmica, con medidas de 7,5 cm de diámetro x 7,9 cm de ancho.

### 2. PLAN DE ENTREGA DE LOS BIENES

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar	Plazo de entrega
1	Bobina adhesiva	250	Unidad	Avda. España N.º 323 c/ EE.UU., Asunción.	10 (diez) días hábiles, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra.
2	Bobina térmica	80	Unidad		



IGNACIA MARLENE PEREIRA PEREIRA  
Apoderada  
SEGEL S.A.



ABG. CLAUDIA L. FRANCO QUEVEDO  
Directora Nacional  
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual