



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”– ID N° 480246

(0673) 220 470
(0673) 220 043
www.santarita.gov.py
intendencia@santarita.gov.py
Avda. De Los Pioneros
e/ Adela Speratti

Entre la **Municipalidad de Santa Rita**, domiciliada en la **Avda. De los Pioneros esq. Adela Speratti, Ciudad de Santa Rita, Alto Paraná, República del Paraguay**, representada para este acto por el **Intendente Municipal, Lic. Edgar Francisco Torres Arguello**, con **Cédula de Identidad Civil N° 3.870.123**, y el **Secretario General, Kevin Fernando Cardozo Britz**, con **Cédula de Identidad Civil N° 4.738.436**, a los efectos de refrendar la firma conforme a lo establecido en el **Art. 54 inc. b) de la Ley N° 3966/2010 Orgánica Municipal**, con domicilio a los efectos legales correspondientes en la **Avda. De los Pioneros esq. Adela Speratti** de esta ciudad, denominada en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y, por la otra, la firma **“INTEFLY S.A”**, con **RUC N° 80055617-8**, domiciliada en la calle **Listo Valois c/ Av. 1ro. De Mayo, Ciudad del Este, República del Paraguay**, representado en este acto por su representante legal, **Señor Cesar Augusto Riveros Jara**, con **Cédula de Identidad N° 2.043.479**, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, identificadas en conjunto como **“LAS PARTES”** e, individualmente, **“PARTE”**, acuerdan celebrar el presente **“CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones: -----

Objeto del contrato

El objeto del contrato es: -----

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen las partes contratantes y a cuyo fiel cumplimiento se obligan, dirigido a la adquisición de útiles de oficina, papeles con criterios de sustentabilidad, tintas, toner’s y cintas por parte del proveedor para la Municipalidad de Santa Rita, cuya adjudicación fue realizada a través del procedimiento licitatorio con el nombre de **“LICITACIÓN POR MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026 “ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”– ID N° 480246.** -----

Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

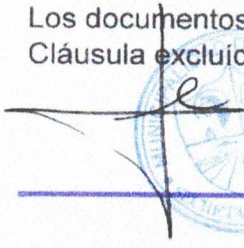
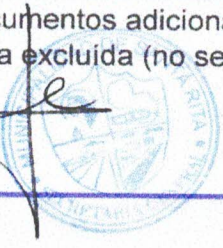

- Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este. -----

Documentos adicionales del contrato

Los documentos adicionales del contrato son:

Cláusula excluida (no será mostrada en el pliego final). -----




intefly S.A.
RUC: 80055617-8
1 de 7



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”– ID N° 480246

Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: **480246**.

Procedimiento de contratación

El contrato es el resultado del procedimiento de LICITACIÓN POR MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026 “ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”– ID N° 480246, convocado por la Unidad Operativa de Contratación de la Municipalidad de Santa Rita. La adjudicación fue realizada según Resolución I.M. N° 500/2026 de fecha 12 de marzo de 2026.

Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes

Lote N° 01 “Adquisición de útiles de oficina”

N.º	Descripción del Bien	U.M	Presen tación	Cant.	Marca	Proce dencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	Alfiler de metal	Unidad	Caja	1	Mospas	China	4.700	4.700
2	Almohadilla de tinta color azul	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.750	9.750
3	Almohadilla de tinta color negro	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.750	9.750
4	Almohadilla de tinta color rojo	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.750	9.750
5	Almohadilla de tinta color violeta	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.750	9.750
6	Bandeja organizadora de documentos	Unidad	Unidad	1	Acrimet	Brasil	64.300	64.300
7	Bandeja organizadora de documentos	Unidad	Unidad	1	Acrimet	Brasil	76.000	76.000
8	Bibliorato lomo ancho tamaño oficina	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	15.500	15.500
9	Bibliorato lomo fino tamaño oficina	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	13.500	13.500
10	Boligrafo comun azul	Unidad	Unidad	1	Bic	Mexico	1.750	1.750
11	Boligrafo comun negro	Unidad	Unidad	1	Bic	Mexico	1.750	1.750
12	Borrador de goma c/tapa plastica	Unidad	Unidad	1	Alamo	China	2.400	2.400
13	Carpeta archivadora plastificada	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	2.800	2.800
14	Carpeta colgante con orejera portanombre	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	4.450	4.450
15	Cinta adhesiva p/embalaje	Unidad	Unidad	1	Miakasa	Paraguay	11.200	11.200
16	Clip Metálico Triangular N° 6	Unidad	Caja	1	ACC	Brasil	8.500	8.500
17	Clip mediano de punta ovalada N° 8	Unidad	Caja	1	Alamo	China	8.300	8.300
18	Corchete N° 15	Unidad	Caja	1	ACC	Brasil	32.000	32.000
19	Contratapa para encuadernacion	Unidad	Unidad	1	Lassane	Brasil	1.050	1.050
20	Corrector a cinta	Unidad	Unidad	1	H-tone	China	6.800	6.800
21	Corrector liquido	Unidad	Unidad	1	Maxi	Brasil	4.500	4.500
22	Cuaderno universitario tapa blanda c/ espiral 50 hojas	Unidad	Unidad	1	Alamo	Paraguay	7.850	7.850
23	Cuaderno universitario tapa dura c/espiral 100 hojas	Unidad	Unidad	1	Alamo	Paraguay	10.000	10.000
24	Cutter mango de plastico 6"	Unidad	Unidad	1	Memoris Precious	China	7.300	7.300
25	Desgrapadora tamaño mediano	Unidad	Unidad	1	JJL	China	4.500	4.500
26	Espiral para encuadernacion	Unidad	Unidad	1	Lassane	Brasil	4.100	4.100
27	Fastener N° 8	Unidad	Unidad	1	ACC	Brasil	10.650	10.650
28	Lapiz de papel comun c/borrador	Unidad	Unidad	1	H-tone	China	1.800	1.800
29	Libro de Actas - 100 hojas	Unidad	Unidad	1	Impresol	Paraguay	29.000	29.000

[Handwritten signature]

intefly S.A.
RUC: 20095627 - S



(0673) 220 470
(0673) 220 043
www.santarita.gov.py
intendencia@santarita.gov.py
Avda. De Los Pioneros
e/ Adela Speratti



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER'S Y CINTAS”- ID N° 480246

(0673) 220 470
(0673) 220 043
www.santarita.gov.py
intendencia@santarita.gov.py
Avda. De Los Pioneros
e/ Adela Speratti

30	Libro de Actas - 200 hojas	Unidad	Unidad	1	Impresol	Paraguay	43.750	43.750
31	Libro de Actas - 50 hojas	Unidad	Unidad	1	Impresol	Paraguay	17.900	17.900
32	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa	Unidad	Unidad	1	Faber castell	Perú	3.300	3.300
33	Marcador para papel o carton punta gruesa	Unidad	Unidad	1	Faber castell	Perú	3.650	3.650
34	Marcador resaltador - Punta gruesa biselada	Unidad	Unidad	1	Faber castell	Perú	2.500	2.500
35	Marcador resaltador - Punta gruesa biselada	Unidad	Unidad	1	Faber castell	Perú	2.500	2.500
36	Memoria USB 8 GB	Unidad	Unidad	1	AOC	China	28.500	28.500
37	Memoria USB 16 GB	Unidad	Unidad	1	AOC	China	37.000	37.000
38	Memoria USB 32 GB	Unidad	Unidad	1	AOC	China	44.600	44.600
39	Mojadedos	Unidad	Unidad	1	H-tone	China	7.400	7.400
40	Perforadora - 20 hojas como minimo	Unidad	Unidad	1	JJL	China	25.500	25.500
41	Perforadora - 30 hojas	Unidad	Unidad	1	Sunshine	China	37.400	37.400
42	Perforadora - 70 hojas	Unidad	Unidad	1	H-tone	China	116.000	116.000
43	Plancheta acrilica	Unidad	Unidad	1	Foska	China	15.650	15.650
44	Plancheta de madera/carton prensado	Unidad	Unidad	1	Stalo	Brasil	10.850	10.850
45	Plasticola grande de 1000ml	Unidad	Unidad	1	Maxi	Brasil	26.500	26.500
46	Porta Clips	Unidad	Unidad	1	Memoris Precious	China	12.600	12.600
47	Porta lapices mediano	Unidad	Unidad	1	Acrimet	Brasil	12.800	12.800
48	Presilladora N° 23/10 - 100 hojas	Unidad	Unidad	1	JJL	China	102.400	102.400
49	Presilladora N° 24/6 - 20 hojas	Unidad	Unidad	1	JJL	China	17.400	17.400
50	Regla de metal 30 cm	Unidad	Unidad	1	Memoris Precious	China	5.500	5.500
51	Regla plastica 30 cm	Unidad	Unidad	1	Foska	China	2.300	2.300
52	Sacapunta	Unidad	Unidad	1	Memoris Precious	China	3.000	3.000
53	Sello automatico	Unidad	Unidad	1	Colop	Austria	95.300	95.300
54	Sello fechador con hora (con mesa de entrada)	Unidad	Unidad	1	Colop	Austria	185.000	185.000
55	Sello numerador o foliador	Unidad	Unidad	1	Water orchid	China	140.800	140.800
56	Tapa plástica transparente tamaño oficio	Unidad	Unidad	1	Lassane	Brasil	2.200	2.200
57	Tijera grande para oficina (Nro. 8")	Unidad	Unidad	1	Alamo	China	16.500	16.500
58	Tinta para sello - 40 ml azul	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.700	9.700
59	Tinta para sello - 40 ml negro	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.700	9.700
60	Tinta para sello - 40 ml rojo	Unidad	Unidad	1	Japan Stamp	Brasil	9.700	9.700
61	Tinta para sello - 40 ml violeta	Unidad	Unidad	1	Radex	Brasil	9.700	9.700
62	Cinta adhesiva chico	Unidad	Unidad	1	Polos	Paraguay	2.550	2.550
63	Gomita para billete 250 gramos	Unidad	Paquete	1	Redbor	Brasil	21.100	21.100
64	Gomita para billete 500 gramos	Unidad	Paquete	1	Redbor	Brasil	33.500	33.500
65	Grampa para presilladora 23/10	Unidad	Caja	1	JJL	China	4.300	4.300
66	Grampa para presilladora 24/6	Unidad	Caja	1	Kangaro	India	3.800	3.800
67	Mariposa de metal tamaño grande (Binder sujeta papel)	Unidad	Caja	1	Foska	China	43.500	43.500
68	Mariposa de metal tamaño mediano (Binder sujeta papel)	Unidad	Caja	1	Foska	China	5.500	5.500
69	Mariposa de metal tamaño chico (Binder sujeta papel)	Unidad	Caja	1	Foska	China	3.500	3.500
70	Calculadora 12 digitos	Unidad	Unidad	1	Qin Li Wei	China	45.600	45.600
71	Marcador permanente	Unidad	Unidad	1	Fabercastell	Peru	4.295	4.295
TOTAL GUARANIES								1.598.945

intellix s.a.
RUC: 80095617-S

Santa Rita
SIGNOS AVANZADOS



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

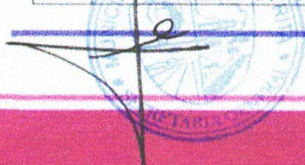
“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS”– ID N° 480246

Lote N° 02 “Adquisición de papeles con criterios de sustentabilidad”

N.º	Descripción del Bien	U.M	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	Papel tamaño A4	Unidad	Resma	1	Ripax	Paraguay	35 500	35 500
2	Papel tamaño oficio	Unidad	Resma	1	Ripax	Paraguay	38 000	38 000
3	Papel de hilo tamaño oficio	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	800	800
4	Cartulina lisa	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	2 500	2 500
5	Sobre comercial tamaño oficio	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	1 300	1 300
6	Sobre manila oficio	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	1 100	1 100
7	Banderita autoadhesiva señalador	Unidad	Unidad	1	3M	China	4 800	4 800
8	Nota de papel autoadhesivo	Unidad	Unidad	1	Stick'n	China	4 800	4 800
9	Block para nota	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	7 200	7 200
10	Carpeta colgante plastica	Unidad	Unidad	1	4Office	Paraguay	4 650	4 650
11	Nota de papel autoadhesivo 7,6 x 7,6 cm	Unidad	Unidad	1	Stick'n	Paraguay	4 500	4 500
12	Notas de papel autoadhesivo de 4 cm x 5 cm	Unidad	Unidad	1	Stick'n	China	3 100	3 100
13	Papel contac de 45 cm x 10 m - Transparente	Unidad	Unidad	1	Foska	China	50 000	50 000
TOTAL GUARANIES								158.250

Lote N° 03 “Provisión de tintas, toner’s y cintas”

N.º	Descripción del Bien	U.M	Presentación	Cant.	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	Cartucho de tinta para impresora N° 122 Color	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	219 000	219 000
2	Cartucho de tinta para impresora negro N° 122	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	227 000	227 000
3	Cartuchos de Tinta para impresora N° 61 color	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	215 000	215 000
4	Cartuchos de Tinta para impresora N° 61 negro	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	215 000	215 000
5	Cartuchos de Tinta para impresora N° 664 color	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	122 000	122 000
6	Cartuchos de Tinta para impresora N° 664 negro	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	127 500	127 500
7	Cartuchos de Tinta para impresora N° 667 color	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	124 500	124 500
8	Cartuchos de Tinta para impresora N° 667 negro	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	123 000	123 000
9	Cartuchos de tinta T748XXL Black para impresora	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	636 000	636 000
10	Cartuchos de tinta T748XXL Yellow para impresora	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	605 000	605 000
11	Cartuchos de tinta T748XXL Magenta para impresora	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	585 000	585 000
12	Cartuchos de tinta T748XXL Cyan para impresora	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	590 000	590 000
13	Toner para impresora CE285A negro	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	705 000	705 000
14	Toner para fotocopidora MSM266NA negro	Unidad	Unidad	1	Sharp	Japón	1.026.000	1.026.000
15	Toner CE505A/05A para impresora, impresion negro	Unidad	Unidad	1	HP	Malaysia	850 000	850 000
16	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Black	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	95 000	95 000
17	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Yellow	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	95 000	95 000
18	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Cyan	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	95 000	95 000



intefly
RUC: 80095617-S



Santa Rita
SIGAMOS AVANZANDO

(0673) 220 470
(0673) 220 043
www.santarita.gov.py
intendencia@santarita.gov.py
Avda. De Los Pioneros
e/ Adela Speratti



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS” – ID N° 480246

19	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Magenta	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	103.000	103.000
20	Toner negro TN820 para Fotocopiadora Multifunción -Negro	Unidad	Unidad	1	Brother	Vietnam	713.000	713.000
21	Toner TN850 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	Unidad	1	Brother	Vietnam	880.000	880.000
22	Toner 650/TN 620 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	Unidad	1	Brother	Vietnam	645.000	645.000
23	Toner MP 1500/1600 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	Unidad	1	Ricoh	USA	315.000	315.000
24	Cinta para impresora matricial LQ-590 II	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	96.000	96.000
25	Cinta para impresora matricial FX 890	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	77.000	77.000
26	Cinta para impresora matricial LX350	Unidad	Unidad	1	Epson	Filipinas	42.000	42.000
TOTAL GUARANIES								9.526.000

El Monto del presente contrato para Lote N° 01:

Precio Unitario: Gs. 1.598.945 (Guaraníes Un millón quinientos noventa y ocho mil novecientos cuarenta y cinco) IVA INCLUIDO. -----

Monto Mínimo: Gs. 100.000.000 (Guaraníes Ciento millones). -----

Monto Máximo: Gs. 200.000.000 (Guaraníes Doscientos millones). -----

LOTE N° 02:

Precio Unitario: Gs 158.250 (Guaraníes Ciento cincuenta y ocho mil doscientos cincuenta) IVA INCLUIDO. -----

Monto Mínimo Gs. 85.000.000 (Guaraníes Ochenta y cinco millones). -----

Monto Máximo Gs. 170.000.000 (Guaraníes Ciento setenta millones). -----

LOTE N° 03: TOTAL Gs. 9.526.000 (Guaraníes Nueve millones quinientos veinte y seis mil) IVA INCLUIDO. -----

Monto Mínimo Gs. 40.000.000 (Guaraníes Cuarenta millones). -----

Monto Máximo Gs. 80.000.000 (Guaraníes Ochenta millones). -----

TOTALIZANDO la suma de GS. 450.000.000 (Guaraníes Cuatrocientos Cincuenta Millones). -----

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato. -----

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en éstas bases y condiciones. -----

Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: Desde la firma del contrato hasta el 31 de Diciembre de 2026. -----

Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas del pliego de bases. -----

intelly S.A.
RUC: 80095617-0

Santa Rita
SIEMPRE AVANZANDO



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER'S Y CINTAS” – ID N° 480246

(0673) 220 470
(0673) 220 043
www.santarita.gov.py
intendencia@santarita.gov.py
Avda. De Los Pioneros
e/ Adela Speratti

Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo de: Sonia Soledad Garcete Rojas, Administradora de Contrato. -----

Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato. -----

Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de resolución de contratos de conformidad al Artículo 122 del Decreto N° 2264/24 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. -----

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22. -----

Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22 y en las condiciones contractuales de este pliego de bases y condiciones. -----

Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales. -----

Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. -----

Idioma del Contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción. -----

intelly S.A.
RUC: 80095617-8

Santa Rita
SIGNOS AVANZANDO



Municipalidad de Santa Rita

Intendencia Municipal - R.U.C.: 80024078-2

CONTRATO N° 12/2026

MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 11/2026

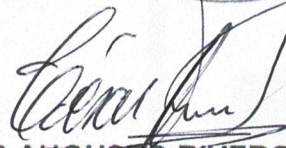
“ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS” – ID N° 480246

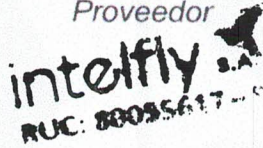
Suscripción

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Santa Rita, República del Paraguay a los 06 días del mes de Abril y año 2026.


KEVIN F. CARDOZO B.
Secretario General


LIC. EDGAR F. TORRES A.
Intendente Municipal


CÉSAR AUGUSTO RIVEROS JARA
“INTEFLY S.A”
Proveedor


intelfly S.A
RUC: 80055617-0