

## INFORME DE EVALUACIÓN N° 15/2024

### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 05/2024

#### “SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE CENTRAL, MUSEO, OFICINAS REGIONALES Y PARQUES NACIONALES”

ID N° 440.331

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, siendo las 15:00 horas del siete de octubre de 2024, en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones ubicada en la sede del MINISTERIO DEL AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (MADES), en Avda. Madame Lynch N° 3500 casi Reservistas de la Guerra de Chaco, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación, conformado por Resolución N° 57/2020, integrado por el LIC. JOSÉ LUIS LÓPEZ, Director de la Dirección de Administración y Finanzas, el LIC. RENÉ ARIEL SÁNCHEZ, Director de la Dirección Administrativa y la Abog. CYNTHIA GILL, en representación de la Dirección de Asesoría Jurídica. Asimismo, en virtud a lo establecido en el Art. 54° de la Ley N° 7021/2022 “De Suministro y Contrataciones Públicas” en concordancia con el Art. 31° del Decreto Reglamentario N° 2264/2024, se presenta el informe de evaluación de ofertas del llamado por Licitación Pública Nacional N° 05-2024 “Servicio de Limpieza para la Sede Central, Museo, Oficinas Regionales y “Parques Nacionales” ID. N°440.331

#### Disponibilidad Presupuestaria:

El llamado se realizó en la modalidad de adjudicación por el Total, bajo contrato cerrado plurianual; con los precios referenciales que se establecieron en el SICP; Conforme al PAC del ID N° 440.331 Se estableció el monto de Gs. 390.400.000.- (Guaraníes trescientos noventa millones cuatrocientos mil) constituyéndose las proyecciones de compromiso para el presente ejercicio fiscal, de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 72/2024. La ejecución afectará al Objeto del Gasto 245 “Servicio de Limpieza, Aseo y Fumigación”, con Fuente de Financiamiento 30 “Recursos Propios”.

#### 1. Acta de apertura de oferta:

El día 18 de setiembre de 2024 se llevó a cabo el acto de apertura de sobres con la presencia de el Lic. Enrique Vera, Técnico de la Dirección Operativa de Contrataciones y la Abog. María Liz Adorno Semidei, Directora de la Dirección Operativa de Contrataciones

Conforme se desprende el Acta, los oferentes presentados fueron los siguientes:

N°	EMPRESA OFERENTE	RUC N°
1	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	80004886-5
2	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	3.200.078-2
3	MIMBI S.A.	80030347-4
4	LAYA CONSTRUCCIONES S.A.	80020494-8

#### 1.1 Cuadro Comparativo de Ofertas:

A efectos de comparación de precios de los ítems ofertados se presenta el cuadro de ofertas de las oferentes:

N°	EMPRESA OFERENTE	PRECIO DE LA OFERTA
1	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	4.532.136.000
2	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	4.095.000.000

Informe de Evaluación N° 15/2024  
**Lic. José Luis López**  
Director de Administración y Finanzas

**Lic. René Ariel Sánchez**  
Director Administrativo

**Abog. Cynthia Gill Ocampo**  
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible  
Página 205 de 14



3	MIMBI S.A.	4.452.000.000
4	LAYA CONSTRUCCIONES S.A.	4.477.200.000

### **1.2. Observaciones realizadas:**

En oportunidad de la apertura de las ofertas se dejó asentada la siguiente observación:

El representante de la firma CONSERMAR de Mariela Molas Samudio (Sr. Cesar Melgarejo), manifiesta cuanto sigue a la oferta de la empresa LAYA CONSTRUCCIONES S.A.

La Empresa LAYA CONSTRUCCIONES S.A., presenta una póliza, asegurando al Ministerio del Interior, la cual no corresponde a la convocante, que sería el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES).

### **Análisis de las Observaciones por parte del Comité de Evaluación**

En cuanto a la observación realizada por el Sr. Cesar Melgarejo representante de la firma CONSERMAR de Mariela Carolina Molas Samudio, se puede observar que corresponde a un documento sustancial.

Al cotejar la Garantía de Mantenimiento de Oferta de la Firma LAYA CONSTRUCCIONES S.A., extendida en forma de Póliza de la Aseguradora PANAL SEGUROS S.A., la misma fue extendida para el asegurado: MINISTERIO DEL INTERIOR, para la LPN "Servicio de Limpieza Integral de Edificios del MDI- Plurianual" ID. de Licitación 439848 por Gs. 95.000.000.- (Guaraníes noventa y cinco millones)

De conformidad al Art. 51 garantía de mantenimiento de las ofertas en el primer párrafo establece claramente que: "Los oferentes deberán garantizar la seriedad de sus ofertas, mediante la garantía de mantenimiento de la oferta por el equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta..."


Asimismo el inc. b del Art. 79 del Decreto N° 2264/2024 menciona que: Documentos sustanciales: Serán considerados documentos de carácter sustancial: b- La garantía de mantenimiento de la oferta debidamente extendida.

Conforme lo establece el PBC en el Apartado REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN. Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación. 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP. **Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario-**

En conclusión, este Comité de Evaluación tiene la certeza de la que firma LAYA CONSTRUCCIONES S.A., no presento la póliza de garantía de mantenimiento de la oferta debidamente extendida a nombre del MINISTERIO DEL AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, como así tampoco se ha consignado el nombre del presente llamado, por lo que considera que **NO CUMPLE** con los requerimientos de carácter sustancial, específicamente con la garantía de mantenimiento de la oferta conforme al Art. 51° de la Ley N° 7021 "De Suministros y Contrataciones Públicas" en concordancia con el Art. 79 inc. b del Decreto N° 2264/2024, por lo que la oferta de la firma LAYA CONSTRUCCIONES S.A. **será eliminada**

## **2. Verificación del cumplimiento de los requisitos de carácter sustancial.**

Seguidamente el Comité de Evaluación pasa a verificar los requisitos sustanciales señalados en el Art. 79° del Decreto Reglamentario N° 2264/2024 y demás concordantes, constatándose cuanto sigue:

  
**Lic. José Luis López**  
 Director de Administración y Finanzas

Informe de Evaluación N° 15/2024

  
**Lic. René Ariel Sánchez**  
 Director Administrativo

  
**Abog. Cynthia Gill Ocampos**  
 Abogada  
 Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

de 14





	Documentos Sustanciales	Formulario de oferta debidamente firmado por el oferente.	Garantía de mantenimiento o de oferta.	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los Estatutos Sociales deberán estar inscriptos.	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. Para Oferentes Individuales. <u>Personas Físicas</u>	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. Para Oferentes Individuales. <u>Personas Físicas</u>
	Oferentes	Cumple/no cumple	Cumple/no cumple	Cumple/no cumple	Cumple/no cumple	Cumple/no cumple	Cumple/no cumple
1	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO	N/A	N/A
2	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	CUMPLE	CUMPLE	N/A	N/A	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO
3	MIMBI S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO	CUMPLE REGISTRO PROVEEDORES DEL ESTADO	N/A	N/A

En cuanto a la presentación de los documentos básicos de carácter sustancial, se constata que los oferentes, han cumplido con su presentación, por lo cual se procederá al análisis de los demás requisitos del llamado.

**Verificación del Art. 21° por parte de la convocante:**

	ARTÍCULO 21°		Art. 21 de la Ley N° 7021/2022 inc. d) Los funcionarios públicos respecto a las instituciones públicas en las que prestan servicios o que se encuentren bajo su competencia o supervisión, independientemente al tipo de vinculación del que se trate.	Verificación por los medios disponibles, si la oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley Nro. 1.626/2.000 aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la S.F.P.
			Con Registro/ Sin Registro	Con Registro/ Sin Registro
1	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	Rubén Antonio Escobar Urbieta CI N° 510645	Sin Registros	Sin Registros
		Natalie Escobar Gould CI N° 4112321	Sin Registros	Sin Registros
2	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	Mariela Carolina Molas Samudio CI N° 3200078	Sin Registros	Sin Registros





3	MIMBI S.A.	José Manuel González González CI N° 2025074	Sin Registros	Sin Registros
		Paolo Miguel Laguardia Urunaga CI N° 2963507	Sin Registros	Sin Registros

Se verificó que la firmas oferentes, han presentado el formulario de Declaración de Personas, de conformidad al estándar debidamente firmado en sus ofertas y cotejado los datos en el SICP-Inhabilitados, las personas no registran "Sanciones a Proveedores", las mismas **CUMPLEN** con este criterio de evaluación.

Conforme a las verificaciones, no presentan ningún impedimento, no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el artículo 21° de la Ley N°7021/2022 inc. d, e, f, en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "De la Función Pública", corroborados en la base de datos de la Secretaria de la Función Pública conforme a las constancias observadas **No Registran Datos.**

### **3. Tabla comparativa de los precios de las ofertas (para verificar errores aritméticos)**

De conformidad a la disposición contenida en el Art.80° del Decreto 2264/2024, se ha procedido a la verificación de las planillas de precio presentadas por los oferentes que han cumplido con la documentaciones de carácter sustancial, resultando que no presentan errores aritméticos.

#### **3.1. Verificación de los precios ofertados por las firmas participantes:**

Habiendo verificado la inexistencia de errores aritméticos en la oferta de los oferentes se procede a presentar las ofertas a fin de contrastar el precio ofertado con el precio referencial SICP.

N°	EMPRESA OFERENTE	PRECIO DE LA OFERTA
1	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	4.095.000.000
2	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	4.532.136.000
3	MIMBI S.A.	4.452.000.000

Según el cuadro que antecede se puede observar que la oferta más baja es de la firma **CONSERMAR** de **MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO** y que la misma **CUMPLE** con los requisitos de carácter sustancial.

#### **3.2. Aplicación del Margen de Preferencia:**

##### **3.2.1. Margen de Preferencia Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN)**

Conforme a las verificaciones en el Portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) de la emisión en tiempo y forma del Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN), se presenta el siguiente resumen de cumplimiento:

N°	EMPRESAS OFERENTES	RUC N°	CERTIFICADO DE ORIGEN NACIONAL (CPEN) N°	OBS	CUMPLE/NO CUMPLE
1	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	3200078-2	181831	SERVICIO DE LIMPIEZA a fs.50	<b>CUMPLE</b>



2	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	80004886-5	183732	SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL a fs. 17	CUMPLE
3	MIMBI S.A.	80030347-4	-----	Se ha verificado en el Portal del MIC y no se ha encontrado certificado emitido a nombre de esta Empresa	CUMPLE

#### Aplicación del Margen de Preferencia

Orden	FIRMA OFERENTE	Precio Total INICIAL	CUMPLE/ NO CUMPLE	Aplicación del Margen Preferencia (CPEN) 40%	Nuevo Precio total aplicado el Margen de Preferencia	Nuevo Orden
1	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	4.095.000.000	CUMPLE	0	0	1
2	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L.	4.532.136.000	CUMPLE	0	0	2
3	MIMBI S.A.	4.452.000.000	NO CUMPLE	1.780.800.000	6.232.800.000	3

Conforme se puede apreciar en la planilla que antecede, a la aplicación del Margen de Preferencia Nacional, se evidencia que la misma no sufrió alteración con la aplicación del margen, quedando en el mismo orden, se evidencio que la oferta más baja en precio que es de la Firma **CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO** por lo tanto se mantiene el orden elaborado en el punto 3.1.

#### 4. Verificación de la oferta respecto a los demás requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

Atendiendo a lo mencionado precedentemente, en el presente apartado el Comité de Evaluación se ha abocado al análisis de la oferta presentada por la firma **CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO**, como la oferta más baja en precio, a los efectos de verificar su cumplimiento respecto a los demás requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones.

##### 4.1 Análisis del precio ofertado:

Se deja constancia que el precio referencial fue obtenido siguiendo la guía de elaboración de precios de referencia establecida por la Resolución DNCP N° 454/2024.

Seguidamente, se evalúa el margen de diferencia (MD) entre el costo referencial o Precio Referencial SICP (PRSICP) y el precio ofertado (Po), en base al siguiente cálculo  $MD = (Po \times 100 / PRSICP) - 100$ . En caso que las ofertas se encuentren situadas por debajo del veinticinco por ciento (-25%) o por encima del quince por ciento (+15%) de la estimación del costo preparada por esta convocante, se solicitará a la oferente una explicación detallada de la composición del precio ofertado.

❖ **CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO.**

Ítem	Descripción del Bien	Precio Referencial Unitario SICP	Precio unitario (IVA incluido)	%
1	Servicio de Limpieza de Edificio	195.200.000	195.000.000	-0,10%



Conforme al cuadro que antecede se puede observar que el precio ofertado por la firma **CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO**, se encuentran dentro del rango legal establecido.

**4.2. Verificación de los documentos legales requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones:**

Se ha procedido a la verificación de los demás documentos de la licitación, constatándose lo siguiente:

**4.2.1. Solicitud de aclaración de la oferta y la respuesta del oferente**

De conformidad a lo establecido en el Artículo 77° del Decreto N°2264/2024, se ha procedido a solicitar, a la siguiente empresa la presentación de los documentos de carácter formal cuya presentación ha sido omitida por la misma:

- ☐ Por Nota CEO N° 26/2024, a la firma **CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO.**; recepcionada por el Sr. Cesar Melgarejo; la presentación de los documentos de carácter formal cuya presentación ha sido omitida por la misma, según detalle siguiente:

- 1- Certificado de Cumplimiento Tributario
- 2- Licencia Comercial
- 3- Técnico Laboral de Seguridad Ocupacional, Planilla IPS y Registro habilitante por el MTESS
- 4- Certificaciones del Técnico en Seguridad Ocupacional.
- 5- Constancia de Inscripción en el Registro Obrero Patronal del IPS, deberá corresponder a la actividad comercial principal del Servicio Solicitado indefectiblemente con los Años de Experiencia y/o Antigüedad de la Empresa solicitado en el PBC
- 6- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución. Estas documentaciones deberán corresponder al mes vencido anterior a la fecha de apertura de sobres. Toda documentación que no corresponda a dicho periodo no será válida.
- 7- Declaración jurada de contar con los equipos y maquinarias suficientes, uniformes para cada funcionario, (con distintivo de la empresa adjudicada para su identificación) y materiales para el cumplimiento de los servicios.
- 8- Listado detallado de equipos y maquinarias requeridas con las documentaciones respaldatorias (facturas o comprobantes legales) que demuestren que los mismos son de propiedad del proveedor adjudicado
- 9- El oferente proveerá liquido desinfectante cuyo principio activo sea el PHMG (CLOROHIDRATO DE POLIHEXAMETILEN GUANDININA 1% AGUA, C.S) Listo para uso, altamente efectivo a dosis bajas con acción residual para la desinfección de superficies inertes ya debidamente limpias mediante atomizador manual de 1 litro a ser destinados para el uso de manera enunciativa y no limitativa se refieren en superficies de escritorios, picaportes de puertas de acceso de alto tránsito, mesas de cocina, mesas de reunión, sillones de salas de reunión, sala de espera en una cantidad mensual de 10 litros. Al tratarse de un producto con componentes especializados se deberá presentar las siguientes documentaciones: Declaración Jurada de que el producto posea la concentración requerida.



- 10- Declaración Jurada de Provisión de los Insumos requeridos para ejecutar dicho servicio
- 11- Declaración Jurada de que el oferente cuenta con infraestructura edilicia acorde al servicio requerido, detallando dirección y número telefónico, incluyendo al menos las siguientes áreas: Oficinas administrativas. A modo de referencia se citan: Recepción, sala de reuniones, área financiera y de recursos humano. Depósito de: Insumos, productos de limpieza y logística. El Comité de Evaluación podrá realizar una visita para verificar
- 12- Formulario de pago de salario al Personal
- 13- Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal
- 14- Formulario de nómina del personal contratado
- 15- Planilla mensual de IPS de los contratos presentados en los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 facturación de servicios

Habiendo transcurrido el plazo indicado para responder al requerimiento realizado, la oferente contesta adjuntando la documentación requerida por el Comité de Evaluación, que será analizada posteriormente.

Una vez realizadas las aclaraciones pertinentes, y presentados los documentos cuya presentación ha sido omitida por parte de la firma indicada más arriba, este Comité de Evaluación ha procedido a verificar su cumplimiento respecto a lo solicitado en las bases de la contratación, observándose cuanto sigue:

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	CONSERMAR de MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	
	Documento Verificado	Cumple/No Cumple
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Se encuentra en el Perfil del Proveedor conforme al N° 1811235 obrante a fs. 08	CUMPLE
Certificado de Cumplimiento Tributario	Presenta a requerimiento del Comité Certificado N° 4270183148393	CUMPLE
Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	Se encuentra en el Perfil del Proveedor conforme al N° 1811235 obrante a fs. 08	CUMPLE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	Se encuentra en el Perfil del Proveedor conforme al N° 1811235 obrante a fs. 08	CUMPLE
Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios	Presenta a declaración a fs. 05-06	CUMPLE

#### 4.3. Verificación de la Experiencia y Capacidad Técnica

De conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, en el apartado de Experiencia y Capacidad Técnica se ha remitido a la Dirección Administrativa, las documentaciones presentadas por la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, quienes a través del Memorándum DA N° 434/2024, han procedido a la verificación de los detalles del contenido de la oferta, constatándose el siguiente análisis:



#### 4.3.1. Experiencia:

Nº		Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:	CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio		
			Documento Verificado	Cumple/ No Cumple	
i)	El oferente deberá tener como actividad principal la de Servicios de Limpieza, con antigüedad mínima de 5 (Cinco) años en la prestación remunerada de servicios de Limpieza en el mercado nacional, comprobada por medio de la constancia de RUC tanto para Sociedades como las Unipersonales donde se evidencie la Limpieza de Edificios como actividad principal. <b>Constancia de RUC y/o Acta de Constitución</b>		Inicio de Actividades Año 2008 consta el Perfil del Proveedor conforme al N° 18112357 obrante a fs. 08		CUMPLE
ii)	Comprobación de desempeño anterior, mediante certificado o constancia emitida por persona jurídica de derecho público o privado, para la cual el Oferente prestó servicios de limpieza, como mínimo en 7.000 m² de área, con un plazo mínimo de 12 (doce) meses ininterrumpidos aplicados en los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. No se admitirán sumas de contratos para la obtención de la cantidad de m² mencionada. Los certificados deberán estar acompañados de las copias de los contratos. <b>Presentación de copias de contratos ejecutados y facturación de servicios acompañados de las certificaciones o constancias de los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023</b>		Certificado de Conformidad Poder Judicial Circunscripción Judicial Central ID: 408872. Año: 2022 a fs. 74 -77		CUMPLE
			Certificado de Conformidad BNF ID. 394947. Año 2021. a fs. 78-80		
			Certificado de Conformidad Poder Judicial Circunscripción Judicial Central ID.376754. Año: 2020 a fs.87-89		
			Constancia Contrato N° 16/2022 LPN 08-2022. Ministerio Trabajo, Empleo y Seguridad Social ID. 418891 Año 2022 Fs. 69-73		
iii)	Copias de Contratos ejecutados de servicios de aseo y limpieza integrales de los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 cuyo monto sea equivalente al 50% (CINCUENTA POR CIENTO) como mínimo del monto total ofertado. El requisito se acredita presentando contratos y/o facturaciones mencionadas en párrafo anterior con instituciones públicas y/o privadas. El método de evaluación será la suma de todos los montos de los contratos (IVA incluido) hasta llegar al 50% solicitado dentro de los años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, si el oferente presentase documentaciones que lleguen o superen el monto indicado en uno o dos de los años solicitados, la acreditación será considerada como cumplida. No necesariamente siendo requisito excluyente la presentación de documentaciones de los 5 años para realizar la sumatoria. <b>Presentación de copias de contratos ejecutados y facturación de servicios acompañados de las recepciones finales de los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 como así también planilla mensual de IPS.</b>		Contrato N° 16/2022 LPN 08-2022. Ministerio Trabajo, Empleo y Seguridad Social ID. 418891 Año 2022	6.049.998.000	CUMPLE
			Contrato N° 25/2022 Poder Judicial ID. N° 408872 Año: 2022	4.200.000.000	
			Contrato BNF-P N°473/2021 ID.394947 Año 2021	6.549.999.984	
			Contrato N° 02/2020 CSJ ID.376754 Año 2020	3.780.000.000	
			Total:	20.579.997.984	
			Monto de la Oferta Gs. 4.095.000.000 50% es Gs.2.047.500.000		

Con respecto a la Experiencia requerida en el Pliego de Bases y Condiciones; se puede comprobar que la Firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, **CUMPLE** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

Lic. José Luis López  
Director de Administración  
y Finanzas

Informe de Evaluación N° 15/2024

Lic. René Ariel Sánchez  
Director Administrativo

Abog. Cynthia Gill Ocampos  
Ministerio de Ambiente  
y Des. Sostenible





#### 4.3.2. Capacidad Técnica:

N°	Requerimiento de los Requisitos de participación y criterios de evaluación	CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio	
		Documento Verificado	Cumple/ No Cumple
1	Los oferentes deberán presentar licencia y patente comercial emitida por el Municipio asiento de sus operaciones principales depósitos y sucursales, en el rubro de limpieza. La licencia o patente no deberán estar condicionadas en cuanto a su vigencia u otros que pongan en riesgo la debida habilitación durante el plazo de ejecución del contrato, en caso de ser adjudicado, a efectos de corroborar el cumplimiento de la logística requerida en el presente llamado. <b>Licencia y patente comercial definitiva</b>	Patente Comercial se encuentra en el Perfil del Proveedor conforme al N° 1811235 obrante a fs. 08 Licencia Comercial a pedido del Comité presenta Nota de la Municipalidad de Luque donde se menciona que la Municipalidad no emite Licencia para la actividad	CUMPLE
2	Debido a la naturaleza de las labores donde el servicio prestado por el oferente estará en contacto con equipamientos que operan con energía eléctrica como monitores, impresoras, trituradoras, fotocopadoras, teléfonos, calculadoras, racks de servidores, conexiones eléctricas, artefactos luminicos entre otros, vehículos en movimiento en el estacionamiento, trabajos en altura como limpieza de vidrios y contacto con productos químicos entre otros el oferente, deberá contar en su plantel con por lo menos 01 un técnico laboral de Seguridad ocupacional a modo de prevención de la salud, integridad, manejo de recursos, etc. quien estará encargado de elaborar un plan básico de condiciones seguras de trabajo e identificar los peligros en materia de higiene y seguridad para la aplicación de medidas de intervención acorde al sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), el citado personal deberá encontrarse inscripto por el contratista y aportando al seguro social del Instituto de Previsión Social por lo menos 6 (SEIS) meses anteriores a la fecha de apertura. De conformidad al Art. 274 del Código del Trabajo, en referencia al empleador, prescribe: ...adoptar cuantas medidas sean necesarias, incluidas las actividades de información, formación, prevención de riesgos... de manera que las normativas legales labores vigentes y concordantes como el Art. 271, Art. 272, Art. 273, Art. 274 y Art. 275 del Decreto 14.390/92 exigen que la Empresa adopte dicha medida a favor de sus empleados. Debe presentar el registro habilitante emitido por Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente al momento del presente llamado. <b>Técnico Laboral de Seguridad Ocupacional, Planilla IPS y Registro habilitante por el MTESS</b>	Presenta documentación a requerimiento del Comité del Ing. Antonio Samudio con Registro Profesional Técnico N° 197811221489634 Categoría A emitido por el Vice Ministerio del Trabajo- Direccion de Salud y Seguridad Ocupacional Planillas de IPS desde Enero 2024 a Agosto 2024	CUMPLE
3	Capacitación certificada en trabajos de alto riesgo del técnico en seguridad ocupacional de la empresa emitido por capacitadoras de seguridad ocupacional o cuerpo de bombero. <b>Certificaciones del Técnico en Seguridad Ocupacional.</b>	Presenta documentación a requerimiento del Comité	CUMPLE
4	De conformidad al Art. 284 del Decreto 14390/92 establece la observancia laboral que las empresas con 100 o más trabajadores a su cargo deberán poseer Comisiones Internas de Prevención de Accidentes (CIPA) y para acreditar dicho requisito deberán estar debidamente reconocidas y homologadas por Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social. <b>Reconocimiento y Homologación, Actualizado por el MTESS. Respecto al CIPA</b>	Presenta documentación Nota DSSO N° 22/2024. obrante a fs.040	CUMPLE
5	Certificado de Cumplimiento Laboral, expedido por el MTESS (Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social). <b>Certificado de Cumplimiento Laboral</b>	Presenta Certificado Laboral N° 62494 en estado vigente a fs. 047	CUMPLE
6	Constancia de Inscripción en el Registro Obrero Patronal del IPS, deberá corresponder a la actividad comercial principal del Servicio Solicitado indefectiblemente con los Años de Experiencia y/o Antigüedad de la Empresa solicitado en el PBC <b>Constancia de Inscripción en el Registro Obrero Patronal del IPS</b>	Presenta Constancia a requerimiento del Comité	CUMPLE
7	Reglamento interno de condiciones de trabajo, homologado, legalizado, actualizado y registrado por el MTESS (Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social). <b>Reglamento Interno</b>	Presenta documentación obrante a fs.32-45	CUMPLE
8	Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal, expedido por el Instituto de Previsión Social actualizado y la planilla presentada a dicha Institución. Estas documentaciones deberán corresponder al mes vencido anterior a la fecha de apertura de sobres. Toda documentación que no corresponda a dicho periodo no será válida. <b>Constancia de no adeudar aporte de obrero patronal</b>	Presenta a requerimiento del comité Certificado N°448014	CUMPLE

Lic. José Luis López  
Director de Administración  
y Finanzas

Informe de Evaluación N° 15/2024

Lic. Rene Ariel Sánchez  
Director Administrativo

Cynthia Gil Ocampos  
Ministerio del Ambiente  
y Des. Sostenible





9	<p>La empresa adjudicada deberá contar con los equipos y maquinarias suficientes y apropiadas de acuerdo a lo requerido en las especificaciones técnicas para satisfacer las necesidades de la convocante en lo que respecta a la limpieza de los espacios requeridos, uniformes para cada funcionario (con distintivo de la empresa adjudicada para su identificación) y materiales para el cumplimiento de los servicios solicitados. <b>Declaración jurada de contar con los equipos y maquinarias suficientes, uniformes para cada funcionario, (con distintivo de la empresa adjudicada para su identificación) y materiales para el cumplimiento de los servicios solicitados.</b></p>	Presenta Declaración Jurada a Requerimiento del Comité	CUMPLE
10	<p>Debido a las grandes superficies cubiertas y áreas externas a limpiar, al tipo de pisos de los edificios contemplados en esta contratación, la adjudicataria deberá contar mínimamente con los siguientes equipos y cantidades de máquinas, que deberán estar disponibles y ser propiedad del proveedor demostrada con documentaciones legales (Facturas) respaldatorias.</p> <p>10.1) 1 (uno) unidad de Fregadora aspiradora (Vacuolavadora) tipo industrial para pisos con capacidad operacional de 5.000 / 10.000 m2/hora, con 2 cepillos cilíndricos con ancho de lavado con cepillos entre 700 y 815 mm, y el ancho del enjugador de goma de 1.000 a 1.100 mm, depósitos como mínimo de 110 lts y tracción en 3 ruedas.</p> <p>10.2) 1 (una) unidad. Lavadora tipo industrial de alfombras con capacidad de aspiración simultánea con rodillos de cerda, nylon sintéticos, ficha técnica del equipo</p> <p>10.3) 2 (dos) limpiadoras a vapor de agua y aspirador con temperatura de por lo menos 70 grados centígrados con conexión eléctrica, factura a nombre del proveedor.</p> <p>10.4) 1 (una) aspiradora de bajo nivel sonoro (hasta 62 db) ficha técnica, factura a nombre del proveedor de la compra de dicho equipamiento.</p> <p>10.5) 5 (cinco) unidades. Aspiradora de polvo y líquido, con una capacidad mínima 20 litros</p> <p>10.6) 1 (una) unidad Hidrolavadora de 1600 bares de presión como mínimo para agua fría para el lavado de los pisos de explanadas y terrazas.</p> <p>10.7) Sera pasible de verificación por la Convocante la infraestructura edilicia del oferente, la cual deberá poseer la infraestructura edilicia mínima donde centraliza su actividades administrativas tales como oficinas administrativas, fax, equipos informáticos, depósitos de insumos, personal administrativo, local debidamente habilitado por las autoridades municipales, además de contar con por lo menos (1) vehículo de carga de 1000 kg de capacidad para traslado de equipos, herramientas e insumos demostrado con cedula verde a nombre del oferente.</p> <p>En la inspección se verificará, la cantidad, la marca, procedencia y especificaciones técnicas de los equipos. Cualquier discrepancia o incumplimiento de los equipos y herramientas con la declaración jurada presentada significará la descalificación de la oferta presentada. La Convocante, notificará al oferente 1 (un) día hábil antes de la realización de la visita de inspección. Se labrará el Acta de Inspección.</p> <p>En caso de tratarse de un Consorcio cada uno deberá contar con dicha infraestructura cada empresa en consorcio. <b>Listado detallado de equipos y maquinarias requeridas con las documentaciones respaldatorias (facturas o comprobantes legales) que demuestren que los mismos son de propiedad del proveedor adjudicado</b></p>	Presenta documentación a requerimiento del Comité	CUMPLE
11	<p>El oferente proveerá liquido desinfectante cuyo principio activo sea el PHMG (CLOROHIDRATO DE POLIHEXAMETILEN GUANDININA 1% AGUA, C.S) Listo para uso, altamente efectivo a dosis bajas con acción residual para la desinfección de superficies inertes ya debidamente limpias mediante atomizador manual de 1 litro a ser destinados para el uso de manera enunciativa y no limitativa se refieren en superficies de escritorios, picaportes de puertas de acceso de alto tránsito, mesas de cocina, mesas de reunión, sillones de salas de reunión, sala de espera en una cantidad mensual de 10 litros. Al tratarse de un producto con componentes especializados se deberá presentar las siguientes documentaciones: Declaración Jurada de que el producto posea la concentración requerida. <b>Declaración Jurada de que el producto posea la concentración requerida</b></p>	Presenta Declaración Jurada a requerimiento del Comité	CUMPLE
12	<p>ISO 9001:2015</p> <p>Las empresas oferentes deberán contar Certificación de Calidad ISO 9001:2015, cuyo alcance se deberá extender a Limpieza y desinfección. La empresa certificadora deberá encontrarse debidamente constituida en la República del Paraguay. A su vez las empresas certificadoras deberán encontrarse reconocidas por organismos de acreditación como la IAF (International Accreditation Forum) u otra que reúna las mismas formalidades como organismo de acreditación. <b>Certificado ISO 9001/2015 y Manuales de Procedimientos debidamente formalizados. El Comité de Evaluación podrá solicita documentación adicional que permita verificar el cumplimiento de este requisito o recurrir a mecanismos de validación disponibles.</b></p>	Presenta documentación a fs. 48	CUMPLE





13	<p>ISO 14001:20156</p> <p>Las empresas oferentes deberán contar Certificación de Calidad ISO 14001:2015, Gestión Ambiental. La empresa certificadora deberá encontrarse debidamente constituida en la República del Paraguay. A su vez las empresas certificadoras deberán encontrarse reconocidas por organismos de acreditación como la IAF (International Accreditation Forum) u otra que reúna las mismas formalidades como organismo de acreditación.</p> <p>Declaración Jurada de que el oferente cuenta con infraestructura edilicia acorde al servicio requerido, detallando dirección y número telefónico, incluyendo al menos las siguientes áreas: Oficinas administrativas. A modo de referencia se citan: Recepción, sala de reuniones, área financiera y de recursos humano. Depósito de: Insumos, productos de limpieza y logística. <b>Certificado ISO 14001/2015 y Manuales de Procedimientos debidamente formalizados. El Comité de Evaluación podrá solicitar documentación adicional que permita verificar el cumplimiento de este requisito o recurrir a mecanismos de validación disponibles.</b></p>	Presenta documentación a fs.49	CUMPLE
14	<p>PROVISIÓN DE INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA LIMPIEZA.</p> <p>14.1 Detergente concentrado que deberá proveerse en envase etiquetado.</p> <p>14.2 Desodorante líquido concentrado que deberá proveerse en envase etiquetado.</p> <p>14.3 Desinfectante PHMG profesional para superficies.</p> <p>14.4 Lavandina concentrada y etiquetada.</p> <p>14.5 Cera líquida antideslizante para piso.</p> <p>14.6 Esencia líquida</p> <p>14.7 Pasta de pulir y encerar</p> <p>14.8 Crema desengrasante</p> <p>14.9 Desodorante en aerosol.</p> <p>14.10 Pastillas adhesivas desodorizante para inodoros y mingitorios.</p> <p>14.11 Lustra muebles.</p> <p>14.12 Limpia vidrios.</p> <p>14.13 Alcohol.</p> <p>14.14 Trapo de piso de algodón o de hilo.</p> <p>14.15 Guantes de goma.</p> <p>14.16 Papel higiénico.</p> <p>14.17 Detergente Industrial con base de solvente, para trabajo de limpiezas pesadas y/o profundas</p> <p>14.18 Fanela de micro fibra.</p> <p>14.19 Plumero.</p> <p>14.20 Escoba para limpieza tradicional y escoba larga.</p> <p>14.21 Escoba tipo bailarina.</p> <p>14.22 Limpia metal.</p> <p>14.23 Naftalina.</p> <p>14.24 Palo y escurridor de piso.</p> <p>14.25 Tachos de 10lts, 20lts 100 lts.</p> <p>14.26 Bolsa de basura de buena calidad 10, 20, 40, 60, 100 y 200 lts.</p> <p>14.27 Estopa.</p> <p>14.28 Thinner universal.</p> <p>14.29 Espátula de metal.</p> <p>14.30 Palita.</p> <p>14.31 Machetes</p> <p>14.32 Azadas</p> <p>14.33 Foizas</p> <p>14.34 Rastrillos</p> <p>14.35 Escobas metálicas</p> <p><b>Declaración Jurada de Provisión de los Insumos requeridos para ejecutar dicho servicio</b></p>	Presenta Declaración Jurada a requerimiento del Comité	CUMPLE
15	<p>Declaración Jurada de que el oferente cuenta con infraestructura edilicia acorde al servicio requerido, detallando dirección y número telefónico, incluyendo al menos las siguientes áreas: Oficinas administrativas. A modo de referencia se citan: Recepción, sala de reuniones, área financiera y de recursos humano. Depósito de: Insumos, productos de limpieza y logística. El Comité de Evaluación podrá realizar una visita para verificar.</p> <p><b>Declaración Jurada de que el oferente cuenta con infraestructura edilicia acorde al servicio requerido, detallando dirección y número telefónico, incluyendo al menos las siguientes áreas: Oficinas administrativas. A modo de referencia se citan: Recepción, sala de reuniones, área financiera y de recursos humano. Depósito de: Insumos, productos de limpieza y logística. El Comité de Evaluación podrá realizar una visita para verificar.</b></p>	Presenta Declaración Jurada a requerimiento del Comité Se ha realizado la visita al lugar para verificar lo declarado.	CUMPLE
16	Formulario de pago de salario al Personal	Presenta Declaración Jurada a requerimiento del Comité	CUMPLE
17	Formulario de nómina del personal contratado	Presenta Declaración Jurada a requerimiento del Comité	CUMPLE

Lic. José Luis López  
Director de Administración  
y Finanzas

Informe de Evaluación N° 15/2024

Lic. René Ariel Sánchez  
Director Administrativo

Abog. Cynthia Gil Ocampos  
Ministerio del Ambiente  
y Des. Sostenible



Con respecto a la Capacidad Técnica requerida en el Pliego de Bases y Condiciones; se puede comprobar que la Firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, **CUMPLE** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

#### 4.3.3. Otros criterios que la Convocante requiera

N°	Requerimiento de Otros criterios que la convocante requiera	CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio	
		Documento Verificado	Cumple/ No Cumple
1	Constancia de Visita Técnica expedida por la Convocante	Presenta constancia de visita técnica a los sgtes sitios: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficina Regional de Horqueta</li> <li>• Parque Nacional Cerro Cora</li> <li>• Oficina Regional de Cnel. Oviedo</li> <li>• Monumento Científico Moisés Bertoni</li> <li>• Parque Nacional Ñacunday</li> <li>• Oficina Regional de Pesca Ayolas</li> <li>• Oficina Regional de Pesca Pilar</li> <li>• Parque Nacional Ybycui</li> <li>• Sede Central del MADES</li> <li>• Museo Nacional de Historia Natural del Paraguay</li> </ul> Fs. 15-21	<b>CUMPLE</b>

Con respecto al requerimiento de Otros criterios que la Convocante requiera solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones; se puede comprobar que la Firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, **CUMPLE** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

#### 4.4. Verificación de la Capacidad Financiera:

De conformidad a lo establecido en el los Requisitos de Calificación y Criterios de Evaluación, se procedió a analizar la capacidad financiera de la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**; constatándose el siguiente análisis.

##### ❖ CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio

			2021		2022		2023		Promedio	Referencia	Cumple
Ratio de Liquidez	Activo Corriente	=	42.699.278.294	2,76	28.256.399.529	9,81	31.269.426.291	6,21	6,26	=> 1	SI
	Pasivo Corriente		15.476.087.898		2.879.171.252		5.032.112.135				
Endeudamiento	Pasivo Total	=	24.065.188.780	0,50	9.313.174.727	0,27	11.122.340.702	0,30	0,36	< 0,80	SI
	Activo Total		48.009.017.441		34.445.700.194		37.375.626.228				
Rentabilidad	Utilidad después Imp.	=	1.342.169.445	6,10%	1.188.696.806	5,04%	1.267.288.815	5,14%	5,43%	Positivo	SI
	Capital		21.995.028.971		23.599.103.302		24.641.271.349				



Con respecto a Capacidad Financiera se puede comprobar que el oferente **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, **CUMPLE** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

**4.5. Verificación de las Especificaciones Técnicas indicadas en el Pliego de Bases y Condiciones:**

De conformidad a lo establecido en el apartado Suministros Requeridos – Especificaciones Técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y en consideración a que lo solicitado en el presente proceso licitatorio corresponde a servicios de “*Servicio de Limpieza para la Sede Central, Museo, Oficinas Regionales y “Parques Nacionales”*”, se analiza y constata lo declarado por el oferente **CONSERMAR de Mariela Carolina Molas Samudio** en su formulario de oferta Inc. o donde indican *que se comprometen a cumplir con el servicio solicitado y que lo ejecutado cumpla a cabalidad con las especificaciones técnicas y requerimientos de las bases y condiciones..(Sic)*. Además se ha constatado que la firma presento todos los formularios y las declaraciones juradas y referencias sobre el cumplimiento de las Especificaciones técnicas establecidas en las bases de la licitación, por lo que se concluye que la misma **CUMPLE** con el requisito verificado.

**CONCLUSIÓN:**

En conclusión, este comité observa que la oferta presentada por la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**, cumple a cabalidad con los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones y por ende reúne las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato. Por lo que este Comité **RECOMENDARÁ LA ADJUDICACIÓN** del presente llamado a la empresa de referencia.

**5. Recomendación**

Por lo tanto, y atendiendo a lo establecido en el Art. 54° de la Ley N° 7021/22, este Comité de Evaluación recomienda, salvo mejor parecer, a la Máxima Autoridad:

**1.- ADJUDICAR** a la firma **CONSERMAR MULTISERVICIO de Mariela Carolina Molas Samudio**. Con RUC N° 3.200.078-2 el llamado por Licitación Pública Nacional N° 05/2024 “*Servicio de Limpieza para la Sede Central, Museo, Oficinas Regionales y “Parques Nacionales”* ID. N° 440.331, bajo el régimen de **Contrato Cerrado Plurianual**, por un monto total de **Gs.4.095.000.000.- (Guaraníes cuatro mil noventa y cinco millones)** IVA incluido, para la provisión de los servicios indicados en la planilla de su oferta, que se detalla a continuación:

Íte m	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA Incluido)
1	Servicios de Limpieza de Edificio	21	Mes	Unidad	195.000.000	4.095.000.000
					<b>TOTAL</b>	<b>4.095.000.000</b>

La presente recomendación se funda en las disposiciones previstas en la Ley N° 7021/2022 “*De Suministro y Contrataciones Públicas*” y el Decreto Reglamentario N° 2264/2024

En caso de adjudicarse, el pago por los servicios adquiridos que afecte a los ejercicios fiscales 2025 y 2026 estará sujeto a la aprobación del Presupuesto del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES) para el ejercicio fiscal 2025 -2026 y la emisión del Código de Contratación Correspondiente

  
Informe de Evaluación N° 15/2024  
**Lic. José Luis López**  
Director de Administración  
y Finanzas

  
**Lic. René Ariel Sánchez**  
Director Administrativo

  
**Abog. Cynthia Gill Ocampos**  
Ministerio del Ambiente  
y Des. Sostenible  
Página 13 de 14



En prueba de conformidad sobre lo consignado en el presente documento y dando por finalizado este acto, firman al pie los miembros del Comité Evaluador de Ofertas en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.



**Lic. José Luis López**, Director  
Dirección de Administración y Finanzas



**Lic. Abel Sánchez**, Director  
Dirección Administrativa



**Abog. Cynthia Gill**, Asesora Jurídica  
Dirección de Asesoría Jurídica