



INFORME DE EVALUACIÓN DOC N°07/2024
MENOR CUANTÍA NACIONAL N°08/2024 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES,
TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro, se presenta el Informe de la Evaluación de Ofertas presentadas en el marco del llamado a **MENOR CUANTÍA NACIONAL N°08/2024 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP**, elaborado en base a lo establecido en el Artículo 52 la Ley N°7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS” a efectos de elevarlo a consideración de la Máxima Autoridad.

Siendo que la convocante no cuenta con un comité de evaluación permanente, así como, tampoco se ha constituido un comité específico para la presente contratación, la Dirección Operativa de Contratación realiza el presente informe de evaluación conforme a lo establecido en el Artículo 37 inc. “b” de la Ley N°7021/22 “...b) *Cuando la autoridad competente de la convocante no conforme un Comité de Evaluación, la Unidad Operativa de Contrataciones podrá realizar la evaluación de ofertas y recomendar la adjudicación, si correspondiere, en los casos establecidos en la reglamentación.*”

1. REGIMEN LEGAL

El método de evaluación ha sido elaborado en base a lo establecido en el Artículo 52 - Evaluación, Subsanción y Rechazo de las ofertas de la Ley N°7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”, y conforme al criterio establecido en el punto 2) *Evaluación basada en precio*, del Decreto N°2264/24. Art. 75.- *Procedimiento de evaluación*, y el Art. 150 – *Calificación de Oferentes*, de la Resolución DNCP N°4401/2023 “Que reglamenta los procedimientos de contratación regidos por la Ley N°7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PUBLICAS”, y lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado, a fin de elevar a consideración de la Máxima Autoridad Institucional.

Específicamente, la metodología a ser aplicada será evaluar cada punto establecido en el Pliego de Bases y Condiciones y se procederá a la evaluación del punto bajo la calificación del CUMPLE – NO CUMPLE conforme a las disposiciones legales.

Asimismo, el presente informe ha sido elaborado teniendo en cuenta los aspectos establecidos en el Art. 82.- *Contenido del informe de evaluación* del Decreto N°2264/2024, que reglamenta la Ley N°7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”.

2. ANTECEDENTES

- Dictamen de Precios DOC N°23/2024, por el cual la Dirección Operativa de Contrataciones da cumplimiento a lo establecido en el Art. 42 Estimación de Costos de la Ley N°7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, el Decreto N°2264/24, Art. 56. Comunicación y Publicación de los Precios de Referencia; y la



Resolución DNCP N°454/24, “Por la cual se regula la determinación de precios referenciales y su publicidad en los procedimientos de contratación en el marco de la Ley 7021/22”;

- En fecha 12 de octubre de 2024, fue publicado el llamado en el portal del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).
- Se realizaron las siguientes consultas y respuestas en al proceso.

N°	Consulta	Respuesta
1	Solicitamos respetuosamente a la Convocante aceptar la Capacidad Financiera de los oferentes cuyos años de negocios sean inferiores a los requeridos, de tal forma que el promedio se extraerá de los últimos años desde que iniciaron actividad. Ejemplo 2022 y 2023.	A fin de determinar el promedio se requiere de un mínimo de tres datos referenciales, en este caso en el pliego de bases y condiciones se solicita como mínimo de los últimos tres años (2021,2022,2023). Por dicho motivo, se solicitar adecuarse a los establecido en el PBC.
2	Solicitamos respetuosamente a la Convocante aceptar la Capacidad Financiera de los oferentes cuyos años de negocios sean inferiores a los requeridos, de tal forma que el promedio se extraerá de los últimos años desde que iniciaron actividad. Ejemplo 2022 y 2023.	A fin de determinar el promedio se requiere de un mínimo de tres datos referenciales, en este caso en el pliego de bases y condiciones se solicita como mínimo de los últimos tres años (2021,2022,2023). Por dicho motivo, se solicitar adecuarse a los establecido en el PBC.
3	Teniendo en cuenta que el tóner es el insumo más utilizado y de mayor reposición en una impresora, es importante tener en cuenta la calidad del mismo de manera a salvaguardar la integridad de la impresora, cabe destacar que los precios referenciales corresponden a toners originales, es de suma importancia que la convocante especifique que los toners deban ser “originales de la misma marca que los equipos”, ya que de no especificar esta condición, la institución corre el riesgo de que se reciban toners no originales o Compatibles que generalmente ocasionan los siguientes inconvenientes a los equipos y poseen un rendimiento menor a los originales. Así también sugerimos que sea requerida la carta de autorización del fabricante o distribuidor autorizado de las marcas, con esto se garantiza la originalidad y se provee de una garantía real de los mismos.	n atención a su consulta, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.
4	Sugerimos a la convocante sea incluido el requerimiento de Carta de autorización del fabricante, teniendo en cuenta que es de suma importancia para la institución, ya que proporciona la seguridad de que la firma adjudicada tendrá la capacidad de brindar una garantía real de los bienes, además de que sean proveídos insumos que fueron importados por	En atención a su consulta, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.



	el oferente directamente desde el fabricante, como también garantiza que el distribuidor oficial de la marca para el Paraguay, pueda disponer y tener la capacidad de proveer los insumos, atención diferenciada y tiempo de respuesta alto ante algún reclamo por garantía contra desperfectos de fábrica.	
5	Consultamos respetuosamente a la Convocante la inclusión de la exigencia de Autorización del fabricante para el Lote 1 correspondiente a la marca Lexmark, ya que existen en el mercado distribuidores no autorizados que cuentan con insumos de dudosas procedencias, sin soporte ante fallas, falsificaciones o productos adulterado. De manera a resguardar la inversión de los recursos de la Institución solicitamos dicha inclusión ya que con la Autorización del Fabricante la Convocante tendrá la seguridad y el respaldo de lo que esta adquiriendo es lo correcto y con el soporte necesario, bajo comercialización legal por los representantes AUTORIZADOS, además de ser original de la marca.	En atención a su consulta, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.
6	Para el lote 1 - Con relación a los insumos solicitamos que solo sean aceptados insumos originales de la MARCA de la impresora, NO COMPATIBLES, NO RECARGADOS, ya que existen informes que señalan que mas del 40% de los insumos compatibles presentan fallas, los equipos pueden incluso sufrir daños, el uso de compatibles podría ocasionar costos extras de mantenimiento, perdida de garantía, menor duracion, mala calidad en la impresion, por tanto esto estaria reduciendo los beneficios y rendimiento que prestan los equipos, ademas es importante resaltar que muchos equipos cuentan con un sistema de detección de consumibles no originales es decir, cuando la impresora detecte que la unidad de imagen, el cartucho de tóner o el fusor no son piezas originales mostrará un mensaje de error como el siguiente; "[consumible] de una marca distinta, consulte la Guía del usuario".	En atención a su consulta, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.
7	Solicitamos a la convocante mantener el presente llamado sin Autorización del Fabricante, siendo que es un factor limitante para varios potenciales oferentes que poseen capacidad técnica y económica para contraer compromisos con el estado y de esta manera	Atendiendo a las consultas ingresadas en el SICP, acerca de la exigencia o no de la Autorización del Fabricante para la presente licitación, se procedió a un análisis sobre la importancia de este requisito, considerando los compromisos asumidos por las empresas en relación a la



	dar mayor oportunidad a la participación sin limitación alguna,	comercialización de este tipo de bienes objeto de la presente licitación, conforme la Ley N°194 del Poder Legislativo por la cual se aprueba las modificaciones del Decreto N°7, POR EL QUE ESTABLECE EL REGIMEN LEGAL DE LAS RELACIONES CONTRACTUALES ENTRE FABRICANTES Y FIRMAS DEL EXTERIOR Y PERSONAS FISICAS O JURIDICAS DOMICILIADAS EN EL PARAGUAY, es indispensable el requerimiento de la presentación de la Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor, a las empresas del rubro para participar en la licitación, a fin de evitar trasgredir cualquier acuerdo o disposición legal vigente. Asimismo, con la Autorización del Fabricante la Convocante se podrá garantizar que el oferente contará con el respaldo para un servicio posventa, además de contar con el soporte necesario, bajo comercialización legal por los representantes que se encuentren debidamente autorizados. Por lo expuesto, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.
8	Solicitamos a la convocante mantener el presente llamado sin Autorización del fabricante, siendo este un documento limitativo para la participación de potenciales oferentes que cuentan con solvencia técnica y económica para contraer compromisos con el estado paraguayo, Siendo que hay mecanismos para corroborar y verificar si los insumos son Originales, lo único que acarrea la autorización es perjudicar a las arcas del estado, triplicando los precios actuales en el mercado nacional, porque no todas las empresas formales acceden a dicho documento que solo monopoliza y direcciona a ciertas empresas que supuestamente cuentan con dicho documento.	La Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor autorizado por el fabricante es un documento el cual autoriza y habilita y a la empresa a comercializar sus productos dentro del territorio nacional, lo cual, como entidad del estado nos estamos ajenos a dichas exigencias. En ese sentido, nos ajustamos a las normas legales de comercio dentro del estado paraguayo. Asimismo, con la Autorización del Fabricante la Convocante se podrá garantizar que el oferente contará con el respaldo para un servicio posventa, además de contar con el soporte necesario, bajo comercialización legal por los representantes que se encuentren debidamente autorizados. Por lo expuesto, se solicita remitirse a la Adenda correspondiente.
9	Aclaremos que es de vital importancia que la institución pueda adquirir insumos de las marcas de renombre y de los canales autorizados, quienes son los distribuidores para el país, teniendo en cuenta que los mismos fabricantes de cada marca instan a que los clientes finales puedan adquirir de distribuidores oficiales y no así de revendedores. Sugerimos la inclusión de este requerimiento.	Favor remitirse a la adenda correspondiente.

- Se ha emitido la Adenda 1 al Pliego de Bases y Condiciones:



Adenda 1 - Se modifica el Pliego de Bases y Condiciones, en las siguientes secciones:

- **Sección Datos de la convocatoria:** Autorización del Fabricante: El oferente deberá presentar Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor con una antigüedad mínima de 6 meses, acompañado del documento que acredite la cadena de representación invocada.
- **Sección Datos de la convocatoria:** Periodo de validez de la Garantía de los bienes: deberán tener garantía de al menos 6 meses en caso de desperfecto y deberán ser cambiadas sin costo alguno para la Institución en caso de problemas de fábrica.
- **Sección Suministros requeridos** - Especificaciones Técnicas: los cartuchos y tóner deberán ser de la misma marca que el equipo, originales del fabricante de la impresora, no se aceptarán tóner y cartuchos compatibles o recargados. Deberán tener garantía de al menos 6 meses en caso de desperfecto y deberán ser cambiadas sin costo alguno para la Institución en caso de problemas de fábrica.

3. ACTO DE APERTURA DE OFERTAS

En fecha 18 de noviembre del año 2024, en la oficina administrativa de la Universidad Politécnica Taiwán Paraguay (UPTP), siendo las 10:30 horas, se procedió al acto de apertura de sobres, presentándose las siguientes empresas:

Nº	Oferente	RUC	Correo Electrónico declarado en la Oferta	Monto total ofertado
1	OFFICE COMPU SA	80013316-1	belinda@officecompu.com.py	3.296.350
2	DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO	80013889-9	datasys@data.com.py	17.016.000

4. CONSTANCIA DE LAS OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL ACTO DE APERTURA

No hubo observaciones de oferentes

5. APLICACIÓN DE MARGEN DE PREFERENCIA

Con relación a la presentación del Certificado de Origen Nacional para la aplicación del margen de preferencia a favor de los Productos y Servicios de Origen Nacional del cuarenta por ciento (40%), de acuerdo a las disposiciones establecidas en la Ley 6575 “QUE MODIFICA EL ARTÍCULO 2º DE LA LEY N°4558/2011 “QUE ESTABLECE MECANISMOS DE APOYO A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO NACIONAL, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA”, se procedió a verificar en el sistema VUE del Ministerio de Industria y Comercio (MIC), los oferentes no han gestionado el certificado, por lo tanto no se aplica el margen de preferencia.

6. VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES:

Se ha procedido a la verificación de las ofertas con respecto al cumplimiento de la documentación básica de carácter sustancial, de conformidad a lo establecido en el Art. 79º del Decreto N°2264/24 y demás disposiciones que rigen a las Compras Públicas, de acuerdo a la documentación presentada según el siguiente cuadro:



Nº	DOCUMENTOS SUSTANCIALES	OFFICE COMPU SA	DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO
1	Formulario de Oferta (*) (El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.)	Cumple	Cumple
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) (La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP)	Cumple	Cumple
Oferentes Individuales. Personas Físicas.			
3	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.	No aplica	No aplica
4	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC	No aplica	No aplica
5	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	No aplica	No aplica
Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.			
6	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	Cumple	Cumple
7	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	Cumple	Cumple
8	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	Cumple	Cumple
9	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	Cumple	Cumple
10	Constancia del Sipe (en caso que lo hubiere)	Cumple Constancia Nº1825499	Cumple Constancia Nº1825504

7. EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS FORMALES

Siguiendo con la evaluación de ofertas, se procede con la evaluación de los demás requisitos de carácter formal, conforme al siguiente cuadro:

8. VERIFICACIÓN DEL REGISTRO DE INHABILITADOS

Se realiza la verificación el 20 de noviembre de 2024 en el Registro de Inhabilitados de la página web de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), de los oferentes que presentaron oferta para el presente llamado según Acta de Apertura de fecha 18/11/2024, no encontrando resultado, por tanto, se prosigue con la presente evaluación de ofertas.

Lic. Oscar Escurra Baez
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Universidad Politécnica Taiwán Paraguay



9. CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS – VER ANEXO I

De conformidad a la disposición contenida en el inciso “e” del Art. 82° del Decreto N°2264/24, se adjunta el cuadro comparativo de los precios presentados por los oferentes, el cual forma parte del presente informe como Anexo I.

10. SOLICITUDES DE ACLARACIÓN

Se procedió a solicitar documentaciones y/o aclaraciones a los oferentes, solicitando lo siguiente:

Oferte: OFFICE COMPU S.A.	
Requerimiento	Ponderación
Se solicita el cuadro de composición de precios de los ítems dentro de los lotes ofertados.	Cumple
Presentar los Estados Financieros del ejercicio 2023	Cumple

11. ANÁLISIS DE PRECIOS

Se informa que se procedió a solicitar a la firma OFFICE COMPU S.A., una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem dentro de cada lote ofertado que se encuentra fuera de los rangos superior e inferior de los precios referenciales de la convocante.

Lote 1									
Item	Codigo de Catalogo	Descripcion del Servicio	Cantidad	Costo	Gastos (Operativos, Administrativos, Financieros, Etc)	Impuestos	Utilidad/ Ganancias	Precio Unitario	Precio Final
1	44103103-001	Toner para impresora negro (original/compatible) Lexmark MX 511de - Toner 50F4U00	2	1.150.299	68.307	92.898	54.646	1.366.150	2.732.300
2	44103103-9998	Unidad de imagen para impresora - Lexmark MX 511de	1	474.930	28.203	38.355	22.562	564.050	564.050

De acuerdo al análisis de los precios ofertados que se encuentran por debajo del rango de los precios referenciales de la firma OFFICE COMPU S.A., el informe técnico de la Dirección de TIC a través del Memorándum TIC N°11/2024, expone su parecer exponiendo lo siguiente: *esta Dirección TIC, sugiere dar continuidad al proceso de adjudicación correspondiente... (se adjunta Memorándum DTIC N°11/2024).*

12. VERIFICACIÓN DE LA OFERTA RESPECTO A LOS DEMÁS
REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PBC:

Seguidamente, se procedió a verificar el cumplimiento de los demás requisitos previstos en el Pliego de Bases y Condiciones.



13. CAPACIDAD FINANCIERA (Ver Anexo II)

Según se ha establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, se realizó el análisis de la situación financiera conforme al cuadro que se adjunta al presente informe.

Sobre el resultado de la evaluación en materia de ratios financieros, los oferentes cumplen con los ratios de Liquidez, Solvencia y Rentabilidad, de acuerdo al Cuadro de Análisis de Ratios que se adjunta como Anexo II.

14. DOCUMENTOS FORMALES Y ADICIONALES

A continuación, se procede a verificar en detalle el cumplimiento de los demás requisitos previstos en el Pliego de Bases y Condiciones, por medio del siguiente cuadro, se demuestra el análisis de la documentación formal:

DOCUMENTACIÓN FORMAL	OFFICE COMPU S.A.	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)	Cumple	Cumple
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	No presenta	No presenta
Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	Cumple	Cumple
Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)	Cumple	Cumple
Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	Cumple	Cumple (*)
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	Cumple	Cumple
Constancia del SIPE (Registro del Proveedor)	Cumple Constancia N°1825499	Cumple Constancia N°1825504
Balance General y Cuadro de Resultados de los años 2021, 2022, 2023.	Cumple	Cumple
Autorización del Fabricante	Cumple	Cumple

(*) Conforme a los datos del SINARH, en la DDJJ de Personas de la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., se encuentra una integrante quien se halla en el SINARH, como funcionaria de la Universidad Nacional de Asunción (UNA), sin embargo la misma no se encuentra dentro del proceso licitatorio.

15. VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA

De conformidad a lo establecido en los Criterios de Evaluación, se procedió al análisis en materia de Experiencia de los oferentes, en donde **CUMPLE** con el criterio de evaluación, conforme se expresa a continuación:

OFERENTE: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.			
Año	Contrato/Factura Nro.	Monto	Observaciones
2021	26/2021 - ID.403116	851.436.930	ADQ. TINTAS Y TONER
2022	17/2022 - ID.404540	2.420.284.100	ADQ. TINTAS Y TONER
2023	06/2023 - ID.428223	838.477.495	ADQ. TINTAS Y TONER
	TOTAL Gs.	4.110.198.525	



Monto total Ofertado (Gs. 17.016.000)	Requisito del PBC: 50% del monto máximo del contrato (Gs.8.508.000)	Cumple	
---	--	--------	--

OFERENTE: OFFICE COMPU S.A.			
Año	Contrato/Factura Nro.	Monto	Observaciones
2022	Contrato N°01/22 - ID.405360	101.887.550	Adq. Insumos de Impres.
2023	ID.431475 - SENACSA	440.440.000	Adq. Toner
2023	Fact. N°001-001-017837	23.964.900	Tintas y Toner
	TOTAL Gs.	566.292.450	
Monto total Ofertado (Gs. 3.296.350)	Requisito del PBC: 50% del monto máximo del contrato (Gs.1.648.175)	Cumple	

16. VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD LEGAL

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N°7021/22, este comité de evaluación verificó los siguientes criterios y lineamientos; en donde los oferentes OFFICE COMPU S.A. y DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., CUMPLEN con los requerimientos legales.

- Que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
- Los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N°7021/22.
- Por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL *Nómina de Funcionarios Públicos: Datos disponibles desde el año 2013 al 30/09/2024, última actualización en fecha 22/10/2024. Fuente: SPIR.: No se registra datos en el SINARH.*
- Que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22. **No se registra datos en el SICP de la DNCP.**

OFFICE COMPU S.A.			
Nombres	Apellidos	CI	Tipo de vinculación
Belinda Mercedes	Castillo Amadeo	449.655	Presidenta
Olivia Mercedes	Pettengill Castillo	1.549.441	Director

Lic. Oscar Escurra Baez
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Universidad Politécnica Taiwan Paraguay



Juan Carlos	Pettengill Castillo	2.392.801	Director
-------------	---------------------	-----------	----------

DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.			
Nombres	Apellidos	CI	Tipo de vinculación
José	Flecha Cosp	698.987	Accionista – Representante legal
Federico	Cosp	582.478	Accionista
Carmen	De Santacruz	440.169	Accionista
Sergio	Pérez Benitez	394.226	Accionista – Representante legal
José Luis	Cosp	285054	Accionista
Rocío	Flecha	619.911	Accionista
Cristina María	Flecha	1.260.145	Accionista
María Fernanda	Cosp	3.528.758	Accionista
Ana Inés	Cosp	1.405.123	Accionista
Monsterrat	Cosp	1.405.134	Accionista
Pablo	Santacruz	980.527	Accionista
Dietrich Amado	Riensberg	3.708.743	Accionista
Diego Luis	Cosp	1.256.433	Accionista
Gabriel José	Cosp Bareiro	1.256.737	Accionista
María José	Cosp	868.604	Accionista
INTEGRITY S.A.	-	-	Accionista
Hugo Enrique	Giménez Aguiar	2.359.981	Representante legal
Marcial Virginio	Leiton Rodríguez	509.529	Representante legal

17. RECOMENDACIÓN

Por tanto, de conformidad a lo establecido en el Art. 55 de la Ley N°7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS” y el artículo 83 del Decreto Reglamentario N°2264/24, se realiza la siguiente recomendación:

Adjudicar el llamado a MENOR CUANTÍA NACIONAL N°08/2024 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES, TINTAS E INSUMOS PARA LA UPTP – ID.447836, el lote 1 a la firma OFFICE COMPU S.A., y los lotes 3 y 4 a la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.; y, **Declarar desierto** los lotes 2 y 5, atendiendo que no se ha presentado oferta en dichos lotes.

A continuación se establece el cuadro de los siguientes lotes:

Lote	Descripción	Oferente Adjudicado	Monto del lote
1	1.1LOTE LEXMARK - GRUPO Toner marcar Lexmark	OFFICE COMPU S.A. - RUC 80013316-1	3.296.350
2	2.1LOTE HP - GRUPO HP - LaserColor M180nw	Desierto	Desierto


Lic. Oscar Ecurra Baez
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Universidad Politécnica Taiwán Paraguay



3	3.1LOTE PANTUM - GRUPO Pantum P2509w	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. - RUC 80013889-9	976.000
4	4.1LOTE CANON - GRUPO Canon iR 1643i II	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. - RUC 80013889-9	16.040.000
5	5.1LOTE EPSON - GRUPO Epson L15150	Desierto	Desierto

Se remite el presente informe dejando a consideración de la Máxima Autoridad Institucional, de conformidad con el Art. 55 de la Ley N°7021/22 y el Art. 83 del Decreto N°2264/24, que reglamenta la Ley N°7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PUBLICAS”.

Es mi informe,

Lic. Oscar A. Ecurra Báez
Dirección Operativa de Contrataciones
Universidad Politécnica Taiwán Paraguay