

INFORME DE EVALUACIÓN 05/2025 MCN N° 08/2025 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA USO INSTITUCIONAL ID. N° 461.026.

Sr. Ernst Giesbrecht
Intendente Municipal de Loma Plata
Presente

El Comité de Evaluación de la Municipalidad de Loma Plata, integrado por la Sra. Zully Zunilda Ayala, Sr. Cesar Ramon Carrillo miembros del comité evaluador, con el Art. 8 del Decreto Reglamentario N°2264/2024, se dirige a Usted con el fin de informar acerca de la Evaluación de las Ofertas presentadas en el marco de la convocatoria MCN N° 08/2025 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA USO INSTITUCIONAL ID. N° 461026.

Dicho Informe está basado en la oferta presentada en la apertura de sobres que fuera realizada en la fecha 26 de febrero del año 2025 a las 08:30 hs. en la sede de la Institución Municipal en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones conforme consta en Acta, el cual forma parte del presente informe.

La Licitación corresponde a una Convocatoria de Menor Cuantía Nacional según reza en el Art. 34 Inciso b) de la Ley N° 7021/2022 de Suministros y Contrataciones Públicas y se lleva a cabo con 4 (cuatro) oferentes.

Las empresas participantes que ofertan son:

- EMPRESA 1: SISPAR E.A.S UNIPERSONAL
EMPRESA 2: FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS
EMPRESA 3: MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L
EMPRESA 4: RUTH NATALIA BRITZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS

Seguidamente se procede a la verificación de la presentación y análisis de los DOCUMENTOS SUSTANCIALES presentado por los oferentes, conforme al siguiente detalle:

VERIFICACION DE LA PRESENTACION DE DOCUMENTOS SUSTANCIALES SOLICITADOS (CUMPLE/NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN) Y ANÁLISIS DE LOS MISMOS:

DOCUMENTACIONES – PERSONAS FÍSICAS y JURÍDICAS		RUTH NATALIA BRITZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL
1	Formulario de Oferta y Lista de Precios.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
		El formulario de oferta y lista de precios fue generado electrónicamente a través del SICP, el cual fue completado, firmado y sellado de forma correcta por el oferente.	El formulario de oferta y lista de precios fue generado electrónicamente a través del SICP, el cual fue completado, firmado y sellado de forma correcta por el oferente.	El formulario de oferta y lista de precios fue generado electrónicamente a través del SICP, el cual fue completado, firmado y sellado de forma correcta por el oferente.	El formulario de oferta y lista de precios fue generado electrónicamente a través del SICP, el cual fue completado, firmado y sellado de forma correcta por el oferente.
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

		Presenta por el valor de Gs. 4.250.000 con una vigencia de 60 días (contados desde las 00:00 Hs del día 26/02/2025). El formato está de acuerdo al modelo emitido por la Convocante, establecido en la Sección "Formularios". Oferta presentada: Gs. 74.087.500 5% de la Oferta: 3.704.375	Presenta por el valor de Gs. 6.000.000 con una vigencia de 60 días (contados desde las 00:00 Hs del día 26/02/2025). El formato está de acuerdo al modelo emitido por la Convocante, establecido en la Sección "Formularios". Oferta presentada: Gs. 54.408.000 5% de la Oferta: 2.720.400	Presenta por el valor de Gs. 2.500.000 con una vigencia de 60 días (contados desde las 00:00 Hs del día 26/02/2025). El formato está de acuerdo al modelo emitido por la Convocante, establecido en la Sección "Formularios". Oferta presentada: Gs. 39.725.000 5% de la Oferta: 1.986.250	Presenta por el valor de Gs. 4.100.000 con una vigencia de 60 días (contados desde las 00:00 Hs del día 26/02/2025). El formato está de acuerdo al modelo emitido por la Convocante, establecido en la Sección "Formularios". Oferta presentada: Gs. 38.304.000 5% de la Oferta: 1.915.200
3	Declaración jurada en el cual el oferente manifiesta que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, de conformidad a los dispuesto en las normativas legales vigentes.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
		La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.
4	Declaración jurada en el cual el oferente manifiesta que no emplea a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores considerados como trabajos prohibidos y en particular como "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO", de conformidad a los dispuesto en las normativas legales vigentes	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
		La declaración jurada que	La declaración jurada que	La declaración jurada que forma	La declaración jurada que forma

Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata

CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Mision

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

		forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.	parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.
5	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. Persona Física	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA
		La copia de cédula de identidad presentada corresponde al propietario de la firma, en la misma están contemplados los datos del oferente de manera correcta y dicha documentación está vigente		La copia de cédula de identidad presentada corresponde al propietario de la firma, en la misma están contemplados los datos del oferente de manera correcta y dicha documentación está vigente	
6	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. Persona Física	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA
		La documentación fue remitida de manera correcta		La documentación fue remitida de manera correcta	
7	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. Persona Física	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
8	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE


Zully Ayala
Secretaría General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

			La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución de la firma y sus modificaciones correspondientes. En el mismo se acredita la existencia legal de la persona jurídica		La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución de la firma y sus modificaciones correspondientes. En el mismo se acredita la existencia legal de la persona jurídica
9	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE
			La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución y sus correspondientes modificaciones en donde se acredita las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.		La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución y sus correspondientes modificaciones en donde se acredita las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.

Seguidamente, se procede a la revisión aritmética de las ofertas, según se estipula en el Art.77 del Decreto N° 2264/2024, que reglamenta la Ley N° 7021/2022 de Suministro y Contrataciones Públicas.

(VER ANEXO 1)

En el procedimiento de revisión no se encuentran errores aritméticos.

Por lo tanto, se procede a agrupar en orden numérico de menor a mayor a las ofertas


Zully Ayala
Secretaría General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Mision

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

presentadas, las que serán analizadas en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de calificación establecidos en el PBC, conforme al siguiente cuadro:

ORDEN	EMPRESAS	RUC N°	MONTO DE LA OFERTA
1	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	80117073-7	GS.38.304.000
2	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	787858-3	GS.39.725.000
3	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L	80007525-0	GS.54.408.000
4	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	5208095-1	GS.74.087.500

Ya que el sistema de adjudicación sería por ítems se procede a agrupar de menor a mayor las ofertas presentadas, las que serán analizadas en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de calificación establecidos en el PBC, conforme al siguiente cuadro:

DESGLOSE ITEMS			
ITEM 01 COMPUTADORA PC ESCRITORIO TIPO II			
	NOMBRE RUC	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	6.240.500	31.202.500
2	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L	10.881.600	54.408.000
ITEM 02 IMPRESORA MULTIFUNCION			
	NOMBRE RUC	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	3.385.000	16.925.000
2	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	3.485.000	17.425.000
3	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	3.810.000	19.050.000
ITEM 03 IMPRESORA LASER			
	NOMBRE RUC	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	1.248.000	9.984.000
2	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	1.255.000	10.040.000
3	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	1.445.000	11.560.000
ITEM 04 IMPRESORA LASER CON PORRTA CHEQUERA			
	NOMBRE RUC	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	3.200.000	3.200.000
2	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	3.844.000	3.844.000
ITEM 05 CONTADOR DE BILLETE			
	NOMBRE RUC	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	2.594.000	5.188.000
2	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	2.730.000	5.460.000
3	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL ** NO CUMPLE CON ESPECIFICACIONES	2.200.000	4.400.000
ITEM 06 INFOCUS			
1	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	4.100.000	4.100.000
2	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	4.868.000	4.868.000
3	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	4.870.000	4.870.000

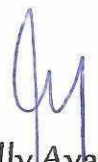
Teniendo en cuenta que las ofertas serán evaluadas por mejor precio se selecciona provisoriamente a la empresa con mejor oferta:

Ítem 01, 05: RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS

Ítem 02, 04, 06: FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS

Ítem 03: SISPAR E.A.S UNIPERSONAL

Seguidamente, se procede a verificar la **capacidad legal** de los oferentes que no han sido descalificados.


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Mision

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

CALIFICACIÓN LEGAL (en base a la Declaración de personas de la empresa)

- **RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS** no figura en la base de datos de SINARH. De esta manera se alega que el mismo no posee impedimentos para ejecutar el contrato.
Se verifica en la página www.dncp.gov.py que la empresa, no se encuentra en el REGISTRO DE INHABILITADOS a la fecha de hoy.
- **FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS** no figura en la base de datos de SINARH. De esta manera se alega que el mismo no posee impedimentos para ejecutar el contrato.
Se verifica en la página www.dncp.gov.py que la empresa, no se encuentra en el REGISTRO DE INHABILITADOS a la fecha de hoy.
- **SISPAR E.A.S UNIPERSONAL** no figura en la base de datos de SINARH. De esta manera se alega que el mismo no posee impedimentos para ejecutar el contrato.
Se verifica en la página www.dncp.gov.py que la empresa, no se encuentra en el REGISTRO DE INHABILITADOS a la fecha de hoy.

ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS (Ver Anexo N° 2)

Según lo verificado las empresas no, requieren de la justificación de la composición de precios detallados en el **anexo N° 2**, porque los mismos están dentro del porcentaje del precio referencial establecido por nuestra institución.

Siendo como resultado la remisión de la documentación por parte de las empresas, y el cual es aceptado por nuestro Municipio.

Por tanto, la verificación y análisis de los **DOCUMENTOS FORMALES** presentados por los oferentes, queda de la siguiente manera:

VERIFICACION DE PRESENTACION Y ANÁLISIS DE DOCUMENTOS FORMALES SOLICITADOS.

N°	DOCUMENTOS	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS		FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS		SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	
		CUMPLE /NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN	ANÁLISIS	CUMPLE /NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN	ANÁLISIS	CUMPLE /NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN	ANÁLISIS
1	Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	CUMPLE	La documentación esta en estado activo	CUMPLE	La documentación esta en estado activo		
3	Declaración Jurada de Declaración de personas, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios	CUMPLE	La documentación remitida se encuentra completada de manera correcta	CUMPLE	La documentación remitida se encuentra completada de manera correcta	CUMPLE	La documentación remitida se encuentra completada de manera correcta
4	Certificado de	CUMPLE	La documentación	CUMPLE	La documentación	CUMPLE	La documentación remitida se


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

	Cumplimiento Tributario		n remitida se encuentra vigente a la fecha de la apertura		n remitida se encuentra vigente a la fecha de la apertura		encuentra vigente a la fecha de la apertura
5	Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma correcta	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma correcta	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma correcta
6	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	CUMPLE	La documentación se encuentra en estado activo al momento de la apertura	CUMPLE	La documentación se encuentra en estado activo al momento de la apertura	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma física.
7	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2022-2023) para contribuyente de IRE general (presentados por el HECHAUKA, impresos del SISTEMA MARANGATU)	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma correcta	CUMPLE	La documentación fue remitida en forma correcta		No remite
8	Demostrar la experiencia en [provisión de equipos informáticos] con facturaciones de venta	CUMPLE	1)Factura Roddy Duette Monto 48.900.000. 2)Factura Roddy Duette Monto 29.000.000 3)Factura Roddy Duette Monto 7.800.000 4)Factura Roddy Duette Monto	CUMPLE	1)ID 446758 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS MONTO 46.900.000 2) ID 437227 ADQUISICION DE EQUIPOS		No remite


Zully Ayala
Secretaría General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

y/o recepciones finales por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 2 (dos) últimos años - 2022,2023		58.200.000 5) Factura Roddy Duette Monto 35.000.000 6)Factura hr consultora monto 7.100.000 7)Factura Roddy Duett Monto 14.700.000 8) Factura Roddy Duette 26.300.000 9) Fac. Jose Vera Monto 9.100.000 10) FACT. Thalamus Monto 54.000.000 11) Fac. Thalamus Monto 14.140.000 12) Fac. Heriberto Rolon Monto 20.800.000 13) Fac. Luis Maidana Monto 45.000.000 14) Fac. Roddy Duette Monto 35.000.000 15) Fac. Roddy Duette Monto 111.675.000 16) Fac. Roddy Duette Monto 8.500.000 17) Fac. Myrian Ozorio Monto 5.000.000		INFORMATICO S MONTO 59.132.000		
---	--	--	--	--------------------------------------	--	--

Análisis de las documentaciones en cuanto a la capacidad financiera, experiencia y capacidad técnica.

CAPACIDAD FINANCIERA (Ver anexo 3)

REQUERIMIENTOS	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPRENDIMIENTOS	RUTH NATALIA BRITZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS
Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices: Para contribuyente de IRACIS./re Coeficiente de Liquidez: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados , 2022, 2023 Coeficiente de Solvencia: Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados , 2022, 2023 Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los 3 años indicados, no deberá ser negativo	No remite	Teniendo en cuenta los Estados Financieros de la firma se verifica que el Ratio de Liquidez de la empresa es 0,2; el Endeudamiento de la firma es 0,18 y la Rentabilidad de la misma es 0,1. Así también se verifica que la firma se encuentra al día en la presentación de sus obligaciones ante la SET. (presenta su CCT vigente).	Teniendo en cuenta los Estados Financieros de la firma se verifica que el Ratio de Liquidez de la empresa es 9.67; el Endeudamiento de la firma es 0,06 y la Rentabilidad de la misma es 0,73 Así también se verifica que la firma se encuentra al día en la presentación de sus obligaciones ante la SET. (presenta su CCT vigente).


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Mision

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

(2022, 2023) Contribuyentes de exclusivamente IVA General Deberá cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, del ejercicio fiscal (2022, 2023) Para contribuyentes de IRPC/ IRE SIMPLE Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (, 2022, 2023) Contribuyentes de IRP Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, del ejercicio fiscal (2022, 2023) Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera 1. Contribuyentes de IRACIS/IRE: Balance y Estado de Resultado de los años 2022, 2023 2. Contribuyentes de IRP: Formulario 104 de los años 2022, 2023 3. Contribuyentes de IRPC: Formulario 106 de los años 2022, 2023 4. Contribuyentes de IVA: Formulario 120 de los 36 (treinta y seis) meses, de los años 2022, 2023		Por lo tanto la empresa se encuentra dentro del porcentaje requerido por nuestra institución municipal en cuanto a capacidad financiera.	Por lo tanto la empresa se encuentra dentro del porcentaje requerido por nuestra institución municipal en cuanto a capacidad financiera.
---	--	---	---

EXPERIENCIA REQUERIDA

REQUERIMIENTOS	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ- FRANCI EMPREDIMIENTOS	SISPAR UNIPERSONAL E.A.S
Demostrar la experiencia en [provision de equipos informaticos] con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 2 (dos) últimos años - 2022, 2023,2024.	1)Factura Roddy Duette Monto 48.900.000. 2)Factura Roddy Duette Monto 29.000.000 3)Factura Roddy Duette Monto 7.800.000 4)Factura Roddy Duette Monto 58.200.000 5) Factura Roddy Duette Monto 35.000.000 6)Factura hr consultora monto 7.100.000 7)Factura Roddy Duett Monto 14.700.000 8) Factura Roddy Duette 26.300.000 9)Fac. Jose Vera Monto 9.100.000 10)FACT. Thalamus Monto 54.000.000 11) Fac. Thalamus Monto 14.140.000 12) Fac. Heriberto Rolon Monto 20.800.000 13) Fac. Luis Maidana Monto 45.000.000 14) Fac. Roddy Duette Monto 35.000.000 15) Fac. Roddy Duette Monto 111.675.000 16) Fac. Roddy Duette Monto 8.500.000 17) Fac. Myrian Ozorio Monto	1)ID 446758 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS MONTO 46.900.000 2) ID 437227 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS MONTO 59.132.000	No remite


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

	5.000.000		
--	-----------	--	--

CAPACIDAD TECNICA –

CAPACIDAD TECNICA	SISPAR E.A.S UNIPERSONAL	RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA – LIBRERIA CENTELLAS	FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ-FRANCI EMPREDIMIENTOS
El oferente debera contar con la capacidad para proveer los insumos solicitados en la planilla de Especificaciones Tecnicas.	No remite	Remite DD.JJ. de contar con capacidad y EET según lo solicitado en el PBC.	Remite DD.JJ. de contar con capacidad y EET según lo solicitado en el PBC.

La firma SISPAR E.A.S no remite los documentos solicitados para evaluar capacidad tecnica, capacidad financiera, por tanto el comité por unanimidad decide descalificarlo.

CRITERIO DE DESEMPATE DE OFERTAS – NO REQUIERE.

Se concluye que, desde el punto de vista tecnico relacionado al proceso de Contratación, las ofertas de FRANCISCO SABINO ROTELA- FRANCI EMPREDIMIENTOS, RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA- LIBRERÍA CENTELLAS, cumplen a cabalidad con los requerimientos hechos por nuestra Institución establecidos en el PBC.

En base a lo señalado en el párrafo precedente y teniendo en cuenta los criterios establecidos en el Art. 33 de la Ley N° 7021/2022 de Suminsitro y Contrataciones Públicas, del Decreto Reglamentario N° 2264/2024 Art. 29. Numeral 8. Se recomienda adjudicar a la siguiente empresa, en razón a que cumple con las condiciones legales, capacidad financiera, experiencia y presenta el precio evaluado como razonable para la contratación. Conforme se detalla a continuación:

Culminando todos los puntos tratados en el Orden del Día, el Comité de Evaluación eleva el presente informe, junto con sus Anexos 1,2,3; a consideración de la Máxima Autoridad.

Con lo que se dio por terminado el acto, luego de la lectura y ratificación, este Informe es firmado por los miembros del comité presentes, en prueba de conformidad, en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Descripción de la Convocatoria. “ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA USO INSTITUCIONAL ”IDNº 461.026 Modalidad: MCN – Menor cuantía nacional. Número de Convocatoria: 08/2025

ITEM 01-05.
EMPRESA: LIBRERÍA CENTELLAS **RUC:** 5.208.095-1
REPRESENTANTE LEGAL: RUTH NATALIA BRITEZ ALMADA CI N° 5.208.095
DIRECCIÓN: MANZANA 29 LOTE 08 AYOLAS MISIONES
TELÉFONO: 0984 356-469 **CORREO ELECTRONICO:** centellas.libreria@gmail.com
TOTAL ADJUDICADO: GS. 36.390.500 (Guaranies Treinta y Seis Millones Trescientos Noventa Mil Quinientos).

ITEM 02-03-04-06
EMPRESA: FRANCI EMPREDIMIENTOS **RUC:** 787.858-3


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Municipalidad de
Loma Plata



Tetã Rembiurã
Loma Plata

Mision

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

REPRESENTANTE LEGAL: FRANCISCO SABINO ROTELA LOPEZ CI N° 787.858

DIRECCIÓN: CALLE CAACUPE N° 44 casi DEFENSORES DEL CHACO- CORONEL OVIEDO-PY

TELÉFONO: 0981 321-084 **CORREO ELECTRONICO:** franci_rotela@hotmail.com

TOTAL ADJUDICADO: GS. 34.265.000 (Guaranies Treinta y Cuatro Millones Doscientos Sesenta y Cinco Mil).

Es nuestro informe, salvo mejor parecer.

Loma Plata, 05 de marzo 2025.



.....
ZULLY ZUNILDA AYALA
EVALUADOR



.....
CESAR RAMON CARRILLO
EVALUADOR



Municipalidad de
Loma Plata

ANEXO 1 DEL INFORME DE EVALUACIÓN

REVISIÓN ARITMÉTICA DE LA OFERTA

MCN 08/2025 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA USO INSTITUCIONAL IDNº 461.026

Nº DE ITEM	Descripción	Cantidad	SISPAR E.A.S		FRANCI EMPRENDIMIENTOS		MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L		LIBRERÍA CENTELLAS	
			Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	COMPUTADORA PC ESCRITORIO TIPO II	5		0		0	10.881.600	54.408.000	6.240.500	31.202.500
2	IMPRESORA MULTIFUNCION	5	3.810.000	19.050.000	3.385.000	16.925.000		0	3.485.000	17.425.000
3	IMPRESORA LASER	8	1.248.000	9.984.000	1.255.000	10.040.000		0	1.445.000	11.560.000
4	IMPRESORA LASER CON PORTA CHEQUERA	1		0	3.200.000	3.200.000		0	3.844.000	3.844.000
5	CONTADOR DE BILLETE	2	2.200.000	4.400.000	2.730.000	5.460.000		0	2.594.000	5.188.000
6	INFOCUS	1	4.870.000	4.870.000	4.100.000	4.100.000		0	4.868.000	4.868.000
	PRECIO TOTAL			38.304.000		39.725.000		54.408.000		74.087.500
	PRECIO OFERTADO									
	DIFERENCIA HALLADA			38.304.000						74.087.500


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

ANEXO 2 DEL INFORME DE EVALUACIÓN
MCN 09/2025 ADQUISICION DE CARTELES DE TRANSITO Y SEÑALIZACION DE CALLES Y SUS NOMENCLATURAS

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	PRECIO REFERENCIAL		SISPAR E.A.S			FRANCI EMPRENDIMIENTOS			LIBRERÍA CENTELLAS		
			Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	VARIACIÓN EN PORCENTAJES (+25) % Y (-15) %	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	VARIACIÓN EN PORCENTAJES (+25) % Y (-15) %	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	VARIACIÓN EN PORCENTAJES (+25) % Y (-15) %
1	COMPUTADORA PC ESCRITORIO TIPO II	5	6.861.680	34.308.400	0	-	-100,00	0	0	- 100	6.240.500	31.202.500	-9,95
2	IMPRESORA MULTIFUNCION	5	3.830.181	19.150.905	3.810.000	19.050.000	-0,53	3.385.000	16.925.000	- 11,62	3.485.000	17.425.000	-9,90
3	IMPRESORA LASER	8	1.590.351	12.722.808	1.248.000	9.984.000	-21,53	1.255.000	10.040.000	- 21	1.445.000	11.560.000	-10,06
4	IMPRESORA LASER CON PORTA CHEQUERA	1	4.228.941	4.228.941	0	-	-100,00	3.200.000	3.200.000	- 24	3.844.000	3.844.000	-10,01
5	CONTADOR DE BILLETE	2	2.866.666	5.733.332	2.200.000	4.400.000	-23,26	2.730.000	5.460.000	- 5	2.594.000	5.188.000	-10,51
6	INFOCUS	1	5.353.240	5.353.240	4.870.000	4.870.000	-9,03	4.100.000	4.100.000	- 23	4.868.000	4.868.000	-9,97
				81.497.626		-			0			0	


Zully Ayala
Secretaría General
Municipalidad de Loma Plata


CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

ANEXO 3 DEL INFORME DE EVALUACIÓN
ANÁLISIS - SITUACIÓN FINANCIERA

EMPRESA :
RUTH NATALIA BRITZ ALMADA

Información financiera en equivalente de guaraníes	Información histórica extraída del Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2022-2023) para contribuyente de IRE GENERAL (presentados por el HECHAUKA, impresos del SISTEMA MARANGATU)					
		2.022	2.023	Sumatoria total de años	Promedio dividido dos (2)	Coefficiente medio
Información del Balance						
Total del Pasivo (TP)	-	4.255.000	2.948.444	7.203.444	3.601.722	0,06
Total del Activo (TA)	-	45.552.000	66.718.435	112.270.435	56.135.218	
Activo a corto plazo (AC)	-	22.752.500	29.484.435	52.236.935	26.118.468	9,67
Pasivo a corto plazo (PC)	-	2.455.000	2.948.444	5.403.444	2.701.722	
UDI		22.095.000	26.535.091	48.630.091	24.315.046	0,73
CAPITAL		29.800.000	37.234.000	67.034.000	33.517.000	

Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)

Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)

Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los en los [2] últimos años (2022-2023), no deberá ser negativo



Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata



CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

ANEXO 3 DEL INFORME DE EVALUACIÓN
ANÁLISIS - SITUACIÓN FINANCIERA
FRANCI EMPRENDIMIENTOS

EMPRESA :

Información financiera en equivalente de guaraníes	Información histórica extraída del Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2022-2023) para contribuyente de IRE GENERAL (presentados por el HECHAUKA, impresos del SISTEMA MARANGATU)					
		2.022	2.023	Sumatoria total de años	Promedio dividido dos (2)	Coefficiente medio
Información del Balance						
Total del Pasivo (TP)	-	393.809.010	583.582.321	977.391.331	488.695.666	0,18
Total del Activo (TA)	-	2.596.366.470	2.972.285.058	5.568.651.528	2.784.325.764	
	-			-	-	
Activo a corto plazo (AC)	-	47.959.770	97.254.632	145.214.402	72.607.201	0,2
Pasivo a corto plazo (PC)	-	368.892.119	240.171.302	609.063.421	304.531.711	
				-	-	
UDI		229.659.017	225.702.806	455.361.823	227.680.912	0,1
CAPITAL		3.388.229.666	3.388.229.666	6.776.459.332	3.388.229.666	

Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)					
---	--	--	--	--	--

Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)					
--	--	--	--	--	--

Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los en los [2] últimos años (2022-2023), no deberá ser negativo					
--	--	--	--	--	--

Endeudamiento: pasivo total / activo total
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)

Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [2] últimos años (2022-2023)

Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.
El promedio en los en los [2] últimos años (2022-2023), no deberá ser negativo


Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata


CÉSAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata



Municipalidad de
Loma Plata



Tetã Rembiurã
Loma Plata

Misión:

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Loma Plata, 04 de marzo del 2025

PARA: SISPAR E.A.S UNIPERSONAL

Correo: contacto@sispar.com.py

DE: COMITÉ DE EVALUACION

REF.: SOLICITUD DE DOCUMENTOS

PRESENTE:

El comité de Evaluación de la Municipalidad de Loma Plata se dirige a Ud. en relación a la evaluación realizada de la convocatoria MCN N° 08/2025 ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA USO INSTITUCIONAL ID. N° 461026

Se ha observado que faltan ciertos documentos, los cuales se detallan a continuación:

1. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social.
2. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2022-2023) para contribuyente de IRE general (presentados por el HECHAUKA, impresos del SISTEMA MARANGATU)
3. Demostrar la experiencia en [provision de equipos informaticos] con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 2 (dos) últimos años - 2022,2023.
4. Contribuyentes de IRACIS/IRE: Balance y Estado de Resultado de los años ,2022,2023, Contribuyentes de IRP: Formulario 104 de los años ,2022,2023, Contribuyentes de IRPC: Formulario 106 de los años 2022,2023 Contribuyentes de IVA: Formulario 120 de los 36 (treinta y seis) meses, de los años , 2022,2023
5. Copia de contratos y/o facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida(de los años 2022,2023).
6. 1. Declaracion Jurada de contar con equipos de transporte (camion de carga)para la provisión solicitada en el tiempo, en forma y conforme a las especificaciones técnicas, en caso de ser adjudicado.

Solicitamos la remisión de la documentación de forma electrónica (vía correo electrónico) cevaluacionlomaplata@gmail.com.

Tiempo Límite: 05 de marzo del 2025

Horario Limite: 10:00hs

Sin más nada que agregar, nos despedimos.

Atentamente:



[Handwritten signature]

COMITÉ EVALUACION.

[Handwritten signature]
Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata

[Handwritten signature]
CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

Zully Ayala
Secretaria General
Municipalidad de Loma Plata

CESAR R. CARRILLO
Director de Administración y Finanzas
Municipalidad de Loma Plata

[Handwritten signature]

CC

SOLICITUD DE DOCUMENTOS REF. MCN 461.026 EQUIPOS INFORMATICOS.



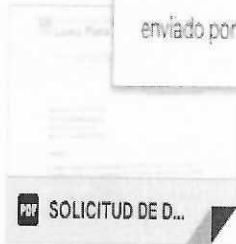
Comite de Evaluacion Loma Plata <cevaluacionlomaplata@gmail.com>

para contacto ▼

ATTE.

COMITE DE E

1 archivo adjunto



de: **Comite de Evaluacion Loma Plata** <cevaluacionlomaplata@gmail.com>
para: contacto@sispar.com.py
fecha: 4 mar 2025, 10:13
asunto: SOLICITUD DE DOCUMENTOS REF. MCN 461.026 EQUIPOS INFORMATICOS.
enviado por: gmail.com

 mar, 4 mar, 10:13 (hace 22 horas)

← Responder

→ Reenviar

