

INFORME DEL COMITE DE EVALUACION 10/2025

En la Ciudad de Encarnación Departamento de Itapúa – Republica del Paraguay, a los 30 días del mes de abril del año dos mil veinticinco siendo las 11:30 horas.

Este comité de evaluación designado por la Máxima autoridad Institucional por Resolución N° 5021/2024, conformado por : la **Dirección de Infraestructura y Servicios:** El Ing. Orlando Rene Miglio Ferreira, **Administración y Finanzas:** el Econ. Cesar del Pilar Verón; y el **Director de Mantenimiento Urbano:** Abg. Jorge Ursulo Servian Alvarenga, se han abocado a la elaboración del presente informe de conformidad a lo establecido en las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes a la presente contratación en cuestión, a fin de determinar la más conveniente para los intereses de esta Institución Municipal.

Antecedentes:

- N° de PAC (ID N.º) 459953
- Descripción: Licitación de Menor Cuantía Nacional 04 “Adquisición de papel de uso sanitario para la Municipalidad de Encarnación”
- Sistema de Adjudicación: Por total, Contrato abierto por monto máximo y mínimo establecidos
- Método de Evaluación: Basada en precio.
- Disponibilidad Presupuestaria: la cobertura presupuestaria para la obligación y pago se encuentra prevista en el Rubro: 341 del Presupuesto General de la Institución Municipal para el Ejercicio Fiscal año 2025.-

Se procederá a evaluar las ofertas presentadas. Según el Acta de Apertura Electrónica de fecha 25 de abril del 2025, con hora de apertura 15:00 hs; en el cual se han presentado un oferente.

Dando cumplimiento a lo establecido en los **Art. 77, 78, 79, 80, 81, 82** del Decreto Reglamentario 2264/24 de la Ley 7021/22., la evaluación se efectuará en base a la metodología y parámetros establecidos en los anexos y la Ley 7021/22 en su Art. 59, del Decreto Reglamentario, se coteja si las ofertas contienen y cumplen con todos los requisitos establecidos en los anexos del Llamado y si contiene los documentos sustanciales solicitados para el llamado.

Art. 77 – Aclaración de oferta – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

Con el objeto de facilitar el procedimiento de evaluación de ofertas, el encargado de la evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito o por los medios telemáticos habilitados para el efecto.

En caso de duda, las convocantes deberán solicitar información a cualquier fuente pública o privada a fin de comprobar de manera efectiva la exactitud de los datos y los documentos facilitados por los oferentes.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Art. 78 – Conformidad de la oferta con las bases de la contratación – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

La determinación por parte de la convocante de si una oferta se ajusta a las bases de la contratación, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Una oferta se ajusta sustancialmente a las bases de la contratación cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de las mismas, sin desviación, reserva u omisión que:



a) Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios, especificados en las bases de la contratación; o

b) Limite, en discrepancia con lo establecido en las bases de la contratación, los derechos de la convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato; o

c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan

sustancialmente a las bases de la contratación, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales.

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación será rechazada por la convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.

Art. 79 Documentos sustanciales – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

a. El formulario de oferta y la lista de precios generada electrónicamente a través del SICP, debidamente llenados y firmados. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente;

b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida;

c. Los documentos que acrediten la existencia del oferente;

d. Los documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente;

e. Los documentos que la DNCP, disponga como sustanciales en los pliegos estándar o reglamentaciones.

Art. 80 Disconformidades, errores y omisiones – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el encargado de la evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada.

A ese efecto, el encargado de la evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido en las bases de la contratación, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. Siempre que no se viole el principio de igualdad, el encargado de la evaluación podrá reiterar el pedido, cuando la respuesta no resulte satisfactoria.

Solo se podrán corregir errores aritméticos de las ofertas que cumplan con la presentación de la documentación sustancial, conforme con los criterios y métodos de corrección establecidos por la DNCP.

Artículo 81. Confidencialidad – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas al resultado del procedimiento, después de la apertura pública de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el procedimiento de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución del resultado del procedimiento cuando se trate de un solo sobre.

Cuando se trate de dos sobres, la primera etapa será confidencial hasta la emisión de la resolución que determine el resultado de dicha etapa, reanudándose después de la apertura pública de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución del resultado del procedimiento,

En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio.





Artículo 82. Contenido del informe de evaluación – Decreto Reglamentario N.º 2264/24

El o los informes de evaluación, deberán incluir los siguientes aspectos:

- El o las actas de apertura de ofertas;
 - Solicitudes de aclaración de ofertas y las correspondientes respuestas de los oferentes y sus anexos según correspondan;
 - Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos sustanciales. En caso de que la oferta no cumpla alguno de los requisitos, se deberá exponer los fundamentos;
 - Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos formales. En caso de que la oferta no cumpla alguno de los requisitos, se deberá exponer los fundamentos.
 - Tabla comparativa de precios de las ofertas ajustadas, luego de la corrección de errores aritméticos y aplicación de márgenes de preferencia;
 - Constancia de la exclusión de encargados de evaluación en caso de existencia de conflicto de intereses;
 - Constancia de ausencia de los encargados de la evaluación;
 - Registro de disidencia de criterios de los encargados de la evaluación y sus fundamentos;
 - Recomendación de la adjudicación, cancelación o declaración desierta, según corresponda, con las justificaciones pertinentes;
 - La fecha y lugar de elaboración; y
 - Nombre, firma y cargo de los encargados de la evaluación.
1. Otras establecidas por la DNCP.

La empresa que ha presentado oferta fue:

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente firmado	Documento que acredita la identidad y del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Art. 40	Garantía de mantenimiento de Oferta	Presentación de muestras
EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	SI	SI	SI	Moneda de la Oferta: Guaraníes. Monto total de Oferta: 317140 Tipo de Garantía: Poliza de seguros, Atalaya S.A., monto asegurado Gs. 20.000.000	SI

Oferente	Paginas Foliadas	Constancia Sipe N°	Inscripto a Registro de Proveedor
EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	49	N/A	1840439

Apoy. Jorge Servian
Director de
Mantenimiento Urbano
Municipalidad de
Encarnación

Ing. René Miglio
Dir. de Infraestructura Pública y Serv.
Encarnación
Gobierno Municipal

Econ. Cesar Verón
Dir. Administración,
Finanzas y Presupuesto
Encarnación Gobierno Municipal



De esta forma el Comité Evaluador da inicio a la Evaluación según lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones:

Se corrobora que la suma de todos los Ítems de los oferentes corresponde al precio total de la oferta; por lo que no existen errores aritméticos que subsanar; y se continua con la Evaluación.

No se asentaron observaciones en el acta de apertura de sobres, por lo tanto, no existe aclaraciones que solicitar.

No obstante, al Oferente Nro. 3 INNOVACIONES TECNOLOGICAS S.A., le fueron solicitados documentaciones:

- Copias simples de contratos ejecutados o facturaciones con sus respectivas recepciones finales satisfactorias correspondiente a equipamiento y maquinarias de los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023)
- Catálogos de los bienes ofertados en su oferta según la marca que presento
- Dos cartas de referencias emitidas por empresas o instituciones Públicas y/o Privadas

El oferente ha presentado dentro del plazo requerido, por lo que se evaluara en los criterios donde corresponda los documentos que fueron remitidos.

REQUISITOS DE CALIFICACION. –

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario.

Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

- ❖ Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
- ❖ Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
- ❖ Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
- ❖ Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
- ❖ Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios



gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.

❖ El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.

Requisitos de Calificación Legal.

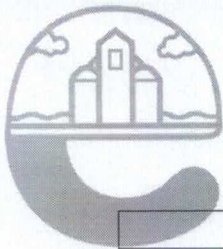
Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

OFERENTE Nº 1 EMPORIO FERRETERIA S.R.L.

Verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones	Cumple/No cumple
1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.	CUMPLE
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22.	CUMPLE
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.	CUMPLE
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.	CUMPLE



5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.	CUMPLE
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.	CUMPLE
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.	CUMPLE

Certificado de Producto y Empleo Nacional:

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término "servicio" aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN. Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o





consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

No se aplicará el margen de preferencia Nacional, considerando que se ha presentado un solo oferente.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación:

DESCRIPCION	Oferente 1: EMPORIO FERRETERIA S.R.L.
1. Formulario de Oferta (*) El formulario de oferta y lista de precios, adjuntos al presente PBC, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.	Cumple
2. Garantía de Mantenimiento de Ofertas (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	Cumple
3 - Certificado de Cumplimiento con la seguridad social (**)	Cumple
4 - Certificado de producto y empleo nacional, emitido por el MIC, en caso de contar (**)	No presenta
5 - Certificado de cumplimiento tributario. (**)	Cumple
6 - Patente Comercial del municipio en donde este asentado el establecimiento del oferente (**)	Cumple
7 - Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el Formulario estándar - Sección Formularios. (**)	Cumple
8- Documentos legales (*)	
8.1 Personas Jurídicas.	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal e la persona jurídica, tales como escritura Publica de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	Cumple
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (*)	Cumple
Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes de la sociedad. (*)	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en : un poder suficiente otorgado por escritura Publica (no es necesario que este inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de sociedades anónimas (*)	Cumple
<ul style="list-style-type: none">• Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.• Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.	

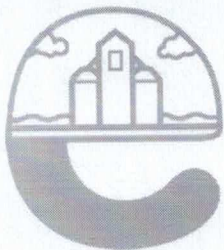
Abog. Jorge Servian
Director de
Mantenimiento Urbano
Municipalidad de
Encarnación



Ing. René Miglio
Dir. de Infraestructura Pública y Serv.
Encarnación
Gobierno Municipal



Econ. Cesar Verón
Dir. Administración,
Finanzas y Presupuesto
Encarnación Gobierno Municipal



ANALISIS DE VARIACIÓN DE PRECIOS				
OFERENTE: EMPORIO S.R.L				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PRECIO REFERENCIAL	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	VARIACIÓN %
1	Toalla de papel desechable (conforme a las especificaciones técnicas)	101.867	97.370	-4%
2	Papel higienico comun (conforme a las especificaciones técnicas)	72.190	52.170	-28%
3	Paapel higienico interfoliado (conforme a las especificaciones técnicas)	57.347	57.600	0%
4	Papel higienico Premium	128.767	110.000	-15%

Al evaluar el análisis de los precios ofertados, la composición del precio se pudo comprobar que el oferente no ha respetado en un ítem los márgenes establecidos entre el precio referencial y el precio ofertado, que se encuentra estipulado en el PBC de que sea superior al veinticinco por ciento (25%) para ofertas por debajo del precio referencial y del quince por ciento (15%) para ofertas que se encuentren por encima del precio referencial. - **Art. 4, numeral 1 Resolución DNCP N°. 454/2024.**

Se le ha solicitado una justificación con respecto al ítem Nro. 2, quien lo ha justificado, además el porcentaje se encuentra inferior al precio referencial con mínima diferencia del referencial, por lo que este comité considera aceptable la justificación de la empresa Emporio Ferretería S.R.L. y considera viable su oferta.

Seguidamente se verificará si cumplen con lo establecido en el Art. 21 de la Ley 7021/22 Suministro y Contrataciones Públicas.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Constancia de ser o no ser Funcionario/a Público/a.

Nº	OFERENTES	Cumple	No cumple	Observaciones
1	AXEL CORVALAN AMIGO	Constancia N.ª 2225		

Se prosigue con la evaluación de esta única oferta presentada, por lo que se evaluará sus ratios financieros:

(Firmas y sellos de los funcionarios)

Abog. Jorge Servino
Director de Mantenimiento Urbano
Municipalidad de Encarnación

Ing. René Miglio
Dir. de Infraestructura Pública y Serv.
Encarnación
Gobierno Municipal

Econ. Cesar Verón
Dir. Administración,
Finanzas y Presupuesto
Encarnación Gobierno Municipal



Capacidad Financiera

RATIO LIQUIDEZ	2021	2022	2023	SUMA	RATIO
Total Activo Corriente	3.086.857.850	3.386.866.240	2.708.302.165	5.798.546.255	1,1
Total Pasivo Corriente	2.357.828.628	2.164.011.972	742.954.703	5.264.795.303	

Debe ser igual o mayor a 1 en promedio en los últimos 3 años Cumple

RATIO ENDEUDAMIENTOS	2021	2022	2023	SUMA	RATIO
PASIVO TOTAL	2.537.828.628	2.164.011.972	742.954.703	5.264.795.303	0,24
ACTIVO TOTAL	7.184.679.698	7.484.688.088	6.806.124.013	21.475.491.799	

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio de los 3 últimos años Cumple

RATIOS RENTABILIDAD	2021	2022	2023	SUMA	RATIO
Utilidad del Ejercicio	339.091.129	493.825.046	705.368.534	1.538.284.709	0,44
Capital	1.150.000.000	1.150.000.000	1.150.000.000	3.450.000.000	

El promedio en los 3 años no deberá ser negativo
Cumple

REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA:

- Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura. Cumple
- Contribuyentes de IRACIS: Balance y Estado de Resultado de los años (2021, 2022, 2023) Cumple
- Contribuyentes de IRP: Formulario 104 de los años (2021, 2022, 2023)
- Contribuyentes de IRPC: Formulario 106 de los años (2021, 2022, 2023) Cumple
- Contribuyentes de IVA: Formulario 120 de los 36 (treinta y seis) meses, de los años (2021, 2022, 2023) Cumple

Experiencia requerida

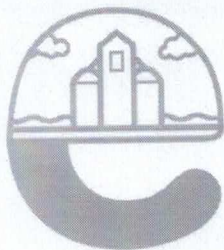
- Demostrar la experiencia en provisión de los bienes en el rubro (Papel higiénico) con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: años. (2021, 2022, 2023). Cumple

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. Cumple

Capacidad Técnica

A los efectos de demostrar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas deberán presentar una declaración jurada de cumplir a cabalidad con las especificaciones técnicas indicadas en la carta invitación.



Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

1. Declaración jurada de que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas CUMPLE

Seguidamente se evaluarán las muestras presentadas:

Oferente 1 Emporio Ferretería S.R.L.:

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

Plazo para presentación de las muestras: Como máximo el día y hora de entrega de sobres **CUMPLE**

Condiciones de presentación: Se requerirán muestras de todo y cada uno de los ítems solicitados, cada ítem debe estar rotulado con el nombre del oferente, con la descripción y numeración del ítem a que corresponda cada muestra. **CUMPLE**

Cantidad de muestras solicitadas por ítem: Se requerirá una muestra por cada ítem, cada ítem debe estar rotulado con el nombre del oferente, con la descripción y numeración del ítem a que corresponda cada muestra. **CUMPLE**

Criterios de evaluación de las muestras:

1. Papel Toalla, paquete de 6 unidades, de 200 mts. Como mínimo de largo cada rollo. Medida de la hoja 22 x 20 cm. Como mínimo, color blanco, una hoja. **CUMPLE**
2. Fardo de papel higiénico de 12 paquetes de 4 unidades c/u. Calidad del tipo económico, hoja simple, sin perfume, por 30 mts como mínimo de largo cada rollo y 9,5 cm de ancho como mínimo el rollo. **CUMPLE**, la muestra presentada es de característica perfumada.
3. Fardo de papel higiénico de 12 paquetes de 4 unidades c/u. De primera calidad, con papel suave no texturado, color blanco, sin perfume, de 30 mts de largo como mínimo por 10 cm de ancho como mínimo, con corte hoja por hoja cada rollo. **CUMPLE** la muestra presentada es de característica perfumada.
4. Rollo de papel para cocina, paquete de 2 unidades. Medida de la hoja 22 x 19 x 10 cm. 50 paños como mínimo. Color blanco. **CUMPLE**

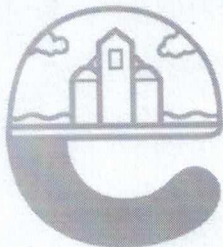
Las pruebas de calidad del producto y forma de descalificación serán las siguientes:

Prueba de Resistencia a la Tracción: Medir cuánta fuerza necesita el papel higiénico para romperse cuando se aplica tensión. Método: Se utiliza una máquina de tracción para estirar una tira de papel hasta que se rompa. Se mide la fuerza en Newton (N) que es necesaria para que el papel se desgarre. **CUMPLE**

Indicadores: Un papel higiénico de alta durabilidad debe resistir una cantidad considerable de tensión antes de rasgarse o desintegrarse. Medición: Se mide la fuerza máxima de tracción (en N) antes de que el papel se rompa. Indicadores de Falla: Si la fuerza de tracción necesaria para romper el papel es significativamente inferior al valor esperado, por ejemplo, menos de 2 N (Newton), esto sería un motivo para descalificar el producto. Prueba de Resistencia a la Humedad (Desintegración en Agua): Evaluar cuánto tiempo tarda el papel en desintegrarse o disolverse una vez en contacto con agua. –

Método: Se sumerge una hoja de papel higiénico en agua durante un tiempo determinado (30 segundos) y se observa si el papel se desintegra de manera rápida y eficiente. –

Medición: El tiempo que tarda en desintegrarse completamente. – Indicadores: Un papel higiénico de buena calidad debe desintegrarse rápidamente para evitar obstrucciones en las tuberías y garantizar que no cause problemas durante su uso – Indicadores de Falla: Si en la prueba de desintegración el papel se deshace completamente antes de 30 segundos de



inmersión, el producto no es adecuado para el uso diario.

Prueba de Espesor y Densidad (Grosor y Compactación):

Evaluar el grosor y la densidad del papel, lo que influye en su resistencia, absorción y percepción de suavidad. **CUMPLE**

- **Método:** Se mide el grosor de una hoja de papel utilizando un micrómetro.

Para la densidad, se mide el peso de una hoja y se calcula en relación con su volumen. -

Medición: El grosor se mide en micrómetros (μm) o milímetros (mm), y la densidad en gramos por metro cuadrado (g/m^2).

- **Indicadores:** Un papel higiénico de buena calidad debe tener un grosor adecuado para ser resistente, pero lo suficientemente delgado para ser eficiente en su uso. - Indicadores de Falla: Si el grosor medido de una hoja del papel se desvía más del 5-10% de lo que se especifica en las normas de calidad de la marca o de la industria, el producto debe ser descalificado.

Se pudo verificar, que este oferente evaluado, cumple cabalmente con todos los criterios de evaluación establecidos en el P.B.C. por lo que se recomienda su adjudicación.

-Criterios de desempate de ofertas: No Aplica

Se concluye que este único oferente **EMPORIO FERRETERIA S.R.L.**, con RUC N° . **80002756-6.**, cumple técnica y legalmente, además de económicamente. Por lo tanto, por lo aquí expuesto y habiendo cumplido con todo lo establecido en el Artículo 55 de la ley 7021/22 de Suministro y contrataciones públicas, y su Decreto 2264/24 en su Art. 75 Procedimiento de evaluación”:

Oferente	Calificación Legal	Análisis de Precios	Experiencia Requerida	Capacidad Financiera	Muestras
EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

La adjudicación recomendada se dará por el monto ofertado y cotejado en el cuadro comparativo de ofertas y en el cuadro de adjudicación de **Gs. 317.140**, el contrato está tipificado bajo la modalidad de contrato abierto, por un monto máximo de **Gs. 400.000.000** (cuatrocientos millones de guaraníes, con todos los impuestos incluidos y un monto mínimo de **Gs. 200.000.000** (dociento millones de guaraníes con todos los impuestos incluidos).-

Abog. Jorge Servian
Director de
Mantenimiento Urbano
Municipalidad de
Encarnación



Ing. René Miglio
Dir. de Infraestructura Pública y Serv.
Encarnación
Gobierno Municipal



Econ. Cesar Verón
Dir. Administración,
Finanzas y Presupuesto
Encarnación Gobierno Municipal

