

Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñoivo tembiapo oipytyvöva tavayguarakuérape ijehegui osêtenonde haña hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

**INFORME DE EVALUACIÓN 02/2026 MCN N° 03/2026 "ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO", CON ID N° 479.905**

**Sr. Ernst Giesbrecht**  
**Intendente Municipal de Loma Plata**  
**Presente**

El Comité de Evaluación de la Municipalidad de Loma Plata, integrado por la Sra. Zully Zunilda Ayala, Sr. Cesar Ramón Carrillo, miembros del comité de evaluación con el Art. 8 del Decreto Reglamentario N° 2264/2024, se dirige a Usted con el fin de informar acerca de la Evaluación de las Ofertas presentadas en el marco de la convocatoria **MCN N° 03/2026 "ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO", CON ID N° 479.905**.

Dicho Informe está basado en la oferta presentada en la apertura de sobres que fuera realizada en la fecha 02 de Febrero del año 2026 a las 08:30 hs. en la sede de la Institución Municipal en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones conforme consta en Acta, el cual forma parte del presente informe.

La Licitación corresponde a una Convocatoria de Menor Cuantía Nacional según reza en el Art. 34 Inciso b) de la Ley N° 7021/2022 de Suministros y Contrataciones Públicas y se lleva a cabo con 1 (un) oferente.

Las empresas participantes que ofertan son:

**EMPRESA 1: CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L**  
RUC:80047524-0.

Seguidamente se procede a la verificación de la presentación y análisis de los **DOCUMENTOS SUSTANCIALES** presentado por los oferentes, conforme al siguiente detalle:

**VERIFICACION DE LA PRESENTACION DE DOCUMENTOS SUSTANCIALES SOLICITADOS (CUMPLE/NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN) Y ANÁLISIS DE LOS MISMOS**

**Primera Parte**

<b>DOCUMENTACIONES – PERSONAS FÍSICAS y JURÍDICAS</b>		<b>CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L RUC: 80047524-0</b>
<b>1</b>	<b>Formulario de Oferta y Lista de Precios.</b>	CUMPLE El formulario de oferta y lista de precios fue generado electrónicamente a través del SICP, el cual fue completado, firmado y sellado de forma correcta por el oferente.
	<b>Garantía de Mantenimiento de Oferta</b>	CUMPLE

  
Zully Ayala  
Secretaría General  
Municipalidad de Loma Plata

  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñóivo tembiapo oipytyvóva tavayguarakuérape ijehegui osêtenonde hağua hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

		Presenta por el valor de Gs. 11.700.000 con una vigencia de 120 días (contados desde las 00:00 Hs del día 02/06/2026). Póliza N°1508039922.  Oferta presentada: Gs.234.000.000 5% de la Oferta: 11.700.0000
3	Declaración jurada en el cual el oferente manifiesta que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, de conformidad a los dispuesto en las normativas legales vigentes.	CUMPLE
		La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma
4	Declaración jurada en el cual el oferente manifiesta que no emplea a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores considerados como trabajos prohibidos y en particular como "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO", de conformidad a los dispuesto en las normativas legales vigentes	CUMPLE
		La declaración jurada que forma parte del Formulario de Oferta está debidamente completada, firmada y sellada por el representante legal de la firma.
5	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. Persona Física	NO APLICA
		NO APLICA
6	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. Persona Física	NO APLICA
		NO APLICA
7	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. Persona Física	NO APLICA
		NO APLICA
8	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona	CUMPLE

Zuly...  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata

Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñoivo tembiapo oipytyvóva tavayguarakuérape ijehegui osétenonde hágua hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

<p>jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos</p>	
	<p>La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución de la firma y sus modificaciones correspondientes. En el mismo se acredita la existencia legal de la persona jurídica</p>
<p>9 Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas</p>	<p>CUMPLE</p>
	<p>La empresa ha presentado de manera correcta la Escritura de Constitución y sus correspondientes modificaciones en donde se acredita las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.</p>

Seguidamente, se procede a la revisión aritmética de las ofertas, según se estipula en el Art.77 del Decreto N° 2264/2024, que reglamenta la Ley N° 7021/2022 de Suministro y Contrataciones Públicas.

(VER ANEXO 1)

En el procedimiento de revisión no se encuentran errores aritméticos. Seguidamente, se procede a verificar la **capacidad legal** del oferente

**CALIFICACIÓN LEGAL (en base a la Declaración de personas de la empresa)**

Por otra, el Comité de Evaluación de Ofertas ha recurrido al Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH) logrando constatar que la representante legal de las Empresas.

- **CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L.** , no figura en la base de datos de SINARH. De esta manera se alega que el mismo no posee impedimentos para ejecutar el contrato.  
Se verifica en la página [www.dncp.gov.py](http://www.dncp.gov.py) que la empresa, no se encuentra en el REGISTRO DE INHABILITADOS a la fecha de hoy.

**ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS (Ver Anexo N° 2)**

Según lo verificado la empresa **CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA**

Zully Ayala  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata


Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñóivo tembiapo oipytyvóva tavayguarakuérape ijehégui osétenonde haꞑua hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

S.R.L . no requiere de la justificación de la composición de precios detallados en el anexo N° 2, porque el mismo están dentro del porcentaje del precio referencial establecido por nuestra institución.

**Certificado de Producto y Empleo Nacional** 

Ahora bien, se procederá a verificar si las empresas cuentan con Certificado de Origen de Producto y Empleo Nacional emitido por la Subsecretaria de Estado de Industria de la Dirección General de Fomento Industrial para la aplicación del margen de preferencia si correspondiese.

Se procederá a la aplicación del margen de preferencia:

No aplica.

Por tanto, la verificación, análisis y calificación de los DOCUMENTOS FORMALES presentado por el oferente, queda de la siguiente manera:

**VERIFICACION DE PRESENTACION Y ANÁLISIS DE DOCUMENTOS FORMALES SOLICITADOS.**

		CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L	
Nº	DOCUMENTOS	CUMPLE /NO CUMPLE CON LA PRESENTACIÓN	ANÁLISIS
1	Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	CUMPLE	Según Constancia 95335/2026 se verifica que la empresa no cuenta con Inscripción en IPS FOLIO 45
3	Declaración Jurada de Declaración de personas, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios	CUMPLE	La documentación remitida se encuentra completada de manera correcta
4	Certificado de Cumplimiento Tributario	CUMPLE	La documentación remitida se encuentra vigente a la fecha de la apertura SIPE
5	Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	CUMPLE	La documentación es remitida de manera correcta
6	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	CUMPLE	La documentación se encuentra en estado activo al momento de la apertura
7	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2023-2024)para contribuyente de IRE general (presentados por el HECHAUKA, impresos del SISTEMA MARANGATU)	CUMPLE	La documentación fue presentada

Zully Ayala  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata

Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñoivo tembiapo oipytyvõva tavayguarakuérape ijehegui osêtenonde hağua hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

8	Copia de contratos y/o facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida (de los años 2023-2024)	CUMPLE	La firma remite copias de facturas conforme a lo solicitado
---	--	--------	---

**Análisis de las documentaciones en cuanto a la capacidad financiera, experiencia y capacidad técnica.**

**CAPACIDAD FINANCIERA**

REQUERIMIENTOS	CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L
<p>Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:</p> <p>ara contribuyente de IRE general. Deberán cumplir con el siguiente parámetro:</p> <p>a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente</p> <p>Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [2] últimos años (2023-2024)</p> <p>b. Endeudamiento: pasivo total / activo total</p> <p>No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los [2] últimos años (2023-2024)</p> <p>Para contribuyentes de IRE simple. Deberán cumplir el siguiente parámetro:</p> <p>Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los [2] últimos años. ((2023-2024)</p>	<p>Se verifica que la firma se encuentra al día en la presentación de sus obligaciones ante la SET. (presenta su CCT vigente).</p> <p>Teniendo en cuenta los Estados Financieros de la firma se verifica que el Ratio de Liquidez de la empresa es 7,4; el Endeudamiento de la firma es 0,15 y la Rentabilidad de la misma es 0,5.</p> <p>Así también se verifica que la firma se encuentra al día en la presentación de sus obligaciones ante la SET. (presenta su CCT vigente).</p> <p>Por lo tanto la empresa se encuentra dentro del rango requerido por nuestra institución municipal en cuanto a capacidad financiera.</p>

**EXPERIENCIA REQUERIDA**

REQUERIMIENTOS	CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L
<p>Demostrar la experiencia en ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los: Indicar N° de los últimos (2) años (2023-2024)</p>	<p>La empresa ha remitido:</p> <p><b>Año 2023:</b></p> <p>Copia Contrato con Municipalidad Paloma del Espiritu Santo por valor de Gs.180.000.000.</p> <p>Copia factura con Municipalidad de Loma Grande por valor de Gs.54.000.000</p> <p>Copia acta de recepcion con Municipalidad de San Ignacio Misiones por valor de Gs. 82.000.000.</p> <p><b>Año 2024:</b></p> <p>Copia factura con Municipalidad de Puerto Adela por valor de Gs.72.000.000.</p> <p>Copia factura con Municipalidad de Paloma del Espiritu Santo por valor de Gs.180.000.000</p> <p>Copia factura con Municipalidad de Nueva Colombia por valor de Gs. 90.000.000.</p> <p>Asi también en su constancia de RUC se verifica que la actividad de la firma esta ligada a Actividades de consultoria y gestión de servicios informáticos.</p>

*Zully Ayaia*  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

*César R. Carrillo*  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata

Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñoivo tembiapo oipytyvóva tavayguarakuérape ijehogui osëtenonde haña hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

	Se verifica que la firma se encuentra al día con el pago de su patente comercial. Por lo tanto la empresa cumple con los parámetros requeridos por nuestra institución, en relación a la experiencia.
--	--

<u>CAPACIDAD TECNICA</u>	EMPRESA	<b>CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L</b>
1. La convocante verificara que las empresas cumpla fielmente con las especificaciones técnicas y que tienen la capacidad para la provisión de los servicios 2. Se verificara que la empresa cuente al menos con dos personal capacitado dentro de su plantel., el mismo debe contar con capacitaciones de gestion administrativa..	Cumple	El oferente presente declaración jurada que esta capacitada para la provisión de los servicios según pbc. El oferente presenta constancia de tener personal capacitada para gestión administrativa.

**CRITERIO DE DESEMPATE DE OFERTAS – SIN REQUERIMIENTOS**

**CONTESTACIÓN A OBSERVACIONES REALIZADAS EN EL ACTO DE APERTURA:**

NO APLICA

Se concluye que, desde el punto de vista tecnico relacionado al proceso de Contratación, la oferta de **CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L** cumple a cabalidad con los requerimientos hechos por nuestra Institución establecidos en el PBC.

En base a lo señalado en el párrafo precedente y teniendo en cuenta los criterios establecidos en el Art. 33 de la Ley N° 7021/2022 de Suministro y Contrataciones Públicas, del Decreto Reglamentario N° 2264/2024. Se recomienda adjudicar a la siguiente empresa, en razón a que cumple con las condiciones legales, capacidad financiera, experiencia y presenta el precio evaluado como razonable para la contratación. Conforme se detalla a continuación:

**Descripción de la Convocatoria: ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Modalidad: MCN – Menor cuantía nacional.**

**Número de Convocatoria: 03/2026**

**ID N°479.905**

**EMPRESA:** CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L RUC: 80047524-0

**REPRESENTANTE LEGAL:** EDUARDO MAIDANA ORTIZ C.IN° 1.069.522

**REPRESENTANTE LEGAL:** ANDREA AMADA MARIA LOVERA C.IN° 1.260.241

**DIRECCIÓN:** Tte. America Picco Nro. 1.209 – Villa Elisa

**TELÉFONO:** 0985 272-101/6

**CORREO ELECTRONICO:** [corporativa\\_digital@hotmail.com](mailto:corporativa_digital@hotmail.com)

**TOTAL ADJUDICADO : GS. 234.000.000 ( GUARANIES DOSCIENTOS TREINTA**

  
Zully Ayala  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata



Municipalidad de  
**Loma Plata**

**Loma Plata**  
Tavao



Misión

Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural

Tembipota:

Omoheñóivo tembiapo oipytyvôva tavayguarakuérape ijehegui osêtenonde hağua hikuái ojehecha rupi tekome'emby rupi

**Y CUATRO MILLONES)**

Es nuestro informe, salvo mejor parecer.

Loma Plata, 03 de febrero del 2026.

.....  
**ZULLY ZUNILDA AYALA**  
EVALUADOR



.....  
**CESAR RAMON CARRILLO**  
EVALUADOR



**ANEXO 1 DEL INFORME DE EVALUACIÓN**  
**REVISIÓN ARITMÉTICA DE LA OFERTA**

MCN N° 03/2026 "ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO", CON ID N° 479.905

N° DE ITEM	Descripción	Cantidad	CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L	
			Precio unitario (IVA incluido)	Precio total
1	ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO	1	234000000	234.000.000,00
<b>PRECIO TOTAL</b>				234.000.000,00
<b>PRECIO OFERTADO</b>				
<b>DIFERENCIA HALLADA</b>				0,00

  
Zully Ayala  
Secretaría General  
Municipalidad de Loma Plata

  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata



ANEXO 2 PORCENTAJES DE PRECIOS

MCN N° 03/2026 "ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO", CON ID N° 479.905

ITEMS N°	Descripción	Cantidad	PRECIO REFERENCIAL		CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L		VARIACIÓN EN PORCENTAJES (+25) % Y (-15) %
			Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total	
1	ACTUALIZACION DE MODULOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO	1	234.000.000	234.000.000	234.000.000	234.000.000	0%

  
Zully Ayala  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata

  
CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata

ANEXO 3 DEL INFORME DE EVALUACIÓN

ANÁLISIS - SITUACIÓN FINANCIERA

CORPORATIVA DIGITAL MAIDANA LOVERA S.R.L

EMPRESA:

Información financiera en equivalente de garantías para contribuir de IRE GENERAL (presentados por el HECHAUKA, Impresos del SISTEMA MARANGATU)

Información del Balance	2023		2024		Sumatoria total de años	Promedio dividido tres (3)	Coeficiente medio
	Total del Pasivo (TP)	Total del Activo (TA)	Total del Pasivo (TP)	Total del Activo (TA)			
Información del Balance	666.696.025	382.744.347	1.049.440.372	349.813.457			
Total del Pasivo (TP)	666.696.025	382.744.347	1.049.440.372	349.813.457			
Total del Activo (TA)	4.820.770.663	5.073.912.159	9.894.682.822	3.298.227.607			0,11 No deberá ser mayor a 0,60 en promedio, en los 2 últimos años (2023-2024)
Activo a corto plazo (AC)	1.321.320.719	1.573.160.834	2.894.481.553	964.827.184			
Pasivo a corto plazo (PC)	325.094.247	382.744.347	707.838.594	235.946.198			4,1 Ratío de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente comente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los últimos 2 últimos años (2023-2024)
UDÍ	1.965.017.259	2.10.240.531	2.175.257.790	725.085.930			
CAPITAL	3.035.000.000	3.035.000.000	6.070.000.000	3.035.000.000			0,2 Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los 2 últimos años (2023-2024), no deberá ser negativo

CÉSAR R. CARRILLO  
Director de Administración y Finanzas  
Municipalidad de Loma Plata

Milly Ayala  
Secretaria General  
Municipalidad de Loma Plata