ACTA DE EVALUACION DE OFERTAS Nº 4/2026.-

MODALIDAD: LICITACIÓN MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 04/2026.
ID N° 482635
LLAMADO: "ADQUISICION DE TONER"
FECHA: 10 de junio del 2026
HORA: 09:00 am

En el ciudad de Neuland - Boquerón, a los diez (10) días del mes de junio del año dos mil veintiséis, siendo las nueve horas, se reúnen los miembros del comité de evaluación creado por **Resolución I.M. N° 92/2024 y 263/2024**, para estudiar las ofertas presentadas en el acto de apertura de sobres de la **Licitación Menor Cuantía Nacional N° 04/2026, con ID 482635 – "ADQUISICION DE TONER",** de acuerdo a las especificaciones estipuladas para el presente llamado y en concordancia a la Ley 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Públicas" y su decreto reglamentario.

A. Acta de Apertura de Ofertas

ACTA DE APERTURA

1. Datos del acta:

ID	482635				
NOMBRE DE LA LICITACIÓN	LMCN Nº 04/2026 CON ID Nº 482635 – ADQUISICION DE TONER				
ENTIDAD CONVOCANTE	Municipalidad de Boquerón / MUNICIPALIDAD DE BOQUERON				
FECHA DE APERTURA	5-Junio-2026	**HORA APERTURA**	07:30	**HORA FIN**	07:50
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	Menor cuantia nacional				
LUGAR DE APERTURA	OFICINA DE LA UOC - MUNICIPALIDAD DE BOQUERON				
PRESIDE EL ACTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE	Guisela Carolina Quintana Maiorras. Encargada de UOC				
FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN DEL ACTO	Abg. Derlis Bogado. Secretario General Lic. Lourdes Rojas. Directora de Administración y Finanzas				

2. Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC

En virtud a lo establecido en el SICP, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto:

1	80096504-3	PARAGUAY INSUMOS .COM S.A	licitaciones.pyinsumos@gmail.com

Lic. Lourdes B. Roja.
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

3. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detalladas las ofertas presentadas en tiempo, se procede a la verificación del contenido de las mismas. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 50° de la Ley N° 7021/22 y los ART. 69, 70 y 71 DEL DECRETO 2264/24, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanza
Municipalidad de Boquerón

QUISELA C. QUINTANA
Directora U.O.C.
Municipalidad de Boquerón

Oferentes	Formulario de Oferta y lista de precios debidamente Firmado	Documento que acredita la existencia del oferente	Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta	Garantía de Mantenimiento de Oferta
PARAGUAY INSUMOS .COM S.A	SI	SI	NO	**Moneda de la oferta:** Guaraníes **Monto total de la oferta:** 76.396.000 **Tipo de Garantía:** POLIZA DE SEGURO **Empresa Aseguradora:** INTERCONTINENTAL DE SEGURO Y REASEGURO S.A. **Monto total asegurado Gs.:** 7.500.000 **Vigencia de la Póliza:** De 5/06/2026 a 5/11/2026, 153 dias

Oferentes	Páginas foliadas	Constancia del Perfil del Proveedor N°	Muestras	Inscripto	Fecha Inscripcion	Fecha Aprobacion
PARAGUAY INSUMOS .COM S.A	102	1884519	NO	Registro Proveedor	2024-06-21 14:44:14	2024-06-24 08:12:17

No hubo observaciones de oferentes.

4. Constancia de las observaciones realizadas por la convocante, oferentes y/o terceros:

No hubo observaciones de terceros.

5. Ofertas No Abiertas:

Seguidamente, se deja constancia que – en atención a lo establecido en el ART. 69, 70 y 71 DEL DECRETO 2264/24 – ninguna oferta fue declara tardia, tampoco se han presentado solicitudes de retiro, modificación o sustitución de ofertas.

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanza
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

6. **Ofertas de Oferentes No registrados:**

Seguidamente, se deja constancia que- en atención a lo establecido en las normas vigentes- ninguna oferta proveniente de proveedores no registrados en el Registro de Proveedores, fue recibida.

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 7021/22 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido de la presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 07:50 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

GUISELA C. QUINTANA
Directora U.O.C.
Municipalidad de Boquerón

B. **Solicitudes de aclaraciones de ofertas:** No se solicitaron aclaraciones de ofertas, no se recibieron aclaraciones de ofertas.

C. **Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos sustanciales:** Se verifica el cumplimiento de la oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, pudiendo ser eliminando en caso de no cumplir con el suministro de dichas documentaciones, o que dichas documentaciones sean insatisfactorias.

	DOCUMENTOS SUSTANCIALES	PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.	Verificación
1	Formulario de Oferta (*)	Folio N° 1 al 4	Cumple
2	Garantía de mantenimiento de Oferta (*)	Folio N° 5 al 10	Cumple
II	**Personas Juridicas**		
a	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. **(*)**	En digital - Perfil del proveedor	Cumple
b	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	En digital - Perfil del proveedor	Cumple
c	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**	Folio N° 93 al 95	Cumple

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

D. Tabla comparativa de precios de las ofertas ajustadas, luego de la corrección de errores aritméticos y aplicación de márgenes de preferencia:

Este comité deja constancia que: **No se solicitaron aclaraciones de ofertas ni correcciones aritméticas. No se realizaron aclaraciones ni correcciones aritméticas.** Seguidamente se ordenan las ofertas de menor a mayor, arrojando el siguiente resultado:

Posición	Oferente	Precio total de la oferta
1	PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.	76.396.000

Margen de Preferencia: No aplica a razón de que solo existe una única oferta.

E. Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos formales: Se verifica el cumplimiento de la oferta mejor posicionada respecto al suministro de la documentación básica de carácter formal, pudiendo ser eliminada en caso de que no cumpla con el suministro de dichas documentaciones, o que dichas documentaciones sean insatisfactorias.

	DOCUMENTOS FORMALES	PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.	Verificación
3	Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)	En digital	Cumple
4	Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios publicos intervinientes en el procedimiento (**)	Folio N° 13	Cumple
5	Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electronica. (**)	-	N/A
6	Certificado de cumplimiento tributario. (**)	En digital - Perfil del proveedor	Cumple
7	Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente (**)	En digital - Perfil del proveedor	Cumple
II	**Personas Juridicas**		
a	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)	Folio N° 98 y 99	Cumple

1. **Análisis de los precios ofertados:** en contrataciones en general, cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

Comité de Evaluaciones

PARAGUAY INSUMOS. COM S.A. con RUC N° 80096504 - 3 con correo electronico: licitaciones.pyinsumos@gmail.com											
Item	Descripción	Unidad de Medida	Marca	Procedencia	Precio Referencial del proceso	Cantidad	precio unitario	Precio total (IVA incluido si corresponde)	Diferencia entre precio referencial y Precio ofertado	Aplicar lo que dispone la DNCP N°454/2024 en el Art.N°4 análisis de precios ofertados durante la evaluación de ofertas - SERVICIOS Y BIENES (-25% / +15%) - OBRAS (-20% / +10%)	Estado
1	Tóner para impresora negro (original/compatible) (TÓNER IMPRESORA HP LÀSER 107W 105A	Unidad	HP	EEUU	699.000	8	480.000	3.840.000	-219.000	-31,33%	No cumple
2	Tóner para impresora multifunción láser B/N negro (original/compatible) (TóNER IMPRESORA HP Laser Jet Pro MFP 3103fdw Toner -HP139A - (W1390A)	Unidad	HP	EEUU	950.000	8	577.000	4.616.000	-373.000	-39,26%	No cumple
3	Tóner para impresora negro (original/compatible) (TÓNER IMPRESORA HP LÀSER JET M111w) (toner 150A (W1500A)	Unidad	HP	EEUU	780.000	8	510.000	4.080.000	-270.000	-34,62%	No cumple
4	Tóner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2220A - negro)	Unidad	HP	EEUU	1.050.000	30	569.000	17.070.000	-481.000	-45,81%	No cumple
5	Tóner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2221A - cyan)	Unidad	HP	EEUU	1.180.000	20	699.000	13.980.000	-481.000	-40,76%	No cumple
6	Tóner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2222A - amarillo)	Unidad	HP	EEUU	1.180.000	20	699.000	13.980.000	-481.000	-40,76%	No cumple
7	Tóner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2223A - magenta)	Unidad	HP	EEUU	1.180.000	20	699.000	13.980.000	-481.000	-40,76%	No cumple
8	Tóner para impresora negro (original/compatible) TONER IMPRESORA BROTHER DCP-L2540DW (TONER TN660/2370)	Unidad	BROTHER	CHINA	790.000	5	690.000	3.450.000	-100.000	-12,66%	Cumple
9	Tóner para impresora laser negro (original/compatible) TONER IMPRESORA BROTHER HL-1200 (TONER TN 1060)	Unidad	BROTHER	CHINA	390.000	5	280.000	1.400.000	-110.000	-28,21%	No cumple

Habiéndose constatado, que el oferente Paraguay Insumos. Com S.A. no cumple con los parámetros conforme a la Resolución DNCP N° 454/2024, se procede a solicitar el desglose de precios a través de la Nota N° 04/2026; remitido vía correo electrónico declarado en el Formulario de Oferta, licitaciones.pyinsumos@gmail.com La misma fue respondida por el oferente en tiempo y forma tal como se observa a continuación:

paraguay insumos
www.paraguay-insumos.com

CALLE AMERICA C/ JUAN BAUTISTA RIVAROLA
RUC: 80096504-3
CORREO: licitaciones.pyinsumos@gmail.com
TEL: 021-647-168

Luque, 11 de junio de 2026

Señores:
MUNICIPALIDAD DE BOQUERON
COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS
Presente:

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanza:
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

MUNICIPALIDAD DE BOQUERÓN

DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN

Creado por Ley N° 6688/2021

Compromiso, Gestión y Transparencia.

Comité de Evaluaciones

Por la presente nos dirigimos a usted en relación a la **LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL Nº 04/2026 "ADQUISICION DE TONER" CON ID 482.635,** recibimos nota C.E.N. Nº 04/2026 solicitando documentos para proseguir con la evaluación de la oferta.

Adjuntamos:

a) EXPLICACION DETALLADA DE LA COMPOSICION DE PRECIOS OFERTADOS DE LOS ITEMS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 Y 9.

Agradezco su atención a la presente-

Atentamente.

Jeine Carla Silva Rodler
Representante legal
PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.
RUC: 80096504-3
Teléfono: (021) 441-762 498-122/3

Licitación: 482635 - LMCN Nª 04/2026 CON ID Nª 482635 – ADQUISICION DE TONER								
Item	Isumos	Gastos Administrativos	Gastos de Venta	Total de Costos	Utilidad Esperada	Precio del bien antes de impuestos	Impuestos	Precio final del bien impuestos incuidos
1	Tóner para impresora negro (original/compatible) (TÓNER IMPRESORA HP LÀSER 107W 105A	3.024	10.080	336.000	87.260	436.364	43.636	480.000
2	Tóner para impresora multifunción láser B/N negro (original/compatible) (TÓNER IMPRESORA HP Laser Jet Pro MFP 3103fdw - Toner -HP139A - (W1390A)	3.635	12.117	403.900	104.893	524.545	52.455	577.000
3	Toner para impresora negro (original/compatible) (TÓNER IMPRESORA HP LÀSER JET M111w) (toner 150A (W1500A)	3.213	10.710	357.000	92.713	463.636	46.364	510.000
4	Toner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2220A - negro)	3.585	11.949	398.300	103.439	517.273	51.727	569.000
5	Toner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2221A - cyan)	4.404	14.679	489.300	127.072	635.454	63.545	699.000
6	Toner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2222A - amarillo)	4.404	14.679	489.300	127.072	635.454	63.545	699.000
7	Toner para impresora (original) (TóNER IMPRESORA HP Color Laser Jet Pro MFP 3303 fdw) (222A - W2223A - magenta)	4.404	14.679	489.300	127.072	635.454	63.545	699.000
9	Toner para impresora laser negro (original/compatible) TONER IMPRESORA BROTHER HL-1200 (TONER TN 1060)	1.764	5.880	196.000	50.901	254.545	25.455	280.000

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.
RUC: 80096504-3
Teléfono: (021) 441-762 498-122/3

Luego de haber recibido la contestación por parte del oferente PARAGUAY INSUMOS.COM S.A., este comité ha hecho un análisis minucioso del desglose de las cotizaciones, considerando cada una de las justificaciones de la estructura de precios declarado por el oferente, por cada Ítems que han sobrepasado los márgenes mínimos de precio, establecido en la Resolución DNCP N° 454/2024; concluyendo que las mismas son satisfactorias y que no representa ningún riesgo a esta convocante, por lo que en estas condiciones, se tiene por calificada la oferta y se prosigue al estudio de la misma.

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Denis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

2. Evaluación de la Capacidad Financiera y requisitos documentales:

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.-					
RATIOS FINANCIEROS	FORMULA	INDICADOR ESPERADO	RESULTADO		
			Ejercicio 2022	Ejercicio 2023	Ejercicio 2024
RATIO DE LIQUIDEZ	Activo Corriente/Pasivo Corriente	debe ser Igual o mayor que 1	55,64	96,82	13,41
RATIO DE ENDEUDAMIENTO	Pasivo Total/ Activo Total	No debera ser mayor a 0,80	0,01	0,01	0,06
RENTABILIDAD	Utilidad neta. 100/Capital	No deberá ser negativo	11,91	6,35	146,54
REQUISITOS DOCUMENTALES					
a) Balance General y Estado de Resultados de los años 2022, 2023 y 2024, para contribuyentes de IRE GENERAL.			CUMPLE		
b)Formulario Nº 500 de los años 2022, 2023 y 2024 para contribuyentes de IRE GENERAL.			CUMPLE		

3. Verificación de la experiencia requerida y requisitos documentales:

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.			
Requisito exigido en el PBC	Documento exigido en el PBC	Documentos presentados	Evaluación
Demostrar la experiencia en [adquisicion de toner] con contratos con instituciones publicas y sus respectivas constancias de buen cumplimiento de contrato, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los: 3 años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. [2022 - 2023 y 2024].	Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	Folio N° 56 al 92	Cumple

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

4. Verificación de la Capacidad técnica y los requisitos documentales:

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.			
Requisito exigido en el PBC	**Documento exigido en el PBC**	**Documentos presentados**	**Evaluación**
1. Los bienes deberán cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en el presente llamado.	1. Los bienes deberán cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en el presente llamado.	Folio N° 14	Cumple
2. El oferente deberá cumplir con el plazo de entrega de los bienes en tiempo y forma, en caso de resultar adjudicado	2. El oferente deberá cumplir con el plazo de entrega de los bienes en tiempo y forma, en caso de resultar adjudicado	Folio N° 14	Cumple

5. Verificación de la Capacidad Legal:

Documento requeridos	**PAPAGUAY INSUMOS.COM S.A.**	
	Documentos presentados	**Estado**
1- Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.	Folio N° 1 al 4	Cumple
2- Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incursos en las causales previstas en el Art 21 de la Ley Nº 7021/22.	Folio N° 13	Cumple
3-Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.	Constancia N° 9556308/9556320/9556325	Cumple
4- Si se constatara que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.		
5- Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.	Folio N° 11 - 12 y Verificado según portal del SICP	Cumple
6- El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.	Según lo verificado previamente	No aplica
7-El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.		
8-En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley Nº 7021/22, pudieron requerir al oferente la información que sea necesaria. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes	Según lo verificado previamente	No aplica

Lic. Lourdes B. Rojas
Directora de Administración y Finanzas
Municipalidad de Boquerón

Gonzalo Bogado
Tesorero
Municipalidad de Boquerón

Abog. Derlis Bogado B.
Secretario General
Municipalidad de Boquerón

F. **Constancia de exclusión de encargados de evaluación en caso de conflicto de intereses:** No aplica.

G. **Constancia de ausencia de los encargados de evaluación:** No aplica.

H. **Registro de disidencia de criterios de los encargados de la evaluación y sus fundamentos:** No aplica.

I. **Recomendación de Adjudicación:**

De acuerdo al contenido del acta de apertura y la comprobación visual de los documentos obrantes en el expediente, este comité considera que el oferente analizado, cumple, califica y tiene la capacidad para ejecutar el contrato del presente llamado.

Por lo tanto, en base a las consideraciones expuestas, y de conformidad a la Ley N°7021/2022 y el cumplimiento con la presentación de los documentos requeridos en el PBC, este comité recomienda la adjudicación del presente llamado a la Empresa **PARAGUAY INSUMOS.COM S.A. con RUC N° 80096504-3**, por un monto total de **Gs. 76.396.000 (setenta y seis millones trescientos noventa y seis mil).**

Por resultar la oferta más conveniente para la Municipalidad de Boquerón y por reunir todos los recaudos necesarios y legales para la adjudicación.

J. En la Ciudad de Neuland - Boquerón, a los dieciocho (18) días del mes de junio del año dos mil veintiséis, se da por terminada la evaluación siendo las 08:00 horas.

.....	.....	.....
Lic. Lourdes B. Rojas	Sr. Gonzalo E. Bogado E.	Abog. Derlis Bogado B.
Directora de Adm. Finanzas	Tesorero	Secretario General