**REQUISITOS DOCUMENTALES A SER PRESENTADAS POR LAS CONVOCANTES**

1. **REQUISITOS OBLIGATORIOS PARA EL REGISTRO DE FIRMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nota de solicitud dirigida a la Máxima Autoridad de la DNCP. | Nota firmada por el responsable de la UOC / UEP o de la Máxima Autoridad, en la cual se fundamente la solicitud. |
| 2 | Documento de Identidad. | El documento debe ser copia simple, legible y estar vigente al momento de la presentación. |
| 3 | Formulario de **Registro de firma** disponible en el SICP.  | Original, firmado y completado de conformidad al documento estándar.  |
| 4 | Resolución o acto administrativo de designación en el cargo. | El documento debe ser copia simple, legible y estar vigente al momento de la presentación. |