ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

REF.: CONTRATACIÓN DIRECTA N° 2/2014, "ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE BOLETO ESTUDIANTIL"

En fecha de 26 de mayo de 2014, se reúne el Comité de Evaluación designado por Resolución Nº 7362 de fecha 16 de mayo de 2014, conformado por los señores: 1) Alcides Vera, por la Dirección General de Gestión Social y Equidad Educativa; 2) Lilian Rosalba Ruiz Díaz Vergara, por la Dirección Administrativa; 3) Mabel Recalde, por la Dirección de Contrataciones ; 4) Marie Natalia Morel de Trinidad, por la Dirección Financiera, se reúne a los efectos de elaborar el Dictamen que servirá de base para la Resolución que será su consecuencia.

De conformidad al segundo párrafo del artículo 26 de la Ley 2051/03, de manera introductiva, se esbozará una breve reseña cronológica:

ANTECEDENTES

- NOTA MEC-DC Nº 180/2014, de fecha 21/04/2014, remitida por el Abog. Fernando Chavez Alvarez, Director de Contrataciones, al Abog. Pablo Seitz Ortiz, Director Nacional de Contrataciones Públicas, comunicando el inicio del referido proceso.
- Carta de Invitación.
- Reporte del llamado, expediente Nº 311240 de fecha 05/05/2014.
- Invitación cursada a posibles oferentes.
- Adenda Nº 1
- Adenda Nº 2
- Acta de Apertura de Sobres de fecha 08/05/2014, redactada por funcionarios de la DC-MEC.
- Oferta presentada por las firmas: ALTERNATIVA S.A., TIME S.R.L. Y SEGEL LOGISTICA S.A.
- NOTAS MEC/CE Nº 01 al 04, remitidas a los oferentes.
- NOTAS presentadas por los oferentes en respuestas a las notas MEC/CE Nº 01 al 04.

En fecha 08 de mayo de 2014, se llevó a cabo el acto de apertura de ofertas, oportunidad en que se redactó el Acta de apertura, cuya copia forma parte integrante del presente informe de evaluación.

Concluido el acto de apertura se pasaron las ofertas y sus antecedentes al Comité de Evaluación de ofertas, quien procedió a realizar el análisis de las mismas.

OBSERVACIONES REALIZADAS

En representación de la Empresa SEGEL LOGISTICA S.A., la Sra. Marlene Pereira hace constar que la empresa TIME S.R.L. en el lote 1 ítem 1 no cotiza la especificación requerida por la convocante, ya que el rollo film solicitado por la convocante es del código A11, sin embargo la empresa TIME S.R.L. presenta un rollo film evolis pero genérico de código AAA.

También en el lote 1 ítem 2: cotiza 50kit de limpieza la empresa TIME S.R.L., no ofrece los kit de limpieza completo que cuenta con hisopos y tarjetas, sin embargo cotiza solo tarjetas de limpieza que servirán para hacerle mantenimiento a la impresora hasta 50.000 impresiones (1.000 tarjetas) sin embargo el kit completo lo hará para 250.000 impresiones (5.000 impresiones por kit).

Respuesta del comité:

Las aclaraciones relativas a los cumplimientos e incumplimientos observados que hacen referencia a las especificaciones técnicas, se hallan inmersas en el MEMORÁNDUM Nº 201/2014 de fecha 23/05/2014 remitido por la Dirección de Informática (expediente Nº 83604).

PRIMER ANALISIS (DOCUMENTACIÓN BASICA DE CARÁCTER SUSTANCIAL)

Oferente	Formulario de Oferta	Poderes del firmante	Declaración Jurada	Acta de Consorcio o Intención
TIME S.R.L.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA
ALTERNATIVA S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA
SEGEL LOGISTICA S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA

Como consecuencia del análisis preliminar, en el que se han revisado las documentaciones básicas de carácter sustancial de todas las ofertas, ha resultado el siguiente cuadro de ofertas, ordenado numéricamente, de menor a mayor, conforme las reglas previstas en las bases del llamado.

PRECIO TOTAL DE LA OFERTA (GS. IVA INCLUIDO) POR LOTE

LOTE	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TIME S.R.L.	SEGEL LOGISTICA S.A.	ALTERNATIVA S.A.
1	"ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA IMPRESORA EVOLIS	92.620.000	106.283.650	117.015.000
2	"ADQUISICION DE TONER RICOH"	NO COTIZA	NO COTIZA	2.574.000

ANALISIS EN DETALLE

Seguidamente, de conformidad a lo establecido en el Art. 26 de la Ley 2051/03, Sección III – Criterios de Evaluación, del Pliego de Bases y Condiciones, y Art. 58 y Concordantes, del Dto. 21909/03, se procede al análisis en detalle de las ofertas, a fin de determinar el cumplimiento de las mismas, con los requerimientos del pliego.

MÉTODO DE EVALUACIÓN

Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor y se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación como especificaciones técnicas, plazo de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.

ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS UTILIZANDO EL SISTEMA "CUMPLE" ó "NO CUMPLE", SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA CARTA DE INVITACIÓN - ANEXO C

La consignación de los cumplimientos e incumplimientos de las especificaciones técnicas, fue realizado sobre la base del informe técnico remitido en el MEMORÁNDUM Nº 201/2014 de fecha 23/05/2014 remitidos por la Dirección de Informática (expediente Nº 83604). Por tanto, las aclaraciones relativas a los cumplimientos e incumplimientos se hallan inmersas en el citado MEMORANDUM, y que forma parte del presente acta.

LOTE	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	REQUISITO	TIME S.R.L.	ALTERNATIVA S.A.
1	"ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA IMPRESORA EVOLIS	Documentos que acrediten que el bien cumple con las especificaciones técnicas suscripta por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo C y Adenda Nº 2, firmado y con sello de la empresa	CUMPLE	CUMPLE
2	"ADQUISICION DE TONER RICOH"		NO COTIZA	CUMPLE

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS LEGALES UTILIZANDO EL SISTEMA "CUMPLE" ó "NO CUMPLE"

REQUISITO	TIME S.R.L.	ALTERNATIVA S.A.
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente	Cumple	Cumple
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	Cumple	Cumple
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple	Cumple

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE CAPACIDAD DE EXPERIENCIA, UTILIZANDO EL SISTEMA "CUMPLE" ó "NO CUMPLE"

REQUISITOS	TIME S.R.L.	ALTERNATIVA S.A.
El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: Copias de contratos de bienes similares a la del objeto del llamado ejecutados con Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas, durante los 2(dos) últimos años. Mínimo 2(dos) contratos por año.	Cumple	Cumple

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA CAPACIDAD FINANCIERA UTILIZANDO EL SISTEMA *"CUMPLE"* ó *"NO CUMPLE"*

REQUISITO	TIME S.R.L.	ALTERNATIVA S.A.
Los oferentes deberán presentar copia autenticada de los Balances impositivos de los dos últimos ejercicios (2012-2013) Los índices a utilizar para el cálculo son: 1. Ratio de Liquidez, el promedio de los últimos 2 años deberá ser igual o mayor que 1; (Activo Corriente / Pasivo Corriente); 2. Endeudamiento; el promedio de los últimos 2 años no deberá ser mayor a 0,80; (Pasivo Total / Activo Total), y 3. Rentabilidad, el promedio de los últimos 2 años, no deberá ser negativo. (Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.	Cumple	Cumple

CUADRO DE RATIOS DE LIQUIDEZ, ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD

OFERENTES	INDICES		
	LIQUIDEZ	ENDEUDAMIENTO	RENTABILIDAD (%)
TIME S.R.L.	178,46	0,08	0,09
ALTERNATIVA S.A.	6,84	0,19	0,39

CONCLUSIÓN

En base a las consideraciones expuestas en el presente informe, y de conformidad a los artículos 27, 28 y 34 inc. c) de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y los artículos 58 al 63 del Decreto Reglamentario N° 21909/03, el comité de evaluación recomienda:

1.- **ADJUDICAR** el llamado a CONTRATACIÓN DIRECTA N° 2/2014, "ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE BOLETO ESTUDIANTIL", **LOTE Nº 1 "ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA IMPRESORA EVOLIS"** de conformidad al Decreto Nº 21909/03, artículo 63, y el **LOTE Nº 2 "ADQUISICION DE TONER RICOH"** de acuerdo a la salvedad prevista en el artículo 34 inciso c) de la Ley 2051/03, conforme a los siguientes cuadros:

EMPRESA: TIME S.R.L. RUC Nº 80004112-7

LOTE Nº 1 "ADQUISICION DE INSUMOS PARA LA IMPRESORA EVOLIS"

ítem	Código del Catalogo	Descripción del Servicio	Marca	Procedencia	U.M.	Cant.	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103112-003	Rollo Film full panel para impresora EVOLIS Primacy, YMCKO	EVOLIS	FRANCIA	UNIDAD	350	UNIDAD	264.000	92.400.000
2	44103121-028	Kit de Limpieza para la impresora EVOLIS PRIMACY	EVOLIS	ESTADOS UNIDOS	UNIDAD	50	UNIDAD	4.400	220.000
							Precio Total LOTE Nº 1		**92.620.000**

EMPRESA: ALTERNATIVA S.A. RUC Nº: 80037264-6

LOTE Nº 2 "ADQUISICION DE TONER RICOH"

Ítem	Código del Catalogo	Descripción del Servicio	Marca	Procedencia	U.M.	Cant.	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-001	TONER RICOH SAVIN LANIER	RICOH	JAPON	UNIDAD	6	UNIDAD	429.000	2.574.000
							Precio Total LOTE Nº 2		**2.574.000**

2.- **COMUNICAR** a la Sra. Ministra de Educación y Cultura el resultado del presente informe.

Se da por concluido el acto, suscribiendo los miembros del Comité de Evaluación en dos (2) copias de un mismo tenor.

Alcides Vera
Dirección General de Gestión Social y Equidad Educativa.

Lilian Rosalba Ruiz Díaz Vergara
Dirección Administrativa

Mabel Recalde
Dirección de Contrataciones.

Marie Natalia Morel de Trinidad
Dirección Financiera