SCANEADO

INFORME COMPLEMENTARIO N° 1

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 22 días del mes de Agosto de 2.014, se presenta el Informe Complementario N° 1 resultante de la evaluación de ofertas inherente a la Licitación por Concurso de Ofertas N° 25/2.014 "Adquisición de Accesorios y Repuestos para equipos Informáticos", a efectos de elevar a consideración de la Presidencia del Instituto de Previsión Social y por su intermedio al Consejo de Administración.

En fecha 20 de agosto se presentó en la Oficina de Coordinación de la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios, el informe final de Evaluación de Ofertas de la LCO N° 25/14 "Adquisición de Accesorios y Repuestos para equipos Informáticos".-

Que, la Oficina de Coordinación de la DGBS, por Memorándum DBS/OBS/454/14 de fecha 21 de Agosto de 2.014 se dirige a la Comisión Evaluadora, solicitando la presentación de un informe complementario a fin de evacuar las sgtes observaciones:

a) Punto 2. Disponibilidad Presupuestaria: se observa que le monto total del llamado no coincide con la última reprogramación.-
b) Punto 3. Acto de Apertura de sobres: favor incluir a quienes fueron invitados, lo cual consta en los antecedentes.-
c) Punto 9.- Verificación de los documentos formales: favor incluir los documentos solicitados en la sección VII. Anexos. Anexo I. Inciso h) Puntos 1, 2 y 3.-
d) Punto 15 Distribución de adjudicación por Rubro y programa presupuestario: favor subsanar en cuanto al monto total de adjudicación, debido a que dicho monto ya es para los dos programas.-

En tal sentido, la Comisión Evaluadora procede a brindar respuesta a las observaciones efectuadas por la Ofic de Coordinación de la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios, conforme a los siguientes términos:

- ✓ En cuanto al Punto 2 se aclara que el monto total del llamado es de Gs. 297.500.000 (Guaraníes doscientos noventa y siete millones quinientos mil)
- ✓ En cuanto al Punto 3 manifestamos que fueron invitados a participar del presente llamado las sgtes empresas: Servipro S.R.L., Master soft, Bios Informática, Compu Shop, Office Compu S.A.
- ✓ En cuanto al Punto 9 se agrega en el presente informe el cuadro correspondiente a los Documentos Adicionales que demuestren que los bienes o servicios ofertados cumplen con las Especificaciones de la Sección III. Suministros requeridos:

OFERENTES	ASUCOM S.A.	AVALON S.A.	SDA PARAGUAY S.A.
1. Haber facturado en provisión de bienes/servicios de la misma naturaleza a instituciones públicas o privadas del durante los mejores 3 (tres) años de los últimos 10 (diez) años 2004 – 2005 – 2006 – 2007 – 2008 – 2009 – 2010 – 2011 – 2012 - 2013), un volumen de negocio equivalente en promedio al 30% (treinta por ciento) como mínimo del valor de su oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2. Declaración jurada del Oferente de poseer la capacidad de suministro en tiempo y forma de lo solicitado.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3.Declaración Jurada de garantizar que los suministros en caso de fallas o desperfectosdurante el funcionamiento, deberan ser reemplazados, en un plazo no mayor de 3 (tres) días a partir de la recepción de la notificación por parte de la Dirección de Informática.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Abog. Eduardo Bartolozzi
Jefe de Departamento de Contratos
D.G.B.S.

Rodrigo José Cañete
Abogado - Mat. Nº 29.269
Dirección Jurídica
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL

Sergio Acosta
Dpto. de Soporte a Usuarios - IPS.

Finalmente, en cuanto al Punto 15 se corrige el cuadro donde se menciona la distribución de la adjudicación por Rubro y programa presupuestario, quedando de la siguiente manera:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RUBRO	TOTAL ADJUDICADO CON IVA
1	GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	*340 "Bienes de Consumo de oficinas e insumos"*	Gs 236.920.000
2	ASISTENCIA MEDICA GENERAL	*340 "Bienes de Consumo de oficinas e insumos"*	

Es nuestro informe complementario.-

Rodrigo José Cañete
Abogado - Mat. N° 29.269
Dirección Jurídica
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL

.....
Representante de la Dirección Jurídica.

Sergio Acosta
Dpto. de Soporte a Usuarios - IPS.

.....
Representante de la Dirección de Informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Abog. Eduardo Bartolozzi
Jefe de Departamento de Contratos

.....
Representante de la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios