DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los **Diez y ocho(18)** días del mes de **agosto** del año **Dos mil catorce**, siendo las 10:00 horas, en el Departamento de Compras Menores, sito en la calle Pettirossi esquina Brasil, se procede a la Evaluación de las Ofertas en el marco de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 60/2014 "CONTRATACION DE SERVICIOS PARA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA CURSO INTERNACIONAL DEL PROYECTO "INVESTIGACION, EDUCACION Y BIOTECNOLOGIA APLICADA A LA SALUD" – I.D. Nº 279.531** convocado por la Dirección General Operativa de Contrataciones.

Para tal efecto, se encuentran presentes las personas que conforman el Comité de Evaluación, designadas por el Director General de la Dirección Operativa de Contrataciones, ING. M.A.E. Sergio Barrios:

- ✓ **Abog. Christian Ríos,** representante del Departamento de Asesoría Jurídica de la DGOC – M.S.P.B.S.
- ✓ **Lic. Patricia Y. Ramírez F.,** representante del Departamento de Compras Menores de la DGOC – M.S.P.B.S.

1- ANTECEDENTES

Se da lectura a las documentaciones que forman parte del llamado: EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, ADDENDA Y PLANILLA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

2- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Según Certificación de Disponibilidad Presupuestaria **Nº 3531/14,** correspondiente al **P.A.C. Institucional Nro. 279.531,** cuyo monto asciende a la suma de **Gs. 82.860.687 (Guaraníes Ochenta y dos millones ochocientos sesenta mil seiscientos ochenta y siete)** y a las estimaciones globales de costo, conforme lo establecen el Art. 15 de la Ley 2051/03 de "Contrataciones Públicas y el Art. Nº 13 del Decreto 21909/03 que lo reglamenta, **por lo que la presente Contratación, dispone de respaldo presupuestario para una eventual adjudicación.**

3- ACTA DE PRORROGA

Se da lectura al Acta de Prórroga de fecha 28 de julio de 2014, labrada en su oportunidad, donde se dejó constancia que al momento del inicio del Acto de Apertura no se contaba con la cantidad mínima de sobres requerida, conforme al inc. "c". Art. 34 de la Ley Nº 2.051/2.003 de Contrataciones Públicas.

En virtud a lo señalado más arriba, se procedió a prorrogar, fijándose como nueva fecha y hora de Apertura de Sobres el día martes 05 de agosto de 2014; a las 11:00 horas, según procedimiento establecido en la Resolución DNCP Nº 805/2009 "POR LA CUAL SE DETERMINA LA OBLIGATORIEDAD DE REALIZAR UNA PRORROGA DE FECHA DE APERTURA DE OFERTAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA CUANDO NO SE PRESENTARA EL NUMERO MINIMO DE OFERTAS REQUERIDOS POR EL ART. 34 DE LA LEY Nº 2051/03 PARA EVALUAR Y REALIZAR LA ADJUDICACIÓN".

4- ACTO DE APERTURA DE SOBRES

Acta de Apertura de Sobres de fecha 05/08/2014, siendo las 11:00 hs., se ha procedido a la apertura del sobre oferta de la siguiente empresa:

Nº	OFERENTE	IMPORTE
1-	**LAS ROSAS S.A.** Vigencia de la Oferta: 60 días. Foliado: del 01 al 36	**G. 32.872.800.-**
2-	**CONSULTORIA NUEVO AMANECER** Vigencia de la Oferta: 60 días Foliado del 01 al 126.	**G. 34.237.500.-**
3.-	**SENSICRED S.A.** Vigencia de la Oferta: 60 días Foliado del 01 al 22.	**G. 56.044.000.-**

OBSERVACIÓN:

Se verifica en el Registro de Empresas Inhabilitadas, del Portal de Contrataciones Públicas; **los oferentes no se encuentran inhabilitados para Contratar con el Estado Paraguayo.**

Abog. Christian A. Ríos C. Asesor Jurídico

Lic. Patricia Y. Ramirez F.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

5- VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL

Se procede a la evaluación de las Documentaciones Legales y Exigencias, solicitadas en las Bases y Condiciones de la Carta de Invitación, en cumplimiento al Art. 58 del Decreto 21909 que reglamenta la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas. **CONFORMIDAD DE LAS OFERTAS EVALUADAS CON EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES,** las cuales se exponen en el siguiente cuadro:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO:	LAS ROSAS S.A	CONSULTORIA NUEVO AMANECER	SENSICRED S.A
Formulario Oferta: El oferente presentará el formulario de oferta que se adjunta en el Anexo D.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de Oferta: 90 DÍAS.	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Documentos que acreditan la existencia legal de la persona jurídica, tales como Escritura Publica y Protocolización de los Estatutos Sociales, los Estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas en la Dirección de Registros Públicos.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante tales como las actas de asamblea y del directorios en caso de las sociedades anónimas.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40, y la Declaración Jurada de Integridad del Art. 20 inciso W de la Ley 2051/03.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Observaciones: El Comité de Evaluación procede a DESESTIMAR la Oferta de la Empresa Las Rosas S.A. por no presentar su Garantía de Mantenimiento de Oferta, por lo tanto, NO CUMPLE con un Documento de carácter Sustancial.

6- CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Se realiza el **CUADRO COMPARATIVO DE LAS OFERTAS** que se encuentran en competencia, el cual forma parte integra del presente informe, de conformidad a las disposiciones establecidas en los **Art. 56, 57, 58, 59, 60, 61 y 64 del Decreto Reglamentario de la Ley N° 2051/03.**

ITEM	CÓDIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION	PRESENTACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO REFERENCIAL	Empresa 1: LAS ROSAS S.A. Nº DE PRESUPUESTO: PLANILLA DE PRECIOS				Empresa 2: CONSULTORIA NUEVO AMANECER. Nº DE PRESUPUESTO: PLANILLA DE				Empresa 3: SENSICRED S.A. Nº DE PRESUPUESTO: PLANILLA DE			
						Cantidad Ofertada	Precio Unitario IVA Incluido	IMPORTE TOTAL IVA Incluido	%	Cantidad Ofertada	Precio Unitario IVA Incluido	IMPORTE TOTAL IVA Incluido	%	Cantidad Ofertada	Precio Unitario IVA Incluido	IMPORTE TOTAL IVA Incluido	%
		SERVICIOS Y COBERTURAS DE EVENTOS (LOCALES CON SERVICIOS, POR TODO EL EVENTO)															
1	90151802-059	Alquiler de Sala para un mínimo de 50	EVENTO	UNIDAD	5.500.000	1	600.000	600.000	----	1	2.500.000	2.500.000	----	1	800.000	800.000	----
2	90151802-059	Salón 1 dimensión mínima 60 m2	EVENTO	UNIDAD	800.000	1	360.000	360.000	----	1	100.000	100.000	----	1	800.000	800.000	----
3	90151802-059	Habitaciones Dobles	EVENTO	UNIDAD	4.000.000	2	516.000	1.032.000	----	2	537.500	1.075.000	----	2	660.000	1.320.000	----
		ALQUILERES DE AUDIOVISUALES Y EQUIPOS INFORMATICOS (por todo el evento)															
4	90151802-059	Equipo de Audio	EVENTO	UNIDAD	900.000	1	480.000	480.000	----	1	62.500	62.500	----	1	900.000	900.000	----
5	90151802-059	Micrófono inalámbrico	EVENTO	UNIDAD	840.000	3	30.000	90.000	----	3	6.250	18.750	----	3	66.000	198.000	----
6	90151802-059	Micrófono solapero	EVENTO	UNIDAD	150.000	1	30.000	30.000	----	1	31.250	31.250	----	1	66.000	66.000	----
7	90151802-059	Monitor LED de 55 pulgadas con conexión para computadora	EVENTO	UNIDAD	1.200.000	1	528.000	528.000	----	1	375.000	375.000	----	1	500.000	500.000	----
8	90151802-059	Proyector multimedia	EVENTO	UNIDAD	500.000	1	264.000	264.000	----	1	62.500	62.500	----	1	400.000	400.000	----
9	90151802-059	Impresora multifunción a colores	EVENTO	UNIDAD	700.000	1	198.000	198.000	----	1	125.000	125.000	----	1	400.000	400.000	----
10	90151802-059	Computadora personal/ Notebook	EVENTO	UNIDAD	25.000.000	25	132.000	3.300.000	----	25	200.000	5.000.000	----	25	250.000	6.250.000	----
11	90151802-059	Servicio de fotografía con 50 unid de fotos tamaño 13x18 y 15 unid. de 20x25	EVENTO	UNIDAD	800.000	1	462.000	462.000	----	1	375.000	375.000	----	1	1.000.000	1.000.000	----
12	90151802-059	Servicio de Alquiler Pizarras fijas y móviles	EVENTO	UNIDAD	350.000	1	198.000	198.000	----	1	187.500	187.500	----	1	200.000	200.000	----
13	90151802-059	Servicios de Alquiler de Marcadores de fibra y punteros laser	EVENTO	UNIDAD	150.000	1	66.000	66.000	----	1	50.000	50.000	----	1	150.000	150.000	----
14	90151802-059	Alquiler de Fotocopiadora	EVENTO	UNIDAD	550.000	1	396.000	396.000	----	1	437.500	437.500	----	1	500.000	500.000	----

Christian E. Ríos C.
Asesor Jurídico
M.S.P. y B.S. - D.G.O.C

Lic. Patricia Y. Ramírez F.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

	SERVICIOS GASTRONÓMICOS EN HOTELES, POR PERSONA, POR TODO EL EVENTO																	
15	90151802-059	Desayuno reforzado	EVENTO	UNIDAD	5 000 000	50	48.000	2.400.000	----	50	53.750	2.687.500	----	50	70.000	3.500.000	----	
16	90151802-059	Servicio de buffett caliente	EVENTO	UNIDAD	10 500 000	50	105.600	5.280.000	----	50	112.500	5.625.000	----	50	180.000	9.000.000	----	
17	90151802-059	Servicio de buffet frio	EVENTO	UNIDAD	10 500 000	50	105.600	5.280.000	----	50	112.500	5.625.000	----	50	180.000	9.000.000	----	
18	90151802-059	Coffe break	EVENTO	UNIDAD	3.500 000	50	30.000	1.500.000	----	50	31.250	1.562.500	----	50	70.000	3.500.000	----	
19	90151802-059	Servicio de Cafeteria Permanente	EVENTO	UNIDAD	2 500.000	50	15.600	780.000	----	50	16.250	812.500	----	50	50.000	2.500.000	----	
20	90151802-059	Provisión de Jugo Natural	EVENTO	UNIDAD	750 000	50	12.000	600.000	----	50	8.750	437.500	----	50	45.000	2.250.000	----	
21	90151802-059	Provisión de Agua	EVENTO	UNIDAD	400 000	50	9.600	480.000	----	50	8.750	437.500	----	50	12.000	600.000	----	
22	90151802-059	Provisión de Gaseosa	EVENTO	UNIDAD	600.000	50	9.600	480.000	----	50	8.750	437.500	----	50	12.000	600.000	----	
23	90151802-059	Servicio de Mozo por 20 personas en jornada de ocho horas	EVENTO	UNIDAD	540 000	2	12.000	24.000	----	2	37.500	75.000	----	2	80.000	160.000	----	
	INSUMOS Y MATRIALES VARIOS																	
24	90151802-059	Bolígrafos impresos	UNIDAD	UNIDAD	500 000	50	3.000	150.000	----	50	5.625	281.250	----	50	4.000	200.000	----	
25	90151802-059	Lápices	UNIDAD	UNIDAD	50 000	50	960	48.000	----	50	625	31.250	----	50	4.000	200.000	----	
26	90151802-059	Resmas de papel	UNIDAD	UNIDAD	400 000	10	22.080	220.800	----	10	25.000	250.000	----	10	70.000	700.000	----	
27	90151802-059	Hojas con membretes impresos	UNIDAD	UNIDAD	800 000	10	4.200	42.000	----	10	11.250	112.500	----	10	100.000	1.000.000	----	
28	90151802-059	Carpetas impresas plastificadas con el logo del evento	UNIDAD	UNIDAD	950 000	50	15.600	780.000	----	50	3.750	187.500	----	50	40.000	2.000.000	----	
29	90151802-059	Pen Drive 4gb	UNIDAD	UNIDAD	2 750 000	50	66.000	3.300.000	----	50	52.500	2.625.000	----	50	70.000	3.500.000	----	
30	90151802-059	PVC Para Credencial con cinta portaPVC	UNIDAD	UNIDAD	175 000	50	30.000	1.500.000	----	50	5.625	281.250	----	50	20.000	1.000.000	----	
31	90151802-059	Credencial	UNIDAD	UNIDAD	325 000	50	9.600	480.000	----	50	1.875	93.750	----	50	20.000	1.000.000	----	
32	90151802-059	Banner Roll Up	UNIDAD	UNIDAD	330 687	1	240.000	240.000	----	1	437.500	437.500	----	1	400.000	400.000	----	
33	90151802-059	Back Podium	UNIDAD	UNIDAD	400 000	1	1.620.000	1.620.000	----	1	1.500.000	1.500.000	----	1	1.000.000	1.000.000	----	
34	90151802-059	Mástiles de aluminio con base de madera de 2 mts. de altura	UNIDAD	UNIDAD	450 000	1	120.000	120.000	----	1	337.500	337.500	----	1	400.000	400.000	----	
	MONTO TOTALES IVA INCLUIDO ==========>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>				82.860.687			33.328.800	60			34.237.500	59			55.994.000	32	

7- CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

OFERENTE	EVALUACIÓN
CONSULTORIA NUEVO AMANECER	Cumple.

8- RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN EVALUADORA

En base a lo expuesto anteriormente, de acuerdo a las evaluaciones realizadas y conforme a los criterios establecidos en las Bases y Condiciones de la Carta Invitación y en el Art. 61° - **Método de Evaluación del Decreto 21.909 "Que reglamenta la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas"**, se expone el siguiente cuadro:

CONSULTORIA NUEVO AMANECER

Ítem	Código de Catalogo	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
	SERVICIOS Y COBERTURAS DE EVENTOS (LOCALES CON SERVICIOS, POR TODO EL EVENTO)						
1	90151802-059	Alquiler de Sala para un mínimo de 50 *.	EVENTO	UNIDAD	1	2.500.000	2.500.000
2	90151802-059	Salón 1: dimensión mínima 60 m2	EVENTO	UNIDAD	1	100.000	100.000
3	90151802-059	Habitaciones Dobles	EVENTO	UNIDAD	2	537.500	1.075.000
	ALQUILERES DE AUDIOVISUALES Y EQUIPOS INFORMATICOS (POR TODO EL EVENTO)						
4	90151802-059	Equipo de Audio	EVENTO	UNIDAD	1	62.500	62.500
5	90151802-059	Micrófono inalámbrico	EVENTO	UNIDAD	3	6.250	18.750
6	90151802-059	Micrófono solapero	EVENTO	UNIDAD	1	31.250	31.250
7	90151802-059	Monitor LED de 55 pulgadas con conexión para computadora	EVENTO	UNIDAD	1	375.000	375.000
8	90151802-059	Proyector multimedia	EVENTO	UNIDAD	1	62.500	62.500
9	90151802-059	Impresora multifunción a colores	EVENTO	UNIDAD	1	125.000	125.000
10	90151802-059	Computadora personal/ Notebook	EVENTO	UNIDAD	25	200.000	5.000.000
11	90151802-059	Servicio de fotografía con 50 unid de fotos tamaño 13x18 y 15 unid. de 20x25	EVENTO	UNIDAD	1	375.000	375.000
12	90151802-059	Servicio de Alquiler Pizarras fijas y móviles	EVENTO	UNIDAD	1	187.500	187.500

Christian L. Ríos
Asesor Jurídico

Lic. Patricia Y. Ramírez T.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

13	90151802-059	Servicios de Alquiler de Marcadores de fibra y punteros láser	EVENTO	UNIDAD	1	50.000	50.000
14	90151802-059	Alquiler de Fotocopiadora	EVENTO	UNIDAD	1	437.500	437.500
	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES, POR PERSONA, POR TODO EL EVENTO						
15	90151802-059	Desayuno reforzado	EVENTO	UNIDAD	50	53.750	2.687.500
16	90151802-059	Servicio de bufett caliente	EVENTO	UNIDAD	50	112.500	5.625.000
17	90151802-059	Servicio de buffet frio	EVENTO	UNIDAD	50	112.500	5.625.000
18	90151802-059	Coffe break	EVENTO	UNIDAD	50	31.250	1.562.500
19	90151802-059	Servicio de Cafeteria Permanente	EVENTO	UNIDAD	50	16.250	812.500
20	90151802-059	Provisión de Jugo Natural	EVENTO	UNIDAD	50	8.750	437.500
21	90151802-059	Provisión de Agua	EVENTO	UNIDAD	50	8.750	437.500
22	90151802-059	Provisión de Gaseosa	EVENTO	UNIDAD	50	8.750	437.500
23	90151802-059	Servicio de Mozo por 20 personas en jornada de ocho horas	EVENTO	UNIDAD	2	37.500	75.000
	INSUMOS Y MATERIALES						
24	90151802-059	Bolígrafos impresos	UNIDAD	UNIDAD	50	5.625	281.250
25	90151802-059	Lápices	UNIDAD	UNIDAD	50	625	31.250
26	90151802-059	Resmas de papel	UNIDAD	UNIDAD	10	25.000	250.000
27	90151802-059	Hojas con membretes impresos	UNIDAD	UNIDAD	10	11.250	112.500
28	90151802-059	Carpetas impresas plastificadas con el logo del evento	UNIDAD	UNIDAD	50	3.750	187.500
29	90151802-059	Pen Drive 4gb	UNIDAD	UNIDAD	50	52.500	2.625.000
30	90151802-059	PVC para Credencial con cinta portaPVC	UNIDAD	UNIDAD	50	5.625	281.250
31	90151802-059	Credencial	UNIDAD	UNIDAD	50	1.875	93.750
32	90151802-059	Banner Roll Up	UNIDAD	UNIDAD	1	437.500	437.500
33	90151802-059	Back Podium	UNIDAD	UNIDAD	1	1.500.000	1.500.000
34	90151802-059	Mástiles de aluminio con base de madera de 2 mts. de altura	UNIDAD	UNIDAD	1	337.500	337.500
						MONTO TOTAL:	**34.237.500**

Se desestima la 1era. Mejor Oferta en Precios que corresponde a la Empresa Las Rosas S.A. por los motivos expuestos en el punto 5 del presente informe; se recomienda **ADJUDICAR** a la Empresa **CONSULTORIA NUEVO AMANECER,** por ser la segunda mejor oferta y reunir las condiciones Legales, Técnicas y Financieras requeridos en las **BASES Y CONDICIONES DE LA CARTA INVITACIÓN.**

9- CONCLUSIÓN:

Habiendo concluido el análisis conforme a los criterios establecidos en la Carta de Invitación y sus Anexos, la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y el Decreto Nº 21.909/03 que lo reglamenta y seleccionando la oferta que cumple sustancialmente con todos los requerimientos de calificación, este Comité recomienda la adjudicación de acuerdo al siguiente detalle:

OFERENTE:	NÚMERO DE ÍTEMS	MONTO TOTAL (IVA Incluido)
1- CONSULTORIA NUEVO AMANECER.	01 al 34.-	Gs. 34.237.500.-
MONTO TOTAL - IVA INCLUIDO		**Gs. 34.237.500.-**

Son Guaraníes: Treinta y cuatro millones, doscientos treinta y siete mil quinientos.-

Con lo que se dio por terminado el acto, luego de la lectura y ratificación, este Informe es firmado por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad, en (2) dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

Documentos Anexos: Cuadro Comparativo de Precios y Cuadro de Precio Adjudicado.-

Abg. Christian E. Ríos C. Asesor Jurídico S.E.P.B.S.

Abog. CHRISTIAN RIOS
Departamento de Asesoría Jurídica
DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Lic. PATRICIA Y. RAMIREZ FIGUEREDO
Departamento de Compras Menores
DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Anexo C
Especificaciones Técnicas de los Bienes o Servicios a ser adquiridos

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
SERVICIOS Y COBERTURAS DE EVENTOS (LOCALES CON SERVICIOS, POR TODO EL EVENTO) A. Hospedaje y Alquiler de Salones para eventos - El Hotel propuesto deberá estar ubicado en la ciudad de Asunción. Salón en formato auditorio. Deberá estar equipado convenientemente para la realización de eventos con: sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, acceso a Internet de alta velocidad con posibilidad de conexión a 25 ordenadores según las especificaciones técnicas del ítem B Alquileres de audiovisuales y equipos informáticos y todo lo necesario para soporte informático adecuado. Además, el hotel deberá contar con un estacionamiento propio con capacidad mínima para 80 vehículos.				
1	**Alquiler de Sala para un mínimo de 35 a 50 personas.**	1 (un) Salón Principal: dimensión mínima de 200 m2, con capacidad para un mínimo de 35 personas en formato auditorio. El salón principal debe contar con mesa para docentes del curso y mesas para trabajo individual o de parejas para 35 a 50 personas	Unidad	1
2	**Salón 1: dimensión mínima 60 m2**	Para área de reproducción de documentos. Deberá estar situada cerca del de la sala principal de conferencias	Unidad	1
3	**Habitaciones Dobles**	Dobles - 4 estrellas.	Unidad	2
ALQUILERES DE AUDIOVISUALES Y EQUIPOS INFORMATICOS (por todo el evento) En el caso de los equipos informáticos, deben ser todos compatibles entre sí. El oferente debe proveer todos los insumos necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos audiovisuales e informáticos, así como el personal capacitado necesario para solucionar cualquier contratiempo o problema que surja durante el evento.				
4	**Equipo de Audio**	Incluye consolas, auriculares, amplificadores y parlantes con sonidos de alta definición, para presentaciones tipo cursos/seminarios.	Unidad	1
5	**Micrófono inalámbrico**	Sistema inalámbrico dual 3 micrófonos de mano 1 receptor SR40 DUAL Banda UHF- Modulación FM Frecuencias de 710 MHz a 865 MHz Salida audio TRS 1/4" 30 horas de autonomía	Unidad	3
6	**Micrófono solapero**	Micrófono inalámbrico omnidireccional de solapa, Alcance de Operación (Distancia de Transmisión y Recepción): 60 mts. Tipo de micrófono: Inalámbrico de solapa con patrón de captación omnidireccional Ganancia del micrófono: Sobre los 60 DB Respuesta de Frecuencia: 80 a 15000HZ Banda de Frecuencia transmisión/recepción: UHF Canales de Receptor: 4 canales mínimos Tiempo de Funcionamiento: 6 horas mínimas Fuente de alimentación: 12V (Incluir transformador) Otros requisitos: Alta calidad de recepción, sonido claro	Unidad	1
7	**Monitor LED de 55 pulgadas con conexión para**	Monitor LED de 55 pulgadas, con posibilidad de conexión a computadoras o laptops e internet, para clase magistral	Unidad	1

Lic. Christian E. Ríos C.
Asesor Jurídico
M.S.P. y B.S. - D.G.O.C.

Lic. Patricia Y. Ramírez F.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	computadora			
8	**Proyector multimedia**	Brillo: máximo 3200 lúmenes, tecnología de pantalla: DLP, tecnología 3D, 3D color management. Corrección de color en la pared, tecnología brilliant - color, tamaño de imagen: 23"a300", índice de proyección: 51" 2m, ratio de zoom motorizado: zoom manual, 1.10:1, lente: F=2.52 - 2.73, f=21.8 - 24.0mm. fuente de luz: 230W, 3000/4000h (normal/eco), paleta de color de 16.7 mollines completa , panel: XGA DDR DMD, resolución nativa (1024X768), resolución admitida: VGA (640X350) a SXGA(1600x1200), índice de contraste: 3000:1 (full on/ ful off), formato de pantalla: nativo 4:3; 16:9 pantalla seleccionable, nivel de ruido audible: 36/33dB, frecuencia horizontal: 31 - 79 KHz, ratio de escaneo vertical: 50 - 85Hz, lenguajes: ingles, español como mínimo, conexiones de entrada: PC, análogo RGB: D sub 15 pinx1, A/V, digital : HDMIx1, video componente: D - sub 15, pinx1, av, digital. Compatibilidad de video: NTSC, PAL, SECAM, fuente de alimentación: 100 a 240 VAC, 50ª 60 Hz.	Unidad	1
9	**Impresora multifunción a colores**	Scanner, Copiadora e Impresora a Chorro de tinta negra - color; calidad de impresión hasta 600 ppp; con capacidad de cubrir todas las necesidades de impresión, copia o scanneo para todo el evento. Se instalara en el salón de reproducción de documentos, debe incluir los cartuchos de tinta negra y color para todo el evento	Unidad	1
10	**Computadora personal/ Notebook**	Laptops o máquinas de escritorio relativamente modernas, con procesadores mínimo de (i5 o i7), con RAM mínimo (4Gb) y espacio libre de disco (40 Gb). Si consiguieran máquinas todas iguales eso va a facilitar mucho el solucionar los problemas que vayan surgiendo durante el curso. Programa antivirus (versión más reciente), teclado inglés de los EE.UU. e idioma de entrada seleccionado EE.UU. Internacional. Todas las máquinas deben tener instalado Linux. Debe ser el mismo Linux para todas. Pueden ser las alternativas, FEDORA, Centos, Ubuntu SUSE. Debe contar con soporte del SysAdmin, con conectividad a la red (tanto Wi-Fi como Ethernet) tener en esas máquinas el acceso a la contraseña de "root".	Unidad	25
11	**Servicio de fotografía con 50 unid de fotos tamaño 13x18 y 15 unid. de 20x25**	Servicio de fotografía con 50 unidades de fotos tamaño 13 x 18, acabado mate	Unidad	1
12	**Servicio de Alquiler Pizarras fijas y móviles**	5 Pizarras: Borrada en seco de Acrílico Blanca, Portátil 1,50 mts x 1,50 mts, con ángulos reforzados, portapinceles de aluminio, madera de 9 mm, con parantes metálicos y rueditas.	Unidad	1

Asesor Jurídico
M. S. P. y B. S.

Lic. Patricia Y. Ramirez F.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
13	**Servicios de Alquiler de Marcadores de fibra y punteros láser**	Marcadores de fibra de 3 colores diferentes (rojo, azul y negro), 3 de cada color por Pizarra solicitada. Se realizaran pruebas de escritura para aceptar en el momento de la recepción en el evento. Todos los marcadores deben funcionar correctamente. Los Punteros Laser deben contar con conectividad bluetooth	Unidad	1
14	**Alquiler de Fotocopiadora**	Fotocopiadora de alta velocidad, copias e impresiones mínimo 50 hojas por minuto	Unidad	1
SERVICIOS GASTRONÓMICOS EN HOTELES, POR PERSONA, POR TODO EL EVENTO				
15	**Desayuno reforzado**	Provisión de café negro, café con leche, cocido negro, cocido con leche y leche entera. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales. Provisión de chipitas (ingredientes: maíz + almidón + queso) para servir durante el evento. Provisión de jugos, bocaditos dulces (variedad de masitas secas y con relleno) bocaditos salados (variedad de sandwichitos, empanaditas, croquetitas.	Unidad	50
16	**Servicio de buffet caliente**	El oferente deberá proveer 02 (dos) opciones de menú debidamente detalladas para el servicio de buffet caliente	Unidad	50
17	**Servicio de buffet frio**	El oferente deberá proveer 02 (dos) opciones de menú debidamente detalladas para el servicio de buffet frío	Unidad	50
18	**Coffee break**	El oferente deberá proveer dos opciones de menú debidamente detalladas para el coffee break	Unidad	50
19	**Servicio de Cafetería Permanente**	Provisión de café negro, café con leche, cocido negro y cocido con leche Provisión de agua mineral con y sin gas en botellitas de 500 cc Gaseosas sabores variados en botellas de 500 cc	Unidad	50
20	**Provisión de Jugo Natural**	Jugos naturales de frutas de estación. Servidas a temperaturas inferiores a 15º c.	Unidad	50
21	**Provisión de Agua**	Agua mineral con y sin gas en botellas de plástico desechable de ½ litro herméticamente cerrado.	Unidad	50
22	**Provisión de Gaseosa**	Gaseosa distintos sabores a elección con y sin azúcar. Botellas de plástico desechable de ½ litro. Servidas a temperaturas inferiores a 15º c.	Unidad	50
23	**Servicio de Mozo por 20 personas en jornada de ocho horas**	Servicio de mozo para los servicios gastronómicos y otros eventos a razón de 1 (un) mozo por cada grupo de 20 personas.	Unidad	2
INSUMOS Y MATRIALES VARIOS				
24	**Bolígrafos impresos**	Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores	Unidad	50
25	**Lápices**	Lápices de papel, 2HB	Unidad	50

Asesor Jurídico

Lic. Patricia Y. Ramírez F.

DIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
26	**Resmas de papel**	Resmas de papel tamaño A4	Unidad	10
27	**Hojas con membretes impresos**	Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores. BLOG Tamaño oficio. Papel obra de 70 gr	Unidad	10
28	**Carpetas impresas plastificadas con el logo del evento**	Cartón triplex, 250 gr, con solapa troquelada sin impresión, Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores. Tamaño oficio	Unidad	50
29	**Pen Drive 4gb**	Dispositivo con almacenamiento de 4GB con Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores	Unidad	50
30	**PVC Para Credencial con cinta porta PVC**	PVC Para Credencial. Cinta porta azul y/o verde	Unidad	50
31	**Credencial**	Cartón triplex, 250 gr. Medidas , Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores	Unidad	50
32	**Banner Roll Up**	Banner Roll Up en lona vinílica full color. Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores	Unidad	1
33	**Back Podium**	Back Podium en lona vinílica full color, tenzada por bastidores de metal. Nombre y logo a ser proveídos por la UCP debe incluir diagramación e impresión, a 3 colores	Unidad	1
34	**Mástiles de aluminio con base de madera de 2 mts. de altura**	Mástiles de aluminio con base de madera de 2 mts. de altura	Unidad	1

Asesor Jurídico
M. S. P. y B. S. - D. G. O. C

Lic. Patricia Y. Ramírez F.