INFORME DE EVALUACIÓN

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE Nº 1068/2019

Obra: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"

ID 370.876

Asunción, 25 de febrero de 2.020

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 27° de la Ley N° 2051/03, elevamos a la Máxima Autoridad de la Institución el Informe resultante del análisis de las ofertas presentadas en el marco del llamado de referencia.

El Comité de Evaluación de Ofertas ha sido constituido por Resolución N° 43276 de fecha 12 de febrero de 2020, indicándose que el mismo estará conformado por:

1.- Coordinador: Ing. Daniel Cabrera Martínez

2.- Miembro Representante del Area Técnica: Ing. Gaspar Maidana Jacquet

3.- Miembro Representante de la Asesoría Legal: Abog. Laura Riquelme

Una vez verificadas las ofertas, y de conformidad a lo establecido en el Art. 64° del Decreto N° 21909/03 pasamos a expresar cuanto sigue:

1. Acta de apertura de ofertas:

Conforme se desprende del Acta N° 7 de fecha 6 de febrero de 2020, se ha procedido a la apertura de la siguiente:

N°	OFERENTE	PRECIO TOTAL ₲. (IVA incluido)
1	Noreste S.A.	250.000.000

Observaciones realizadas en el acto de apertura de ofertas:

De conformidad a lo establecido en el Art. 54° del Decreto N° 21909/03, el Comité de Evaluación de Ofertas ha procedido al análisis de las objeciones formuladas por los participantes en el acto de apertura de ofertas:

No se registran observaciones en el acto de apertura de ofertas

2. Verificación del cumplimiento de los requisitos de CARÁCTER SUSTANCIAL:

Posteriormente, se ha procedido a la verificación del cumplimiento de cada oferta respecto a las documentaciones básicas de carácter sustancial, de conformidad a lo establecido en el Art. 61° del Decreto N° 21909/03 y demás disposiciones que rigen a las Compras Públicas, observándose lo siguiente:

		DOCUMENTOS SUSTANCIALES		
		1	2	3
N°	OFERENTES	Formulario de Oferta y Lista de Precios descargados del SICP debidamente completado y firmado. El oferente deberá cotizar todos los ítems indicados en la Lista de Precios.	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Documentos que acrediten la identidad del Oferente, existencia legal y representación suficiente del firmante de la oferta
1	Noreste S.A.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple-SIPE N°1587987*

Obs.: Los documentos presentados mediante constancia del SIPE, fueron verificados por este Comité de Evaluación.

(1) Análisis de la Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar:

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución DNCP N° 849/2015, se ha consultado en www.documentos.gov.py de la Secretaría de la Función Pública (base de datos del SINARH y Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas), buscando información referente a las prohibiciones previstas en los incisos a) y b) del Art. 40 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", constatándose que:

El Representante Legal de la firma Oferente **NORESTE S.A.**, Jorge Guillermo Romero Ozuna, registra datos como Docente de la Universidad Nacional del Este (UNE). Al respecto no existe inconveniete alguno atendiendo que la docencia no es incompatible con la función pública, de conformidad a lo establecido en el Art. 2° de la Ley N° 1626/2000 inciso f) los docentes se exceptúan expresamente de lo establecido en el Art. 1° de la Ley N° 1626/2000

(2) Luego se verificó si el oferente no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en los demás incisos del Art. 40 de la Ley N° 2051/03. En la **"Planilla de Verificación de Documentos"** (Anexo 2), se deja constancia del cumplimiento respecto a No adeudar al Fisco y a la Seguridad Social (inciso k) Art. 40 Ley N° 2051/03).

3. Tabla comparativa de precios de las ofertas ajustadas por errores aritméticos:

De conformidad a la disposición contenida en el num. 2) del Art. 61° del Decreto N° 21909/03, se ha procedido a la verificación de la Lista de Precios presentada por la firma oferente, resultando que la misma no presenta errores aritméticos (ANEXO 3)

3.1. Comparación de Precios - Verificación de los precios ofertados por las firmas participantes:

Habiéndose verificado los precios presentados por la firma oferente, el Comité de Evaluación de Ofertas concluye que los mismos se enmarcan dentro de los límites razonablemente aceptables conforme al mercado.

N°	OFERENTE	MONTO (Gs.) IVA incluido	Porcentaje con relación al Costo estimado ANDE	Observaciones:
PRECIO DE REFERENCIA ANDE		221.232.956		
1	Noreste S.A.	250.000.000	13,00	*Oferta calificada*

3.2. Margen de preferencia:

No corresponde la imposición del 20% de Margen de Preferencia establecido por la Ley N° 4558/2011, teniendo en cuenta que la oferta evaluada es la única oferta presentada.

N°	OFERENTE	Procedencia del Bien o Servicio	Precio Total Ofertado ₲. (IVA incluido)	Margen de Preferencia ₲. (IVA incluido)	Certificado de Origen Nacional	Orden
1	Noreste S.A.	Nacional	250.000.000	0	Presenta	1°

3.3. Analisis de los precios ofertados:

En el **ANEXO 3** (ver Tabla Comparativa de Precios y Margen Admisible) se incluye la verificación de los precios por ÍTEM, y se ha observado que:

En la única oferta evaluada y calificada, se ha verificado que los precios unitarios de los ítems N°s 2 y 8 respectivamente, presentados por la firma Noreste S.A., están fuera del rango de incidencia conforme a la Resolución DNCP N° 411/2018 (20% por encima del costo estimado y 30% por debajo del costo estimado por la Convocante como se observa en el siguiente cuadro:..

ANDE ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD
DIVISION DE SUPERVISION DE GENERACION Y TRANSMISION
GERENCIA TÉCNICA

PLANILLA DE COMPARACIÓN DE OFERTAS DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE ANDE N° 1068/2019
OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"

						1		MARGEN ADMISIBLE
ÍTEM		UNIDAD	CANTIDAD ESTIMADA	PRECIO DE REFERENCIA DE ANDE		Noreste S.A.		30% por debajo y 20% por encima del Costo Estimado
				UNITARIO	TOTAL	UNITARIO	TOTAL	
1	Servicio de construcción de represas_Montaje y retiro de Obrador - presa Acaray	Unidad	24	400 000	9 600 000	400 000	9 600 000	0
2	Servicio de prospección_Prospección geofísica en la Central Hidroeléctrica Acaray presa de materiales sueltos margen derecha y áreas abajo al pie del	Metros	170	175 000	29 750 000	240 000	40 800 000	37
3	Servicio de limpieza_Limpieza de drenes de junta de hormigón- Presa Acaray	Unidad	70	282 583	19 780 810	260 000	18 200 000	-8
4	Servicio de limpieza_Limpieza de drenes y piezómetros de fundación - Presa Acaray	Unidad	81	141 000	11 421 000	150 000	12 150 000	6
5	Instalacion de artefactos de energia electrica_Instalacion de manómetros con válvula de purga - Presa Acaray	Unidad	15	250 000	3 750 000	250 000	3 750 000	0
6	Servicio de construcción de represas_Reacondicionamiento a nuevo de los aforadores de la galería de la Presa Acaray	Unidad	7	3 250 000	22 750 000	3 400 000	23 800 000	5
7	Servicio de construcción de represas_Montaje y retiro de Obrador - Presa Yguazú	Unidad	24	400 000	9 600 000	400 000	9 600 000	0
8	Servicio de prospección_Prospección geofísica en la presa Yguazú, presa de materiales sueltos de margen derecha e izquierda, y área de aguas abajo al pie del dique	Metros	340	175 000	59 500 000	240 000	81 600 000	37
9	Servicio de limpieza_Limpieza de drenes de junta de hormigón - Presa Yguazu	Unidad	62	282 583	17 520 146	260 000	16 120 000	-8

Página

El Comité de Evaluación de Ofertas ha solicitado a través del **Memorándum GT/OCI/22/2020 - FAX DCP/DCO/10/2020**, del 24/02/2020 la Composición del Precio Unitario. Habiéndose recibido la composición de precios a través de su nota de respuesta al **FAX DCP/DCO/10/2020**, del 24/02/2020 y considerando que la oferta presentada por la firma Noreste S.A. es **13% superior** al costo estimado total de la ANDE, variación que resulta razonable, y siendo ésta la única oferta presentada y calificada, es criterio del Comité de Evaluación de Ofertas que resulta adecuado que la misma sea considerada para la evaluación detallada.

Se adjunta al presente informe la planilla de composición de precio unitario presentada por el Oferente y la composición de precio unitario elaborado por la Covocante. **(Anexo 7)**

4. Verificación de las ofertas respecto a los demás requisitos establecidos en el PBC:

Se ha procedido al análisis de la oferta calificada, ubicada como la más baja en precio, presentada por la firma **Noreste S.A.**, a los efectos de verificar su cumplimiento respecto a los demás requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones referentes a: (i) Capacidad Legal; (ii) Capacidad Técnica y Experiencia; (iii) Capacidad Financiera; (iv) Especificaciones Técnicas (v) Otros.

4.1. Verificación de los documentos legales requeridos en el PBC:

Se ha procedido a la verificación de los demás documentos legales del llamado, documentos formales no analizados en el numeral (2), constatándose lo siguiente:

En la **"Planilla de Verificación de Documentos" (ANEXO 2)**, se indica que el oferente **Noreste S.A.**, ha dado cumplimiento a la presentación en tiempo y forma de los documentos legales requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones

4.2. Verificación de la Experiencia y Capacidad Técnica:

De conformidad a lo establecido en los Criterios de Evaluación, se ha procedido a analizar la experiencia y capacidad técnica **(ANEXO 4)**, constatándose el siguiente análisis:

4.2.1 Experiencia:

a) Experiencia General

Requisito exigido en el PBC *(PBC-Criterios de Evaluación)*	**Documento requerido** *(PBC-Anexo I y Formularios)*	**Documento presentado con la Oferta**	**Documento presentado mediante consulta**	**Oferente: Noreste S.A.**
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación mayor o igual al cincuenta por ciento (50 %) del monto total de la oferta.	**Formulario N° 2**– Experiencia General en Construcción	Presenta		***Cumple***
El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de cinco (5) años señalado en el párrafo precedente	**Formulario N° 3**– Facturación Anual Media en Construcción	Presenta		***Cumple***
Para el cálculo del Volumen Anual de facturación, en caso de empresas que hayan participado de Consorcios, serán considerados válidos, en la misma proporción de su participación en los mismos, los balances del consorcio. Deberá ser presentada evidencia documentada que demuestre fehacientemente la proporción de la participación del Oferente en el consorcio (Escrituras de Constitución del Consorcio).	**Fotocopias simples de Balances Generales y Estados de Resultados** de los cinco (5) mejores años de los últimos diez (10) años, para verificar la facturación anual.	Presenta		***Cumple***

b) Experiencia Especifica

Requisito exigido en el PBC *(PBC-Criterios de Evaluación)*	**Documento requerido** *(PBC-Anexo I y Formularios)*	**Documento presentado con la Oferta**	**Documento presentado mediante consulta**	**Oferente: Noreste S.A.**
Tener experiencia en trabajos de construcción de obras civiles cuyas envergaduras sean similares o de superior nivel a las de la obra licitada.				

La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas conforme a lo descrito en la Sección III – Alcance de las Obras, los rubros descritos en la Planilla de Precios y los Planos, describiendo las actividades claves (rubros significativos por mayores cantidades, por mayores costos, por dificultad de ejecución, etc.) Haber ejecutado trabajos inherentes a construcción de obras civiles, similares a las obras propuestas, como contratista principal, o miembro de un consorcio en por lo menos tres (3) contratos en los últimos diez (10) años. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un cien (100%) por ciento, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	**Formulario N° 4 –** Experiencia Específica en Construcción	Presenta		***Cumple***
Los mismos deberán ser comprobados por medio de constancias o certificados escritos, (correctamente rubricados y aclarados), que acrediten el desempeño satisfactorio en las mismas y el cumplimiento del plazo contractual. (No se refiere a la presentación de fotocopias de contratos ni planillas de precios de contratos suscritos, sino a constancias de obras satisfactoriamente concluidas).	Constancias o certificados escritos emitidos por clientes que puedan acreditar la experiencia requerida, dichas referencias deberán confirmar que su desempeño ha sido satisfactorio y deberán ser respecto a obras concluidas.	Presenta		***Cumple***

4.2.2 Capacidad Técnica:

a) Capacidad en materia de Personal

Requisito exigido en el PBC *(PBC-Criterios de Evaluación)*	**Documento requerido** *(PBC-Anexo I y Formularios)*	**Documento presentado con la Oferta**	**Documento presentado mediante consulta**	**Oferente: Noreste S.A.**
a) Demostrar que cuenta con personal según sea necesario para la ejecución del contrato con experiencia mínima de:	**Formulario N° 6** – Formulario de Lista de Personal propuesto para la Obra	Presenta		***Cumple***

• Administrador del Contrato (Supervisor General de Obras): 5 años • Jefe de Obra (Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo, residente de obra): 2 años • Capataz de Obra (maestro mayor de obra):5 años • Encargado de hormigón: 5 años • Encargado de plomería: 5 años	Organigrama funcional previsto para la ejecución de las obras, indicando los cargos principales (Administrador del Contrato, Jefe de Obra, Capataz de Obra y Encargados de Áreas: hormigón, plomería, herrería, carpintería, electricidad, refrigeración/calefacción, señales débiles, prevención contra incendio, revestimientos, pintura) y los nombres de personas que ocuparán dichos cargos. Los nombres de los Encargados de los diversos rubros deberán corresponderse con la lista de la Planilla de Control de Pagos del IPS, requerido para el pago de los Certificados de Obra (lo cual podrá regularizarse en caso de ser adjudicado).	Presenta		***Cumple***
	Currículo, suscrito en todas sus páginas, en el que se mencione la calificación y experiencia del Administrador del Contrato de la firma Oferente, quien se desempeñará como Supervisor General de Obra, en caso de que su firma sea adjudicada.	Presenta		***Cumple***
	En caso de que el Administrador del Contrato sea Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional de Ingeniería (RPI), expedido por el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), y en caso de ser Arquitecto copia del Registro Profesional expedido por el MOPC.	N/A		***Cumple***
	Fotocopia simple del título universitario del Administrador del Contrato,	Presenta		***Cumple***
	Currículo en el que se mencione la calificación y experiencia del Capataz de Obra (maestro mayor de obra) para la ejecución de los trabajos, suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma Oferente.	Presenta		***Cumple***
	Nota del Capataz de Obra (maestro mayor de obra) designado para la obra, donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rubricada por el mismo, y por el Representante Legal Administrador del Contrato de la firma oferente.	Presenta		***Cumple***
b) Designar un profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo, para la fiscalización de las obras, a satisfacción de la Convocante (Jefe de Obras).	Nota de designación del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo para la fiscalización de obras (Jefe de Obra). En caso de ser Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional de Ingeniería (RPI), expedido por el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), o en caso de ser Arquitecto copia del Registro Profesional expedido por el MOPC.	Presenta		***Cumple***

	Nota del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra) donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rubricada por el mismo, y por el Representante Legal Administrador del Contrato de la firma oferente.	Presenta		***Cumple***
El mismo deberá encontrarse permanentemente en la Zona de Obras durante la ejecución de los trabajos, y no podrá delegar sus funciones sin autorización de la Convocante. Su ausentismo ocasional de la obra deberá registrarse en el libro de obras, con la justificación correspondiente.	Declaración Jurada de que el profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra) se encontrará permanentemente en la Zona de Obras durante la ejecución de los trabajos, y no delegará sus funciones sin autorización de la Convocante, y que su ausencia ocasional de la obra se registrará en el Libro de Obra, con la justificación correspondiente, suscrito por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente.	Presenta		***Cumple***
c) Demostrar la experiencia del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de la obra, mediante la presentación de su Curriculum vitae (rubricado en cada hoja por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente), certificados de trabajo anteriores que acrediten su buen desempeño, y fotocopia simple del título universitario.	Currículo en el que se mencione la calificación y experiencia del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra), suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente.	Presenta		***Cumple***
	Certificado de trabajos anteriores del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras que acrediten su buen desempeño.	Presenta		***Cumple***
	Fotocopia simple del título universitario del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras.	Presenta		***Cumple***
d) Demostrar estar al día con la Patente Municipal del profesional Ingeniero Civil o Arquitecto, quien fiscalizará la obra.	Recibo de pago original o fotocopia simple, correspondiente al año 2019 de la Patente Municipal del Profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo a cuyo cargo estará la fiscalización de la obra (Jefe de Obra).	Presenta		***Cumple***

El personal debe encontrarse en relación de dependencia. La inscripción en el IPS y los aportes correspondientes a la seguridad social del personal dependiente deberán estar al día antes de la fecha de apertura de las ofertas. El Ingeniero / Arquitecto Residente Jefe de Obra comprendido dentro del Art. 23 del Código Laboral, estará sujeto a dicha normativa.	Fotocopia simple del pago de extracto de cuenta con el comprobante de pago o Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social (IPS), que demuestre no encontrarse en mora con la seguridad social al momento de la apertura de las ofertas.	Presenta X		***Cumple***
Observación: Estos requisitos son los mínimos para calificar en materia de personal, el oferente deberá tener en cuenta el alcance de la obra y el plazo de ejecución para cumplir con el Contrato	Declaración Jurada de que todo el personal utilizará uniformes con el distintivo de la empresa, casco y zapatón de seguridad durante todo el tiempo de ejecución de los trabajos, así como otros equipos de seguridad según las tareas que esté ejecutando.	Presenta		***Cumple***
	Lista de potenciales subcontratistas y el alcance de sus trabajos dentro de las obras (si fuera el caso).	Presenta		***Cumple***

b) Capacidad en materia de Equipos

Requisito exigido en el PBC *(PBC-Criterios de Evaluación)*	**Documento requerido** *(PBC-Anexo I y Formularios)*	**Documento presentado con la Oferta**	**Documento presentado mediante consulta**	**Oferente: Noreste S.A.**
• Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos y herramientas esenciales y materiales necesarios para ejecutar las obras dentro de los plazos indicados.	**Formulario N° 8 – Cronograma de utilización de Equipos**	Presenta		***Cumple***
	Declaración jurada de que los equipos mencionados en el formulario como propiedad de la Empresa se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentran en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	Presenta		***Cumple***
• Prestar conformidad para la verificación de las informaciones proveídas.	Autorización a la Convocante para verificar la veracidad de las informaciones señaladas.	Presenta		***Cumple***

• En caso de que los equipos no sean de propiedad del Oferente, se deberá acreditar con constancia o declaraciones de los propietarios, que el/los equipos permanecerán en la obra hasta la terminación de la misma.	En caso de equipos pertenecientes a terceros, se deberá adjuntar Declaración Jurada manifestando que dichos equipos permanecerán en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas.	Presenta		***Cumple***
• Garantizar la disponibilidad como mínimo de los equipos y herramientas descritos en los cuadros siguientes. Listado de Equipos de Seguridad Listado de Herramientas y Equipos de Obras	**Formulario N° 7 – Lista de Equipos, Herramientas, Maquinarias e Implementos destinados a la Ejecución de los Trabajos**	Presenta		***Cumple***
• Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.	Declaración jurada de que los equipos mencionados en el formulario como propiedad de la Empresa se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentran en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	Presenta		***Cumple***
Observaciones: 1) Se deberá contar con la cantidad necesaria de equipos, herramientas, vehículos, maquinarias e implementos para cumplir con las exigencias mínimas y los plazos previstos para la obra. 2) Se deberá prever además otros equipos y herramientas necesarios para la ejecución de los rubros de la planilla de precios, así como equipos de comunicación con frecuencia propia. 3) Todo el personal deberá utilizar uniformes o chaleco con distintivo de su empresa, casco y zapatones de seguridad durante todo el tiempo que dure la obra.	**Formulario N° 7 – Lista de Equipos, Herramientas, Maquinarias e Implementos destinados a la Ejecución de los Trabajos**	Presenta		***Cumple***

4) El Jefe de Obra y el Capataz de Obra deberán utilizar cascos de color diferente al resto del personal de obra.	Declaración Jurada de que todo el personal utilizará uniformes con el distintivo de la empresa, casco y zapatón de seguridad durante todo el tiempo de ejecución de los trabajos, así como otros equipos de seguridad según las tareas que esté ejecutando.	Presenta		***Cumple***

c) Otros documentos

Requisito exigido en el PBC *(PBC-Criterios de Evaluación)*	**Documento requerido** *(PBC-Anexo I y Formularios)*	**Documento presentado con la Oferta**	**Documento presentado mediante consulta**	**Oferente: Noreste S.A.**
Método de Trabajo: Deberá presentar una descripción de la documentación necesaria para la ejecución de la obra, los formatos a ser utilizados durante el proceso, criterio de elaboración de cronograma de obra, lista de insumos críticos para la calidad de la obra, lista de equipos de inspección, medición y ensayos que serán utilizados, los métodos de construcción (por rubros) y la organización (caminos internos, ubicación del obrador, depósitos, sanitarios, áreas de almacenamiento, etc.) que se dispondrá para la ejecución de las obras a fin de asegurar la calidad de la misma. Por consiguiente, deberá presentar el conjunto de programas detallados para planificar cada etapa de la obra, cuándo, con qué, y cómo se ejecutará, con el objetivo de evitar improvisaciones y garantizar continuidad y sistematización, al menor costo de construcción posible.	Descripción Preliminar de los métodos de trabajo a ser realizados.	Presenta		***Cumple***
Cronograma Físico-Financiero:	Cronograma físico-financiero propuesto, debidamente firmado.	Presenta		***Cumple***

Deberá preparar y presentar en porcentaje, la curva de avance físico-financiero, sin indicar montos, correspondiente al Cronograma de Ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado.	Cronograma de Obra, debidamente firmado.	Presenta		***Cumple***
Subcontratación Si el Oferente tiene la intención de adjudicar parte de las obras de construcción especificadas en el Contrato a Subcontratistas, deberá presentar el tipo y alcance de dichas obras juntamente con su Oferta y una lista de nombres y direcciones de Subcontratistas potenciales para cada una de dichas obras, quienes deberán acreditar la experiencia y capacidad solicitada al oferente. Después de la adjudicación, el (los) subcontratista(s) seleccionado(s) definitivamente, deberá(n) ser uno de la lista. La Convocante aprobará previamente la Subcontratación.	Lista de potenciales subcontratistas y el alcance de sus trabajos dentro de las obras (si fuera el caso).	Presenta		***Cumple***
Nota: Conforme las disposiciones	Una (1) referencia bancaria o financiera de instituciones de solvencia reconocida (Al solo efecto informativo).	Presenta		***Cumple***

del Decreto 7781/06, para las Contrataciones con Organismos de la Administración Central, el Oferente que resulte adjudicado, deberá contar con una cuenta corriente y/o caja de ahorro habilitada en un Banco de plaza, o en su defecto, hallarse en condiciones de poder habilitar una cuenta corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago Directo a Proveedores y Acreedores vía acreditación en cuenta bancaria.-	Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente.	Presenta		***Cumple***
	Declaración Jurada de conocer el sitio de obra y que cuenta con la información necesaria relativa a la misma para preparar su oferta y celebrar el Contrato en caso de ser adjudicado.	Presenta		***Cumple***
	Un CD conteniendo las Planillas de Precios, (Excel Versión 97-2003) , el Formulario de Oferta y el Formulario N° 6 "Lista de Personal" en formato editable , con indicación de la empresa y el número de licitación escritos por el mismo. En caso de discrepancia entre la Planilla y los Formularios firmados y los digitales, prevalecerán la Planilla y los Formularios firmados.	Presenta		***Cumple***
	Certificado expedido por la Secretaría de la Función Pública que acredite que ni el Representante Legal, ni los miembros de Consorcio, ni las personas citadas en la lista de personal propuesto para la obra, son funcionarios públicos (si fuese el caso).	Presenta		***Cumple***

4.3. Verificación de la Capacidad Financiera:

De conformidad a lo establecido en los Criterios de Evaluación, se ha procedido al análisis de la Capacidad Financiera de la **única firma oferente calificada**; el detalle se encuentra en el **ANEXO 5 "Planilla de Verificación de Capacidad Financiera"**, constatándose que:

Cumple con este requisito

4.4. Verificación del cumplimiento de las Especificaciones Técnicas indicadas en el PBC:

De conformidad a lo establecido en el PBC (Sección III-Alcance de las Obras), los Oferentes se comprometen a ejecutar los rubros de la obra licitada conforme a la descripción de cada ítem de la Planilla de Precios detallado en el apartado de Especificaciones Técnicas.

4.5. Solicitudes de aclaración de las ofertas y las respuestas de los oferentes (ANEXO 7):

De conformidad a lo establecido en el Art. 59° del Decreto N° 21909/03, se procedió a solicitar al oferente lo siguiente:

Noreste S.A.	
Por Memorándum GT/OCI/22/2020 de fecha 17 de febrero de 2020, recibido por el Departamento de Compras, y transmitido por FAX DCP/DCO/10/2020 de fecha 24 de febrero de 2020, se ha solicitado:	Como consecuencia de la solicitud realizada, la citada firma a través de la **Nota de fecha 24/02/2020** ha presentado los documentos requeridos en tiempo y forma.
Formulario N° 1 – Composición de Precios Unitarios.	***Cumple***

Como podrá notarse, una vez verificadas las documentaciones presentadas por la misma, se observa que la firma **Noreste S.A.** ha dado cumplimiento respecto a los documentos solicitados en las bases de la contratación.

5. Recomendación:

Por tanto, y atendiendo a lo establecido en el Art. 28° de la Ley N° 2051/03, se recomienda la ADJUDICACIÓN de la **Licitación por Concurso de Ofertas Ande N° 1068/2019** a la firma **Noreste S.A.** por un monto de **G. 250.000.000** (Guaraníes Doscientos cincuenta millones), IVA incluido, siendo **13 % superior** al Costo Estimado ANDE de **Gs 221.232.956**(Guaraníes Doscientos veinte y un millones doscientos treinta y dos mil novecientos cincuenta y seis) I.V.A. Incluido, en virtud a las consideraciones expuestas en el exordio del presente informe.

Ing. Gaspar Maidana Jacquet
Miembro Representante Área Técnica

Abog. Laura Riquelme
Miembro Representante Asesoría Legal

Ing. Daniel Cabrera Martínez
Coordinador del Comité de Evaluación

Se adjunta:

ANEXO 1
1 Resolución de Conformación del Comité P/Nº 43276
2 Acta de Apertura de Ofertas Nº 7/2020
ANEXO 2
3 Planilla de Verificación de Documentos Legales (Memorándum GT/OCI/016/2020)
4 Informe del SINARH
ANEXO 3
5 Tabla comparativa de Precios y Margen Admisible (-30% +20%)
6 Gráfico de Comparación de Ofertas
ANEXO 4
7 Planilla de Experiencia y Capacidad Técnica
ANEXO 5
8 Planilla de Capacidad Financiera (Memorándum GT/OCI/017/2020)
ANEXO 6
9 Planilla de Verificación de Especificaciones Técnicas - NO APLICA
ANEXO 7
Documentos de aclaraciones requeridas a los Oferentes:
10 Memorándum GT/OCI/022/2020 del 17/02/2020 - Documentos subsanables:
- FAX DCP/DCO/10/2020 del 24/02/2020- Noreste S.A.

ANDE

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS NACIONAL N° 1068/2019 "EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E IGUAZÚ - AD REFERÉNDUM".

Comité de Evaluación de Ofertas
Resolución P/ N°

Secc. VII	DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	1 NORESTE S.A. RUC: 80024870-8 Representante Legal: Jorge Romero	
ANEXO N° 1 A)	**Formulario de la Oferta * [El Formulario de Oferta debe ser completado y firmado por el Oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI, con su correspondiente Lista de Precios debidamente firmadas completado y firmado** conforme al modelo indicado en la Sección VI]	CUMPLE	2 - 4
	Monto total de la Oferta	250.000.000.-	
B)	Garantía de Mantenimiento de Oferta * [La garantía de Mantenimiento de Oferta debe ser extendida bajo la forma de una bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las instrucciones al Oferente].	CUMPLE	7 - 10
IAO 18.2.	El porcentaje de la GMO deberá ser del cinco por ciento al 5% del monto total de la oferta	Gs. 12.500.000.-	7 - 10
	Monto de la Garantía Presentada :	Gs. 13.325.000.-	7 - 10
IAO 18.2 (f)	El período de validez de la GMO es de ciento cincuenta (150) días, contado a partir de la fecha límite para presentación de las ofertas 06/02/2020 - 04/07/2020	CUMPLE	7 - 10
	Fiador: Banco o Cía de Seguros.	LA CONSOLIDADA S.A. DE SEGUROS	7 - 10
11.2	**DOCUMENTOS LEGALES**		
D)	**Oferentes Individuales. Personas Jurídicas**		
a	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los Estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos *	CUMPLE SIPE	5
b	Constancia de inscripción en el Registro Unico de Contribuyentes - RUC *	CUMPLE SIPE	5
c	Documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad	CUMPLE SIPE	5
d	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en; un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas *	CUMPLE SIPE	5
e	Fotocopia simple de Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	CUMPLE SIPE	5
F)	**Documentos que demuestren que el Oferente posee capacidad financiera para ejecutar el contrato, conforme a los exigidos en la Sección II. 3.**		
a	Una (1) referencia bancaria o financiera de instituciones de solvencia reconocida (Al solo efecto informativo)	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
b	Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente.	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
c	Fotocopia simple del Balance General, de los dos (2) últimos ejercicios (2017 y 2018), conforme a la Resolución 173/2004 del Ministerio de Hacienda y acompañada de la Declaración Jurada del Impuesto a la Renta, los balances generales deben: 1. Estar firmados por un contador público matriculado; 2. Estar completos, incluidas todas las notas de los estados financieros; 3. Deben corresponder a periodos contables ya completados (no se solicitarán ni aceptarán estados financieros de periodos parciales) Para firmas no domiciliadas en el Paraguay, deberá estar certificada por autoridad administrativa competente del país de origen o firma auditora independiente. En caso de que los balances no se encuentren redactados en idioma castellano, deberán estar acompañados de una traducción realizada por un traductor profesional.	PRESENTA SIPE SUJETO A VERIFICACIÓN	5
d	En caso de que Oferente no cubra el porcentaje de Capital de Trabajo requerido en la Sección II, deberá presentar certificados expedidos por entidades financieras que describan claramente el monto del credito disponible, hasta cubrir el porcentaje establecido.	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
G)	**Documentos que demuestren que el oferente cuenta con la experiencia necesaria para ejecutar el contrato, conforme a los exigidos en la Sección II, Numerales 4 y 5**		

ANDE

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS NACIONAL N° 1068/2019 "EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E IGUAZÚ - AD REFERÉNDUM".

Comité de Evaluación de Ofertas
Resolución P/ N°

Secc. VII	DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	1 NORESTE S.A. RUC: 80024870-8 Representante Legal: Jorge Romero	
	Experiencia General		
a	Fotocopias simples de Balances Generales y Estados de Resultados de los cinco (5) mejores años de los últimos diez (10) años, para verificar la facturación anual. Obs.: La Convocante podrá obtener los Balances del SIPE, siempre que estos no se encuentren en "Estado Erróneo".	PRESENTA SIPE SUJETO A VERIFICACIÓN	5
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA		
b	Constancia o certificados escritos emitidos por clientes que puedan acreditar la experiencia requerida, dichas referencias deberán confirmar que su desempeño ha sido satisfactorio y deberán ser respecto a obras concluidas	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
H)	**Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad en materia de personal, conforme a los exigido en la Sección II, 6.**		
a	Organigrama funcional previsto para la ejecución de las obras, indicando los cargos principales (Administrador del Contrato, Jefe de Obra Capataz de Obra y Encargados de Áreas: hormigón, electricidad, revestimientos y los nombres de personas que ocuparán dichos cargos. Los nombres de los Encargados d elos diversos rubros dberán corresponderse con la lista de la Planilla de Control de Pagos del IPS, rquerido para el pago de los Certificados de Obra (lo cual podrá regularizarse en caso de ser adjudicado).	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	37
b	Curriculo, suscrito en todas sus páginas, en el que se mencione la calificación y experiencia del Administrador del Contrato de la firma Oferente, quien se desempeñará como Supervisor General de Obras, en caso de que si firma sea adjudicada.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	44
c	En caso de que el Administrador del Contrato sea Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional del Ingeniería (RPI), expedido por le Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC-CPI).	NO APLICA	
d	Fotocopia simple del titulo universitario del Administrador del Contrato	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	47
e	Nota de designación del profesional Ingenieros Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo para la fiscalización de obras (Jefe de Obra). En caso de ser Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional de Ingeniería (RPI), expedido por el Centro Paraguayo de Ingenieros (MOPC-CPI).	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	39
f	Nota del profesional Ingenieros Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra) donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rebricada por el mismo, y por el Representante Legal Administrador del Contrato de la firma oferente.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	41
g	Declaración Jurada de que el profesional Ingeniero Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo para la fiscalización de obras (Jefe de Obras) se encontrará permanenete en la Zona de Obras durante la ejecución de los trabajos, y no delegará sus funciones sin autorización de la convocante, y que su ausencia ocasional de la obra se registrará en el Libro de Obra, con la justificación correspondiente, suscrito por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	42
h	Curriculo en el que se mencione la calificación y experiencia del profesional Ingeniero Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra), suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oletente.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	49
i	Certificado de trabajos anteriores del prodesional Ingeniero Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras que acrediten su buen desempeño.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	51-52
j	Fotocopia simple del titulo universitario del profesional Ingeniero Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	50
k	Recibo de pago original o fotocopia simple, correspondiente al año 2019 de la Patente Municipal del Profesional Ingeniero Civil especializado en geotecnia o Ingeniero/Licenciado Geólogo a cuyo cargo estará la fiscalización de la obra (Jefe de Obra)	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	54
l	Curriculo en el que se mencione la calificación y experiencia del Capataz (maestro mayor de obra) para la ejecución de los trabajos, suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma Oferente	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	57
m	Nota del Capataz de Obra (maestro mayor de obra) designado para la obra, donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rubricada por el mismo, y por el Representante Legal Administrador del Contrato de la firma oferente.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	41

ANDE

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS NACIONAL N° 1068/2019 "EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E IGUAZÚ - AD REFERÉNDUM".

Comité de Evaluación de Ofertas
Resolución P/ N°

Secc. VII	DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA	1 NORESTE S.A. RUC: 80024870-8 Representante Legal: Jorge Romero	
n	Declaración Jurada de que todo el personal utilizará uniforme con el distintivo de la enmpresa, casco y zapatón de seguridad durante todo el tiempo de ejecución de los trabajos, así como otros equipos de seguridad según las tareas que esté ejecutando.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	89
o	Lista de potenciales subcontratistas y el alcance de sus trabajos dentro de los obras (si fuera el caso).	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
I)	**Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad de equipos, conforme a lo exigido en la Sección II, 7**		
a	Declaración Jurada de que los equipos mencionados en el formulario como propiedad de la Empresa se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentran en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	88
b	En caso de equipos pertenecientes a terceros, se deberá adjuntar Declaración Jurada manifestando que dichos equipos permanecerán en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas.	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
c	Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	87
J)	**Documentos adicionales**		
a	Certificado de Origen Nacional expedido por el Ministerio de Industria y Comercio, de conformidad a la Ley 4558/11 que establece "Mecanismos de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de contrataciones públicas" concordante con el Decreto Reglamentario N° 9649/12". La omisión de la presentación del documento correspondiente, no supone la descalificación del oferente, sino simplemente la no aplicación del margen previsto. La fecha de emisión del certificado debe ser como máximo a la fecha y hora de presentación y apertura de ofertas.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	6
b	Fotocopia simple del pago de extracto de cuenta con el comprobante de pago o constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsón Social (IPS), que demuestre no encontrarse en mora con la seguridad social al momento de presntación de ofertas	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
c	Certificado expedido por la Secretaría de la Función Pública que acredite que ni el Representante Legal, ni los miembros de Consorcio, ni las personas citadas en la lista de personal propuesto para la obra, son funcionarios públicos (si fuese el caso).	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	
d	Declaración Jurada de conocer el sitio de la obra y que cuenta con la información necesaria relativa a la misma para preparar su oferta y celebrar el Contrato en caso de ser adjudcicado.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	85
e	Descripción Preliminar de los métodos de trabajo a ser realizados	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	79 - 80
f	Cronograma de obras esquematizado por la Convocante, debidamente firmado.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	83 - 84
g	Cronograma físico-financiero propuesto, debidamente firmado.	PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	81 - 82
h	Un CD conteniendo las Planillas de Precios, (Excel Versión 97-2003), el Formulario N° 1 "Información sobre el Oferente" y el Formulario N° 9 "Lista de Personal" en formato editable, con indicación de la empresa y el número de licitación escritos por el mismo. En caso de discrepancia entre la Planilla y los formularios firmados y los digitales, prevalecerá la Planilla y los formularios debidamente firmados.	NO PRESENTA SUJETO A VERIFICACIÓN	

Los documentos marcados con (*) corresponden a los documentos de carácter sustancial.
(1) Sujeto a verificación de la Unidad Técnica Especializada
Los oferentes que no presenaron los documentos requeridos en el PBC, deberan ser solicitados conforme el prc Los oferentes que no presenaron

Abog. Laura Riquelme Santacruz
Representante de la Asesoría Legal

Verificación de Documentos Legales		LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE ANDE Nº 1068/2019 OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"	
		1	
ÍTEM	Descripción	Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
A)	Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el Oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI, con su correspondiente Lista de Precios debidamente firmada]	*Cumple*	
B)	Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]	*Cumple*	
	- Formulario N° 10 - Garantía Mantenimiento Oferta- Formulario para Garantía Bancaria	*N/A*	
	- Monto de la Oferta	*Gs 250.000.000*	
	- Monto correspondiente al 5% de la oferta	*Gs 12.500.000*	
	- Monto de la Garantía presentada por el Oferente	*Gs 13.325.000*	
	- Plazo (150 días)	*160 días*	
	- Fiador	*La Consolidada de Seguros*	
D)	**Documentos legales. Oferentes individuales. Personas Jurídicas.**		
	a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.(*)	*Cumple SIPE*	
	- Escritura Pública de Constitución	*Presenta SIPE*	
	- Protocolización de los Estatutos Sociales	*Presenta SIPE*	
	b) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC	*Cumple SIPE*	
	- Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC)	*Presenta*	
	- Fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad	*Presenta SIPE*	
	c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*Cumple SIPE*	

Verificación de Documentos Legales		LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE ANDE N° 1068/2019 OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"	
		1	
ÍTEM	Descripción	Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.(*)	*Cumple SIPE*	
	- Fotocopia autenticada de poder suficiente otorgado por Escritura Pública	*Presenta SIPE*	
	- Fotocopia autenticada de los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas	*Presenta SIPE*	
	e) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al Artículo 20°, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/2003, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. (*)	*Cumple SIPE*	
	– Res. DNCP 849/15 - (El Comité de Evaluación confirmará que el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art. 40, incisos "a" y "b" de la Ley 2051/03 en base al siguiente análisis: – En primer lugar, verificará que el oferente haya proporcionado en forma satisfactoria la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el Artículo 40 de la Ley N° 2051/03 que se incluye como Formulario N° 6 de la Sección VI)	*Satisfactoria*	
	- Inciso a): Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del Artículo 40.	*Cumple (no se hallan comprendidos)*	
	Inciso b): Verificará por los medios disponibles, si el Oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "De la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaría de la Función Pública.	*Cumple*	
	- Fuente: El Comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el Oferente.	*Fuente Pública (SINARH)*	

Verificación de Documentos Legales		LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE ANDE N° 1068/2019 OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"	
		1	
ÍTEM	Descripción	Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	- Impedimento: Si el Comité confirma que el Oferente o sus integrantes, poseen impedimentos la oferta será rechazada, y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.	*Sin impedimento*	
	f) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	*Cumple*	
	g) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	*Cumple*	
Formulario 120 - V3	-Última Declaración de IVA	*Presenta SIPE*	
Formulario 101	-Última Declaración del Impuesto a la Renta	*Presenta SIPE*	
	-Certificado de Cumplimiento Tributario	*Presenta SIPE (Válido hasta:09/02/2020)*	
J)	**Documentos adicionales**		
	a. Certificado de Origen Nacional (relacionado a construcciones civiles, rubricado y sellado) expedido por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad a la Ley 4558/11 que establece "Mecanismos de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de contrataciones públicas" y del Decreto Reglamentario N° 9649/12". La no presentación del certificado no será motivo de descalificación sino simplemente la no aplicación del margen previsto.	*Cumple*	
	Fecha de Expedición	*03/02/2020*	
	- Descripción del rubro habilitado	*Obras de Saneamiento*	

Verificación de Documentos Legales		LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE ANDE Nº 1068/2019 OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"	
		1	
ÍTEM	Descripción	Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	b. Fotocopia simple del pago de extracto de cuenta con el comprobante de pago o Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedido por el Instituto de Previsión Social (IPS) , que demuestre no encontrarse en mora con la seguridad social al momento de presentación de ofertas.	*Cumple SIPE 1587987*	*Posterior a la entrega del informe del miembro representante de la Asesoría Legal ,el comité ha realizado la consulta a través del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE)*
	- Fotocopia simple del extracto del último pago	*Presenta*	
	- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal	*Presenta*	
	c. Certificado expedido por la Secretaría de la Función Pública que acredite que ni el Representante Legal, ni los miembros de Consorcio, ni las personas citadas en la lista de personal propuesto para la obra, son funcionarios públicos (si fuese el caso).	*Cumple*	*Posterior a la entrega del informe del miembro representante de la Asesoría Legal ,el comité ha realizado la consulta a través de la página www.documentos.gov.py (ver Anexo 2)*
	d. Declaración Jurada de conocer el sitio de la obra y que cuenta con la información necesaria relativa a la misma para preparar su oferta y celebrar el Contrato en caso de ser adjudicado.	*Cumple*	
	e. Descripción Preliminar de los métodos de trabajo a ser realizados.	*Cumple*	
	f. Cronograma de Obra esquematizado por la Convocante, debidamente firmado.	*Cumple*	
	g. Cronograma físico-financiero propuesto, debidamente firmado.	*Cumple*	
	h. Un CD conteniendo las Planillas de Precios, (Excel Versión 97-2003) , el Formulario de Oferta y el Formulario N° 6 "Lista de Personal" en formato editable , con indicación de la empresa y el número de licitación escritos por el mismo. En caso de discrepancia entre la Planilla y los Formularios firmados y los digitales, prevalecerán la Planilla y los Formularios firmados.	*Cumple*	*El Cd que dó en poder del Miembro Representante del Area Técnica para la carga de la Planilla de Comparación de Ofertas*

Verificación de Documentos Técnicos

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS ANDE
ANDE N° 1068/2019

OBRA: "Ejecución de Obras Civiles para Monitoreo del Sistema de Seguridad de las Presas Acaray e Yguazú – Ad Referéndum"

ÍTEM	Descripción	1	
		Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
A)	Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el Oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI, con su correspondiente Lista de Precios debidamente firmada]	*Cumple*	
	- Formulario - Oferta	*Presenta*	
	- Lista de Cantidades y sus Precios	*Presenta*	
B)	Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]	*Cumple*	
	- Formulario N° 10 - Garantía Mantenimiento Oferta-Garantía Bancaria	*N/A*	
	- Monto de la Oferta	*Gs 250.000.000*	
	- Monto correspondiente al 5% de la oferta	*Gs 12.500.000*	
	- Monto de la Garantía presentada por el Oferente	*Gs 13.325.000*	
	- Plazo (150 días)	*160 días*	
	- Fiador	*La Consolidada de Seguros*	
G)	**Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con la experiencia necesaria para ejecutar el contrato, conforme a lo exigido en la Sección II, Numerales 4 y 5**		
	Experiencia Específica	----------	
	-Formulario 4 - Experiencia Específica en Construcción	*Cumple*	
	Tener experiencia en trabajos de construcción de obras civiles cuyas envergaduras sean similares o de superior nivel a las de la obra licitada.	*Cumple*	
	La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas conforme a lo descrito en la Sección III – Alcance de las Obras, los rubros descritos en la Planilla de Precios y los Planos, describiendo las actividades claves (rubros significativos por mayores cantidades, por mayores costos, por dificultad de ejecución, etc.)	*Cumple*	
	Haber ejecutado trabajos inherentes a construcción de obras civiles, similares a las obras propuestas, como contratista principal, o miembro de un consorcio en por lo menos tres (3) contratos en los últimos diez (10) años. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 100%, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	*Cumple*	
	Los mismos deberán ser comprobados por medio de constancias o certificados escritos (correctamente rubricados y aclarados), que acrediten el desempeño satisfactorio en las mismas y el cumplimiento del plazo contractual. (No se refiere a la presentación de fotocopias de contratos ni planillas de precios de contratos suscritos, sino a constancias de obras satisfactoriamente concluidas).	*Cumple*	

ÍTEM	Descripción	1	
		Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	b. Constancias o certificados escritos emitidos por clientes que puedan acreditar la experiencia requerida, dichas referencias deberán confirmar que su desempeño ha sido satisfactorio y deberán ser respecto a obras concluidas.	*Cumple*	
	-Clientes	*Itaipu Binacional*	
	-Cantidad de constancias o certificados válidos	*3*	
H)	**Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con Capacidad de Personal, conforme a los exigido en la Sección II, 6**		
	-Formulario 6 - Lista de Personal	*Cumple*	
	a) Demostrar que cuenta con personal, según sea necesario para la ejecución del contrato con experiencia mínima de: :	----------	
	• Administrador del Contrato (Supervisor General de Obras): 5 años	*Presenta*	*37 años*
	• Jefe de Obra (Arquitecto o Ingeniero Civil, residente de obra): 2 años	*Presenta*	*26 años*
	• Capataz de Obra (maestro mayor de obra): 5 años	*Presenta*	*6 años*
	· Encargado de hormigón: **5 años**	*Presenta*	*8 años*
	· Encargado de plomería: **5 años**	*Presenta*	*6 años*
	· Encargado de electricidad: **5 años**	*Presenta*	*7 años*
	· Encargado de pintura: **5 años**	*Presenta*	*10 años*
	a. Organigrama funcional previsto para la ejecución de las obras, indicando los cargos principales (Administrador de Contrato, Jefe de Obra, Capataz de Obra y Encargados de Areas: hormigón, plomería, herrería, carpintería, electricidad, refrigeración/calefacción, señales débiles, prevención contra incendio, revestimientos, pintura) y los nombres de personas que ocuparán dichos cargos. Los nombres de los Encargados de los diversos rubros deberán corresponderse con la lista de la Planilla de Control de Pagos del IPS, requerido para el pago de los Certificados de Obra (lo cual podrá regularizarse en caso de ser adjudicado).	*Cumple*	
	-Organigrama con nombres y cargos	*Presenta*	
	b. Currículo, suscrito en todas sus páginas, en el que se mencione la calificación y experiencia del Administrador del Contrato de la firma Oferente, quien se desempeñará como Supervisor General de Obra, en caso de que su firma sea adjudicada.	*Cumple*	

ÍTEM	Descripción	1	
		Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	c. En caso de que el Administrdor del Contrato sea Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional de Ingeniería (RPI), expedido por el Centro Paraguayo de Ingenieros (MOPC-CPI)	*N/A*	
	d. Fotocopia simple del título universitario del Administrador del Contrato	*Cumple*	
	e. Nota de designación del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo para la fiscalización de obras (Jefe de Obra). En caso de ser Ingeniero Civil, deberá presentar fotocopia simple del Registro Profesional de Ingeniería (RPI), expedido por el Centro Paraguayo de Ingenieros (MOPC-CPI).	*Cumple*	
	-Nota de designación	*Presenta*	
	-Registro profesional	*Presenta*	
	f. Nota del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra) donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rubricada por el mismo y por el Representante Legal/Administrador del Contrato de la firma oferente	*Cumple*	
	g. Declaración Jurada de que el profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra) se encontrará permanentemente en la Zona de Obras durante la ejecución de los trabajos, y no delegará sus funciones sin autorización de la Convocante, y que su ausencia ocasional de la obra se registrará en el Libro de Obra, con la justificación correspondiente, suscrito por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente.	*Cumple*	
	h. Currículo en el que se mencione la calificación y experiencia del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras (Jefe de Obra), suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma oferente.	*Cumple*	
	i. Certificado de trabajos anteriores del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras que acrediten su buen desempeño.	*Cumple*	
	j. Fotocopia simple del título universitario del profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo designado para la fiscalización de obras.	*Cumple*	

ÍTEM	Descripción	1	
		Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	k. Recibo de pago original o fotocopia simple, correspondiente al año 2019 de la Patente Municipal del Profesional Ingeniero Civil especializado en geotécnica o Ingeniero/Licenciado Geólogo a cuyo cargo estará la fiscalización de la obra (Jefe de Obra)	*Cumple*	
	l. Currículo en el que se mencione la calificación y experiencia del Capataz de Obra (maestro mayor de obra) para la ejecución de los trabajos, suscrito en todas sus páginas por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma Oferente.	*Cumple*	
	m. Nota del Capataz de Obra (maestro mayor de obra) designado para la obra, donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada, debidamente rubricada por el mismo y por el Administrador del Contrato de la firma Oferente.----------	*Cumple*	
	n. Declaración Jurada de que todo el personal utilizará uniformes con el distintivo de la empresa, casco y zapatón de seguridad durante todo el tiempo de ejecución de los trabajos, así como otros equipos de seguridad según las tareas que esté ejecutando.	*Cumple*	
	o. Lista de potenciales subcontratistas y el alcance de sus trabajos dentro de las obras (si fuera el caso).	*N/A*	
	- Lista de potenciales subcontratistas	----------	
	- Alcance de sus trabajos dentro de las obras	----------	
I)	**Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con Capacidad de Equipos, conforme a lo exigido en la Sección II, 7.**		
	-Formulario 7 - Lista de Equipos, herramientas, máq., impl.	*Cumple*	
	-Formulario 8 - Cronograma de utilización de equipos	*Cumple*	
	a. Declaración jurada de que los equipos mencionados en el formulario como propiedad de la Empresa se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentran en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	*Cumple*	
	b. En caso de equipos pertenecientes a terceros, se deberá adjuntar Declaración Jurada manifestando que dichos equipos permanecerán en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas.	----------	
	c. Autorización a la Convocante para verificar la veracidad de las informaciones señaladas.	*Cumple*	
J)	**Documentos adicionales**		
	d. Declaración Jurada de conocer el sitio de la obra y que cuenta con la información necesaria relativa a la misma para preparar su oferta y celebrar el Contrato en caso de ser adjudicado.	*Cumple*	
	e. Descripción Preliminar de los métodos de trabajo a ser realizados.	*Cumple*	
	f. Cronograma de Obra esquematizado por la Convocante, debidamente firmado.	*Cumple*	

ÍTEM	Descripción	1	
		Noreste S.A.	*Documentos solicitados por el Comité*
	g. Cronograma físico-financiero propuesto, debidamente firmado.	*Cumple*	
	h. Un CD conteniendo las Planillas de Precios, (Excel Versión 97-2003) , el Formulario de Oferta y el Formulario N° 6 "Lista de Personal" en formato editable , con indicación de la empresa y el número de licitación escritos por el mismo. En caso de discrepancia entre la Planilla y los Formularios firmados y los digitales, prevalecerán la Planilla y los Formularios firmados.	*Cumple*	

A: ING. GASPAR MAIDANA (COORDINADOR).

Se remite, a su consideración, la evaluación de la Capacidad Financiera del Oferente de la **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTA NACIONAL ANDE N° 1068/2019 "EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E IGUAZÚ - AD REFERÉNDUM".**

La evaluación de la Capacidad Financiera de las empresas oferentes, ha sido realizada conforme a lo estipulado en el punto **(3) Capacidad Financiera,** de la SECCIÓN II. Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación del Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación de referencia. La evaluación de los Índices de Liquidez Corriente y Endeudamiento, fue realizada utilizando el promedio de los últimos 2 años, de los balances correspondientes a los ejercicios 2017 y 2018, así también el cálculo de Capital de trabajo y de la Experiencia General en Obras fueron elaboradas según lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

Se presenta a continuación los resultados obtenidos:

EMPRESA	CONDICIONES DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES - CALIFICACIÓN			
	COEFICIENTE DE LIQUIDEZ	COEFICIENTE DE SOLVENCIA	CAPITAL DE TRABAJO	EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS
1) NORESTE S.A.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Al mismo tiempo, adjuntamos las planillas de cálculos y procedemos a la devolución de las copias de los documentos originales de la mencionada Licitación.

Atentamente,

Econ. Denis Amarilla
Dpto. Estudios Económicos
Financieros y Bancarios

DA/eg

LICITACIÓN POR CONCURSODE OFERTA NACIONAL ANDE N° 1068/2019

"EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E YGUAZÚ - AD REFERÉNDUM "

4. PLANILLA DE EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS

LOTE TOTAL

EJERCICIO	1) NORESTE S.A.
2009	0
2010	0
2011	0
2012	0
2013	0
2014	4.555.013.260
2015	8.044.644.146
2016	3.421.432.523
2017	5.163.786.089
2018	6.373.977.332
TOTAL DE FACT. ANUAL	**27.558.853.350**
PROMEDIO DEL VOLUMEN ANUAL DE FACTURACIÓN	**5.511.770.670**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	**250.000.000**
CONDICIÓN: VOLUMEN ANUAL DE FACTURACIÓN = > AL 50% DEL MONTO TOTAL DE LA OFERTA	**125.000.000**
RESULTADOS	CUMPLE

OBS: Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de Facturacion mayor o igual al cincuenta (50%) del monto total de la oferta.

Elaborado por:

Verificado por:

Econ. Denis Amarilla
Dpto. Estudios Económicos
Financieros y Bancarios

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS NACIONAL ANDE N° 1068/2019
"EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES PARA MONITOREO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PRESAS ACARAY E IGUAZÚ - AD REFERÉNDUM"

3. PLANILLA DE EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA EXPRESADA EN GUARANIES

LOTE TOTAL

1) NORESTE S.A.		
COEFICIENTE DE LIQUIDEZ		
CUENTA	**Año 2018**	**Año 2017**
ACTIVO CORRIENTE	3.478.932.132	2.735.496.526
PASIVO CORRIENTE	941.893.793	590.387.095
COEFICIENTE DE LIQUIDEZ	**3,69**	**4,63**
CONDICION >= 1 (AÑOS 2017 Y 2018)	CUMPLE	CUMPLE
COEFICIENTE DE SOLVENCIA		
CUENTA	**Año 2018**	**Año 2017**
ACTIVO TOTAL	4.584.546.245	3.386.113.203
PASIVO TOTAL	941.893.793	590.387.095
COEFICIENTE DE SOLVENCIA	**4,87**	**5,74**
CONDICION >= 1,20 (AÑOS 2017 Y 2018)	CUMPLE	CUMPLE
CAPITAL DE TRABAJO		
CUENTA	**AÑO 2018**	
Activo corriente año 2018		3.478.932.132
Pasivo corriente año 2018		941.893.793
CAPITAL DE TRABAJO (AÑO 2018)		**2.537.038.339**
OFERTA EN G.		**250.000.000**
a. CAPITAL DE TRABAJO P/LA LICITACION	**15%**	**37.500.000**
b. CAPITAL DE TRABAJO P/CCA		**37.500.000**
TOTAL FLUJO DE FONDOS REQUERIDOS		**75.000.000**
CONDICION	CUMPLE	

Elaborado por:

Verificado por:

Econ. Denis Amarilla
Dpto. Estudios Económicos
Financieros y Bancarios