ACTA DE APERTURA

1. **Datos del acta:**

ID	415971				
NOMBRE DE LA LICITACIÓN	Servicio de Mantenimiento de Grupo Electrógeno				
ENTIDAD CONVOCANTE	Congreso Nacional / Centro Cultural de la Republica - El Cabildo				
FECHA DE APERTURA	2-Agosto-2022	**HORA APERTURA**	09:30	**HORA FIN**	10:06
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	Contratación Directa				
LUGAR DE APERTURA	Casa de la Literatura Augusto Roa Bastos, mexico 346 entre Mcal. Estigarribia y 25 de mayo				
PRESIDE EL ACTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE	Lic. Agustín María Rolón Pose- Director				
FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN DEL ACTO	Dra. Evelyn Prieto, Directora Jurídica del CCR EL CABILDO Lic. Víctor Cruz, Jefe de Llamados de Control Interno de la Cámara de Senadores.- Lic. Ricardo Zaragoza, Sub UOC Sr. Christian Peralta, Sub UOC				

2. **Ofertas no abiertas:**

Seguidamente, se deja constancia que – en atención a lo establecido en el ART. 57 DEL DECRETO 2992/19 – ninguna oferta fue declara tardía, tampoco se han presentado solicitudes de retiro, modificación o sustitución de ofertas.

3. **Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC**

En virtud a lo establecido en el SICP, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto:

1	**80002126-6**	**S.A.C.I. H. PETERSEN**	**hpetersen@hpetersen.com.py**
2	**80101720-3**	**ONLINE PARAGUAY S.A.**	**onlinesapy@gmail.com**

4. **Verificación cuantitativa de los documentos presentados:**

Agustín María Rolón Pose
Director
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Abg. Mgtr. Evelyn K. Prieto Montiel
Directora
Dirección Jurídica
C.C.R. Cabildo

LIC. RICARDO ZARAGOZA
U.O.C.
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Víctor Cruz Barei
Jefe - Control de Llamado
Control Interno - H.C.S.

Una vez detalladas las ofertas presentadas en tiempo, se procede a la verificación del contenido de las mismas. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley N° 2051/03 y el ART. 57 DEL DECRETO 2992/19, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta
S.A.C.I. H. PETERSEN	SI	SI	SI	**Moneda de la oferta:** Guaraníes **Monto total de la oferta:** 25.250.000 **Tipo de Garantía:** DECLARACION JURADA
ONLINE PARAGUAY S.A.	SI	SI	SI	**Moneda de la oferta:** Guaraníes **Monto total de la oferta:** 36.150.000 **Tipo de Garantía:** DECLARACION JURADA

Oferentes	Páginas foliadas	Constancia del SIPE N°	Muestras
S.A.C.I. H. PETERSEN	61	1704840	NO
ONLINE PARAGUAY S.A.	14	1704866	NO

5. Constancia de las observaciones realizadas por terceros asistentes al acto:

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido de la presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 10:06 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

Christian Peralta

Agustín María Rolón Pose
Director
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Abg. Mgtr. Evelyn K. [illegible]
Directora
Dirección Jurídica
C.C.R. Cabildo

LIC. RICARDO ZARAGOZA
U.O.C.
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Víctor Cruz Bareiro
Jefe - Control de Llamados
Control Interno - H.C.S.

COMPLEMENTO DEL ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA N°06/2022 "MANTENIMIENTO DE GRUPO ELECTRÓGENO PARA LA BIBLIOTECA Y ARCHIVO CENTRAL".
LISTADOS DE REVISIÓN PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS FORMALES.

OFERENTES	S.A.C.I. H. PETERSEN	Online Paraguay SA
Constancia del SIPE N°	**1704840**	**1704866**
I- Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.		
a) Formulario de Oferta.*	PRESENTA	PRESENTA
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.*	PRESENTA	PRESENTA
c) Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (* *)	NO PRESENTA	NO PRESENTA
d) Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar (**)	NO PRESENTA	NO PRESENTA
e) Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar sección Formularios. (**)	PRESENTA SEGÚN SIPE	PRESENTA
f) Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	PRESENTA SEGÚN SIPE	NO PRESENTA
g) Patente Comercial del Municipio donde esté asentado el establecimiento principal del Oferente. (**)	NO PRESENTA	NO PRESENTA
II- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.		
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (*)	NO APLICA	NO APLICA
b) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	NO APLICA	NO APLICA
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	NO APLICA	NO APLICA
III.- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.		
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.(*)	PRESENTA SEGÚN SIPE	NO PRESENTA
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	PRESENTA SEGÚN SIPE	PRESENTA
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.(*)	PRESENTA SEGÚN SIPE	PRESENTA
IV.- Documentos legales para Oferentes Consorcio.		

Agustín María Rolón Pose
Director
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Abg. Mgtr. Evelyn K. Prieto Montiel
Directora
Dirección Jurídica
C.C.R. Cabildo

LIC. RICARDO ZARAGOZA
U.O.C.
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Víctor Cruz Bareiro
Jefe - Control de Llamados
Control Interno - H.C.S.

OFERENTES	S.A.C.I. H. PETERSEN	Online Paraguay SA
Constancia del SIPE N°	**1704840**	**1704866**
a) Cantidad integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)	NO APLICA	NO APLICA
b) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	NO APLICA	NO APLICA
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): • Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o • Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO APLICA	NO APLICA
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): • Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o • Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO APLICA	NO APLICA
IV. Otros Documentos.		
a) Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2019-2020-2021 para contribuyente de IRACIS.	PRESENTA SEGÚN SIPE	NO PRESENTA
b) IVA General de los últimos tres meses, para contribuyentes sólo del IVA General.	PRESENTA SEGÚN SIPE	NO PRESENTA
c) Formulario 106 de los últimos 2019-2020-2021 años para contribuyentes del IRPC/IRE	NO PRESENTA	NO PRESENTA
d) Formulario 104/515 de los últimos 2019-2020-2021 años para contribuyentes de IRP/RSP.	PRESENTA SEGÚN SIPE	NO PRESENTA
e) Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTA	NO PRESENTA
f) Relatorio Ilustrativo de la Empresa.	NO PRESENTA	NO PRESENTA

Agustín María Rolón Pose
Director
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Abg. Mgtr. Evelyn K. Prieto Montiel
Directora
Dirección Jurídica
C.C.R. Cabildo

LIC. RICARDO ZARAGOZA
U.O.C.
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Víctor Cruz Bareiro
Jefe - Control de Llamados
Control Interno - H.C.S.

OFERENTES PRESENTES

.....

PLANILLA DE PRECIOS

OFERENTE	RUC	SIPE	FOLIO	MONTO ITEM	TOTAL ITEM
S.A.C.I. H. PETERSEN	80002126-6	1704840	61	25.250.000	25.250.000
ONLINE PARAGUAY S.A.	80101720-3	1704866	14	36.150.000	36.150.000

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el presente acto siendo las diez y seis minutos ----------

Agustín María Rolón Pose
Director
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones
Centro Cultural de la República "El Cabildo"

Abg. Mgtr. Evelyn K. Prieto Montiel
Directora
Dirección Jurídica
C.C.R. Cabildo

Lic. Víctor Cruz Bareiro
Jefe - Control de Llamados
Control Interno - H.C.S.

LIC. RICARDO ZARAGOZA
U.O.C.
C.C.R. EL CABILDO