**COMANDO DE LA ARMADA**
**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 3**
*****

## ACTA N° 33/2017 – Apertura de Ofertas

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los diez y seis días del mes de mayo del año dos mil diez y siete, siendo las nueve horas y quince minutos, se reúnen en el edificio de la Dirección de Administración y Finanzas de la Armada, 1er. Piso, sito en las calles Stella Maris c/ Hernandarias, para el acto de apertura de sobres, correspondiente al procedimiento de **CONTRATACION DIRECTA N° 23/2017** para la **"ADQUISICION DE ELECTRODOMESTICOS Y ENSERES VARIOS"**; solicitado por la Armada Paraguaya, en concordancia con lo dispuesto por la Ley 2.051/03 de "Contrataciones Públicas" y Decreto Reglamentario N° 21.909/03.

Preside el acto el Señor Jefe de la UOC N° 3, **CAP F DEM AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO,** acompañado por los miembros de la UOC N° 3, el **TTE C INT ALFREDO FABIAN VILLALBA SOTO** y el **SO 2ª F PEDRO A. VERA VILLAR.**

Llegada la hora establecida en las condiciones del llamado, se procede a la apertura de los sobres de los oferentes que han presentado sus ofertas en el tiempo establecido y a la verificación cuantitativa de los documentos sustanciales y todos los demás documentos solicitados en la carta de invitación.

**DOCUMENTOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL**

| OFERENTE | Documento que Acredita la identidad del firmante | Garantía de Mantenimiento de Oferta | Formulario de Oferta | Declaración Jurada del Art. 40 y 20 |
|---|---|---|---|---|
| **TUPI S.A.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **MENEVA S.R.L.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **PEREZ RAMIREZ & CIA. S.A.C.I.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **O.T.C. S.A.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

A continuación se procede a detallar los precios ofertados por las firmas participantes conforme se detalla:

| N° | OFERENTE | MONTO TOTAL DE LA OFERTA |
|---|---|---|
| 1 | **TUPI S.A.** | Gs. 75.357.000.- |
| 2 | **MENEVA S.R.L.** | Gs. 21.000.000.- |
| 3 | **PEREZ RAMIREZ & CIA. S.A.C.I.** | Gs.138.605.000.- |
| 4 | **O.T.C. S.A.** | Gs.105.081.000.- |

Posteriormente se procede a verificar a continuación las otras documentaciones solicitadas en el presente llamado:

ANALIA SARABIA
Ejecutiva de Licitaciones
TUPI S.A.

| N° | Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas. | TUPI S.A. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | PRESENTA | |
| 2 | Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC. | PRESENTA | |
| 3 | Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | PRESENTA | |
| 4 | Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*. | PRESENTA | |
| 5 | Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | PRESENTA | |
| 6 | Autorización del fabricante, representante o distribuidor. | | NO PRESENTA |

| N° | Otros documentos solicitados. | TUPI S.A. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015). | | NO PRESENTA |
| 2 | Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de electrodomesticos y enseres varios a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016). | | NO PRESENTA |
| 3 | Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación. | | NO PRESENTA |

COMANDO DE LA ARMADA UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS JEFATURA

DEPARTAMENTO
LICITACIONES
TUPI S.A.

| N° | Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas. | MENEVA S.R.L. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | PRESENTA | |
| 2 | Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC. | PRESENTA | |
| 3 | Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | PRESENTA | |
| 4 | Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*. | PRESENTA | |
| 5 | Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | PRESENTA | |
| 6 | Autorización del fabricante, representante o distribuidor. | PRESENTA | |

| | Otros documentos solicitados. | MENEVA S.R.L. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| | Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015). | PRESENTA | |
| 2 | Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de electrodomesticos y enseres varios a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016). | PRESENTA | |
| 3 | Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación. | | NO PRESENTA |

COMANDO DE LA ARMADA OPERATIVA DE CONTRATACIONES UNIDAD N° 3 JEFATURA

Analia Saravia

DEPARTAMENTO
LICITACIONES
TUPI S.A.

| N° | Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas. | PEREZ RAMIREZ & CIA. S.A.C.I. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | PRESENTA | |
| 2 | Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC. | PRESENTA | |
| 3 | Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | PRESENTA | |
| 4 | Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*. | PRESENTA | |
| 5 | Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | PRESENTA | |
| 6 | Autorización del fabricante, representante o distribuidor. | PRESENTA | |

| | Otros documentos solicitados. | PEREZ RAMIREZ & CIA. S.A.C.I. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015). | PRESENTA | |
| 2 | Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de electrodomesticos y enseres varios a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016). | PRESENTA | |
| 3 | Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación. | | NO PRESENTA |

COMANDO DE LA ARMADA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 3
JEFATURA

Analia Sarabia.

DEPARTAMENTO
LICITACIONES
TUPI S.A.

| N° | Documentos legales para Oferentes Individuales que sean personas Jurídicas. | O.T.C. S.A. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | PRESENTA | |
| 2 | Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC. | PRESENTA | |
| 3 | Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | PRESENTA | |
| 4 | Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*. | PRESENTA | |
| 5 | Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | PRESENTA | |
| 6 | Autorización del fabricante, representante o distribuidor. | PRESENTA | |

| N° | Otros documentos solicitados. | O.T.C. S.A. | |
|---|---|---|---|
| | | PRESENTA | NO PRESENTA |
| 1 | Los oferentes deberán presentar los Balances Generales firmado por un contador público matriculado de los 3 ejercicios (2013 – 2014 - 2015). | | NO PRESENTA |
| 2 | Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisión de electrodomesticos y enseres varios a empresas públicas y/o privadas, de los (3) tres años (2014, 2015, 2016). Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres últimos años (2014, 2015, 2016). | PRESENTA | |
| 3 | Los potenciales oferentes deberán presentar el certificado emitido por el MIC, la no presentación del mismo no será causal de desestimación. | | NO PRESENTA |

Las ofertas están debidamente selladas, numeradas y firmadas.
No existen oferentes que hayan presentado ofertas alternativas.
No existen oferentes que hayan presentado sus ofertas fuera del tiempo establecido.

**Han participado para la apertura de ofertas las siguientes personas:**

La señora CYNTHIA ANALIA SARABIA BENITEZ, con C.I N° 3.774.592., en representación de la empresa TUPI S.A.

Analia Sarabia.
DEPARTAMENTO
LICITACIONES
TUPI S.A.

Siendo las diez y treinta minutos, no habiendo otro punto que tratar, se da por terminado el acto, firmando en prueba de conformidad los participantes de la misma.

**PEDRO A. VERA VILLAR**
**SO 2ª F - Miembro UOC N° 3**

**ALFREDO FABIAN VILLALBA SOTO**
**Tte C Int - Miembro UOC N° 3**

COMANDO DE LA ARMADA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 3
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
JEFATURA

**AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO**
**CAP F DEM – Jefe de la UOC N° 3**

DEPARTAMENTO
LICITACIONES
TUPI S.A.