Re: Adjudicación LPN SBE 171/21

Eduardo Antonio Bartolozzi Gomez <ebartol@ips.gov.py>

Mar 10/05/2022 14:15

Para: mimbi314@hotmail.com <mimbi314@hotmail.com>;jorge.palumbo@poti.com.py <jorge.palumbo@poti.com.py>;claudio@neighpart.com <claudio@neighpart.com>;jldirectorio@gmail.com <jldirectorio@gmail.com>;mafara2010@gmail.com <mafara2010@gmail.com>;carlos_overa@hotmail.com <carlos_overa@hotmail.com>;info@poti.com.py <info@poti.com.py>;noelia.balbuena@poti.com.py <noelia.balbuena@poti.com.py>;licitaciones@mimbi.com.py <licitaciones@mimbi.com.py>
CC: Juan Manuel Villar Lopez <jmvilla@ips.gov.py>;Diego Ramirez Ferreira <diramire@ips.gov.py>;Romina Gabriela Bedoya Sanchez <rbedoya@ips.gov.py>

Buenas tardes, adjunto remito la Resolución, atte

Abg. Eduardo Bartolozzi

De: Eduardo Antonio Bartolozzi Gomez
Enviado: martes, 10 de mayo de 2022 01:30 p.m.
Para: mimbi314@hotmail.com; jorge.palumbo@poti.com.py; claudio@neighpart.com; jldirectorio@gmail.com; mafara2010@gmail.com; carlos_overa@hotmail.com; info@poti.com.py; noelia.balbuena@poti.com.py; licitaciones@mimbi.com.py
Cc: Juan Manuel Villar Lopez; Diego Ramirez Ferreira; Romina Gabriela Bedoya Sanchez
Asunto: Adjudicación LPN SBE 171/21

Señores,

MIMBI S.A., POTI DE ALBERTO PALUMBO., CEVIMA S.A., J.L Y CIA S.A., MAFARA S.A., KAAVOTY S.A., POTI S.A.

Por el presente, y conforme a la Resolución DNCP Nº 2490/19, de fecha 28 de junio de 2019 "POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA UTILIZACIÓN DE DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO REQUERIDAS PARA LAS COMUNICACIONES, NOTIFICACIONES, ACLARACIONES Y CONSULTAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REGIDOS POR LA LEY Nº 2051/03".

Cumplo en remitir la **Resolución C.A. N° 025-032/2022, de fecha 04 de mayo de 2022**, por la que se adjudicó la **LPN SBE N° 171/2021**, incluyendo el Informe de Evaluación.

Del mismo modo, les señalo que **deberán formalizar el respectivo Contrato dentro de los 20 (veinte) días hábiles desde del día siguiente a la recepción de esta notificación**, plazo no prorrogable bajo ninguna circunstancia.-

Cito en el Departamento de Contratos y Seguros dependiente de la Dirección Operativa de Contrataciones, 1° piso Edificio Caja Central, Constitución entre Herrera y Pettirossi en el horario de 07:15 hs. a 15: 15 hs.

Se les recuerda además que debe presentar a través de una Nota los siguientes Documentos Originales o Copias Autenticadas por Escribanía, exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones para la firma del Contrato:

a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedida por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedida por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Certificado de Cumplimiento Tributario;
d) Constancia de estar al día en el pago del aporte obrero patronal del Instituto de Previsión Social.
e) Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo.
f) Certificado de Cuenta Corriente Bancaria.-
g) Poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

Los oferentes que presenten la Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) emitida por el sistema, al momento de la presentación para la firma del Contrato, no necesitarán acompañar los documentos que consten en la misma, siempre que dichos documentos se hallen “ACTIVO e HISTÓRICO”.

Al mismo tiempo se le recuerda que deberán presentar dentro del plazo de 10 (diez) días calendarios posteriores a la firma del Contrato, la Garantía de Fiel Cumplimiento, equivalente al 10 % (diez por ciento) del valor del mismo conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del mencionado llamado.-

Abg. Eduardo Bartolozzi
Departamento de Contratos