MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
X DPTO- ALTO PARANA
Email municipalidadsancristobal2021@gmail.com

San Cristóbal, 19 de abril de 2022.

Señor:
Valcir Roberto Pelizza
Intendente Municipal
Presente.

En mi carácter de responsable de la Secretaria General de la Municipalidad de San Cristóbal, tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de manifestarle en cuanto a la situación de la crisis en materia informática que está sufriendo la institución municipal debido a los constantes daños al sistema de liquidación, ingresos, egresos, tributación y catastro que se vinieron dando desde el momento de la asunción de esta administración, además de acotar que se habían borrado varios datos de los sistemas informáticos de la municipalidad, hecho que se ha denunciado ante la fiscalía, a los efectos legales correspondientes, y dejar constancia de las dificultades con la que nos hemos encontrado desde un principio al tomar las riendas de la institución municipal.

Con todo esto se suman que los daños al sistema informático municipal, que puede sean mal intencionadas, han seguido sucediendo en los últimos días ocasionando más perdidas de datos de la base de listado de contribuyentes y de catastro, lo que ha dejado en malas condiciones a la administración, al no poder contar con los registros y movimientos de los contribuyentes de las últimas operaciones realizadas, y a esto se le suma que los días de mal tiempo, como consecuencia de las inclemencias climáticas que se desataron, ocasionaron cortes en el suministro eléctrico que, terminaron afectando por completo a varios equipos informáticos de las dependencias más importantes de la municipalidad.

En tal sentido Señor Intendente, le informo que la dependencia a mi cargo recibió los informes y solicitudes del departamento de liquidación, tributación y catastro, informando los hechos mencionados más arriba, manifestando que, requieren de forma inmediata, la dotación de nuevos equipos informáticos con software originales, que contengan antivirus potentes que puedan evitar que se sigan dando los ataques y sabotajes al sistema informático de la institución.

Por tanto, solicito que la institución a su cargo, realice los procesos necesarios para la adquisición de equipos informáticos lo antes posible, a ser distribuidos a las dependencias afectadas por los acontecimientos mencionados precedentemente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo con alta estima y consideración.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL • SECRETARIA •

Liz Gomes Avalos
Sec. General

Ptda.: Se adjunta la Planilla de los bienes y /o equipos requeridos, para su consideración y los Informes recibidos.

PLANILLA DE LOS EQUIPOS REQUERIDOS

No. De Artículo	*Nombre de los Bienes o Servicios*	*Cantidad*	*Especificaciones Técnicas y Normas*
1	*Computadora PC de escritorio Tipo 2*	1	*Ver plantilla del producto en el SICP Tipo I*
2	*Computadora PC de escritorio Tipo 1*	2	Ver plantilla del producto en el SICP Tipo 2
3	UPS 2200 VA	1	Potencia: 2200VA/230V Cargador inteligente incorporado, acorta 50% el tiempo de carga Elevador y reductor para la estabilización de tensión Reinicio automático al regresar la corriente Onda sinusoidal simulada a la salida Función de arranque en frío Puerto USB y protección de RJ-11 Indicador LED y pantalla LCD.

MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL • SECRETARIA •

Liz Gomes Avalos
Secretaria General