Al servicio
de las personas
y las naciones

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
(C.S.J.)

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
(P.N.U.D.)

PROYECTO 14311 (PAR/97/021)

SOLICITUD DE PROPUESTA - SDP/00014311/106/2015

"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS CIVILES, INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO POSTERIOR DE LOS JUZGADOS DE 1° INSTANCIA DE PUERTO LA VICTORIA"

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los dieciocho días del mes de setiembre del año dos mil quince, siendo las 10:30 horas, se reúnen en el local del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, en el Edificio de Naciones Unidas, sito en Mcal. López esquina Saraví, ciudad de Asunción, las personas que se detallan más abajo, para proceder a la apertura de los Sobres conteniendo las propuestas, referente a la **Solicitud de Propuesta Nº SDP/00014311/0106/2015 "Construcción de las Obras Civiles, Instalaciones y Mantenimiento Posterior de los Juzgados de 1° Instancia de Puerto la Victoria"**, en el marco del Proyecto PAR/97/021 – 14311, que cuenta con el financiamiento de recursos propios de la Corte Suprema de Justicia.

1. Asisten al acto las siguientes personas:
   - Sr. Alfonso Ortega, en representación del PNUD.
   - Sr. Carim Huespe, en representación del PNUD.
   - Sra. Cynthia Delgado, en representación del PNUD
   - Sr. Juan Pablo Chamorro, en representación de la Unidad de Gerenciamiento del Proyecto 14311 (PAR/97/021) CSJ/PNUD.
   - Sr. Rodrigo González, en representación de la Unidad de Gerenciamiento del Proyecto 14311 (PAR/97/021) CSJ/PNUD.

   En representación de las firmas oferentes, las siguientes personas:

   - Sra. Cynthia Mongelos, en representación de CONSORCIO SINTEC & ASOCIADOS.
   - Sr. Fernando Mernes, en representación de SOCIEDAD CONSTRUCTURA CHACO.

2. Al inicio del acto, el Sr. Alfonso Ortega del PNUD, aclaró que actuando a solicitud de la Dirección Nacional del Proyecto 14311 (PAR/97/021), el PNUD ha llamado a esta Solicitud de Propuesta, la cual se realizó siguiendo las normas y procedimientos del PNUD, en el marco de: a) El "Acuerdo de Asistencia Técnica entre el Gobierno del Paraguay y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo" suscrito el 10 de octubre de 1977 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 7 de junio de 1978, mediante Ley Nº686; b) El "Convenio de Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas", aprobado por la Asamblea General el 13 de febrero de 1.946 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 19 de febrero de 1.952, mediante Ley Nº11; c) El documento de Proyecto firmado entre la Corte Suprema de

Justicia y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo; d) La Guía de Gestión de Proyectos de Implementación Nacional de la Dirección Regional para América Latina y el Caribe del PNUD. e) Las Bases y Condiciones de la presente Solicitud de Propuesta. f) El Reglamento de Arbitraje de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI).

3. Así mismo manifestó y aclaro que este acto, de acuerdo a lo establecido en el pliego de Bases y Condiciones (PBC), consistirá en:

   - Verificar la existencia de la documentación solicitada.
   - Con posterioridad ya en sesión privada el Comité de Evaluación se encargara de analizar y calificar las propuestas según los criterios establecidos en el PBC. Sobre la base de la recomendación del Comité de Evaluación con la aprobación de la Dirección Nacional de Proyecto, el PNUD notificará el resultado de la Evaluación del sobre Nº 1 a los oferentes.

4. Seguidamente **se procede, a la apertura de los Sobres Generales y Sobre No. 1** que contienen las propuestas conforme a lo manifestado precedentemente. Los **Sobres No. 2 permanecerán cerrados** y en resguardo en las oficinas del PNUD hasta la conclusión del proceso de evaluación y calificación del contenido del sobre de habilitación y propuesta técnica.

5. Se anexa a la presente una planilla donde constan los nombres de las empresas que presentaron propuestas y el listado de los documentos solicitados.

6. No habiendo observaciones y siendo las 11:20 horas del mismo día se concluye el acto de apertura de las propuestas y en señal de conformidad firman esta acta las personas citadas más arriba, en dos ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto:

Sr. Alfonso Ortega
en representación del PNUD

Sr. Carim Huespe
en representación del PNUD

Sra. Cynthia Delgado.
en representación del PNUD

Sr. Juan Pablo Chamorro.
en representación de Unidad de Gerenciamiento
del Proyecto PAR/97/021 CSJ/PNUD

Al servicio
de las personas
y las naciones

Sr. Rodrigo González
en representación de Unidad de Gerenciamiento
del Proyecto PAR/97/021 CSJ/PNUD

Sr. Fernando Mernes,
en representación de Sociedad Constructora Chaco SRL

Sra. Cynthia Mongelos,
en representación de SINTEC SA

PROYECTO 14311 (PAR/97/021) "PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA CSJ/PNUD"

SDP/00014311/0106/2015 - CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS CIVILES, INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO POSTERIOR DE LOS JUZGADOS DE 1° INSTANCIA DE PUERTO LA VICTORIA

ANEXO I DEL ACTA DE APERTURA - VERIFICACIÓN DE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS

Item	Descripción	1		2	3
		Consorcio Sintec & Asociados		Ricardo Diaz Martinez	Sociedad Constructora Chaco SRL
		Sintec	Nortec		
	DOCUMENTOS DE HABILITACION				
1	Carta de Presentación de la Propuesta que debe seguir estrictamente el **Formulario Nº1.**	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
2	Poder otorgado ante Escribano Público al (a los) firmante(s) de la propuesta de la empresa **específicamente para la presente Solicitud de Propuesta**, identificando claramente a la misma. No se aceptarán poderes de carácter general.	Presenta	Presenta	No aplica	Presenta
3	Para consorcios en formación: anexar una Carta de Intención para Formación de Consorcio, formalizada ante Escribano Público y con la correspondiente "Hoja de Actuación Notarial", siguiendo el formato del **Formulario Nº 2.**	Presenta	Presenta	No aplica	No aplica
4	Existencia legal debidamente comprobada de por lo menos 3 (tres) años de antigüedad. Este punto deberá ser demostrado por medio de: • **Empresas**: Fotocopia autenticada del documento de constitución de la empresa y sus modificaciones posteriores. • **Empresa Unipersonal**: Fotocopia autenticada de la Patente Profesional expedida por la Municipalidad de la Capital o del domicilio del Proponente, correspondiente al año que justifique la antigüedad requerida. •**Consorcios en formación**: Fotocopia autenticada del documento de constitución de la empresa y sus modificaciones posteriores de cada integrante. Cada empresa integrante del consorcio deberá tener como mínimo 3 (tres) años de antigüedad	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
5	Fotocopia autenticada de los **últimos 3 (tres) pagos** del **Impuesto al Valor Agregado** según Formulario N°120. En la copia deberá leerse claramente el RUC, la impresión de la certificadora, sello y firma del cajero.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
6	Fotocopia autenticada del **Registro Único de Contribuyentes**	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
7	Fotocopia autenticada de la **Constancia de Inscripción en el Registro Patronal** del Ministerio de Justicia y Trabajo y **vigente a la fecha de presentación** de las propuestas	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
8	Fotocopia autenticada de la Constancia de Estado de Cuenta de que el Proponente no adeuda aporte obrero y patronal al **Instituto de Previsión Social**, expedida al menos durante los últimos noventa (90) días previos a la fecha de presentación de la propuesta.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
9	Fotocopia autenticada del comprobante de pago (que deberá contar con el sello de caja) de la **Patente Municipal, Comercial y/o Industrial** (para sociedades) o de la Patente Profesional Municipal (para unipersonales), de la Municipalidad del domicilio del Proponente, correspondiente al semestre en curso.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
10	Fotocopia autenticada de los **Balances de los tres últimos ejercicios**, correspondientes a los años 2012, 2013 y 2014, visados por la Dirección de Fiscalización Tributaria y/o la Dirección de Grandes Contribuyentes; o Declaración Jurada de Renta, en el caso de las empresas o profesionales que no están obligadas a llevar registros contables.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
11	**Cuadro Demostrativo de Revalúo y Depreciaciones de Bienes de Activo Fijo** correspondiente al año 2014, donde el Valor Fiscal Neto total alcance el monto mínimo indicado en el Apartado 31.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
16	Cuadro resumen, según el **Formulario Nº 3**, de **Bienes de Activo Fijo** correspondientes al año 2014 y Planilla de Facturaciones en los últimos 3 años, de acuerdo a los documentos presentados en los ítems k) y l) anteriores. Donde el Valor Fiscal Neto total alcance el monto mínimo indicado en el Apartado 31. No será necesario adjuntar datos de consorcios, como los balances respectivos, cuando en forma individual se alcance el mínimo solicitado.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta

PROYECTO 14311 (PAR/97/021) "PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA CSJ/PNUD"

SDP/00014311/0106/2015 - CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS CIVILES, INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO POSTERIOR DE LOS JUZGADOS DE 1° INSTANCIA DE PUERTO LA VICTORIA

ANEXO I DEL ACTA DE APERTURA - VERIFICACIÓN DE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS

Item	Descripción	1		2	3
		Consorcio Sintec & Asociados		Ricardo Diaz Martinez	Sociedad Constructora Chaco SRL
		Sintec	Nortec		
	DOCUMENTOS DE HABILITACION				
17	Antecedentes de la **experiencia específica de la Empresa** mediante la ejecución de trabajos similares en los últimos 15 años. Según ficha indicada en el **Formulario Nº 4**. No se admitirán datos consignados en otros formatos, incluso versiones anteriores de este mismo formulario.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
18	Fotocopias autenticadas de documentos, como **actas de recepción, contratos, facturas y/o presupuestos aprobados**, que demuestren que la Empresa ejecutó los trabajos descriptos en el **Formulario Nº 4**.	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
19	Carta compromiso del Profesional Residente Nº 1. **Formulario Nº 7**.	Presenta		Presenta	Presenta
20	Carta compromiso del Profesional Residente Nº 2. **Formulario Nº 8**.	Presenta		Presenta	Presenta
21	Carta compromiso del Profesional Residente de Estructuras. **Formulario Nº 9**.	Presenta		Presenta	Presenta
	Propuesta Técnica, como se detalla en el Apartado 20 y que comprende:				
	Cronograma de ejecución físico y financiero, programa de asignación del personal y programa de utilización de máquinas y equipos.	Presenta		Presenta	Presenta
	Organigrama funcional.	Presenta		Presenta	Presenta
	Currículum Vitae, según **Formulario Nº 10**, de:				
	Profesional Residente Nº 1	Presenta		Presenta	Presenta
	Profesional Residente Nº 2	Presenta		Presenta	Presenta
	Profesional Residente de Estructuras	Presenta		Presenta	Presenta
	Topógrafo	Presenta		Presenta	Presenta
	Planilla de Instaladores. **Formulario Nº 11**	Presenta		Presenta	Presenta
	Listado de Máquinas y Equipos. **Formulario Nº 12**	Presenta		Presenta	Presenta
	Antecedentes de Trabajos Similares de las firmas proveedoras de las Instalaciones Especiales. **Formulario Nº 13**	Presenta		Presenta	Presenta
	Planillas de Datos Garantizados según modelos. **Formulario Nº 14** a, b, c, d, e, f, g, h.	Presenta		Presenta	Presenta
	Carta de Representación de Marca ó, en su defecto, Carta de Autorización del Fabricante o Representante al instalador del Proponente (**Formulario Nº 16**) para la provisión de los equipos. En caso de haber sido emitidos en el extranjero deberán estar legalizados a través del consulado paraguayo correspondiente	Presenta		Presenta	Presenta