ACTA DE APERTURA

En la ciudad de Asunción, capital de la República de Paraguay a los tres días del mes de Febrero del 2015, siendo las nueve y treinta horas, en el local del Ministerio de la Mujer sito Presidente Franco casi Ayolas, Edificio Ayfra, Piso 13, se reúnen la Sra. Graciela Santacruz, Directora de Contrataciones y la Abg. Eva Boy Escumbarti, Asistente Técnica; para proceder a la Apertura de sobres del llamado para la **"Adquisición de Pasajes Aéreos" Ad Referéndum** bajo la modalidad de Contratación Directa Contrato Abierto, individualizado en el Expediente N° 342.877 del 15 de Diciembre del 2014.

Presenta su oferta la firma: Servi Travel S.A.

Verificación de documentos:

Documentos sustanciales y formales	Servi Travel S.A.		
I. I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	**Cumple**	**N/C**	**N/A**
Formulario de Oferta *	X		
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	X		
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X		
Declaración Jurada de Menores Resolución DNCP N° 941/10	X		
Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social o Const. de No estar Inscripto		X	
II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**Cumple**	**N/C**	**N/A**
Fotocopia simple de la C. I. del firmante de la oferta*.			X
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.			X
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.			X
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.			X
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*			X
Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.			X
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.			X
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**Cumple**	**N/C**	**N/A**
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	X		

Abg. Eva Boy Escumbarti
ASISTENTE TECNICA
Dirección de Contrataciones

Graciela Santacruz
Directora
Dirección de Contrataciones

Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	X		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	X		
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	X		
IV. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**Cumple**	**N/C**	**N/A**
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*			
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	X		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	X		
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	X		
V. Otros documentos.	**Cumple**	**N/C**	**N/A**
• Copia autenticada de la constancia de inscripción en el RUC • Copia autenticada de balances correspondientes a los ejercicios fiscales 2011, 2012, 2013. • Copia autenticada de la constancia de pertenecer al BILLING, SETTLEMENT PLAN (B.S.P.) • Copia autenticada del Certificado de habilitación I.A.T.A. (International Air Transport Association) • Copia autenticada de la habilitación y licencia al día expedida por la Secretaria Nacional de Turismo • Declaración Jurada comunicando que cuenta con equipos de informática con acceso directo a sistemas de pasajes autorizados SABRE y/o AMADEUS o similares. • Declaración Jurada del relatoría ilustrado detallado de la Agencia de Turismo en cuanto a su capacidad de provisión de pasajes y servicios, su estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que al oferente considere pertinente a los efectos de este llamado, los mismos consistirán en copias de contratos de clientes, públicos o privados, de los años 2012 y 2013.	X X X X X X X		

Luego se procede a la verificación de la oferta económica:

1. **Servi Travel S.A.:** Con el porcentaje de recargo sobre precio total de 0% (cero) porciento
   Monto Mínimo Gs. 50.000.000
   Monto Máximo Gs. 100.000.000

Se da por terminado el acto siendo las diez horas.

Abg. Eva Boy Escumbarti, Asistente Técnica
Dirección de Contrataciones

Graciela Santacruz, Directora
Dirección de Contrataciones

MINISTERIO DE LA MUJER · REPÚBLICA DEL PARAGUAY · Dir. de Administ. · Unidad Operativa