CONGRESO DE LA NACIÓN

ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 02/2013 AD-REFERENDUM "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CEREMONIAL Y GASTRONÓMICOS PARA EL CONGRESO NACIONAL"----------

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, siendo las diez horas del día cuatro del mes de febrero del año dos mil catorce, en la Sala de Reuniones de la Presidencia de la Cámara de Senadores, sito en la Avenida República y 14 de Mayo, donde se procede a la "APERTURA DE SOBRES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 02/2013 AD-REFERENDUM "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CEREMONIAL Y GASTRONÓMICOS PARA EL CONGRESO NACIONAL", con la presencia de los integrantes del Comité de Evaluación: la Lic. Gloria Amarilla, Directora General de Auditoría Interna, la Abg. ANHALIA BRÍTEZ APONTE, Directora Jurídica de la DAF, la señora Justina Casco, Directora de la UOC, el señor Carlos Duarte, Jefe de Contratación Directa de la UOC y los representantes de las firmas oferentes: por la firma Velute S.R.L. el Sr. Rubén Cardozo con C.I. N° 3.531.037, por la firma Alimentos y Servicios la señora Carmen Ruiz Díaz con CI N° 6.009.448.- Corresponde la presente contratación al ID N° 264254.- El Comité de Evaluación procede a la apertura del acto dando la bienvenida a los presentes. Presentan Ofertas las firmas: 1) Comercial Sofía Magali, 2) Velute S.R.L. y 3) Alimentos y Servicios S.R.L.- Se procede a la Apertura de los Sobres de Ofertas, se realiza la verificación cuantitativa de las documentaciones presentadas y se da lectura a las ofertas con los siguientes resultados: 1) Comercial Sofía Magali: se deja constancia de que la póliza presentada cubre hasta el monto de 2.115.200.- (guaraníes dos millones ciento quince mil doscientos) y que no presenta el formulario N° 10 Resumen de Información Financiera, el formulario N° 11 Listado de un mínimo de 5 clientes corporativos, lista de locales para eventos especiales y carta de autorización de la empresa proveedora de los locales para eventos especiales y su oferta es la siguiente:

LOTE 1					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**MENÚ EJECUTIVO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*60.000*
2.	**BOCADITOS SALADOS** (precio x 100)	*Unid.*	*1*	*Por 100 unidades*	*120.000*
3.	**BOCADITOS DULCES** (precio x kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*45.000*
4.	**BUFFET** (precio x persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*50.000*
5.	**CHIPITAS DE MAÍZ Y ALMIDÓN** en argollitas (precio x paquete de 250 gr.)	*Unid.*	*1*	*Paquete*	*15.000*
6.	**DESAYUNOS DE TRABAJO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*30.000*
7.	**CARNE ASADA** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*35.000*
8.	**FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** (precio por kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*15.000*
9	**JUGO DE FRUTAS NATURAL** (precio por litro)	*Lt.*	*1*	*Lt.*	*10.000*
10.	**ENSALADA DE FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** *(precio por kilo)*	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*12.000*
11.	**PLATOS DE PESCADOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*30.000*
12.	**SERVICIOS DE PLATOS SERVIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*55.000*
13.	**SERVICIO DE MESA DE QUESOS Y EMBUTIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*25.000*

CONGRESO DE LA NACIÓN

LOTE 2					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	Gaseosas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*
2.	Agua Mineral con gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*
3.	Agua Mineral sin gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*

LOTE 3					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**Agua mineral** (botellones de 20 litros) (precio por unidad).	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*

LOTE 4					
Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)**
1	Salón para reunión con capacidad para 100 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
2	Salón para reunión con capacidad para 40 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
3	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
4	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en power point para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
5	Provisión de 6 (seis) Notebooks para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
6	Provisión de 5 (cinco) Computadoras para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
7	Provisión de 1 (una) Impresora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
8	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
9	Servicio de música para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
10	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
11	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
12	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
13	Servicio de almuerzo, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
14	Servicio de cena, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
15	Servicio de cena, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
16	**COFEE BREAK,** para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
17	**COFEE BREAK,** para 40 (cuarenta) personas	Día	Día	1	*N/C*
18	Servicio de decoración.	Día	Día	1	*N/C*
19	Servicio de Coordinador/a de Eventos. (Antes, Durante y Final).	Día	Día	1	*N/C*
20	Servicio de 2 (dos) operadores técnicos en informática para el evento.	Día	Día	1	*N/C*

CONGRESO DE LA NACIÓN

2) Velute S.R.L.: presenta constancia del SIPE N° 1.283.549 y se deja constancia que no presenta el formulario N° 4 Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor para el ítem N° 5 conforme al formulario N° 5, lista de locales para eventos especiales y carta de autorización de la empresa proveedora de los locales para eventos especiales y su oferta es la siguiente:

LOTE 1					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**MENÚ EJECUTIVO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*80.000*
2.	**BOCADITOS SALADOS** (precio x 100)	*Unid.*	*1*	*Por 100 unidades*	*100.000*
3.	**BOCADITOS DULCES** (precio x kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*14.000*
4.	**BUFFET** (precio x persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*70.000*
5.	**CHIPITAS DE MAÍZ Y ALMIDÓN** en argollitas (precio x paquete de 250 gr.)	*Unid.*	*1*	*Paquete*	*9.500*
6.	**DESAYUNOS DE TRABAJO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*10.000*
7.	**CARNE ASADA** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*60.000*
8.	**FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** (precio por kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*25.000*
9	**JUGO DE FRUTAS NATURAL** (precio por litro)	*Lt.*	*1*	*Lt.*	*10.000*
10.	**ENSALADA DE FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** *(precio por kilo)*	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*10.000*
11.	**PLATOS DE PESCADOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*60.000*
12.	**SERVICIOS DE PLATOS SERVIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*60.000*
13.	**SERVICIO DE MESA DE QUESOS Y EMBUTIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*25.000*

LOTE 2					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	Gaseosas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*3.000*
2.	Agua Mineral con gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*2.000*
3.	Agua Mineral sin gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*2.000*

LOTE 3					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**Agua mineral** (botellones de 20 litros) (precio por unidad).	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*

LOTE 4					
Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)**
1	Salón para reunión con capacidad para 100 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
2	Salón para reunión con capacidad para 40 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
3	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
4	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en	Día	Día	1	*N/C*

	power point para el evento.				
5	Provisión de 6 (seis) Notebooks para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
6	Provisión de 5 (cinco) Computadoras para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
7	Provisión de 1 (una) Impresora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
8	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
9	Servicio de música para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
10	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
11	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
12	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
13	Servicio de almuerzo, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
14	Servicio de cena, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
15	Servicio de cena, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
16	**COFEE BREAK,** para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
17	**COFEE BREAK,** para 40 (cuarenta) personas	Día	Día	1	*N/C*
18	Servicio de decoración.	Día	Día	1	*N/C*
19	Servicio de Coordinador/a de Eventos. (Antes, Durante y Final).	Día	Día	1	*N/C*
20	Servicio de 2 (dos) operadores técnicos en informática para el evento.	Día	Día	1	*N/C*

3) Alimentos y Servicios S.R.L.: presenta constancia del SIPE N° 1.282.928 y su oferta es la siguiente:

LOTE 1					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**MENÚ EJECUTIVO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*70.000*
2.	**BOCADITOS SALADOS** (precio x 100)	*Unid.*	*1*	*Por 100 unidades*	*150.000*
3.	**BOCADITOS DULCES** (precio x kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*50.000*
4.	**BUFFET** (precio x persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*120.000*
5.	**CHIPITAS DE MAÍZ Y ALMIDÓN** en argollitas (precio x paquete de 250 gr.)	*Unid.*	*1*	*Paquete*	*14.000*
6.	**DESAYUNOS DE TRABAJO** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*45.000*
7.	**CARNE ASADA** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*75.000*
8.	**FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** (precio por kilo)	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*25.000*
9	**JUGO DE FRUTAS NATURAL** (precio por litro)	*Lt.*	*1*	*Lt.*	*19.000*
10.	**ENSALADA DE FRUTAS FRESCAS Y ENLATADAS** *(precio por kilo)*	*Kg.*	*1*	*Kg.*	*25.000*
11.	**PLATOS DE PESCADOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*80.000*
12.	**SERVICIOS DE PLATOS SERVIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*120.000*
13.	**SERVICIO DE MESA DE QUESOS Y EMBUTIDOS** (precio por persona)	*Unid.*	*1*	*Por persona*	*65.000*

CONGRESO DE LA NACIÓN

LOTE 2					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	Gaseosas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*
2.	Agua Mineral con gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*
3.	Agua Mineral sin gas x botella de 500 cc. (precio por unidad)	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*

LOTE 3					
N° Ítem	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**Presentación**	**Precio unitario (IVA incluido)****
1.	**Agua mineral** (botellones de 20 litros) (precio por unidad).	*Unid.*	*1*	*Unid.*	*N/C*

LOTE 4					
Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)**
1	Salón para reunión con capacidad para 100 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
2	Salón para reunión con capacidad para 40 personas como mínimo.	Día	Día	1	*N/C*
3	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
4	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en power point para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
5	Provisión de 6 (seis) Notebooks para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
6	Provisión de 5 (cinco) Computadoras para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
7	Provisión de 1 (una) Impresora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
8	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
9	Servicio de música para el evento.	Día	Día	1	*N/C*
10	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
11	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	Día	Día	1	*N/C*
12	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
13	Servicio de almuerzo, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
14	Servicio de cena, para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
15	Servicio de cena, para 40 (cuarenta) personas.	Día	Día	1	*N/C*
16	**COFEE BREAK,** para 100 (cien) personas.	Día	Día	1	*N/C*
17	**COFEE BREAK,** para 40 (cuarenta) personas	Día	Día	1	*N/C*
18	Servicio de decoración.	Día	Día	1	*N/C*
19	Servicio de Coordinador/a de Eventos. (Antes, Durante y Final).	Día	Día	1	*N/C*
20	Servicio de 2 (dos) operadores técnicos en informática para el evento.	Día	Día	1	*N/C*

Siendo las diez horas y cuarenta y cinco minutos se da por terminado el presente acto.- Leída, la aceptan, ratifican y la firman.----------

Lic. Gloria Amarilla Oviedo
Directora General de
Auditoría Interna
H. Cámara de Senadores

Justina Casco González
Directora de la Unidad Operativa de Contratación
Honorable Cámara de Senadores

Ruben Cordoza.
Velute SRL

Alimentos y Servicios S.R.L.
RUC: 80022202-4

Anthalia B. Britez Aponte
Directora de Asesoría Jurídica D.A.F.
H. Cámara de Senadores