ACTA DE EVALUACION DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN N° 010/2012

En la ciudad de Fernando de la Mora, Departamento Central, Distrito de Fernando de la Mora, a los **OCHO** días del mes de Junio de dos mil doce, siendo las 09:00 horas, en la SUB-UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN N° 22 - HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE FERNANDO DE LA MORA, sito en Primera Junta Municipal y Cabo Talavera, dependiente del MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL se suscribe el **ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN** correspondiente a la modalidad de CONTRATACION DIRECTA N° 08/2.012, **"SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS VARIOS",** ID N° **234.165**, para el Hospital Materno Infantil de Fernando de la Mora, cuyo acto de apertura se realizó en fecha 05 de Junio de 2012, en la dependencia mencionada.----------

Para tal efecto se hallan presente las personas que conforman el Comité de Evaluación como se detalla a continuación:

1. LIC. VIRGINIA PAREDES, ADMINISTRADORA.
2. LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F., JEFE DE SUB-UOC.
3. SR. CESAR CABALLERO, JEFE DE SUMINISTRO Y COMPRAS.

Para la realización de la presente contratación, se cursó invitación a 6 (Seis) empresas, las cuales son: **GRAFICA MONARCA S.R.L., PRINTER SUPPLIES S.A., TDD ARTES GRAFICAS, M & M INDUSTRIAS GRAFICAS, ESTILOS ARTES GRAFICAS, G.M. S.R.L.----------**

Se recepcionaron 7 (Siete) sobres, presentados por los siguientes oferentes: **DISTRIBUIDORA TDD, M & M INDUSTRIA GRAFICA, GRAFICA MONARCA S.R.L., LASER COMPANY S.A., ARTES GRAFICAS VISUAL, IGRAFICA S.A., GRAFICA ESPERANZA.----------**

La presentación y apertura de ofertas fue realizada en fecha 05 de Junio de 2012, conforme consta en el Acta de Apertura de ofertas labrado en dicha oportunidad, el cual forma parte del presente Informe.----------

Cabe mencionar que se ha recepcionado 7 (Siete) sobres para este llamado, haciendo la salvedad que es la segunda ocasión en que se realiza la apertura de sobres, que en la primera ocasión se recepcionó 2 (dos) sobre cerrado y se procedió a solicitar la prórroga para el plazo de apertura, en vista de la situación de no reunirse la cantidad mínima de ofertas necesarias según la Ley N° 2051/03, en el Art. 34 inciso C, conforme consta en el Acta de Apertura N° 013/2012, de fecha 16 de Abril del corriente, labrado en aquel entonces.---

Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes, según consta en el Anexo A "Evaluación de la Documentación Requerida", el cual forma parte del presente informe.----------

La empresa **DISTRIBUIDORA TDD**, ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente no presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** sin embargio adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193072, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan a los documentaciones de caracter sustancial y formal, con lo que se comprueba que cumple con los requisitos solicitados en la carta de invitación.----------

La empresa **M & M INDUSTRIA GRAFICA,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta todos los documentos solicitados de carácter formal y sustancial, además adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193051, por lo que cumple con los requisitos de la carta de invitación.----------

La empresa **GRAFICA MONARCA S.R.L.,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta todos los documentos solicitados, además adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193074, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan a los documentaciones de caracter sustancial y formal, con lo que se comprueba que cumple con los requisitos solicitados en la carta de invitación.----------

La empresa **LASER COMPANY S.A.,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** además adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193105, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan a los documentaciones de caracter sustancial y formal, con lo que se comprueba que cumple con los requisitos solicitados en la carta de invitación.----------

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Cesar Caballero

La empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente no presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** sin embargio adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193086, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan a los documentaciones de caracter sustancial y formal, con lo que se comprueba que cumple con los requisitos solicitados en la carta de invitación.----------

La empresa **IGRAFICA S.A.,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente no presenta **Declaración Jurada Artículo 40 y Declaración Jurada de Menores,** sin embargo adjunta Constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado – SIPE N° 1193080, por lo que se procedió a su impresión, a fin de cotejar los datos que correspondan a los documentaciones de caracter sustancial y formal, con lo que se comprueba que cumple con los requisitos solicitados en la carta de invitación.----------

La empresa **GRAFICA ESPERANZA,** ha cotizado todos los ítems solicitados para esta contratación. En referencia a las documentaciones exigidas en la carta de invitación al oferente presenta todos los documentos solicitados de carácter formal y sustancial, por lo que cumple con los requisitos de la carta de invitación.----------

Se realizó la evaluación técnica de las ofertas, según consta en el Anexo B "Evaluación del Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas" el cual forma parte del presente Informe.----------

ASPECTOS ECONOMICOS Y LEGALES

ITEM N° 1, CUADERNO DE MORBILIDAD REGISTRO DIARIO MENSUAL: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 2, CUADERNO DE SERVICIOS PRESTADOS REGISTRO DIARIO MENSUAL PUESTO DE SALUD: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 3, CUADERNO DE REGISTRO DIARIO MENSUAL CENTRO DE SALUD: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 4, FICHA DE ABORTOS: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 5, FICHA OPERATORIA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 6, HOJA DE ANESTESIA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 7, PLANILLA PARA ANESTESIA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 8, HOJA DE EVOLUCION MÉDICA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 9, HOJA DE SIGNOS VITALES NEONATOLOGIA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 10, HOJA DE PARTOGRAMA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 11, HOJA DE REGISTRO PARA RAC: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **IGRAFICA S.A.,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación,

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
Hosp. Fernando de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora
Hosp. Fdo. de la Mora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hosp. Mat. Inf. Fdo. de la Mora

se disminuye la cantidad solicitada por sobrepasar la disponibilidad presupuestaria correspondiente a este item.----------

ITEM N° 12, HOJA DE SIGNOS VITALES ABORTO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 13, HOJA DE SIGNOS VITALES PARTO CESAREA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 14, HOJA DE SIGNOS VITALES PARTO NORMAL: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 15, PLANILLA DE TERAPIA INTERMEDIA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 16, JUSTIFICATIVO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 17, RECETARIO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 18, RECETARIO/RECIBO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **IGRAFICA S.A.,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación, se disminuye la cantidad solicitada por sobrepasar la disponibilidad presupuestaria correspondiente a este item.----------

ITEM N° 19, SEROLOGIA PARA HIV: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **DISTRIBUIDORA TDD,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.-

ITEM N° 20, SOLICITUD DE VACACIONES: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 21, FORMULARIO EGRESO HOSPITALARIO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 22, SEROLOGIA PARA HIV TEST RAPIDO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **DISTRIBUIDORA TDD,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.- ----------

ITEM N° 23, PLANILLA DE PARTO NORMAL: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 24, PLANILLA DE PARTO CESAREA: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 25, VIGILANCIA DE SINDROME FEBRIL AGUDO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **IGRAFICA S.A.,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación, se disminuye la cantidad solicitada por sobrepasar la disponibilidad presupuestaria correspondiente a este item.----------

ITEM N° 26, PLANILLA DIARIA DE MINGAS AMBIENTALES: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **M & M INDUSTRIAS GRAFICAS,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 27, ORDEN DE TRABAJO: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación, cabe mencionar que supera en un 120% el precio ofertado con el precio referencial, por las especificaciones solicitadas para la impresión del ítem mencionado, corresponde el precio, además que es de

JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

César Caballero

suma importancia contar con dicha impresión ya que facilitara el control de los trabajos asignados a los funcionarios de la institución.----------

ITEM N° 28, SOLICITUD DE CUPOS DE COMBUSTIBLE: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 29, RESUMEN DE MOVIMIENTO MENSUAL DE VEHICULOS: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

ITEM N° 30, RENDICION DE CUENTAS PARA USO DE COMBUSTIBLES: Se recomienda la adjudicación a la Empresa **ARTES GRAFICAS VISUAL,** por ser la mejor oferta y cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de invitación.----------

Se procedió a la evaluación de los precios ofertados, según consta en el Cuadro Comparativo de Ofertas, el cual forma parte del presente Informe. La adjudicación es **POR ÍTEMS**.----------

Luego de una Verificación, evaluación y análisis de las ofertas presentadas, y en base al Cuadro Comparativo de Precios Unitarios, Cuadro de Recomendación de justificación de la Adjudicación y el Cuadro de Adjudicación.----------

Teniendo en cuenta todos los documentos anteriormente mencionados, así como las formalidades del proceso, el Comité de Evaluación, recomienda al **DR. RUBEN NARCISO ARCE CACERES**, Director General, la Adjudicación de **SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS VARIOS** por oferente debido a que reunen las especificaciones tecnicas y por ajustarse a los requerimientos de la carta de invitación de acuerdo al siguiente detalle:

EMPRESA	ITEMS	MONTO
IGRAFICA S.A.	11, 18, 25.	14.626.100
M & M INDUSTRIAS GRAFICAS	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 20, 21, 23, 24, 26.	4.442.250
ARTES GRAFICAS VISUAL	1, 2, 3, 27, 28, 29, 30.	641.500
TDD DISTRIBUIDORA	19, 22.	288.000
MONTO TOTAL A ADJUDICAR:		**19.997.850**

Son guaraníes: DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA.-

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación siendo las 11:00 hs. del día 08 de Junio del año en curso, suscribiendo el presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

LIC. VIRGINIA PAREDES
Administradora

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO
Jefe de Sub-UOC

SR. CESAR CABALLERO
Jefe de Suministro y Compras

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA * ADMINISTRACION

Lic. Virginia Paredes
Administradora
Hosp. Mat. Inf. de Fdo. de la Mora
.....

.....

.....

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

ANEXO "A"

PLANILLA DE EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Documentos	Tipo de Documento	DISTRIBUIDORA TDD	M & M INDUSTRIAS GRAFICAS	GRAFICA MONARCA S.R.L.	LASER COMPANY S.A.	ARTES GRAFICAS VISUAL	IGRAFICA S.A.	GRAFICA ESPERANZA
Formulario de Ofertas	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cédula de identidad del firmante de la oferta	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RUC	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Patente Municipal del Oferente	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Estatutos y sus modificaciones	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Documento que Acredite la capacidad del firmante	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada Art. 40 e Integridad	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada de Menores	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Cuenta Corriente Bancaria	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Certificado de Cumplimiento Tributario	Formal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Plazo de Oferta a 60 días	Sustancial	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Resultado		**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**	**Pasa**

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora
Hosp. Mat. Inf. de Fdo. de la Mora

HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA * MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * ADMINISTRACION

Cesar Caballero

DR. RUBÉN N. ARCE CÁCERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

ANEXO "B"

PLANILLA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Item	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación	DISTRIBUIDORA TDD	M & M INDUSTRIAS GRAFICAS	GRAFICA MONARCA S.R.L.	LASER COMPANY S.A.	ARTES GRAFICAS VISUAL	IGRAFICA S.A.	GRAFICA ESPERANZA
1	**CUADERNO DE MORBILIDAD REGISTRO DIARIO MENSUAL,** Tamaño 21,5 x 33,5 cm., impresión en ambos lados, con 22 hojas de 34 páginas. Obra 1ª de 56 gr.CUADERNILLO PRESILLADO	Unidad	Block x 22 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Cotiza	Cumple
2	**CUADERNO DE SERVICIOS PRESTADOS REGISTRO DIARIO MENSUAL PUESTO DE SALUD,** Tamaño 34 x 22,4 cm., impresión en ambos lados, con 17 hojas de 30 páginas. Obra 1ª de 56 gr. CUADERNILLO PRESILLADO	Unidad	Block x 17 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Cotiza	Cumple
3	**CUADERNO DE REGISTRO DIARIO MENSUAL CENTRO DE SALUD,** Tamaño 21,5 x 33,5 cm., impresión en ambos lados, con 31 hojas de 56 páginas. Obra 1ª de 56 gr. CUADERNILLO PRESILLADO	Unidad	Block x 31 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Cotiza	Cumple
4	**FICHA DE ABORTOS**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
5	**FICHA OPERATORIA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
6	**HOJA DE ANESTESIA** - Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión color negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
7	**PLANILLA PARA ANESTESIA** - Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión color negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
8	**HOJA DE EVOLUCION MÉDICA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un solo lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
9	**HOJA DE SIGNOS VITALES NEONATOLOGIA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
10	**HOJA DE PARTOGRAMA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión ambos lados en negro.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
11	**HOJA DE REGISTRO PARA RAC**. con duplicado de papel químico color amarillo autocopiado sin utilizar papel carbónico, Block x 100 hojas engomado, 50 hojas originales blanco y 50 hojas duplicados amarillos numerados, de 56 gr., tamaño A4, impresión en colores la hoja original y el duplicado texto en negro.	Unidad	Block x 100 Hojas, 50 hojas originales y 50 hojas duplicados	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

DR. RUBEN N. ARCE CACERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora
Hosp. Mat. Inf. de Fdo. de la Mora

12	**HOJA DE SIGNOS VITALES ABORTO**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
13	**HOJA DE SIGNOS VITALES PARTO CESAREA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
14	**HOJA DE SIGNOS VITALES PARTO NORMAL**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
15	**PLANILLA DE TERAPIA INTERMEDIA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
16	**JUSTIFICATIVO,** block x 100 hojas, 25 x 17 cm. Obra 1° de 56 gr., impresión negro en un solo lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
17	**RECETARIO** - Block x 100 hojas, papel obra 1ª de 65 gr., tamaño 12 x 20 cm., impresión color negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
18	**RECETARIO/RECIBO** con duplicado de papel químico color amarillo autocopiado sin utilizar papel carbónico, Block x 100 hojas engomado, 50 hojas originales blanco y 50 hojas duplicados amarillos numerados, de 56 gr., tamaño 16 x 21 cm, impresión negro.	Unidad	Block x 100 Hojas 50 hojas originales y 50 hojas duplicados	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
19	**SEROLOGIA PARA HIV**, block x 100 hojas en papel obra 1° de 56 grs., tamaño 12 x 20 cm, impresión en negro y un solo lado,	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
20	**SOLICITUD DE VACACIONES,** block x 100 hojas en papel obra 1° de 56 grs., tamaño carta, 21,6 cm x 27,9 cm., impresión en negro y un solo lado,	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
21	**FORMULARIO EGRESO HOSPITALARIO**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro ambos lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
22	**SEROLOGIA PARA HIV TEST RAPIDO**, block x 100 hojas en papel obra 1° de 56 grs., tamaño 12 x 20 cm, impresión en negro y un solo lado,	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
23	**PLANILLA DE PARTO NORMAL**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño A4, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
24	**PLANILLA DE PARTO CESAREA**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño A4, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
25	**VIGILANCIA DE SINDROME FEBRIL AGUDO**. con duplicado de papel químico color amarillo autocopiado sin utilizar papel carbónico, Block x 100 hojas engomado, 50 hojas originales blanco y 50 hojas duplicados	Unidad	Block x 100 Hojas 50 hojas originales y 50	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

DR. RUBEN N. ARCE CACERES
Director General
Hosp. Mat. Inf. Fdo. de la Mora

	amarillos numerados, de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado		hojas duplicados							
26	**PLANILLA DIARIA DE MINGAS AMBIENTALES**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
27	**ORDEN DE TRABAJO**. Block x 100 hojas numeradas, con duplicado, Obra 1ª de 56 gr., tamaño A4, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
28	**SOLICITUD DE CUPOS DE COMBUSTIBLE**. Block x 100 hojas numeradas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
29	**RESUMEN DE MOVIMIENTO MENSUAL DE VEHICULOS**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
30	**RENDICION DE CUENTAS PARA USO DE COMBUSTIBLES**. Block x 100 hojas, Obra 1ª de 56 gr., tamaño oficio, impresión negro en un lado.	Unidad	Block x 100 Hojas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RESULTADO				**PASA**	**PASA**	**PASA**	**PASA**	**PASA**	**PASA**	**PASA**

LIC. JUAN CARLOS SAMUDIO F.
Jefe Sub-Unidad Operativa de Contratación
H.M.I. Fernando de la Mora

Lic. Virginia Paredes
Administradora
Hosp. Mat. Inf. de Fdo. de la Mora

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
HOSPITAL MAT. INF. DE FDO. DE LA MORA
ADMINISTRACION

César Caballero

DR. RUBEN N. ARCE CACERES
Director General
Hospital Mat. Inf. Fdo. de la Mora