INFORME DEL COMITÉ EVALUADOR DEL LLAMADO A CONTRATACION DIRECTA N° 25/2022 CON ID N° 420024 - CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CALLE 25 DE AGOSTO BARRIO SAN BLAS - VALLE PUCU.-

a) INTRODUCCION;

En la ciudad de AREGUA, República del Paraguay, a los 11 ***días del mes de*** Noviembre ***del año dos mil VEINTE Y DOS, siendo las 13:00 horas***, se reúnen en la Municipalidad de AREGUA, los Miembros del Comité de Evaluación designados por Resolución: emite el presente informe previo estudio de las ofertas presentadas en el Marco del llamado a ***CONTRATACION DIRECTA N° 25/2022 CON ID N° 420024 - CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CALLE 25 DE AGOSTO BARRIO SAN BLAS - VALLE PUCU*** de acuerdo a las especificaciones y demás documentaciones inherentes al presente procedimiento.-

b) ANTECEDENTES

a) PAC N°: ***420024***.-
b) CDP N° 41/2022
c) Monto del certificado de disponibilidad presupuestaria: Gs. 127.884.000.-(guaraníes ciento veinte y siete millones ochocientos ochenta y cuatro mil) fondos royalties.-
d) Rubro: 520.-
e) Fecha de Publicación el SICP: 08 de oct. 2022.-
f) Sistema de Adjudicación: Por el total.-
g) Capacidad Financiera: Si aplica. -
h) Contrato
i) Monto referenciales: observado en el cuadro comparativo (adjunto en PDF).-
j) Resolución IM N° 497/2022 de fecha 22 de mayo por la cual designa miembros del comité evaluador a los siguientes representantes; Asesor Jurídico; Abog. Wilson González Florentín con CI N° 2.558.273: Encargado de Presupuesto; y el Director de U.G.D.P Sr. Miguel Pascasio Villagra Ochipintti con CI N° 579.308; Director del Dpto de informática Sr. Guido Orlando Giménez CI N° 3.001.742.-

Este comité evaluador procederá a verificar el legajo del oferente, basándose en los siguientes artículos;

Ley N° 2051/2003 - Artículo 27.- COMITÉS DE EVALUACIÓN

Las Convocantes constituirán un Comité de Evaluación para la calificación de las propuestas de los oferentes, conformado por los funcionarios que se requieran y con la asistencia técnica profesional externa que se llegare a estimar conveniente.

*El **Comité de Evaluación, bajo su responsabilidad y con absoluta independencia de criterio**, evaluará las ofertas y emitirá un dictamen que servirá como base para la adjudicación, dictamen en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las ofertas y las razones para admitirlas o desecharlas.*

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florent...
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.410

La calificación que realice el Comité de Evaluación invariablemente se apegará a la ley y a los criterios establecidos en las bases de la licitación pública.

Será considerada falta grave el intento de influir sobre el sentido de la decisión de los miembros del Comité de Evaluación, a través de cualquier procedimiento que pueda afectar su independencia de criterio.

Art. 58.- Confidencialidad - del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre; y cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio.

Art. 59.- Aclaración de ofertas - del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información. -

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Art. 60.- Conformidad de la oferta con el Pliego de bases y condiciones - del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

La determinación por parte de la Convocante de si una oferta se ajusta al Pliego de bases y condiciones, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.418

Una oferta se ajusta sustancialmente al Pliego de bases y condiciones cuando concuerda con todos los términos, condiciones y ***especificaciones de los mismos, sin desviación, reserva u omisiones que****:*

a) ***Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios****, especificados en el Pliego de bases y condiciones; o*

b) ***Limite, en discrepancia con lo establecido en el Pliego de bases y condiciones, los derechos de la Convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato****; o*

c) ***De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales****.*

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones será rechazada por la Convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta*.*

Art. 61.- Documentos sustanciales del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

a. ***El formulario de oferta y la lista de precios****, debidamente llenados y firmados;*

b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida;

c. Los documentos que acrediten la existencia del Oferente;

d. Los documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente;

e. Los documentos que la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), disponga como sustanciales en los pliegos estándar o reglamentaciones.

Art. 62 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

Disconformidades, errores y omisiones - Siempre y cuando una oferta ***se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones****, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, se subsane en cuanto a*

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.-

Artº 63 del Decreto Reglamentario Nº 2992/2019:

Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante evaluará las ofertas presentadas según el sistema utilizado:

a) Sistema de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente:

1. *Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que* ***no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria***

2. *Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.*

3. ***Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.***

4. *Si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.*

5. *En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.*

Art. 65.- Criterio de adjudicación. del Decreto Reglamentario Nº 2992/2019:

Atendiendo a lo dispuesto en la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:

a. ***Cumpla con las condiciones legales*** *y técnicas* ***estipuladas en el Pliego de bases y condiciones;***

b. *Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato.*

c. ***Presente el precio evaluado como el más bajo***

Lic. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Fuentes
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Referencia: *Los documentos respaldatorio que forman parte integral del procedimiento deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad en cuanto a su interpretación debe primar el principio de buena fe, considerando el inicio hasta la etapa final. Todo esto verificado en los Art° 356, 357, 372, 708 y 715 del código civil Paraguayo – Ley N° 1183/1985, teniendo en cuenta que la Ley N° 2051/2003 - Art° 8, así en forma supletoria lo autoriza.*

c) PRESENTACION Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de Aregua, República del Paraguay, a los **22 DÍAS DEL MES DE octubre del año dos mil veinte y dos, siendo las 07:30 horas**, se hallan reunidos en la Oficina de la Unidad Operativa de Contratación, por una parte, los funcionarios de la Unidad Operativa de Contrataciones, y los oferentes participantes, a los efectos de dar apertura a los Sobres correspondientes a la ***CONTRATACION DIRECTA N° 25/2022 CON ID N° 420024 - CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CALLE 25 DE AGOSTO BARRIO SAN BLAS - VALLE PUCU,*** comunicada a la DNCP, comunicada a la DNCP, a los efectos de dejar sentado de acuerdo al procedimiento previsto en el Art° 57 "Acto de apertura" del decreto reglamentario 2992/19 y concordantes, siempre que éste último esté debidamente justificado se presentaron los siguientes oferentes:

1	986135-1	GREGORIO NOGUERA SERVIAN	gregorio_noguera@hotmail.com
2	3994308-0	LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ	CONSTRUCCIONESLORENADUARTE@GMAIL.COM

Se deja expresa constancia que el Artículo 57 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 establece que en el *acto de Apertura de Sobres se realiza una verificación preliminar y meramente cuantitativa de la documentación presentada por los oferentes, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las ofertas, además se hace constar, la no llegada de ofertas tardías*.-

d) OBSERVACIONES EN EL ACTO DE APERTURA

El comité evaluador observa que no existe observación. -

e) LLEGADA TARDIA DE OFERENTES

No se verifica tal llegada tardia de oferentes en el acto de apertura.-

1.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION SUSTANCIAL PRESENTADA que figura en el acto de apertura virtual - Art° 63 – punto 1 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 1 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Lorenzo
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.410

1. ***Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria. -***

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta
GREGORIO NOGUERA SERVIAN	SI	SI	SI	**Moneda de la oferta:** Guaraníes **Monto total de la oferta:** 126.970.000 **Tipo de Garantía:** DECLARACION JURADA
LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ	SI	SI	SI	**Moneda de la oferta:** Guaraníes **Monto total de la oferta:** 108.000.000 **Tipo de Garantía:** DECLARACION JURADA

Oferentes	Páginas foliadas	Constancia del SIPE N°	Muestras
GREGORIO NOGUERA SERVIAN	116		NO
LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ	18	1718463	NO

2.1 PRECIOS OFERTADOS Y VERIFICACION DE POSIBLES ERRORES ARITMETICOS - tabla comparativa de precios de las ofertas ajustada por errores aritméticos o que no se realizaron correcciones aritméticas

De conformidad a lo dispuesto en el Art° 63 como se verifica más arriba y del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 – 2: Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las **correcciones aritméticas** que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda. 3: Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.-

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por las firmas oferentes y **NO se encontró variación para la empresa presentada**, que presento a continuación:

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.410

OFERENTES	MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs)	Si hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A
LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com	*Gs. 108.000.000.- (Guaraníes ciento ocho millones)*	*N/A*
NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com	*Gs. 126.970.000.- (Guaraníes ciento veinte y seis millones novecientos setenta mil)*	*N/A*

SE REMITE ADJUNTO EL CUADRO COMPARATIVO. -

2.2 PRECIOS DE LAS OFERTAS, ORDENADAS DE MENOR A MAYOR - Art° 63 – punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 1 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

2. *Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las* ***correcciones aritméticas*** *que hayan sido necesarias y habiéndose* ***aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda***.

Se procede a la APLICACIÓN del Margen de preferencia establecido en la Ley N° 4558/2011 – "Que establece el mecanismo de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de contrataciones públicas.-

Según verificación realizada en la ventana de consultas habilitada por la Dirección General del Sistema de ventanilla única de Exportación (VUE), arroja el siguiente resultado.-

Se aplicará el margen de preferencia de conformidad a la legislación vigente. La acreditación de Origen Nacional del Producto, en el marco del proceso de contratación, será a través del Certificado de Origen Nacional, expedido por Autoridad competente. A fin de acogerse al beneficio, el certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de apertura de ofertas;

Prof. Miguel Viliagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson Gonzalez Florentin
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.410

POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 40%	POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 10%	OFERENTES	MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs)	SI hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A	APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERNCIA DEL (20%) – Ley N° 4558/2011 – modificado por POR LEY N° 6575/2020 Art.° 2 – 40%		APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERNCIA DEL (10%) – DECRETO N° 2992/2019 – Art° 64 inciso b)	
					MONTO DEL MARGEN (GS)	MONTO FINAL DE COMPARACION EN GS.-	MONTO DEL MARGEN (GS)	MONTO FINAL DE COMPARACION
1	1	*LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com*	Gs. 108.000.000 - (Guaranies ciento ocho millones)	*NO APLICA*	*beneficiado*	*beneficiado*	*NO APLICA*	*NO APLICA*
2	2	*NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*	Gs. 126.970.000 - (Guaranies ciento veinte y seis millones novecientos setenta mil)	*NO APLICA*	*beneficiado*	*beneficiado*	*NO APLICA*	*NO APLICA*

Observación; datos referenciales, ya que el Margen de preferencia Local - En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el Margen de este último.-

3.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE DOCUMENTACIONES FORMALES - Art° 63 – punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 - Análisis comparativo del cumplimiento de la o las ofertas respecto a las especificaciones técnicas y otros requerimientos;

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 – punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019;

3. ***Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.***

POSICIONAMIENTO	EMPRESA OFERENTE	MONTO OFERTADO
1	*LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO:*	*Gs. 108.000.000.- (Guaranies ciento ocho millones)*

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.410

	construccioneslorenaduarte@gmail.com	
2	NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com	Gs. 126.970.000.- (Guaraníes ciento veinte y seis millones novecientos setenta mil)

LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com	
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	***Cumple***
Garantía de Mantenimiento de Oferta* *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta conforme al Decreto Reglamentario N° 2992/2019 – Art° 54 - Garantía de mantenimiento de oferta inciso b – punto 3 - En los procesos de contratación directa, la Garantía de Mantenimiento de Ofertas será extendida en formato de Declaración Jurada.-*	***Cumple***
Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)	***Cumple***
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.**(**)**	***Cumple***
Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**	***Cumple***
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**	***Cumple***
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios**(**)**	***No Cumple***
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.**(*)**	***Cumple***
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.**(*)**	***Cumple***
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de	***Cumple***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Poderes.(*)	
Capacidad financiera	
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	***No Cumple***
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***No Cumple***
Balance General de los años 2018, 2019 y 2020, debidamente firmado por el contador responsable.	***No Cumple***
Experiencia general y especifica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y específica)	***No Cumple***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***No Cumple***
Certificado de cumplimiento satisfactorio de cada recepción definitiva de la obra.	***No Cumple***
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 (cincuenta) % de la oferta presentada.	***No Cumple***
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	***No Cumple***
Capacidad en Materia de Personal	
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	***No Cumple***
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	***No Cumple***
Patente Profesional vigente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras	***No Cumple***
Capacidad en materia de equipos	
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados	***No Cumple***
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	***No Cumple***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Sotelo
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.418

Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	***No Cumple***
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	***No Cumple***
formularios	
Composición de Precios Unitarios – FORMULARIO 1	***No Cumple***
EXPERIENCIA GENERAL EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 2	***No Cumple***
FACTURACIÓN ANUAL MEDIA EN CONSTRUCCIÓN - FORMULARIO 3	***No Cumple***
EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 4	***No Cumple***
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	***No Cumple***
FORMULARIO DE LISTA DE PERSONAL PROPUESTO PARA LA OBRA – FORMULARIO 6	***No Cumple***
LISTA DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS E IMPLEMENTOS DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS – FORMULARIO 7	***No Cumple***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***No Cumple***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***No Cumple***
DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS – FORMULARIO 10	***Cumple***
SIPE (opcional)	***Cumple***
Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACION – *porcentajes adjunto al cuadro comparativo*	***Cumple***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Error aritmético – solicitar conformidad del mismo	***No aplica***
Visita al lugar de la obra	***Cumple***

NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com	
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	***Cumple***
Garantía de Mantenimiento de Oferta* *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta conforme al Decreto Reglamentario N° 2992/2019 – Art° 54 - Garantía de mantenimiento de oferta inciso b – punto 3 - En los procesos de contratación directa, la Garantía de Mantenimiento de Ofertas será extendida en formato de Declaración Jurada.-*	***Cumple***
Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)	***Cumple***
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.**(**)**	***Cumple***
Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**	***Cumple***
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**	***Cumple***
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios**(**)**	***Cumple***
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.**(*)**	***Cumple***
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.**(*)**	***Cumple***
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de	***Cumple***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Poderes.(*)	
Capacidad financiera	
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	***Cumple***
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***Cumple***
Balance General de los años 2018, 2019 y 2020, debidamente firmado por el contador responsable.	***Cumple***
Experiencia general y especifica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y especifica)	***Cumple***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***Cumple***
Certificado de cumplimiento satisfactorio de cada recepción definitiva de la obra.	***Cumple***
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 (cincuenta) % de la oferta presentada.	***Cumple***
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	***Cumple***
Capacidad en Materia de Personal	
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	***Cumple***
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	***Cumple***
Patente Profesional vigente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras	***Cumple***
Capacidad en materia de equipos	
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados	***Cumple***
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	***Cumple***

MUNICIPALIDAD DE AREGUÁ – DEPTO. DE INFORMÁTICA

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	***Cumple***
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	***Cumple***
formularios	
Composición de Precios Unitarios – FORMULARIO 1	***Cumple***
EXPERIENCIA GENERAL EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 2	***Cumple***
FACTURACIÓN ANUAL MEDIA EN CONSTRUCCIÓN - FORMULARIO 3	***Cumple***
EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 4	***Cumple***
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	***Cumple***
FORMULARIO DE LISTA DE PERSONAL PROPUESTO PARA LA OBRA – FORMULARIO 6	***Cumple***
LISTA DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS E IMPLEMENTOS DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS – FORMULARIO 7	***Cumple***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***Cumple***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***Cumple***
DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS – FORMULARIO 10	***Cumple***
SIPE (opcional)	***Cumple***
Aplicación de la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS – JUSTIFICACION – *porcentajes adjunto al cuadro comparativo*	***Cumple***
Error aritmético – solicitar conformidad del mismo	***No aplica***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Visita al lugar de la obra	***Cumple***

3.2 PRECIOS OFERTADOS CONFORME A LA RESOLUCIÓN N° 1890/2020 – ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por la firma oferente;

1	*LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com*	*Gs. 108.000.000.- (Guaraníes ciento ocho millones)*
2	*NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*	*Gs. 126.970.000.- (Guaraníes ciento veinte y seis millones novecientos setenta mil)*

En donde **no se encontró variaciones** EN PORCENTAJE mencionados en la Resolución N° 1890/2020 – ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS el mismo análisis es observado en ***el cuadro comparativo adjunto al proceso.*** -

Artículo 4° APROBACIÓN DEL CRITERIO DE EVALUACIÓN APLICABLE AL ANÁLISIS DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA

Análisis de los precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación
2. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.-

Al momento de la solicitud de documentaciones se le solicitara la respectiva justificación y si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta ***no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, obra o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada*** -

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional, y por ende se presenta lo verificado por la empresa - ***LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com y*** *NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*

Adjunto cuadro comparativo con el proceso.-

3.3 SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTAS DE LOS OFERENTES O EN SU CASO INDICAR QUE NO SE REALIZARON ACLARACIONES;

Este comité deja constancia que solicita las siguientes documentaciones al siguiente oferente;

LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com mediante Nota que presento a continuación;

LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com	
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios(**)	***No Cumple***
Capacidad financiera	
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	***No Cumple***
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***No Cumple***
Balance General de los años 2018, 2019 y 2020, debidamente firmado por el contador responsable.	***No Cumple***
Experiencia general y específica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y especifica)	***No Cumple***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***No Cumple***
Certificado de cumplimiento satisfactorio de cada recepción definitiva de la obra.	***No Cumple***
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 (cincuenta) % de la oferta presentada.	***No Cumple***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	**No Cumple**
Capacidad en Materia de Personal	
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	**No Cumple**
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	**No Cumple**
Patente Profesional vigente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras	**No Cumple**
Capacidad en materia de equipos	
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados	**No Cumple**
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	**No Cumple**
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	**No Cumple**
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	**No Cumple**
formularios	
Composición de Precios Unitarios – FORMULARIO 1	**No Cumple**
EXPERIENCIA GENERAL EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 2	**No Cumple**
FACTURACIÓN ANUAL MEDIA EN CONSTRUCCIÓN - FORMULARIO 3	**No Cumple**
EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 4	**No Cumple**
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	**No Cumple**
FORMULARIO DE LISTA DE PERSONAL PROPUESTO PARA LA OBRA –	**No Cumple**

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

FORMULARIO 6 LISTA DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS E IMPLEMENTOS DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS – FORMULARIO 7	***No Cumple***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***No Cumple***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***No Cumple***

El mismo responde y el comité empieza a verificar las documentaciones recibidas por el oferente *LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com, 108 paginas, acorde a al análisis es la siguiente;*

LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com	
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios(**)	***Presenta y cumple – pág. - 4***
Capacidad financiera	
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	***Presenta y cumple – pág. - 5***
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***Presenta y cumple – pág. - 6***
Balance General de los años 2018, 2019 y 2020, debidamente firmado por el contador responsable.	***Presenta y cumple – pág. – 7 al 26***
Experiencia general y especifica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y especifica)	***Presenta y cumple – pág. – 28 al 69***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***Presenta y cumple – pág. – 35, 39, 47, 54, 64 y 69***
Certificado de cumplimiento satisfactorio de cada recepción definitiva de la obra.	***No Cumple – no presenta***
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 (cincuenta) % de la oferta presentada.	***Presenta y cumple – pág. – 28 – 30, 32 – 34, 36 – 38, 41 -46, 48 – 53, 60 – 63, 66 - 68***
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el	***Presenta y cumple pág. – 56 -***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson Gonzalez Florentin
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	***57***
Capacidad en Materia de Personal	
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	***Presenta y cumple – pág. – 71-89***
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	***No Cumple – no presenta - solo presenta una constancia relacionada a la Srta. Liz Paola Arias Ruiz Díaz que desempeña como cargo de arquitecta en la citada empresa – REIMPEX SRL – faltando dicha referencia solicitada para Rutilo Ramírez Giménez y Carlos Ramón Ferreira Mosqueda***
Patente Profesional vigente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras	***No Cumple no presenta***
Capacidad en materia de equipos	
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados	***Presenta y cumple – pág. - 91***
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	***No Cumple no presenta – incoherencia relacionada – es decir: en el formulario 7 menciona que es propietario de mezcladora de hormigón, herramientas menores, equipo de seguridad personal y Equipo de señalización y en su cuadro de revaluó presenta lo siguiente: muebles y útiles, rodados transportes, y maquinarias, enseres y útiles verificar incoherencia páginas 92 y 90.-***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.432

Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	***Presenta y cumple – pág. - 93***
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	***Presenta y cumple – pág. – 91 - 94***
formularios	
Composición de Precios Unitarios – FORMULARIO 1	***Presenta y cumple – pág. – 95 al***
EXPERIENCIA GENERAL EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 2	***Presenta y cumple – pág. - 27***
FACTURACIÓN ANUAL MEDIA EN CONSTRUCCIÓN - FORMULARIO 3	***Presenta y cumple – pág. - 105***
EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN CONSTRUCCIÓN – FORMULARIO 4	***Presenta y cumple – pág. - 59***
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	***Presenta y cumple – pág. - 106***
FORMULARIO DE LISTA DE PERSONAL PROPUESTO PARA LA OBRA – FORMULARIO 6	***Presenta y cumple – pág. – 70 – solo presenta 3 personales que estarían realizando la obra de los tres individualizados más arriba - Srta. Liz Paola Arias Ruiz Díaz – Sr. Rutilo Ramírez Giménez y Sr. Carlos Ramón Ferreira Mosqueda***
LISTA DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS E IMPLEMENTOS DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS – FORMULARIO 7	***Presenta y cumple – pág. - 90***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***Presenta y cumple – pág. - 107***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***Presenta y cumple – pág. - 108***

El comité evaluador exponiendo el análisis realizado y acorde al mismo recomienda la descalificación del mencionado oferente ***LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC***

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com por no responder y presentar todas las documentaciones solicitadas por dicho comité evaluador;

Observación; el comité evaluador expone más arriba en forma detallada el documento presentado por el oferente ***LD - LORENA BEATRIZ DUARTE GUTIERREZ CON RUC N° 3994308-9 CORREO ELECTRONICO: construccioneslorenaduarte@gmail.com*** que quede claro el proceso, conforme a evitar discrepancias innecesarias.-

Seguidamente el comité evaluador también solicita documentaciones al oferente - ***NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*** mediante Nota que detallo a continuación;

NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com	
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios(**)	***No cumple***
Capacidad financiera	
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***No cumple***
Experiencia general y específica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y específica)	***No cumple***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***No cumple***
Capacidad en materia de equipos	
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	***No cumple***
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	***No cumple***
formularios	
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	***No cumple***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***No cumple***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***No cumple***

M. MUNICIPALIDAD DE AREGUA – DEPTO. DE INFORMATICA

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Lorenzo
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.4[illegible]

Haciendo análisis de las documentaciones presentadas es la siguiente;

NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com	
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 11 – Sección Formularios(**)	***Presenta y cumple – pág. – 2***
Capacidad financiera	
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	***Presenta y cumple – pág. – 3***
Experiencia general y específica en obras	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (experiencia gral. y específica)	***Presenta y cumple – pág. – 4 al 20***
Documento que avale la recepción definitiva de las obras.	***Presenta y cumple – pág. – 21 al 30***
Capacidad en materia de equipos	
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	***Presenta y cumple – pág. – 31***
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	***Presenta y cumple – pág. – 32***
formularios	
SITUACIÓN FINANCIERA – SITUACION FINANCIERA – FORMULARIO 5	***Presenta y cumple – pág. – 33***
CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS – CRONOGRAMA DE UTILIZACION DE EQUIPOS – FORMULARIO 8	***Presenta y cumple – pág. – 34***
COMPROMISOS CONTRACTUALES VIGENTES – FORMULARIO 9	***Presenta y cumple – pág. – 35***

El oferente - NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com presenta todas las documentaciones y esta su oferta acorde a lo solicitado en el pbc publicado y cumple con todos los requisitos legales establecidos en el procesos

Prof. Miguel Villagra C.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

de licitación – Ley N° 2052/2003 y Decretos Reglamentarios recomienda su adjudicación. Y a seguir con el mismo para los efectos legales pertinentes y.....

3.4 EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA Y EXPERIENCIA Y VERIFICACION CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS y el CONTRATO;

Al respecto de la evaluación de la (capacidad técnica y experiencia) y (capacidad Financiera), en el presente informe es analizado y cumplido acorde con los requerimientos relacionado a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS y CAPACIDAD FINANCIERA por el oferente *NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO:*** gregori_noguera@hotmail.com

. Análisis de capacidad Financiera del oferente: si aplica y cumple. -

Coeficientes de liquidez, endeudamiento y rentabilidad:

.Experiencia requerida;

La carta de invitación expresa que el oferente: si aplica y cumple

.Capacidad técnica: No Aplica;

Al verificar el mismo el oferente teniendo en cuenta y de acuerdo al contenido al acta de apertura y **la comprobación visual** de los documentos obrantes en el expediente, y los documentos recibidos se verifica efectivamente que el oferente ***NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*** ha cumplido con la presentación de la documentación requerido en el PBC y cumple efectivamente con las especificaciones técnicas.-

3.5. ANALISIS DE LOS REQUISITOS POSTERIORES LEGALES – DATOS DEL SINARH

Como referencia y conforme a los criterios de calificación establecidos en la base del llamado, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art° 40 incisos a) y b) de la Ley 2051/2003, en base al siguiente análisis:

Documento	*NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*
Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el Art° 40 de la ley N° 2051/03	**Cumple**

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. Nº 14.410

Inciso a) Verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del Art° 40	***No se observa***
Inciso b) Verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 de la Función Publica, aparecen en la base de datos del SNARH o bien de la Secretaria de la Función Publica	***No se observa***

En este sentido el comité manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si los oferentes se encuentran dentro de las prohibiciones contenidas en el Art° 60 de la Ley N° 1626/00 de la Función Pública y en el Art° 40, inciso a) y b) de la Ley N° 2051/03, ***conforme a los datos que aparecen en el SINARH****, no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación de los oferentes u oferente con respecto a la adjudicación del presente llamado.-*

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES;

Acta de Evaluación; **De acuerdo al contenido al acta de apertura y la comprobación visual** de los documentos obrantes en el expediente, y los documentos recibidos se verifica efectivamente que el oferente *NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com* ha cumplido con la presentación de la documentación requerido en el PBC y cumple efectivamente con las especificaciones técnicas. -

Atendiendo a lo dispuesto al Art° 28 de la ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y de conformidad al Art° 65 del decreto reglamentario N° 2992/19 - la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya Oferta; a) Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de bases y condiciones; b) Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato, por ende, luego del análisis realizado por el comité y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe , se concluye que el oferente ***NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*** cumple satisfactoriamente para ser adjudicado.-

Por tanto, en base a las consideraciones expuestas y de conformidad a la Ley N° 2051/2003, recomienda la oferta presentada por el oferente ***NG GREGORIO NOVERA SERVIAN CON RUC N° 986135-1 CORREO ELECTRONICO: gregori_noguera@hotmail.com*** para su adjudicación de conformidad a lo dispuesto en el artículo 60°, 62°, 63° y 65° del Decreto N° 2992/2019 y en los Arts. 27, 28 y concordantes de la Ley 2051/03. Es nuestro dictamen. Salvo mejor parecer con los siguientes términos;

Por todo lo expuesto más arriba, el comité de evaluación con el acuerdo unánime de sus miembros, recomienda la adjudicación, según el siguiente cuadro;

Prof. Miguel Villagra O.
Director de la UGDP
Municipalidad de Areguá

Wilson González Florentín
ABOGADO
MAT. C.S.J. N° 14.4[illegible]

EMPRESA	RUC Nº	PRECIO OFERTADO
NG GREGORIO NOVERA SERVIAN	**986135-1**	Gs. 126.970.000.- (Guaranies ciento veinte y seis millones novecientos setenta mil).-
GREGORIO NOGUERA SERVIAN RUC 986135-1 Representante Legal GREGORIO NOGUERA SERVIAN Dirección ASUNCION Y 25 DE DICIEMBRE 180 Teléfono 432335 Correo Electronico gregorio_noguera@hotmail.com		

Como referencia se informa lo siguiente;

Art. 58.- Confidencialidad del Decreto Reglamentario N° 2992/2019

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre; y cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio.

Finalmente se eleva el presente a la Dirección de la U.O.C a los efectos señalados, siendo las 14:00 horas, se da por concluido el presente acto, suscribiendo todos sus miembros la presente acta y dictamen, en dos copias de un mismo tenor y a un solo efecto.

.....
Asesor Jurídico
Abog. Wilson González Florentín

.....
Director de U.G.D.P.
Sr. Miguel Pascasio Villagra Ochipintti

.....
Director del Dpto de informática
Guido Giménez